

2024 春季招聘會崗位一覽表

(更新日期 3/4/2024)

編號	招聘單位
A 區	
1	澳門新濠影滙 W 酒店
2	十六浦管理有限公司
3	新濠博亞娛樂
4	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司
5	澳門公共汽車股份有限公司
6	葡京酒店
7	新澳門置地管理有限公司
8	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau
9	和記電話(澳門)有限公司
10	澳門羅斯福酒店有限公司
11	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店
B 區	
12	東方保安服務(澳門)有限公司
13	威爾清潔物業管理有限公司
14	忠信清潔管理
15	海洋花園管理有限公司
16	屋宇管理 (澳門) 有限公司
17	金山發展有限公司
18	澳門清潔專營有限公司
19	檀香山咖啡
20	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau
21	澳娛綜合度假股份有限公司
22	DFS Cotai Limitada

編號	招聘單位
23	澳門國際銀行股份有限公司
24	Banco Nacional Ultramarino, S.A.
25	New Yaohan
26	卡奴迪路
27	永利渡假村(澳門)股份有限公司
28	Richemont (RLG Macau Limited)
29	尚晉(國際)控股有限公司
30	廣發銀行股份有限公司澳門分行
31	澳門電訊有限公司
32	澳門旅遊娛樂股份有限公司
33	澳門中銀
34	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.
35	盛世酒店
36	英皇娛樂酒店
37	金蝶軟件(中國)有限公司
38	衛安(澳門)有限公司
39	衛晉(澳門)有限公司
40	萬豪軒集團餐飲管理有限公司
41	松花湖水餃
42	寶潔力清潔管理有限公司
C 區	
43	澳門怡和餐飲集團
44	café free
45	華人冰室
46	旭日-物業設施管理有限公司
47	鉅記手信
48	萬寧、萬寧 Plus

編號	招聘單位
49	新苗超級市場一人有限公司
50	牛奶有限公司-澳門分公司(7-Eleven)
51	愛思博運動用品有限公司
52	信德集團控股(澳門)有限公司
53	澳門航空
54	譽一鐘錶澳門有限公司
55	澳門新福利公共汽車有限公司
56	萬國控股集團有限公司
57	美高梅
58	銀河娛樂集團
59	佳景集團企業管理有限公司
60	南光物流有限公司
61	澳門扶康會
62	來來超級市場有限公司
63	昆侖保安管理有限公司

