

永利管理人才培訓計劃

招聘企業	職位	數量	參加資格	薪酬	輪班工作 (是／否)	工作地點
永利澳門有限公司	管事部管理培訓生	4	- 持有效澳門居民身份證； - 大學畢業或以上程度； - 良好廣東話、普通話及英語溝通和書寫能力； - 熟悉MS Office電腦操作。	16,920	是	澳門 ／ 路氹
	設施管理培訓生	4	- 持有效澳門居民身份證； - 具工程學士學位或以上學歷； - 良好廣東話、普通話及英語溝通和書寫能力。	22,600	是	
	前堂主任	8	- 持有效澳門居民身份證； - 大學畢業或以上程度； - 兩年或以上酒店前堂主任之工作經驗； - 良好廣東話、普通話及英語溝通和書寫能力。	26,940	是	