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A001	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	迎賓部 (前堂部)	前台督導	1	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	氹仔	處理客人入住手續。處理各種付款方式。 跟進和瞭解客人對相關問題的滿意度。 在必要時聯繫相應的個人或部門，以處理客人來電、請求或問題。 查看交接班日誌/每日備忘錄，並在日誌簿中記錄相關資訊。 在每班開始和結束時清點收銀櫃帳目。 根據會計規範，結算和存放憑條。協助管理層培訓、激勵和指導員工。	1.具備良好的中文及英文溝通能力 2.具備兩年或以上前堂部相關工作經驗	大專或以上	月薪	19,000
A002	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	迎賓部 (前堂部)	前台接待員	1	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	氹仔	處理客人入住手續、退房、客房分配和客房更換/延遲退房請求。 核實/調整客人的帳單並收取付款。 回答、記錄並處理客人來電、請求、問題或疑慮。 在每班開始和結束時清點和記錄收銀櫃帳目。	1.具備良好的中文及英文溝通能力 2.具備相關經驗為佳	大專或以上	月薪	16,000
A003	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	迎賓部 (前堂部)	禮賓員	1	是	07:30-23:30 (每更工作 8 小時)	氹仔	透過安排或確定適當的提供方來回應客人的特別安排或服務請求 (如交通、預訂、乾洗)。 收集、匯總並向客人提供有關酒店和周邊地區設施的資訊，包括特別事件和活動。 回答、記錄和處理所有客人來電、資訊、請求、問題或疑慮。 在必要時聯繫相應的個人或部門 (如行李服務員、客房部)，以處理客人來電、請求或問題。	1.具備良好的中文及英文溝通能力 2.具備相關經驗為佳	大專或以上	月薪	11,500
A004	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	迎賓部 (前堂部)	迎賓大使 (行李服務員)	1	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	氹仔	迎接並護送客人至客房，打開門並協助客人/訪客進出酒店。 告知客人酒店的設施、服務、	1.具備良好的中文及基本的英文溝通能力	中學或以上	月薪	11,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									營業時間以及當地的名勝古蹟和活動，向客人解釋房間特色。 協助客人/訪客進出車輛，包括協助客人裝卸行李。 維持正面的工作關係及態度；支持團隊實現共同目標。 使用電腦/POS 系統輸入和尋找資訊。 在沒有幫助的情況下移動、舉起、搬運、推、拉和放置重量小於或等於 55 磅的物體，並可在他人協助下處置超過 55 磅的物體。	2.具備相關經驗為佳			
A005	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	飲食部	飲食服務督導	1	是	06:00-01:00 (每更工作 8 小時，需落場)	氹仔	為客人提供餐飲服務，處理客人投訴； 協助管理層培訓、安排、評估、激勵和指導員工； 確保員工工作為團隊開展合作，能提供最佳服務並滿足客人的需求； 核實/調整客人的帳單並收取付款； 完成每班開始和結束時的準備職責，包括設置必要的用品和工具。	1.具備良好的中文及英文溝通能力 2.具備兩年或以上餐飲相關工作經驗	大專或以上	月薪	17,000
A006	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	飲食部	知客	1	是	06:00 - 23:00 (每更工作 8 小時，需落場)	氹仔	接聽電話，進行用餐預訂，並將用餐者資訊輸入預訂系統。 使用指定表格做出適當的座位決定，並為大型和特殊需求群體組織座位。 確保餐位設定合適，每位客人都有餐巾、乾淨的餐具以及標準餐位設定中的任何其他物品。 在用餐高峰期協助其他同事確保為賓客提供適當的服務。 完成結帳職責，並在輪班結束離開前諮詢上司。	1.具備良好的中文及基本的英文溝通能力 2.具備相關經驗為佳	中學或以上	月薪	11,500
A007	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	飲食部	服務員	1	是	06:00 - 01:00 (每更工作 8 小時)	氹仔	為客人提供餐飲服務； 回答客人的問題並滿足其餐飲特殊要求；	1.具備良好的中文及基本的英文溝通能力	中學或以上	月薪	11,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							小時·需 落場)		正確及時地在系統中記錄業務量； 核實/調整客人的帳單並收取付款； 清理餐桌，並重新補充餐具和其他用品。	2.具備相關經驗為佳			
A008	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	廚藝部	初級廚師	1	是	06:00 - 23:00 (每 更工作 8 小時)	氹仔	根據食譜/菜單，準備新鮮的烹飪食材； 烹飪食物並及時準備優質的菜單菜品； 檢驗食物以確保適當的備料和溫度； 安全負責地操作廚房設備； 確保表面和儲存容器的適當衛生條件和清潔度。	1.具備良好的中文及基本的英文溝通能力 2.具備相關經驗為佳	中學或以上	月薪	12,000- 15,000
A009	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	工程部	樓宇服務 技工	1	是	24 小時輪 班 (每更 工作 8 小 時)	氹仔	與客人溝通並處理客人的維修請求。 空調、電氣、機械、管道、電子系統、木工、裝飾技能、油漆、廚房設備等等的基本熟練程度。 對內部和外部景觀以及外部景觀灑水裝置進行維修。 履行與工程相關的一般庫存職責。 展示基本的電腦技能，包括輸入空氣處理器設定和更改溫度。	1.具備良好的中文及基本的英文溝通能力 2.具備相關經驗為佳	中學或以上 具備相關 牌照	月薪	14,500- 17,500
A010	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	客房造型 部 (管家 部)	倉庫管理 員	1	是	24 小時輪 班 (每更 工作 8 小 時)	氹仔	按部門接收和存放商品，適當標記以放置在設施中，並將商品交付給適當的部門。 使用電腦英文系統登記入/出倉物品并且及時通知經理或上司庫存量較低的項目。 檢查交貨和日期時間，以驗證整個箱批次的新鮮度、清潔度、一致性和品質。 遵守所有食品相關領域的食品安全和處理政策和程序。 清除空托盤、紙板和垃圾，並將其放置在適當的儲存區域。 在沒有幫助的情況下移動、舉	1.具備良好的中文及基本的英文溝通能力 2.具備相關經驗為佳	中學或以上	月薪	12,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									起、搬運、推、拉和放置重量小於或等於 55 磅的物體，並可在他人協助下處置超過 55 磅的物體。				
A011	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	客房造型部 (管家部)	房務員	1	是	24 小時輪班 (每班工作 8 小時)	氹仔	按照既定程序進入客房。檢查房間內所有電器，迷你酒吧，保險箱。按照順序移除垃圾、牀單和客房服務物品。清潔浴室，廁所。整理床鋪更換毛巾，整理桌面物品、家具。除塵、拋光並去除牆壁和家具上的痕跡。對地毯進行吸塵並執行地板護理。	1.具備良好的中文及基本的英文溝通能力 2.具備相關經驗為佳	中學或以上	月薪	11,000
A012	澳門新濠影滙 W 酒店	酒店	客房造型部 (管家部)	公區清潔服務員	2	是	24 小時輪班 (每班工作 8 小時)	氹仔	按照標準作業流程，使用相應的清潔劑和工具清潔酒店的公共區域。	1.具備良好的中文及基本的英文溝通能力 2.具備相關經驗為佳	中學或以上	月薪	10,500
A013	十六浦管理有限公司	酒店	市場	市場經理	1	否	9:30-6:15	澳門	1.通過制定戰略業務計劃，準備業務分析和實施計劃，為高級管理層制定戰略方向和決策提供支持 2.協助高級管理層實施有效的會員忠誠度計劃；審查和分析活動、成本、運營和預測數據，以確定部門在實現既定目標方面的進展 3.發起、管理和製定滿足增長目標的營銷活動的規劃和實施 4.監督和評估部門計劃和活動的進展情況以實現業務目標 5.建立、開發和維護支持業務發展的數據模型、報告系統、數據自動化系統和績效指標及其實施計劃，以實現最佳結果 6.協助策劃年度整合傳播活動，包括廣告、媒體關係與傳播、活動、數字營銷等。 7.監督團隊開發和協調企業和營銷資料的製作，以確保有效	1.工商管理、市場營銷或遊戲管理專業優先，具有較強的商業頭腦和人際交往能力 2.6 年以上賭場營銷經驗，3 年以上經理職位工作經驗 3.有較強的遊戲行業分析能力和營銷傳播經驗 4.優秀的中英文讀寫能力 5.有創造力和分析能力，有上進心，有較強的組織、溝通和人際交往能	市場營銷、工商管理或相關的學位。持學士學位以上更佳	月薪	30,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									溝通 8.與其他運營部門合作，確保計劃和程序在整個公司得到有效組織和溝通 9.參與製定和管理公司政策並製定長期目標。	力，能承受工作壓力			
A014	十六浦管理有限公司	酒店	人力資源	人力資源及可持續發展經理	1	否	9:30-6:15	澳門	1.涉及人力資源範疇的工作設計、員工關係、績效管理、培訓與發展、人才管理等管理活動。 2.協助人力資源副總監制定和實施與公司整體業務策略一致的人力資源策略和實施。 3.進行年度培訓和發展需求評估。 4.制定培訓及發展計劃及目標。 5.培訓和指導各部門經理、主管和其他參與員工發展活動的人員。 6.規劃、組織、促進和採購員工發展和培訓活動的用品。 7.更新和維護公司通訊,例如更新內部公告板和準備最新的通告,以確保員工了解培訓和發展活動及持有最新的資訊。 8.對所有已完成的培訓項目進行研究,以評估和衡量結果。 9.評估培訓與人才發展活動的有效性,並適時修改方案。 10.體現公司企業的文化和理念。	1.有5年以上設計和實施員工發展計劃的工作經驗。 2.具備創造性和分析能力，自我激勵，較強的組織、溝通和人際交往能力，能夠承受工作壓力。 3.能夠評估和研究培訓計劃的選項和替代方案。 4.能夠設計和實施有效的培訓和發展計劃。 5.具有積極進取的心態、能實際性思考和解決問題。 6.熟悉澳門勞工法例者優先。	人力資源或相關專業本科及以上學歷	月薪	30,000
A015	十六浦管理有限公司	酒店	人力資源	人力資源協調員	1	否	9:30-6:15	澳門	1.執行全方位的人力資源職能，包括招聘、培訓、員工關係、薪酬和福利、外派人員管理和薪資。 2.協助人力資源經理進行員工面試或輔導，組織員工活動，應對招聘媒體，與外部組織緊密合作或支援人力資源相關事宜。	1. 1-2年或以上相關工作經驗者優先。 2. 有大規模招聘、處理輸入勞工事務以及與政府部門和機構聯絡以申請/續簽工作許可的經驗者優	人力資源管理或相關專業本科學歷	月薪	14,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									3.支援所有人力資源任務和臨時項目。	先。 3. 精通澳門僱傭條例及相關法令 4. 精通電腦知識 (MS office、Word、Excel) 和中英文文書處理 5. 具備良好的中英文讀寫能力，懂普通話者更佳 6. 能幹的態度，具有很強的人際交往能力，能夠與各級員工打交道。 7. 出色的溝通和表達能力 8. 能夠獨立工作。			
A016	十六浦管理有限公司	酒店	財務及會計	助理會計主任	1	否	9:30-6:15	澳門	1.能處理應付帳款功能。 2.包括簽發支票、輸入日記帳憑證和付款憑證。 3.協助準備每月財務報告及相關時間表。 4.根據需要執行其他文書職責和臨時任務。	1. 有相關會計工作經驗者優先 2. 熟練電腦知識 (MS Office、Word、Excel) 及中文打字。 3. 勤奮和運算能力。 4. 有良好的團隊合作精神。	中學或以上學歷，LCC 基本或以上水平	月薪	13,000-15,000
A017	十六浦管理有限公司	酒店	餐飲	餐飲助理經理	1	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	澳門	1.必須對所有客人、經理和同事保持細心、友好、樂於助人和禮貌的態度。 2.協助監督餐飲部/餐廳全方位的日常運營。	1.至少有 2 年賭場餐飲管理經驗。 2.語言要求：能操流利廣東	高中或以上學歷	月薪	25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									3.監督門店人員。 4.及時回應客人的投訴。 5.與餐飲部經理合作，並在出現問題時及時通知上級，協助解決問題。 6.讓直屬主管充分溝通，了解他/她所有的需要並關注他所關注問題或事項。	話、普通話和英語 3.必須能在期限內處理多項任務並確保按部門職能來分配優先處理。 4.根據需要而有機會參與人員調整因素模組。 5.保持高標準的個人儀容儀表，包括佩戴員工名牌。 6.履行管理層要求的其他職責。 7.始終保持熱情友好的舉止。			
A018	十六浦管理有限公司	酒店	餐飲	見習餐飲主任	1	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	澳門	1.協助主管/上級管理餐飲部日常營運，提供專業及優質的餐飲服務。 2.主動向客戶提供專業且適當的協助及回應其需求。 3.如有必要，協助服務員或其他同事。	1.有相關工作經驗，有餐飲經驗者優先。 2.具良好客戶服務態度、良好溝通能力；擁有團隊精神及責任感。 3.操流利廣東話、普通話及中文書寫良好，懂英語更佳。	具高中學歷或以上	月薪	12,000
A019	十六浦管理有限公司	酒店	餐飲	餐飲服務員	8	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	澳門	1.負責娛樂場內餐飲部或中西餐廳內工作，包括佈置及清理餐桌、為顧客帶位或安排座位、點餐、端送食物和飲品、收銀等。 2.以專業及有善的服務態度回應客人的需求。 3.主動向客戶提供適當的協助及優質的服務。	1.有相關工作經驗者優先。 2.有團隊精神、有責任感。 3.善於與客人溝通、待人有禮及態度誠懇親切。 4.操流利廣東	高中畢業或以上	月薪	9,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										話、中文書寫良好、略懂基本英語及普通話。			
A020	十六浦管理有限公司	酒店	保安及監控	保安員	5	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	澳門	<ol style="list-style-type: none"> 負責物業保安工作包括巡邏、出入口控制及出入人士資料登記。 負責執行公司之安全指引及規則，以確保娛樂場及酒店正常營運。 負責檢查及確保物業內之各項安全設施運作正常，並執行各項有關之緊急應變程序。 防止物業範圍內發生盜竊、火警、惡意破壞及非法行為及/或任何危害公司、員工及/或客人之行為。 需時刻保持高度警覺，維護公司資產及提供安全環境予客人及員工。 於需要之情況下，協助執行執法機構之指引。 	<ol style="list-style-type: none"> 具 1-2 年保安工作經驗 體魄強壯 具娛樂場/酒店保安之相關經驗或曾任職紀律部隊者優先考慮 良好的溝通能力，能講普通話更佳 	初中程度或以上	月薪	11,500
A021	十六浦管理有限公司	酒店	工程	設施管理技術員	1	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	澳門	<ol style="list-style-type: none"> 負責對娛樂場設備之更換及維修。 配合場面及時補充物資，以確保場面正常運作。 搬運賭檯及安裝，並確保能正常使用。 兼顧電子賭具的外出送檢工作。 檢查工作範圍內的配件數量及工具是否使用正常，如有欠缺則及時反饋補充。 其他臨時相關工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 有相關工作經驗者優先。 有團隊精神、有責任感。 操流利廣東話、中文書寫良好。 	不論學歷	月薪	13,000
A022	十六浦管理有限公司	酒店	工程	工程技工	1	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	澳門	<ol style="list-style-type: none"> 向值班工程師或組長匯報工作事項 負責公司物業範圍內一般木工安裝、維修及保養工作 正確並有效地執行上級所委派的工作 協助執行工程任務及已計劃之維修項目 	<ol style="list-style-type: none"> 需具備木工三行相關工作經驗 良好普通話及廣東話的表達溝通能力 能獨立工作及具有責任感 	持有木工課程證書或職業資格證照	月薪	15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									5.需按照值班工程師所編排的更次依時上班 6.維持所有機房及工作室之整潔 7.善用及妥善保管工作用具及耗材				
A023	十六浦管理有限公司	酒店	物業管理	車務禮賓員	1	是	24 小時輪班 (每更工作 8 小時)	澳門	1.給予客人乘坐穿梭巴士及需向客人提供協助。 2.保持笑容和禮貌解答客人問題、向客人宣傳推廣公司活動。 3.維持排隊區秩序及安排穿梭巴士進出秩序。 4.紀錄及統計乘車人數及穿梭巴士班次。 5.檢查車輛設備、確保車廂清潔、如發現拾遺失物需通知上級跟進。 6.如客人投訴需處理並向上級匯報客人的投訴問題。 7.如現場發生交通的問題、維修工作、惡劣天氣或任何其他緊急情況下需協助指揮。 8.需到停車場工作及停車場收費處處理客人收付費用、定期到停車場巡視。 9.確保停車場安全及清潔。 10.協助停車場主管撰寫報告。 11.完成上級安排的其他事務。	1.需戶外工作 2.需要積極和主動地回答客人任何問題及推廣公司活動 3.需要有禮貌地回答客人的來電、提供優質的客戶服務 4.能以流利廣東話、普通話及懂英語對答 5.需配合公司政策並調動工作崗位	高中畢業	月薪	11,276
A024	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Chef de Cuisine 餐廳總廚	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	妥善分配人手,規劃並監督廚房員工日常工作,確保烹調過程,食物品質及出品擺置符合公司標準,參與計劃部門的營運預算,帶領員工落實執行,以達營運目標;能即時處理及跟進事件,及後作出正確的匯報	擁有八年或以上廚房工作經驗及具有五年或以上 5 星級酒店管理經驗;認識食品安全法規和做法;如 HACCP 的知識者優先;具有領導和管理	成功完成 4 年制學徒或相關培訓; 食品安全培訓/證書	月薪	38,000-42,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										才能以及卓越烹飪技巧			
A025	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Senior Sous Chef 餐廳高級副總廚	7	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	妥善分配人手, 規劃並監督廚房員工日常工作, 確保烹調過程, 食物品質及出品擺置符合公司標準; 有良好的領導才能; 準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜	擁有五年或以上專業廚房工作及管理經驗; 認識食品安全法規和做法, 如 HACCP 的知識	成功完成 4 年制學徒或相關培訓; 食品安全培訓/證書	月薪	35,000-38,000
A026	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Sous Chef 餐廳副總廚	9	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	履行工作時應按照食品衛生標準和其他法規; 有良好的領導才能; 準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜	擁有五年或以上專業廚房工作及管理經驗; 認識食品安全法規和做法, 如 HACCP 的知識	成功完成 4 年制學徒或相關培訓	月薪	32,000-34,000
A027	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Chef de Partie/ Cook 1 廚師領班	19	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	確保食物的存放日期, 妥善貯存食物及消毒設備, 並採取其他措施以確保食物的完整及品質; 準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜; 調味料、烹調原料、火候、食物品質及擺置須合乎標準並達致客人期望	擁有三年或以上專業廚房工作經驗; 認識食品安全法規和做法, 如 HACCP 的知識	成功完成 4 年制學徒或相關培訓	月薪	21,000-23,000
A028	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Demi-Chef de Partie/ Cook 2 中級廚師	5	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	確保食物的存放日期, 妥善貯存食物及消毒設備, 並採取其他措施以確保食物的完整及品質; 準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜; 調味料、烹調原料、火候、食物品質及擺置須合乎標準並達致客人期望	擁有二年或以上專業廚房工作經驗; 認識食品安全法規和做法, 如 HACCP 的知識者優先	不論學歷	月薪	17,000-18,000
A029	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Commis/ Cook 3 初級廚師	5	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	確保食物的存放日期, 妥善貯存食物及消毒設備, 並採取其他措施以確保食物的完整及品質; 準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜; 調味料、烹調原料、火候、食物品質及擺置須合乎標準並達致客人期望	無須經驗; 認識食品安全法規和做法, 如 HACCP 的知識者優先	不論學歷	月薪	13,000-14,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A030	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Assistant Manager, Restaurant 餐廳副經理	6	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	認識及表現出公司的品牌承諾的服務水準; 能即時處理及跟進事件, 及後作出正確的匯報; 負責開店及關店的程序	擁有三至五年餐飲工作經驗, 其中最少兩年為主任級經驗; 精通 Microsoft 應用程式及餐飲系統(POS, Micros); 認識食品安全法規和做法; 良好的人際溝通技巧如 HACCP 的知識者優先	酒店及餐廳管理文憑或同等專業培訓	月薪	28,000-30,000
A031	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Supervisor, F&B 餐飲部主任	15	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	認識及表現出公司的品牌承諾的服務水準; 能即時處理及跟進事件, 及後作出正確的匯報; 負責開店及關店的程序	擁有四年或以上餐飲工作經驗, 其中最少兩年為部長或資深侍應; 懂操作電腦, 能運作餐飲系統(POS, Micros); 良好的人際溝通技巧	中學證書或同等專業培訓	月薪	17,000-19,000
A032	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Attendant, F&B 餐飲服務員	30	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	聆聽客人的意見, 並且提供優質服務給客人; 了解客人的需要, 提供優質客戶服務給客人; 確保已準備好的食品/飲料送到客人的桌上, 清潔已用餐後的桌子; 幫助客人落單	無須經驗; 良好的人際溝通技巧	不論學歷	月薪	11,000-14,000
A033	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Steward 管事部清潔員	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	清潔廚房工具等用品; 確保工作環境清潔; 向上級匯報意外、傷害及具潛在危險的工作狀況	無須經驗; 體格強健; 能獨立搬運 15kg 或以下之重物	不論學歷	月薪	10,000-11,000
A034	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	前堂副經理	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	前台營運助理經理負責飯店日常營運的高效、平穩運作。他/她將特別關注前台、別墅、禮賓部、行李團隊和賓客服務等領域。	3 年或以上於 5 星級酒店相關工作經驗	學士或以上教育程度或具有相關專業證書	月薪	30,000-33,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A035	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	前堂服務員	6	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責按照酒店服務標準為酒店訪客提供入住、退房和相關服務，從而提供優質的客戶服務體驗	1 年或以上於 5 星級酒店相關工作經驗	高中或以上教育程度或具有相關專業證書	月薪	15,500-16,000
A036	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	客戶關係大使	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責結合前廳服務員、禮賓服務生的執行任務，提供最優質的賓客體驗。尤其是讓我們的客人感到滿意的服務，確保滿足每位賓客的需求，並努力提供一種體驗，以確保賓客滿意度和忠誠度。	3 年或以上於 5 星級酒店相關工作經驗	高中或以上教育程度或具有相關專業證書	月薪	15,000-20,500
A037	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	客運主任	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責協助客運副經理，監督日常運營，以確保向所有內部和外部顧客提供豪華轎車和城市汽車服務的卓越服務標準、有效性和效率。	2 年或以上於 5 星級酒店、客運或停車場領域的監管相關工作經驗	1) 高中或以上教育程度或具有相關專業證書 2) 需具備 5 年或以上澳門駕駛執照	月薪	18,000-19,500
A038	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	代客泊車服務員	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責提供代客泊車服務，給賭場賓客、酒店和餐廳顧客及參觀人仕有效率和有禮貌的服務。	1 年或以上於 5 星級酒店代客泊車或相關工作經驗	小學畢業或具有相關專業證書	月薪	15,500-16,000
A039	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	酒店貴賓司膳員	4	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	作為管家團隊與顧客聯絡中心的主要聯絡點，協助保持房間設備齊全和物資充足，並為聯絡中心提供最新賓客資料	1 年或以上於 5 星級酒店相關工作經驗	高中或以上教育程度或具有相關專業證書	月薪	17,500-17,800
A040	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	顧客聯絡中心服務員	6	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責為內部和外部客戶提供專業、及時和優質客戶服務，及時地推廣新濠鋒、新濠天地及新濠影滙的服務和設施。包括電話和書面	曾擔任相關職位優先	高中或以上教育程度或具有相關專業證書	月薪	16,500-16,800

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A041	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	客房服務員	6	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責客房的清潔，夜床服務及保持服務地方整潔	於 5 星級酒店相關工作經驗	高中或上度或相關專業證書 或程具有專業證書	月薪	10,500-11,000
A042	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	管家部協調員	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責向客房部提供行政支援，並按照酒店標準向內部和外部客人提供專業知識和客戶服務工作	曾擔任相關職位優先	高中或上度或相關專業證書 或程具有專業證書	月薪	13,500-14,000
A043	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	環境服務主任	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	協助副行政管家監督環境服務部服務日常的操作，按照公司操作守則提供高效率的清潔工作	2 年工作經驗及至少一年在相關領域工作經驗	初中或上度或相關專業證書 或程具有專業證書	月薪	19,500-20,500
A044	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	環境服務部服務員	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責在指定的崗位提供高質量的清潔工作，包括室內、外圍、洗手間、後勤區域及廢物房	無需相關經驗	沒有教育程度限制	月薪	10,000-10,500
A045	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	管家助理 (環境服務部)	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	助理管家負責監督客房部的運作並使其順利運作，以確保新濠天地的服務標準得到滿足，賓客滿意。	2 年或以上主任經驗及於 5 星級酒店相關工作經驗	高中或上度或相關專業證書 或程具有專業證書	月薪	28,000-29,500
A046	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	縫紉員	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠天地	負責修補及修改制服以確保制服高水準之外觀，員工的制服試身及度身及與制服部主管協調有關生產制服的品質檢驗以確保質優及用料恰當	擁有縫紉/裁縫的經驗	高中或上度或相關專業證書 或程具有專業證書	月薪	10,500-11,000
A047	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Assistant Manager, Restaurant 餐廳副經理	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	認識及表現出公司的品牌承諾的服務水準；能即時處理及跟進事件，及後作出正確的匯報；負責開店及關店的程序	擁有三至五年餐飲工作經驗，其中最少兩年為主任級經驗；精通 Microsoft 應	酒店及餐廳管理文憑或同等專業培訓	月薪	28,000-30,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										用程式及餐飲系統(POS, Micros); 認識食品安全法規和做法; 良好的人際溝通技巧如 HACCP 的知識者優先			
A048	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Supervisor, F&B 餐飲部主任	12	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	認識及表現出公司的品牌承諾的服務水準; 能即時處理及跟進事件, 及後作出正確的匯報; 負責開店及關店的程序	擁有四年或以上餐飲工作經驗, 其中最少兩年為部長或資深侍應; 懂操作電腦, 能運作餐飲系統(POS, Micros); 良好的人際溝通技巧	中學證書或同等專業培訓	月薪	17,000-19,000
A049	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Attendant, F&B 餐飲服務員	15	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	聆聽客人的意見, 並且提供優質服務給客人; 了解客人的需要, 提供優質客戶服務給客人; 確保已準備好的食品/飲料送到客人的桌上, 清潔已用餐後的桌子; 幫助客人落單	無須經驗; 良好的人際溝通技巧	不論學歷	月薪	11,000-14,000
A050	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Senior Sous Chef 餐廳高級副總廚	4	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	妥善分配人手, 規劃並監督廚房員工日常工作, 確保烹調過程, 食物品質及出品擺置符合公司標準; 有良好的領導才能; 準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜	擁有五年或以上專業廚房工作及管理經驗; 認識食品安全法規和做法, 如 HACCP 的知識	成功完成 4 年制學徒或相關培訓; 食品安全培訓/證書	月薪	35,000-38,000
A051	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Sous Chef 餐廳副總廚	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	履行工作時應按照食品衛生標準和其他法規; 有良好的領導才能; 準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜	擁有五年或以上專業廚房工作及管理經驗; 認識食品安全法規和做法, 如 HACCP 的知識	成功完成 4 年制學徒或相關培訓	月薪	32,000-34,000
A052	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Chef de Partie/ Cook 1 廚師領班	8	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹 - 新濠影滙	確保食物的存放日期, 妥善貯存食物及消毒設備, 並採取其他措施以確保食物的完整及品質; 準備及烹調菜單選項時應	擁有三年或以上專業廚房工作經驗; 認識食品安全法規和	成功完成 4 年制學徒或相關培訓	月薪	21,000-23,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							一日 8 小時		使用正確的烹調程序及食譜; 調味料、烹調原料、火候、食物品質及擺置須合乎標準並達致客人期望	做法, 如 HACCP 的知識			
A053	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	Commis/ Cook 3 初級廚師	7	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	確保食物的存放日期, 妥善貯存食物及消毒設備, 並採取其他措施以確保食物的完整及品質; 準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜; 調味料、烹調原料、火候、食物品質及擺置須合乎標準並達致客人期望	無須經驗; 認識食品安全法規和做法, 如 HACCP 的知識者優先	不論學歷	月薪	13,000-14,000
A054	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Assistant Manager, Property Services 物業服務副經理	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹 - 新濠影滙	確保所有物業、系統和設備、建築、景觀和花園以及場地最佳狀態下運作和管理; 確保整個物業的生命安全系統始終處於就緒狀態並保持最高標準; 協助密切監控所有營運費用; 確保預算得到遵守並嚴格控制成本; 對所有機電系統、客房、公共區域、核心區域等執行所有定期計劃的維護計劃。	具備二至五年五星級酒店或與大型商業樓宇、工業樓宇、購物中心等相近規模的物業的維修工作經驗; 對中央冷卻器和暖通空調系統、高壓開關板、變壓器和發電機、控制電路和視聽系統有良好的技術知識; 良好的粵語/國語書面和口語能力, 並能用英語閱讀和溝通。	電工、建築工、機械或相關的文憑或證書。	月薪	37,000-39,000
A055	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Engineer, Entertainment Technology 娛樂技術工程師	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹 - 新濠影滙	為一個或多個部門提供高品質標準的客戶服務和技術支持; 確保按照部門政策和程序有效且經濟地運作; 按時執行並完成所有維護要求, 並特別注意與客人相關的工作; 追蹤定期檢查中發現的所有缺陷, 並負責進行必要的維修工作, 並在第一時間向上級報告任何影響營運的故障。	具備二至三年於五星級酒店或與大型商業樓宇、工業樓宇、購物中心等相近規模的物業的維修工作經驗; 熟練相關電腦程式、CAD、專案管	電工、建築工、機械或相關的高中文憑, 或同等專業證書。	月薪	33,000-35,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										理和專用「AVL」軟體; 良好的粵語/國語書面和口語能力, 並能用英語閱讀和溝通			
A056	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Engineer, Property Services 物業服務工程師	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹新濠影滙	確保分配給他的所有系統/責任領域的正常運作和管理; 確保所有維護工作均按規定進行, 以保持所有設備、建築和場地的保養維修和效率處於最佳狀態; 確保整個飯店的生命安全系統始終處於就緒狀態並保持最高標準	至少三年於五星級酒店或與大型商業樓宇、工業樓宇、購物中心等相近規模的物業的維修工作經驗; 具油漆、石材、地毯、木器、泥水、焊接和室內裝潢的良好技術知識; 良好的粵語/國語書面和口語能力, 並能用英語閱讀和溝通	室內裝潢項目或同等專業的高中文憑	月薪	29,000-35,000
A057	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Technician, Property Services 物業服務技師	4	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹新濠影滙	根據既定的時間表進行維修/維護的工作; 管理及操作所分派的機器/設備或「主要系統」; 跟據既定的政策及程序, 對要求維護的設備、系統和機房之所需要的工具/材料/零件適當地進行核實、庫存和使用	具一至兩年酒店或相關行業的維修工作經驗; 具電工、木工、水喉工、焊工等相關培訓證書優先; 操流利廣東話及國語(書面及口語)、基本英語對話程度	中學學歷及相關專業培訓證書	月薪	14,000-17,000
A058	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Technician, Entertainment Technology 娛樂技術技師	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹新濠影滙	管理和維護新濠物業所有娛樂場地的相關設備和系統; 技術人員負責確保新濠物業所有娛樂場所和景點的正常運作。職責將包括日常監控和記錄, 並進行與其分配的任務相關的定期維護; 技術人員將與 POS 部	具一至兩年酒店或相關行業的維修工作經驗; 具備中央系統、E&M 系統和設備的操作知識; 經常需要	中學學歷及相關專業培訓證書(電子、建築、機械)	月薪	19,000-22,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									門、客戶服務部門以及度假村工程部門密切合作	爬梯、上落斜坡或於高空工作; 操流利廣東話、國語及英文(書面及口語)	或其他相關學科)		
A059	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Lead Technician, Property Services 物業服務領班技師	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹新濠影滙	跟據既定的政策及程序, 對要求維護的設備, 系統和機房之所需要的工具 / 材料 / 零件適當地進行核實、庫存和使用; 跟進所有於定期檢查中發現的問題, 並對影響營運的故障問題向上級匯報及採取適當的修復措施; 親自監督所有危險工作, 確保所有員工在遵循安全守則的情況下工作	具二至四年酒店或相關行業的工作經驗; 操流利廣東話及國語(書面及口語)、基本英語對話程度	中學學歷及相關專科培訓證書	月薪	20,000-22,000
A060	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Senior Technician, Property Services 物業服務高級技師	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹新濠影滙	根據既定的時間表進行維修/維護的工作; 管理及操作所分派的機器/設備或「主要系統」; 跟據既定的政策及程序, 對要求維護的設備, 系統和機房之所需要的工具/材料/零件適當地進行核實、庫存和使用; 保持工具及設備在良好的狀態; 協助維持有效的質量、安全及環境保護系統	具二至三年酒店或相關行業的工作經驗; 操流利廣東話及國語(書面及口語)、基本英語對話程度	中學學歷及相關專科培訓證書	月薪	18,000-19,000
A061	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Duty Engineer, Property Services 物業服務值班工程師	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹新濠影滙	根據部門的政策及程序, 於一個或以上的營運區域為客人提供服務及技術上的支援, 確保有效及合乎經濟效益的營運需要; 跟據既定的政策及程序, 對要求維護的設備, 系統和機房之所需要的工具 / 材料 / 零件適當地進行核實、庫存和使用; • 跟進所有於定期檢查中發現的問題, 並對影響營運的故障問題向上級匯報及採取適當的修復措施; • 親自監督所有危險工作, 確保所有員工在遵循安全守則的情況下工作	具二至三年於五星級酒店或與大型商業樓宇、工業樓宇、購物中心等相近規模的物業的維修工作經驗; 具備中央系統、E&M系統和設備的操作知識; 操流利廣東話及國語(書面及口語)、基本英語對話程度	具中學學歷及相關專業證書(電子、建築、機械或其他相關學科)	月薪	25,000-27,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A062	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	Craftsman, Property Services 物業服務技術員	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時	路氹 - 新濠影滙	根據既定的 SOP，對物業內的設備和系統進行日常監控和維修；對設備進行定期維護；故障查找和診斷設備的問題；鑑於部門負責的設備的複雜性和風險，確保所有技術操作和程序的安全；協助確保其部門擁有良好的備件庫存	具一至兩年機械、電工或自動化領域類似職位的工作經驗；具備中央系統和設備的操作知識；操流利廣東話、國語及英文(書面及口語)	具電工、建築工、機械或相關科學的證書，或同等專業證書	月薪	17,000-22,000
A063	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	前台服務員	5	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	1)處理酒店前堂日常運作 2)協助客人辦理入住及退房程序 3)確保前堂按照公司標準營運及服務標準	流利廣東話、英語及普通話 具備 1 年 5 星酒店工作經驗優先	高中畢業/ 具備相關專業培訓	月薪	16,190
A064	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	禮賓管家	2	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	1)與酒店前台密切配合安排客人房間的清潔，星級賓客服務及餐前準備工作 2)按照公司標準營運及服務標準	流利廣東話、英語及普通話 具備 5 星酒店禮賓管家或行政樓層工作經驗優先	高中畢業/ 具備相關專業培訓	月薪	17,840
A065	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	車務管理員	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	1)依公司政策收取停車費並使用收銀機找零。 2)處理賭場、飯店、餐廳和授權方提供的權利的門票驗證。 3)需要時打開和關閉大門以允許進出停車場。 4)監控進出入口和出口的車輛流量，並與上級和安全部門溝通客人請求的協助或可能影響服務、安全和安保的問題。 5)定期巡邏停車場，確保設施狀況良好並完成檢查清單。	流利廣東話及普通話(至少 1 年在大型停車場相同位置的工作經驗)	小學畢業/ 具備相關專業培訓	月薪	12,320
A066	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	花卉設計服務員	14	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹 - 新濠影滙	1) 保持和控制時令水果得到妥善儲存和妥善處理。 2)隨時保持花店(包括冰箱)乾淨整潔。 3)準備水果盤並將其送到客房或其他需要的部門。 4)協助準備櫃檯銷售訂單的水	流利廣東話及普通話具有客戶服務經驗，男生優先	小學畢業	月薪	10,650

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									果籃。 5)收集所有退回的水果，以便分類再利用或註銷。 6)清潔所有與水果相關的配件，例如果果。果盤。				
A067	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	客房服務員	29	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹新濠影滙	1)提供清潔服務並依照公司標準進行交接。2)根據既定的公司清單和標準，以高效和專業的方式在客房內提供和補充迷你吧產品、水果和便利設施，同時維護客人的隱私和舒適度。 3) 補充地板儲藏室和迷你吧的便利設施和一般物品。	能夠用粵語/國語/英語溝通。能夠在沒有幫助的情況下經常移動、舉起、搬運、推、拉和放置物體。具備 1 年 5 星酒店工作經驗優先	高中文憑或同等專業培訓者優先。	月薪	11,500
A068	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	前堂副經理	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹新濠影滙	前台運營助理經理負責酒店日常運營的高效、平穩運行。他/她將特別關注前台、禮賓部、行李員團隊和賓客服務等領域。這是通過在運營中適當分配資源、監控和管理各種標準、政策和程序來實現的。	至少 2-3 年高級主管或以上的職責以及在豪華五星級國際酒店的培訓和實習經歷 <input type="checkbox"/> 了解酒店物業管理系統（最好是 OPERA） <input type="checkbox"/> 國際和中國/中國客戶關係曝光 <input type="checkbox"/> 有澳門博彩環境經驗者優先	酒店培訓文憑或學位	月薪	32,000
A069	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	水療及康體中心接待員	1	是	24 小時輪班 一週 48 小時 一日 8 小時	路氹新濠影滙	1)水療中心和健身中心的接待員根據公司的標準和政策，向水療中心的所有客人和訪客傳達積極、熱情的問候，提供優質的客戶服務體驗。2)確保水療中心接待團隊和水療服務生團隊始終完全遵守福布斯服務標準。 3)以專業的方式迎接和致謝所有進入水療中心的客人，表現出對文化問題的全面認識——接待人員應始終站在水療中心入口處迎接、問候和告別客人	流利廣東話、英語及普通話 具備 1 年 5 星酒店工作經驗優先	高中畢業/具備相關專業培訓	月薪	13,830

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									4)協助客人和訪客預訂和預訂、提供資訊並引導他們使用水療度假村的設施				
A070	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	保安部	保安員	14	是	24 小時輪班工作	路氹-新濠影滙	保安員的職務主要是負責看管公司及賭場內的所有活動，確保公司環境、員工及顧客的安全，並且提供各部門的支援。	流利廣東話及普通話具有客戶服務經驗及相關工作經驗	小學畢業	月薪	13,130
A071	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	禮賓部服務員	1	是	24 小時輪班一週 48 小時一日 8 小時	路氹-新濠影滙	禮賓部服務員負責提供有關活動、活動和服務的信息，並協助所有客人查詢，例如娛樂、景點、購物、餐廳、餐飲、娛樂、交通、票務等事務	流利廣東話、英語及普通話具備 1 年 5 星酒店工作經驗優先	高中畢業/具備相關專業培訓	月薪	14,500
A072	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	管家部服務員	29	是	24 小時輪班一週 48 小時一日 8 小時	路氹-新濠影滙	管家部服務員負責接收和遞送客房的布草，指定的後勤及公共區域清潔工作;並根據五星級服務標準提供由主管指派的一般清潔服務。	流利廣東話及普通話具有客戶服務經驗，	小學畢業	月薪	10,650
A073	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	行李部服務員	41	是	24 小時輪班一週 48 小時一日 8 小時	路氹-新濠影滙	行李員負責依照既定的服務標準，為新濠影滙的賓客和遊客收集和運送行李以及其他與行李相關的服務，從而提供優質的客戶服務體驗。	流利廣東話、英語及普通話具備 1 年 5 星酒店工作經驗優先	高中畢業/具備相關專業培訓	月薪	10,650
A074	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	前台主任	1	是	24 小時輪班一週 48 小時一日 8 小時	路氹-新濠影滙	前台主管負責監督前台的日常運作，以確保遵守公司的標準。協助管理、輔導和發展前台員工，以確保其能力並提供卓越的服務。協助前堂副經理及前堂經理依照既定標準管理部門。	流利廣東話、英語及普通話具備 1 年 5 星酒店工作經驗優先	酒店培訓文憑或學位	月薪	20,520
A075	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運	禮賓部主任	1	是	24 小時輪班一週 48 小時一日 8 小時	路氹-新濠影滙	禮賓主管負責監督禮賓部的日常運營，確保最大程度的客人滿意度並保持專業的服務標準和負責確保禮賓服務順利運作，確保所有禮賓服務員遵守部門政策和程序。他們還需向客人提供有關酒店和澳門的活動和景點的相關資訊。禮賓主管必須與禮賓服務員密切合作，以確保部門運作順利實現	流利廣東話、英語及普通話具備 1 年 5 星酒店工作經驗優先	酒店培訓文憑或學位	月薪	19,610

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									最大的客人滿意度和專業服務標準。透過入住和退房提供優質的賓客體驗，提供有關活動、活動和服務的信息，並協助處理所有賓客諮詢，例如接待處的娛樂、餐飲等。				
A076	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	保安部	保安員	5	是	24 小時輪班工作	路氹	保安員的職務主要是負責看管公司及賭場內的所有活動，確保公司環境、員工及顧客的安全，並且提供各部門的支援。	<ul style="list-style-type: none"> • 具有客戶服務及/或保安工作經驗 • 具團隊精神 • 能用英語及/或廣東話對話交流；能操普通話優先考慮 	小學畢業或以上學歷	月薪	13,130
A077	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	保安部	控制室操作員	2	是	24 小時輪班工作	路氹	控制室操作員負責監控保安部和其他領域的所有非博彩相關職能，以確保公司內部維持安全、可靠和舒適的環境。	<ul style="list-style-type: none"> • 具備 CCTV 監控經驗優先的 • 具備流利中文及英文口語及書面能力 • 熟練使用 Microsoft • 具備安全存取控制系統的經驗 • 有照片 ID 應用經驗者優先 • 展現團隊合作精神 • 對細節的高度關注和自主工作的能力 	高中畢業或以上學歷	月薪	17,860
A078	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務	物業服務值班工程師 (AV)	1	是	24 小時輪班工作	路氹	根據部門的政策及程序，於一個或以上的營運區域提供服務及技術上的支援，確保有效及合乎經濟效益的營運需要。此外，還需與上級緊密聯繫，監督每個更期的營運。	<ul style="list-style-type: none"> • 具備流利中文及英文口語及書面能力 • 具兩至三年五星級酒店或與大型商業樓宇、工業樓宇、購物中心等相近規模物業的 AV 工作經驗 	<ul style="list-style-type: none"> • 具中學學歷及相關專業培訓證書 (電子、建築、機械或其他相關學科) 優先考慮 • 求職者 	月薪	26,050

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
											如沒有以上證書，但具有相關工作經驗，其申請亦會被考慮		
A079	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Finance	Assistant, General Ledger	3	否	09:00-18:00	路氹	The General Ledger Assistant is responsible for the accurate recording of journal entries and reconciliation of general ledger accounts. Duties also include office administration, such as the accurate sorting and filing of relevant documents.	Good command of written and spoken English and Chinese	University degree in Accounting / LCCI Level 2	月薪	15,000-16,000
A080	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Finance	Auditor, Non-Gaming Audit	1	是	09:00-18:00 (Monday - Sunday rotation)	路氹	Non-Gaming Auditor is responsible for ensuring that revenue and expense from hotel, theatre, retail and F&B outlets are verified for completeness and accuracy, correctly recorded, processed and reported on a timely basis.	Good command of written and spoken English and Chinese	Bachelor Degree holder in Finance /Accounting or related disciplines	月薪	15,000-16,000
A081	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Supply Chain	Officer, Sourcing	3	否	09:00-18:00	路氹	The Officer, Sourcing is to proactively conduct market, supplier, and product research for the assigned commodity categories to analyze product' s internal and external environmental impact, cost drivers, trend, potential issues, and risks.	Good command of written and spoken English and Chinese	Bachelor' s Degree in Business or Supply Chain. MBA is preferred	月薪	15,000-18,000
A082	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Supply Chain	Senior Officer, Sourcing	1	否	09:00-18:00	路氹	The Senior Officer, Sourcing (Marketing Category) is to proactively conduct market, supplier, and product research for the assigned commodity categories to analyze product' s internal and external environmental impact, cost drivers, trend, potential issues, and risks. With knowledge and expertise, develop sourcing strategy (where to purchase, considering the demand and supply situations, while minimizing risk and costs) for the	Good command of written and spoken English and Chinese; Minimum three years of work experience in a purchasing environment.	Bachelor' s Degree in Business or Supply Chain. MBA is preferred	月薪	17,000-21,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									commodity to ensure a consistent supply of quality products at the best possible pricing for MELCO and guard against potential risk /supplier issues.				
A083	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Information Technology	Assistant Manager, ERP Systems	1	否	09:00-18:00	路氹	The successful candidate will be responsible for providing system supports to business users on ERP application systems on Hearts Of House (HOH) area, maintaining and ensuring all various application systems operating stably and reliably and meeting user' s operation needs. The candidate will report to Manager/Assistant Manager – ERP Systems (HOH) and to perform daily application support, involve in new project implementation and life cycle management of ERP Systems.	Good command of written and spoken English and Chinese Minimum 5 years' relevant experience in enterprise level ERP systems and related I.T. systems; MUST possess strong knowledge on Finance, Procurement, HR, Payroll and Scheduling operation and business needs; Preferably product experiences with Workday, Virtual Roster, BirchStreet, Ramco or equivalent.	Bachelor's Degree or Post Graduate degree with major in Computer Science, Information Technology, Business (HR, Business administration or Accountancy) or relevant disciplines;	月薪	31,000-35,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A084	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Information Technology	Senior Analyst, ERP Systems	1	否	09:00-18:00	路氹	Act as primary resource to perform day-to-day operation support for ERP system and other related IT systems including system configuration, client installation, data entry, primary troubleshooting and engagement of 3rd level vendor support; Perform quality assurance of all functional implementations and upgrades in ERP or other related IT systems to ensure quality deliverables and optimal outcome for the Company.	Good command of written and spoken English and Chinese; Minimum 5 years' relevant experiences as business analyst/consultant/users, with at least 1 cycle of ERP implementation; Implementation/usage experience with Workday, Virtual Roster, BirchStreet, Ramco or other ERP in the areas of HR, finance and procurement will be advantage.	Degree holder in Accounting/Business Information System/Computer Science or related disciplines;	月薪	25,000-30,000
A085	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Information Technology	Analyst, ERP Systems	1	否	09:00-18:00	路氹	Act as primary resource to perform day-to-day operation support for ERP system and other related IT systems including system configuration, client installation, data entry, primary troubleshooting and engagement of 3rd level vendor support.	Good command of written and spoken English and Chinese; Implementation/usage experience with Workday, Virtual Roster, BirchStreet, Ramco or other ERP in the	Degree holder in Accounting/Business Information System/Computer Science or related disciplines;	月薪	18,000-24,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										areas of HR, finance and procurement will be advantage.			
A086	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Information Technology	Software Engineer	1	否	09:00-18:00	路氹	As a Software Engineer, you' ll be responsible for crafting usable, adaptable, reliable, and secure software. You' ll use the latest lean and agile thinking to solve tough problems and challenge yourself every day. You' ll play an important role in driving our digital projects to success.	Good command of written and spoken English and Chinese; Minimum of 3 - 4 years working on micro-services / web-based systems; Experience working in a product-oriented, team-based environment that uses modern digital delivery approaches such as user experience design, lean, agile, DevOps, and cloud computing; Proficiency with Java 17; Proficiency with Spring Boot and Spring Cloud frameworks; Experience with RDS (MySQL); Understanding of Docker, Kubernetes; Ability to write Unit tests and follow TDD principles; Strong understanding of design patterns,	Degree in a technical field, or equivalent work or training experience;	月薪	25,000-30,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										OOP, development methodologies; Experience with micro-services architecture and REST			
A087	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Information Technology	Analyst, Application Development	2	否	09:00-18:00	路氹	The position is responsible for application development and maintenance. The person has to design, develop, test, debug and document applications, system interfaces and reporting systems using various technologies and platforms, and ensure the quality, performance, security, and scalability of the software applications	Good command of written and spoken English and Chinese; Minimum 2 years experience in application development	Degree holder in Computer Science or any related disciplines	月薪	20,000-25,000
A088	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Information Technology	Senior Analyst, Network	1	否	09:00-18:00	路氹	The position will work as a part of operations team to perform project implementation and daily operations support of the company' s enterprise data network. Candidate will perform general configuration management, SW upgrades, optimization of all enterprise network systems, integration and problem isolation/troubleshooting of large-scale global enterprise data networks.	Good command of written and spoken English and Chinese; 5+ years of relevant enterprise IT network experience.	Degree holder in Computer Science or any related disciplines; Preferred CCNA/CCNP certification.	月薪	30,000-40,000
A089	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Information Technology	Senior Analyst, Technical Operations	1	否	09:00-18:00	路氹	The Senior Analyst, Technical Operations will work as a part of operations team to perform project implementation and daily operations support of the company' s global enterprise server deployment. The Senior Analyst, Technical Operations will also perform general configuration management, SW upgrades, optimization of all enterprise server environment, integration and problem isolation/troubleshooting of large-	Good command of written and spoken English and Chinese; 3+ years experiences in Enterprise server environment with 2 years of system integration exposure	Degree holder in Computer Science or any related disciplines; Preferred CCNA/CCNP certification.	月薪	30,000-40,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									scale global enterprise server platform.				
A090	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Compliance	Officer, Compliance	1	否	09:00-18:00	路氹	Assist Senior Officer, Compliance in preparation of timely reports for AML compliance purpose. Ensure all compliance exception and issues are being addressed to related departments and proper follow up action is taken up. Liaise with Junket and relevant departments on ROVE collection in meeting the government required threshold. Identification of Suspicious Transactions and ensure the timely reporting to senior compliance officer.	Good command of written and spoken English and Chinese	Appropriate tertiary qualifications	月薪	15,000-18,000
A091	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	前堂部副經理	1	是	輪班(每更工作8小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	負責管理和協助整個前台、禮賓和運輸部的運作，透過規劃、協調及管理員工和服務為前堂經理提供協助，以確保前堂按照公司標準高效流暢運行及維持客戶服務標準	具廣東話/普通話/英文的聽說及寫作能力 具備五星級酒店前台主任2年或以上管理工作經驗 能接受任何工作時間的安排，包括於通宵、週六日和假期工作	大學酒店管理專業或相關專業證書	月薪	33,000-35,000
A092	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	前堂服務員	1	是	輪班(每更工作8小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	負責酒店前堂日常運作，協助客人辦理入住及退房程序，確保前堂按照公司標準營運及服務標準	具廣東話/普通話/英文的聽說及寫作能力 能接受任何工作時間的安排，包括於通宵、週六日和假期工作	高中畢業或具有相關專業培訓	月薪	15,000-16,000
A093	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	行李部服務員	1	是	輪班(每更工作8小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	負責按照部門既定的服務準則接待及歡送來賓，並提取、收集、標記及運送客人的行李，確保行李存放妥當以及在運輸過程中不被損壞，同時為客人提供其他相關服務	具廣東話/普通話/英文的聽說及寫作能力 具備相關經驗 優先，五星級酒店優先考慮	中學畢業或具有相關專業培訓	月薪	11,000-11,500

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										優先考慮能夠獨自移動、提起、攜帶、推及搬移相當於25公斤重量的物品			
A094	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	酒店營運部	制服部服務員	1	是	輪班(每更工作8小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	負責處理員工制服清洗前後之整理及交收,以確保清洗流程之順暢,協助管理制服的存放、收發、保養及制服試身等事宜能快捷及有效率地進行	需具備縫紉經驗,具有酒店制服房經驗優先	小學程度或具有相關專業培訓	月薪	10,000-10,500
A095	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲服務員	2	是	輪班(每更工作8小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	聆聽客人的意見,並且提供優質服務給客人;了解客人的需要,提供優質客戶服務給客人;確保已準備好的食品/飲料送到客人的桌上,清潔已用餐後的桌子;幫助客人落單	無須經驗;良好的人際溝通技巧	不論學歷	月薪	11,000-14,000
A096	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	餐廳高級副總廚	1	是	輪班(每更工作8小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	妥善分配人手,規劃並監督廚房員工日常工作,確保烹調過程,食物品質及出品擺置符合公司標準;有良好的領導才能;準備及烹調菜單選項時應使用正確的烹調程序及食譜	擁有五年或以上專業廚房工作及管理經驗;認識食品安全法規和做法,如 HACCP 的知識	成功完成4年制學徒或相關培訓;食品安全培訓/證書	月薪	35,000-38,000
A097	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	保安部	保安員	2	是	輪班(每更工作12小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	執行酒店及賭場日常保安職務,處理突發事件。	無須經驗;	小學畢業	月薪	12,500-13,000
A098	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	保安部	操作員 - 禮賓服務部	1	是	輪班(每更工作12小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	處理及協調進入物業的訪客,員工及臨時工作人員的許可證。處理突發事件。	會基本電腦操作,需懂基本英文及普通話	高中學歷	月薪	12,500-13,000
A099	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	物業服務部	物業服務技師	1	是	輪班(每更工作9.6小時)	氹仔-新濠鋒/摩卡	維修及保養物業內的設備(包括水,電,冷氣等)。	具有相關證書(如電工牌等)	不論學歷	月薪	17,000-17,500
A100	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲部服務員	2	是	輪班(每更工作8小時)	澳門/氹仔新濠鋒/摩卡	提供親切友善、主動有效的優質餐飲服務,執行公司及部門制定之工作程序以確保餐飲部的運作暢順。	有相關經驗優先;懂中文(閱讀及書寫)	初中程度或以上	月薪	10,000-10,080

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A101	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	營運部	環境服務員	1	是	輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔新濠鋒/摩卡	按照指示進行清潔，以確保摩卡娛樂場內部和外部保持清潔衛生。	操作清潔設施的技能。 處理不同類型清潔程序的知識。 能講粵語/國語。	不論學歷	月薪	10,000-10,420
A102	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Public Relations	Officer/ Senior Officer (Public Relations)	2	否	09:00-18:00	路氹-新濠天地	<ul style="list-style-type: none"> Support PR department Handle Media enquiries Support Media tour 	<ul style="list-style-type: none"> 2 years working experience in related field Good written and verbal skills in Japanese, English, Cantonese and Mandarin 	University graduate	月薪	18,000-26,000
A103	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Marketing	Executive / Senior Executive Marketing	2	否	09:00-18:00	路氹	<ul style="list-style-type: none"> Conduct, implement and execute related marketing programs Compile post-marketing campaign analyses Coordinate with internal and external marketing partner 	<ul style="list-style-type: none"> 2 years working experience in related field Good written and verbal skills in English, Cantonese and Mandarin 	University graduate	月薪	18,000-22,000
A104	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Marketing	Assistant Manager, Marketing	1	否	09:00-18:00	路氹	<ul style="list-style-type: none"> Plan, develop and execute special projects & events residing in or out of properties; Drive large-scale campaign works Approve the use of the Melco master and sub-brands for all communications materials Create ATL and BTL marketing campaign and work with multiple agencies or in-house teams for creative, communications and production. 	<ul style="list-style-type: none"> 3 years working experience in related field Good written and verbal skills in English, Cantonese and Mandarin Experience in installation, production, also knowledge on logistic and operations required to run shows and events; 	University graduate	月薪	25,000-30,000
A105	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Transportation	Agent, Dispatch Services 車輛調動	10	是	一週 48 小時	路氹	<ul style="list-style-type: none"> 與相關部門聯繫，處理所有查詢和預約安排。 處理電話及電郵時，以專業態度對待客人及內部客人。 以專業形象及態度接待客 	<ul style="list-style-type: none"> 熟識本地交通及旅遊業者優先 熟識電腦操作 上班時需要長 	<ul style="list-style-type: none"> 高中畢業或同等學歷 	月薪	16,740

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
				中心服務員					人，並於不同地點為客人提供個人化的接送服務。 •為豪華轎車服務櫃檯、車輛調動中心同事、豪華轎車司機以及客人之間提供協調工作，以確保車輛得以適當調動。	時間站立或行走 •歡迎畢業生			
A106	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Transportation	Driver 轎車司機	25	是	一週 48 小時	路氹	•為客人提供安全、舒適的豪華轎車接送服務。	•持有效澳門駕駛執照，懂得操作自動或手動變速箱車輛。 •熟悉本地路況及駕駛速度限制。 •耐心及具良好溝通技巧。 •必須根據澳門道路法典駕駛。 •最少半年的豪華轎車駕駛經驗或旅遊巴士司機經驗。 •最少一年服務性行業工作經驗，酒店從業員為佳。 •三年以上駕駛經驗。	小學畢業或以上	月薪	16,960
A107	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Strategy and Analytics	Senior Analyst, Strategy and Analytics	1	否	10:00-19:00	路氹	<ul style="list-style-type: none"> • Prepare property level periodic reports of key performance indicators and interpret prevailing trends for review by management. • Assist in data-mining and predictive analysis in the gaming field. • Review and validate KPI data, interpret prevailing trends and prepare reports for review by management. • Liaise with senior management and able to explain complicated topics in an approachable manner. • Maintain several aspects of the data 	Fluent in Cantonese, Mandarin & English	University graduate	月薪	28,000-32,500

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									warehouse system. <ul style="list-style-type: none"> Analyse a variety of issues on an ad hoc basis as requested by management. Be responsible for auditing reports versus budgetary, historical and industry benchmarks. Manage small to medium scope projects. 				
A108	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Entertainment - HODW	Artistic Trainee	1	是	一週 48 小時	路氹 - 新濠天地	<ul style="list-style-type: none"> Support day to day interaction with Artists, helping them to deliver and achieve success in their performances in City of Dreams and The House of Dancing Water. Facilitate the collection of detailed schedule information and to schedule meetings. Facilitate inner and interdepartmental meetings as needed. Maintain clear and precise reporting. Advise on and handle departmental purchases. Support on Department on administrative needs. 	Fluent in Cantonese, Mandarin & English	<ul style="list-style-type: none"> University graduate Event Organizing, Artist Management, Performance experience in a high level professional context 	月薪	12,000-20,000
A109	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Entertainment - HODW	Artistic Coordinator	1	是	一週 48 小時	路氹 - 新濠天地	<ul style="list-style-type: none"> Support day to day interaction with Artists, helping them to deliver and achieve success in their performances in City of Dreams and The House of Dancing Water. Demonstrate a thorough understanding of the overall organization and administration of the Artistic Department in the ensemble of its functions. Assist with administrative tasks on a need bases specifically related to the artis, casting and evaluations. Assist in the planning of artist integration as replacements and backups of the show in collaboration with the rest of the Artistic Staff. Coordinate and organize all choreographic training sessions, staging and rehearsals. 	Fluent in Cantonese, Mandarin & English	<ul style="list-style-type: none"> University graduate At least 2 years of performance experience in a high level professional context 	月薪	28,000-40,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A110	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Entertainment - HODW	Coordinator, Performance	1	是	一週 48 小時	路氹 - 新濠天地	<ul style="list-style-type: none"> Support day to day interaction between the Artistic, Technical and Customer service departments in The House of Dancing Water. Arrange and coordinator all communication needed and participate all other activities and projects within the department of Entertainment and The House of Dancing Water. Consulted on any and all artistic representations of the show outside of the theatre regarding their impact on the operations and quality of the show. Maintain department documentation needed for records, training, rehearsal as well as for reference in reporting Manage departmental purchases and control at reasonable stock level Support on Department on administrative needs 	Fluency in English; working knowledge of Cantonese an asset	<ul style="list-style-type: none"> Minimum of a Bachelor' s degree in Fine Arts, Theatre, Stage Direction or any other relevant discipline Experience in large-scale live entertainment productions or company Experience in artistic direction and stage management is a must 	月薪	28,000-45,000
A111	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Entertainment - HODW	Trainee, Wardrobe	1	是	一週 48 小時	路氹 - 新濠天地	<ul style="list-style-type: none"> Assist to perform the daily duties within the Wardrobe Department, including the maintenance of costumes, headpieces, wigs, accessories, and shoes, show preset, laundry, make up, hair and wig as well as dressing needs Preset performer' s costumes, headpieces, wigs, accessories, and shoes prior and during showtime, validations, and training sessions. Assist performers during show call, validations, and training with costumes, headpieces, wigs, accessories, and shoes with quick changes, as well as assist performers as needed with dressing needs. 	<ul style="list-style-type: none"> Ability to communicate in Cantonese / Mandarin / English 	<ul style="list-style-type: none"> University graduate in related field Background in show operations with knowledge of costume care and maintenance 	月薪	12,000-25,000
A112	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Entertainment - HODW	Attendant, Wardrobe	1	是	一週 48 小時	路氹 - 新濠天地	<ul style="list-style-type: none"> Assist to perform the daily duties within the Wardrobe Department, including the maintenance of costumes, headpieces, wigs, 	<ul style="list-style-type: none"> Ability to communicate in Cantonese / Mandarin / English 	<ul style="list-style-type: none"> University graduate in related field 	月薪	18,000-30,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									accessories, and shoes, show preset, laundry, make up, hair and wig as well as dressing needs <ul style="list-style-type: none"> Responsible for costumes fittings with artists Responsible for construction techniques and costume construction for costumes, accessories, millinery and footwear as required. Preset performer's costumes, headpieces, wigs, accessories, and shoes prior and during showtime, validations, and training sessions. Assist performers during show call, validations, and training with costumes, headpieces, wigs, accessories, and shoes with quick changes, as well as assist performers as needed with dressing needs. 		Background in show operations with knowledge of costume care and maintenance <ul style="list-style-type: none"> Fully experienced and proficient in the use and maintenance of all technical wardrobe machinery and equipment 		
A113	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	娛樂部	娛樂大使 (水上樂園)	7	是	1145-1945 1300-2100	路氹	協助水上樂園各景點的運營以確保順利及安全進行 在設施的排隊區域內進行人流控制 在需要時向客人提供樂園設施方向的訊息 確保客人遵守公司規定的規則和安全規定 需輪班工作 協助客人使用充氣圈，並將充氣圈收集及放回到指定區域	廣東話:流利 普通話:流利 英文:基本	高中畢業	月薪	13,000
A114	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	娛樂部	救生員	4	是	0700-1500 0800-1600 1000-1800 1145-1945 1300-2100	路氹	確保水上樂園和水上設施中的所有客人的安全 觀察所有客人的活動並在指定區域巡邏，確保各景點順利營運 確保客人遵守公司規定的規則和安全規定,安全第一 需戶外工作	廣東話: 流利 普通話: 流利 英文: 基本 需持有澳門認可的救生員牌照	高中畢業	月薪	12,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							(需輪班工作)						
A115	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	娛樂部	娛樂大使	1	是	1030-2006 1100-2036 1130-2106 1200-2136 (需輪班工作)	路氹	負責娛樂設施的運作,控制排隊人流以確保各景點順利營運 門票銷售,向客人提供公司信息並處理客人的詢問或處理客人的意見/問題 喜歡小孩及能為孩童創造歡樂體驗	廣東話:流利 普通話:流利 英文:基本	高中畢業	月薪	13,000
A116	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	度假村市場發展服務部	度假村銷售主任	2	是	0945-1920 1145-2120 (需輪班工作)	路氹	協助推廣澳門多元化旅遊產業,透過電話營銷與客人保持聯繫,因應客人的需要,協助交通,酒店客房,餐飲,娛樂等相關的安排 了解客戶的喜好從而提供優質服務及為客人帶來星級的體驗 熟識及了解度假村的營運模式及運作	廣東話:流利 普通話:流利 英文:基本 工作經驗:有電話行銷經驗,最好具有實際的度假村行銷和酒店業務知識	大學畢業,大專或市場相關學科優先	月薪	18,000
A117	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	度假村市場部	度假村及忠誠營銷禮賓員	1	是	0730-1706 1100-2036 1400-2336 1630-0206 (需輪班工作)	路氹	促銷娛樂場推廣活動,為客戶提供最新最適合的資訊,協助客人於服務櫃檯辦理會籍及獎品換領。	廣東話:流利 普通話:流利 英文:基本	高中畢業	月薪	18,000
A118	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Brand & Marketing Management	會展銷售業務主任	1	否	0900-1800	路氹	協助銷售經理進行銷售的採購、談判、規劃和運作 協助活動團隊成功舉辦婚禮、宴會和公司會議並提升賓客的整體滿意度 就所有銷售相關活動與各個業務夥伴聯絡 確保與銷售和行銷團隊的有效溝通 客戶與銷售/活動團隊之間的	廣東話:流利 普通話:流利 英文:流利 工作經驗:2年客戶銷售經驗	大學畢業	月薪	17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									聯絡與公司客戶、旅行社建立良好的工作關係				
A119	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	Brand & Marketing Management	會展項目主任	1	否	0900-1800	路氹	協助活動團隊成功舉辦婚禮、宴會、公司會議以及賓客的整體滿意度 與支援部門和外部供應商聯絡，為客戶創造無縫的活動體驗 履行一般辦公室職責以支援會獎旅遊活動 確保與銷售和行銷團隊的有效溝通 客戶與銷售/活動團隊之間的聯絡 與企業客戶,旅行社建立良好的合作關係	廣東話:流利 普通話:流利 英文:流利	大學畢業	月薪	17,000
A120	新濠博亞娛樂	綜合休閒企業	度假村市場發展服務部	度假村服務主任	4	是	0724-1700 0954-1930 1330-2306 16:24-0200 (需輪班工作)	路氹	透過電話協助接待客戶服務團隊，為客人做出任何必要的預先安排和要求，包括票務預訂、行程安排，以確保客人的旅程順利無憂。	廣東話: 流利 普通話: 流利 英文: 基本	大學畢業	月薪	18,000
A121	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	活動策劃部	活動策劃主任	1	否	9:00-18:30	澳門	1. 協助及執行澳門漁人碼頭舉辦的特別活動 2. 協助跟進公司會展業務(公司會議、獎勵旅遊、大型企業會議或活動及展覽)及特別活動	三年相關工作經驗	大學畢業	月薪	16,000-18,000
A122	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	市場推廣部	市場推廣主任	2	否	9:00-18:30	澳門	1. 撰寫市場推廣、廣告、新聞稿，及活動促銷等所需的文本 2. 協助處理銷售和市場推廣策略，包括協助安排展覽或其他促銷活動	三年相關工作經驗	大學畢業	月薪	16,000-18,000
A123	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	財務部	會計主任	1	否	9:00-18:30	澳門	1. 負責編制財務報表，預算，現金流量表和定期管理報告。 2. 監督並檢查一般出納員的職責，以確保所有收到的款項	三年相關工作經驗	大學畢業	月薪	18,000-20,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									都按照酒店的政策存入銀行，並保持正確的記錄。				
A124	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	財務部	高級會計文員	1	否	9:00-18:30	澳門	1. 調查會計師報告的差異。 2. 準備反映總銷售額的每日報告，並提交給管理層。	一年相關工作經驗	大學畢業	月薪	15,000-16,000
A125	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	資訊科技部	系統操作員	1	是	需 24 小時輪班(8 小時一更) 8:00 - 16:00 12:00 - 20:00 16:00 - 00:00	澳門	處理網絡資訊和維護科技管理系統		大學畢業	月薪	17,000-18,000
A126	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	前堂部	前台服務員	2	是	需 24 小時輪班(8 小時一更) 8:00 - 16:00 12:00 - 20:00 16:00 - 00:00	澳門	1. 負責客戶服務工作，入住登記 2. 電話接聽、處理投訴個案、解答客戶的諮詢或預約要求等	操流利廣東話、普通話及英文	大學畢業	月薪	14,000
A127	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	房務部	房務員	1	是	需 24 小時輪班(8 小時一更) 8:00 - 16:00 12:00 - 20:00 16:00 - 00:00	澳門	1. 主要負責整理酒店客房，包括更換床單、吸塵、抹玻璃、抹浴缸、填補消耗品 2. 為住客提供兒童照顧服務等		小學畢業或以上	月薪	11,300
A128	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	康體部	康體服務員	2	是	06:45 - 15:45 13:30 - 22:30	澳門	1. 負責水療、健身房、泳池及康體部主任安排之清潔工作 2. 清潔客用更衣室及保持所有地方空氣清新		小學畢業或以上	月薪	11,300
A129	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	餐飲部	宴會銷售主任	1	否	9:00-18:30	澳門	1. 通過根據酒店標準操作程序提供個性化的服務風格，建立並提高酒店的聲譽。 2. 編寫、發布和分發宴會活動訂單 (BEO) / 宴會功能計劃	五年相關工作經驗 操流利廣東話及普通話，懂英文優先	中學畢業或以上	月薪	16,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									(FP) 給所有服務宴會功能的部門主管和人員。				
A130	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	餐飲部	餐飲服務員	1	是	06:45 - 15:45 13:30 - 22:30	澳門	1. 按照指示設置、清理、擺置餐桌餐廳內場地; 2. 提供客人下單、傳菜等服務。		中學畢業或以上	月薪	10,000-11,000
A131	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	車務部	轎車司機	4	是	需 24 小時輪班(8 小時一更) 8:00 - 16:00 12:00 - 20:00 16:00 - 00:00	澳門	1. 駕駛並維持予客人舒適的轎車服務 2. 安排車輛的清潔, 任何時候車輛都能保持清潔乾淨的狀態		小學畢業或以上	月薪	15,500
A132	澳門漁人碼頭國際投資股份有限公司	酒店	娛樂場市場推廣部	乘務員	2	是	(8 小時一更)9:30 - 21:30	澳門	1. 禮貌及專業地安排賓客有秩序地乘搭穿梭巴士 2. 解答賓客對本公司或旅遊方面的查詢, 並提供指導		中學畢業或以上	月薪	12,000
A133	澳門公共汽車股份有限公司	公共運輸	運營部	巴士車長	30	是	06:00-02:00 (每更基本工時 8 小時)	澳門/氹仔/路環	1.駕駛巴士行駛指定路線並接載乘客; 2.完成正式營運前、後的準備及善後工作	1.須持有 D2 駕駛執照; 2.熟悉廣東話; 3.身體狀況良好, 必須通過職前身體檢查才能聘用	初中或以上	月薪	23,000
A134	澳門公共汽車股份有限公司	公共運輸	運營部	站長	4	是	05:30-02:00 (每更基本工時 8 小時)	澳門/氹仔/路環	1.負責按照公司指引進行車輛調度、記錄等車輛管理工作; 2.負責安排當值司機用膳及監察司機行為狀況等巴士司機管理工作; 3.負責乘客安全引導, 並協助司機做好乘車安全維護等安全工作; 4.負責做好乘客諮詢工作; 5.負責總站相關管理事務等工作	1.廣東話流利、普通話良好; 2.身體狀況良好, 必須通過職前身體檢查才能聘用.	初中或以上	月薪	11,500
A135	澳門公共汽車股份有限公司	公共運輸	安全部	安全督導員	1	是	07:00-21:00 (每更基本工時 8 小	澳門/氹仔/路環	1.協助乘客上落車、維持秩序及確保安全; 2.協助站長工作; 3.解答乘客疑問;	1.廣東話流利、普通話良好; 2.身體狀況良好, 必須通過	初中或以上	月薪	10,900

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							時, 中間 休息 3-4 小時)		4.觀察車長駕駛行為適時向公司匯報	職前身體檢查才能聘用.			
A136	澳門公共汽車股份有限公司	公共運輸	運營部	稽查	1	是	0:00-24:00 (每更基本 工時 8 小時)	澳門/ 氹仔/ 路環	1.現場協助車長處理突發情況(如交通意外等); 2.監測路面交通情況並即時通報公司 3.通告/車輛/站點/改道資訊張貼及移除 4.派發更表/糧單/物資/公司文件至各站點 5.路線或站點更改時, 協助指揮車長改道行駛 6.完成上級管理人員安排之其他工作	1.須持電單車駕駛執照; 2.熟悉廣東話; 3.身體狀況良好, 必須通過職前身體檢查才能聘用	初中或以上	月薪	13,000
A137	葡京酒店	酒店	當值經理室	當值經理	1	是	需輪班工作 (每更工作 8 小時)	澳門	熟悉和了解酒店的日常運作。日常需要監督和管理員工, 充分瞭解員工的職責, 同時亦需要處理和解決客人的投訴及問題, 為酒店客人提供優質的服務和良好的入住體驗	需具備至少 4 年五星級或四星級酒店相關職務的管理工作經驗; 語言能力: 廣東話、英文和普通話一般; 能操作各類辦公軟體	大專畢業	月薪	35,000
A138	葡京酒店	酒店	前堂部	前堂部主管	2	是	需輪班工作 (每更工作 8 小時)	澳門	熟悉前堂部營運軟件, 掌握酒店客房的需求及供應狀況, 了解客人抵達、離店情況, 核對房態, 做好分房工作。協助和監督接待處的日常工作, 靈活處理團隊問題, 做好突發事件的解決工作, 熱情接待客人, 提供良好的服務態度	需具備五年或以上相關之工作經驗, 且至少擁有兩年或以上前堂部督導經驗; 語言能力: 流利廣東話和英文, 普通話一般; 熟練操作各類辦公軟體	高中畢業或以上	月薪	21,530
A139	葡京酒店	酒店	前堂部	前堂接待員	2	是	需輪班工作 (每更工作 8 小時)	澳門	負責所有前堂部相關的職能, 包括為客人登記入住及辦理退房手續、預訂房間及修改資料。日常需要檢查客房的狀態和解決客人的問題, 為入住酒店的客人提供專業的服務態度	具相關工作經驗者優先考慮; 語言能力: 流利廣東話和英文, 普通話一	高中畢業或以上	月薪	14,420-15,550

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										般； 熟練操作各類辦公軟體			
A140	葡京酒店	酒店	前堂部	行李生	3	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責搬運行李和守門的工作，在客人到達時需要熱情有禮地出門迎接，協助客人整頓行李(包括運送行李推車)以及解答一切疑問如酒店中的其他設施，用專業的服務態度對待客人	具相關工作經驗者優先考慮； 語言能力：廣東話和普通話一般，英文略懂	初中畢業或以上	月薪	12,360
A141	葡京酒店	酒店	前堂部	接線生	2	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責接聽酒店總機電話，轉接分機及過濾來電，用專業的服務態度耐心地解答客人的問題，為客人提供酒店相關設施和餐飲的資訊	具相關工作經驗者優先考慮； 語言能力：流利廣東話和英文，普通話一般； 熟練操作各類辦公軟體	高中畢業或以上	月薪	14,200
A142	葡京酒店	酒店	訂房部	訂房部服務員	2	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責處理酒店客房的訂房諮詢及報價，向客人提供正確的訂房資料和確認訂房細節。	具相關工作經驗者優先考慮； 語言能力：流利廣東話和英文，普通話一般； 熟練操作各類辦公軟體	大專畢業	月薪	13,980
A143	葡京酒店	酒店	管家部	管家部主任	2	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責部門的領導和監督執行所有分配區域的日常事務，保持部門高效率的運作，確保公共區域的清潔，服務和保養符合酒店五星級標準	需具備四年或以上於酒店管家部主管之工作經驗，具五星大型酒店或渡假村經驗優先； 語言能力：流利廣東話，普通話一般和略懂英文；熟練操作各類辦公軟體	高中畢業或以上	月薪	21,850

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A144	葡京酒店	酒店	管家部	樓層主任	2	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責督導檢查所屬清潔區域之樓層客房及走道，管理樓層通用作業經驗，具五星大型酒店或渡假村經驗優先； 用鑰匙之取用與收回，管理樓層的用品倉，協助處理樓層住客的投訴和遺留物品	需具備二年或以上於酒店管家部主管之工作經驗，具五渡假村經驗優先； 語言能力：流利廣東話，普通話一般和略懂英文。	初中畢業或以上	月薪	17,000
A145	葡京酒店	酒店	管家部	房務員	4	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	按照酒店的標準和程序對客房進行清潔，包括更換床鋪、布草、補充用品等	語言能力：流利廣東話，普通話和英文一般	初中畢業或以上	月薪	12,210
A146	葡京酒店	酒店	管家部	公共地方清潔員	2	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責保持酒店公眾地方的清潔	語言能力：廣東話一般	小學畢業或以上	月薪	10,330
A147	葡京酒店	酒店	餐飲部	餐廳部長	3	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責餐廳的日常管理工作，並與廚房保持密切聯繫，確保餐廳的服務質量，直接對餐廳經理負責	需具備兩年或以上相關之工作經驗； 語言能力：流利廣東話，普通話和英文一般。	初中畢業或以上	月薪	15,920
A148	葡京酒店	酒店	餐飲部	管事部領班	2	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責督導和維持廚房整體的衛生清潔及日常運作，安排各管事員的工作區域和任務，根據工作合理安排人手；需要負責向廚房、餐廳、酒吧提供所需的用品，以及配備宴會等活動的餐具和物品，保證餐具的完整，降低破損	需具備二年或以上相關之工作經驗； 語言能力：流利廣東話，普通話一般和略懂英文	初中畢業或以上	月薪	12,430
A149	葡京酒店	酒店	餐飲部	餐飲服務員	5	是	需輪班工作 (每更工作8小時)	澳門	負責佈置及清理餐桌，為顧客帶位或安排座位，把菜單遞交顧客，答覆有關餐飲問題，必要時提供建議，記錄顧客所點菜餚，並通知廚房或內場做餐送餐、上菜和分菜等工作	語言能力：流利廣東話，普通話一般和略懂英文	初中畢業或以上	月薪	11,710

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A150	葡京酒店	酒店	餐飲部	傳菜員	2	是	需輪班工作(每更工作8小時)	澳門	負責菜品的傳送工作，及時傳遞餐廳用餐客人的各種要求	語言能力：廣東話一般，普通話和英文略懂	小學畢業或以上	月薪	11,330
A151	葡京酒店	酒店	餐飲部	職員餐廳服務員	2	是	需輪班工作(每更工作8小時)	澳門	負責員工餐廳的日常運作及衛生，為員工們提供乾淨舒適的用餐環境；亦需要負責開餐前中後期的各項工作，及時按要求補充相關物品	語言能力：廣東話一般	小學畢業或以上	月薪	10,540
A152	葡京酒店	酒店	餐飲部	管事員	2	是	需輪班工作(每更工作8小時)	澳門	負責清潔員工餐廳或各餐廳的器皿和碗碟，確保各個廚房的整體清潔，為宴會準備各類銀器及餐具	語言能力：一般廣東話	小學畢業或以上	月薪	10,540
A153	葡京酒店	酒店	工程部	工程部技術員助理	3	是	需輪班工作(每更工作8小時)	澳門	學習處理酒店相關的電器、空調、機械、油漆、廚房設備、洗衣房設備等維修保養和檢修工作	語言能力：流利廣東話，普通話略懂	小學畢業或以上	月薪	13,320
A154	新澳門置地管理有限公司	酒店	後勤服務部 - 市場	接待服務員	20	是	24小時輪班工作(每更工作8小時)	澳門	•為娛樂場客人提供高質素之接待、查詢等服務。	3年以上相關工作經驗 廣東話、普通話、英語	高中學歷	月薪	14,000-15,000
A155	新澳門置地管理有限公司	酒店	後勤服務部 - 客服部	禮賓服務員	20	是	24小時輪班工作(每更工作8小時)	澳門	•為娛樂場客人提供高質素之接待、餐飲、查詢等服務。	無需經驗 廣東話、普通話、英語	高中學歷	月薪	14,000-15,000
A156	新澳門置地管理有限公司	酒店	後勤服務部 - 餐飲	水吧服務員	30	是	24小時輪班工作(每更工作8小時)	澳門	•為娛樂場客人提供高質素之餐飲服務。	1年以上相關工作經驗 廣東話、普通話	高中學歷	月薪	12,000-13,000
A157	新澳門置地管理有限公司	酒店	餐飲部	餐飲服務員	10	是	08:00-22:00 輪班工作(需落場更)	澳門	•按照酒店標準為客人提供食物、含酒精和無酒精飲料; •根據餐廳的規定在指定的工作地點，進行餐桌服務; •為客人下單，確保為客人提供之服務、食物和飲料; •協助維護餐廳區域及設備; •保持工作區域和客人區域的整潔；清理、收回食物和飲料到適當的區域。	1-2年以上相關工作經驗 廣東話、普通話、英語	高中學歷	月薪	11,000-12,000
A158	新澳門置地管理有限公司	酒店	餐飲部	知客	3	是	08:00-22:00 輪班工作	澳門	•接聽電話，進行用餐預訂，將用餐者資訊輸入系統；使用指定表格，適當因應用餐者要	2年以上相關工作經驗	高中學歷	月薪	12,000-14,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							(需落場更)		求安排座位，並按標準餐位上所需用品設置； •在用餐高峰期協助其他同事為賓客提供服務； •完成結帳職責。	廣東話、普通話、英語			
A159	新澳門置地管理有限公司	酒店	餐飲部	初級廚師	3	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•根據餐廳的規定範在指定的工作地點，禮貌而高效地進行餐桌服務；	2 年以上相關工作經驗 廣東話、普通話、英語	高中學歷	月薪	12,000-13,000
A160	新澳門置地管理有限公司	酒店	酒店保安部	保安員	10	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•協助保安部主管確保客人的人身安全和財物安全以及公司的財產安全； •根據公司政策和適用法律，保護財產免遭盜竊、火災、破壞和非法進入賭場； •遵守程序標準向指定的所有部門提供支持； •巡邏娛樂場區域並適當使用相關安全系統； 處理所有客人和內部客戶的投訴和詢問； •密切觀察客人在娛樂場內或周圍的任何不良活動，警告違規者並在適當的時候通知主管	2 年以上相關工作經驗 廣東話、普通話、英語	高中學歷	月薪	10,000-11,000
A161	新澳門置地管理有限公司	酒店	酒店保安部	保安主任	2	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•負責領導及監督保安員之工作.協助管理層培訓、安排、評估、疏導、懲戒、激勵和指導員工。保護酒店內及後勤區之保安工作；.處理所有客人和內部客戶的投訴和詢問； •密切觀察客人在娛樂場內或周圍的任何不良活動，警告違規者並在適當的時候通知上級.需要英文聽說及書寫能力優者。	3 年以上相關工作經驗 廣東話、普通話、英語溝通能力	高中學歷	月薪	14,000-15,000
A162	新澳門置地管理有限公司	酒店	接待處	前台服務員	3	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•保持工作區域和客人區域的清潔；清理、收集和返回食物和飲料到適當的區域；	1 年以上相關工作經驗 廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	13,000-15,000
A163	新澳門置地管理有限公司	酒店	客戶服務部	前台值班經理	2	是	24 小時輪班工作(每	澳門	•用清晰專業的語言與他人交談，建立並保持積極的工作關係。	1 年以上相關工作經驗，廣東	本科學歷	月薪	18,000-25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							更工作 8 小時)			話、普通話、英語溝通能力			
A164	新澳門置地管理有限公司	酒店	禮賓部	行李生	5	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•主要負責接待客人及處理客人之行李運送;提供酒店內之餐飲設施、酒店推廣等有關資訊予客人。	1 年以上相關工作經驗,廣東話、普通話、英語	高中學歷	月薪	10,000-11,000
A165	新澳門置地管理有限公司	酒店	康體部	康體服務員	5	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•主要負責接待客人,引領客人到達健身房和游泳池區域、向客人提供酒店推廣等有關資訊。	1 年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語	高中學歷	月薪	10,000-11,000
A166	新澳門置地管理有限公司	酒店	管家部	房務員	10	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•更換客房內的客用設施和用品,如毛巾、床單等;整理床舖,疊好毛巾,清潔浴室、客房內地氈和地板,清理垃圾和髒衣服等; •補充客房服務物品,如沐浴露、洗髮水等; •檢查客房內設施是否完好,如有損壞或需要維修的,及時向上級報告; •遵守酒店客房清潔標準和程序,確保所有工作按照標準執行;	1 年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語	高中學歷	月薪	11,000-12,000
A167	新澳門置地管理有限公司	酒店	管家部	管家部主任	2	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•管理督導整個客房樓層的日常工作; •檢查樓層公共區域的衛生,並保持良好的狀態; •做好轄區內的防火防盜等安全工作,確保樓層的安全安靜; •協助主管處理客人投訴和定期訪問賓客,做好物品遺失或損壞的記錄; •控制房間及其他房門的鑰匙,按時做好更換及維護工作; •負責每日樓層人員的工作安排和調配; •負責對房務員進行工作指導,並落實和檢查完成工作的情况;	3 年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	15,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									•檢查所轄員工的儀表儀容和禮貌服務情況及反饋員工工作情況。				
A168	新澳門置地管理有限公司	酒店	管家部	行政管家	1	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	<ul style="list-style-type: none"> 負責酒店客房部的整體運作，確保符合酒店運營要求，符合成本效益並達到要求的標準； 監督部門的所有人員； 檢查所有房間的清潔度、準備情況和維護問題，並負責確保滿足標準操作程序； 預測預期的業務量並相應地安排員工； 負責所有庫存的控制，操作設備，清潔設備的維護和清潔。 協助計劃並安排員工業務操作技能和程序及酒店規章制度的培訓。 規範部門工作程序及考評，提升部門整體工作質量及工作效率。 	5 年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	18,000-20,000
A169	新澳門置地管理有限公司	酒店	布草房	裁縫師	2	是	08:00 - 21:00 輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	<ul style="list-style-type: none"> 量度客戶衫圍尺寸和試身；剪裁布料和縫合衣服部件；更改衣服樣式；修改和修復訂造的服裝。 	3 年以上相關工作經驗	高中學歷	月薪	10,000-12,000
A170	新澳門置地管理有限公司	酒店	工程部	工程技工	3	是	24 小時輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	<ul style="list-style-type: none"> 負責公司日常保養或維修工作，範疇包括維修空調及制冷系統、供水排污系統、供電系統、電器維修和水喉管安裝維修等工作； 對設施、設備的運行進行定期和不定期檢查； 支援突發或臨時性的工作指派及提供協助； 對工程部工作情況記錄進行匯總； 嚴格遵守安全技術操作規程並按有關制度辦事； 	2 年以上工作經驗廣東話、普通話	高中學歷	月薪	14,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A171	新澳門置地管理有限公司	酒店	資訊科技部	資訊科技部經理	1	是	09:00-20:00 輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	•負責資訊科技部的全面管理工作，為公司創建先進、穩定的技術平台，保證公司經營的正常運作。	5 年以上相關工作經驗，廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	20,000-35,000
A172	新澳門置地管理有限公司	酒店	財務部	審計員	3	否	09:30-18:45 中午休息 1 小時 15 分鐘，每天上班 8 小時，每週上班 6 天	澳門	•審核每天轉賬結算單據，數據是否正確，各種單據是否齊全無誤，保證財務數據正常更新。	2 年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	13,000-15,000
A173	新澳門置地管理有限公司	酒店	財務部	會計部文員	3	否	09:30-18:45 中午休息 1 小時 15 分鐘，每天上班 8 小時，每週上班 6 天	澳門	•負責會計部日常應收，應付，總帳，處理單據及部門成本，需要英文做帳。	2 年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	12,000-15,000
A174	新澳門置地管理有限公司	酒店	財務部	會計部副經理	1	否	09:30-18:45 中午休息 1 小時 15 分鐘，每天上班 8 小時，每週上班 6 天	澳門	•負責公司日常經營活動的會計核算、編制財務報表、進行納稅申報； •負責公司費用報銷及成本預算執行工作； •負責公司財務數據和資料的核對； •負責資產財務部的日常行政管理工作的； •完成上級交辦的其他事務。	3 年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	18,000-25,000
A175	新澳門置地管理有限公司	酒店	財務部	會計部經理	1	否	09:30-18:45 中午休息 1 小時 15 分鐘，每天上班 8 小時，每週上班 6 天	澳門	•全面負責公司的會計核算和賬務處理的工作； •管理部門負責定期提交財務報表和財務分析報告； •全面負責屬公司的發票管理和納稅申報工作； •對會計部人員進行管理和培訓；	5 年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	25,000-30,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> •制定年度季度財務計劃； •完成上級交辦的其他事務。 				
A176	新澳門置地管理有限公司	酒店	行政部	文員	2	否	09:30-18:45 中午休息1小時15分鐘·每天上班8小時,每週上班6天	澳門	<ul style="list-style-type: none"> •負責一般文員工作及外勤事務,包括文件送遞、銀行入帳等工作,懂電腦文書處理,需要良好英文書寫及聽說能力。 	2年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	12,000-13,000
A177	新澳門置地管理有限公司	酒店	人力資源部	人力資源部助理	2	否	09:30-18:45 中午休息1小時15分鐘·每天上班8小時,每週上班6天	澳門	<ul style="list-style-type: none"> •負責人力資源部文書工作,處理考勤異常,協助部門招聘工作,懂電腦文書處理,有良好英文書寫及聽說能力為佳。 	2年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	12,000-13,000
A178	新澳門置地管理有限公司	酒店	人力資源部	人力資源部主任	2	否	09:30-18:45	澳門	<ol style="list-style-type: none"> 1.負責人力資源部的招聘、錄用、入職、離職、調職和薪酬福利等事務； 2.協調各部門之間的行政協調工作； 3.熟識澳門勞動關係法； 4.熟識外地僱員之一切事務,包括申請配額、續期、取消等； 5.需要良好英文書寫及聽說能力。 	3年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	14,000-16,000
A179	新澳門置地管理有限公司	酒店	市場推廣部	平面設計師	2	否	09:00-18:00	澳門	<ul style="list-style-type: none"> •負責公司的宣傳資料、平面設計、文本設計工作； •與其他部門、策劃人員充分溝通,分析市場策劃方案及製作需求,充分理解意圖,設計和創作平面方案； •負責公司大型市場活動、展會、公司內部活動宣傳品的設計與安裝、實施； •負責印刷品的出片和印刷； 	2年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	本科學歷	月薪	14,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									•負責廣告計劃的執行，與媒體溝通，定期發佈公司廣告。				
A180	新澳門置地管理有限公司	酒店	採購部	採購主任	2	否	09:00-18:00	澳門	<ul style="list-style-type: none"> •採購與品質檢查每日蔬果、肉類、飲料及酒類； •規劃採購耗用品； •購買設備維修零件及新增設備； •探尋市場價格波動，開發新供應商 •製作每月各項支出分類賬，跟進到貨及出貨情況； •熟識電腦操作。 	3年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	大學畢業	月薪	14,000-16,000
A181	新澳門置地管理有限公司	酒店	採購部	倉務員	2	否	09:00-18:00	澳門	<ul style="list-style-type: none"> •日常倉務工作； •驗收貨物、搬運送貨、整理貨物及貨物盤點； •跟進到貨及出貨情況； •熟識電腦操作。 	1年以上相關工作經驗廣東話、普通話、英語溝通能力	高中學歷	月薪	13,000-15,000
A182	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	廚藝部	廚師(中餐)	1	是	00:00 - 24:00(每更工作8小時)	氹仔	依品牌標準及生產操作流程製作食品。按照準則妥善貯放食材。嚴格遵守衛生準則，保持廚房整潔及衛生。	1-2年相關工作經驗;良好的粵語和普通話溝通和書寫能力	小學學歷	月薪	13,000-17,000
A183	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	廚藝部	廚師(西餐)	3	是	00:00 - 24:00(每更工作8小時)	氹仔	依品牌標準及生產操作流程製作食品。按照準則妥善貯放食材。嚴格遵守衛生準則，保持廚房整潔及衛生。	1-2年相關工作經驗;良好的粵語和普通話溝通和書寫能力	小學學歷	月薪	13,000-17,000
A184	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	餐飲部	餐飲服務員	3	是	00:00 - 24:00(每更工作8小時)	氹仔	<p>在餐廳了解客人需求，幫客人落單，並根據客人的要求提供適當的餐飲服務</p> <p>歡迎和引領客人到相應的餐桌協助客人從菜單中選擇合適的飲料或食物</p> <p>協助維護餐廳區域和設施</p> <p>清理食物和飲料，保持工作區域清潔</p> <p>具餐飲部工作經驗或相關專業者優先</p> <p>流利中文和英文</p>	1-2年相關工作經驗;良好的粵語、普通話和英語溝通和書寫能力	無需任何學歷	月薪	11,000-13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
A185	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	餐飲部	咨客	2	是	07:00 - 24:00(每更工作 8 小時)	氹仔	按照部門標準歡迎並致謝所有客人。 按照所有服務順序標準，協助客人入座。 監控餐廳的座位供應，確保能達到客人的最高滿意度。 了解賓客的需求，檢查預先訂購的物品（蛋糕、鮮花等），並將賓客的所有預訂和特殊要求通知餐廳廚房和服務人員。 使用清晰、專業的語言與他人交談，以適當的禮儀接聽電話。	1-2 年相關工作經驗；良好的粵語，普通話和英語溝通和書寫能力	高等教育	月薪	12,000-16,000
A186	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	管家部	房務服務員	2	是	00:00 - 24:00(每更工作 8 小時)	氹仔	更換客房內的客用設施和用品，如毛巾、床單等。 整理床鋪，疊好毛巾，清潔浴室、客房內地毯和地板，清理垃圾和髒衣服等。 補充客房服務物品，如沐浴露、洗髮水等。 檢查客房內設施是否完好，如有損壞或需要維修的，及時向上級報告。 遵守酒店客房清潔標準和程序，確保所有工作按照標準執行。 具有良好的溝通能力和團隊合作精神。	無需相關工作經驗；具有酒店客房清潔或相關維護經驗者優先考慮；良好的粵語和普通話溝通和書寫能力	無需任何學歷	月薪	10,000-11,500
A187	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	管家部	公共地方清潔員	1	是	00:00 - 24:00(每更工作 8 小時)	氹仔	根據指示保持公共區域清潔。 與團隊合作，確保酒店客房、公共空間和員工區域保持清潔和良好維護。 遵守酒店清潔標準和程序，確保所有工作按照標準執行。 需要在繁忙時段進行彈性調整，以確保所有區域的清潔及時完成。 具有良好的溝通能力和團隊合作精神。	1-2 年相關工作經驗；具有酒店客房清潔或相關維護經驗者優先考慮；良好的粵語和普通話溝通和書寫能力	無需任何學歷	月薪	10,000-12,000
A188	JW Marriott Hotel Macau &	酒店	顧客聯絡中心	顧客聯絡中心服務員	3	是	00:00 - 24:00(每	氹仔	處理客人的叫醒服務、篩選電話和處理其它與撥打或接聽電話相關的請求。	無需相關工作經驗；良好的粵語，普通話	高中學歷	月薪	14,000-17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
	The Ritz-Carlton, Macau						更工作 8 小時)		告知客人收到的任何消息，並在需要時將其傳遞到客房。回答、記錄和處理所有客人的電話、請求、問題或疑慮。確保準確、完整、清晰地接收、記錄和傳遞消息。將所有客人的要求或問題記錄到相關文檔中，聯繫適當的個人或部門並跟進，以確保客人的要求得到滿足。能夠在最少監督和指導下工作。具有良好的粵語、普通話和英語溝通和書寫能力。	和英語溝通和書寫能力			
A189	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	禮賓部	禮賓員	1	是	00:00 - 24:00(每更工作 8 小時)	氹仔	根據客人要求安排或選擇合適的供應商，以滿足客人的特殊安排或服務需求。回應有獨特需求的客人的特殊要求，並跟進以確保客人滿意度。收集、整理並向客人提供有關酒店和周邊地區設施的資訊，包括特別活動和活動安排。回答、記錄和處理所有客人的電話、消息、請求、問題或疑慮，並確保在合理時間內解決。	1-2 年相關工作經驗；具有至少 1 年酒店業工作經驗者優先考慮；良好的粵語、普通話和英語溝通和書寫能力	高中學歷	月薪	15,000-18,000
A190	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	前堂部	前台接待員	3	是	00:00 - 24:00(每更工作 8 小時)	氹仔	跟進客人對服務的滿意度，解決客人相關問題。通過確認預訂、分配房間以及發放和激活房間鑰匙來處理所有客人的入住手續。處理所有支付類型，如房費、現金、支票、借記卡或信用卡等。在登記入住時為每位客人設置準確的賬戶。	無需相關工作經驗；具有相關工作經驗者優先考慮；良好的粵語、普通話和英語溝通和書寫能力	高中學歷	月薪	15,000-18,000
A191	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	客戶關係	客戶關係接待員	2	是	00:00 - 24:00(每更工作 8 小時)	氹仔	確保滿足所有客人的要求。最大化酒店的客房銷售和收入。準備好客房設施、歡迎信，並確保貴賓室在抵達前處於最佳	無需相關工作經驗；具有相關工作經驗者優先考慮；良好的粵語、普	高中學歷	月薪	15,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									狀態。 通過與相關部門的有效協調，處理客人的投訴並促進解決方案。 向客人介紹酒店設施並預測他們的需求。 通過與客人的每次互動產生優質的客人偏好。 通過授權來吸引客人並為客人創造良好的體驗。	通話和英語溝通和書寫能力			
A192	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	康體部	康體服務員	1	是	07:00 - 23:30(每更工作 8 小時)	氹仔	宣傳遊樂設施的規章制度。 為客人營造有趣輕鬆的氛圍。 根據公司程序獲取、折疊和堆疊毛巾。清洗、拖地和清潔泳池甲板。 向經理報告事故、傷害和不安全的工作條件。	無需相關工作經驗；具有相關工作經驗者優先考慮；良好的粵語、普通話和英語溝通和書寫能力	高中學歷	月薪	10,000-12,000
A193	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	兒童天地	兒童天地服務員	1	是	07:00 - 23:30(每更工作 8 小時)	氹仔	創建俱樂部所有玩具/設備的庫存。 確保所有設備清潔並妥善維護。 確保俱樂部的所有規則和規定始終得到執行。 隨時保持俱樂部/托兒所乾淨整潔。 充分了解俱樂部的設施、時間、促銷和價格。	無需相關工作經驗；具有相關工作經驗者優先考慮；良好的粵語、普通話和英語溝通和書寫能力	高中學歷	月薪	10,000-12,000
A194	JW Marriott Hotel Macau & The Ritz-Carlton, Macau	酒店	防損部	防損保安員	1	是	00:00 - 24:00(每更工作 8 小時)	氹仔	巡查酒店各個範圍以確保酒店住客及財產安全。 監控閉路電視 (CCTV) 及消防警報系統，以確保任何異常行為或緊急情況得以發現、記錄及進行調查。 遇任何緊急事故，須即時向上級匯報，並按酒店工作守則採取適當應變措施。 識別並向上級匯報任何不安全的工作環境或潛在意外風險。 負責酒店門禁資料、萬能匙及對講機等物品的管理，並確保所有登記資料及借用記錄準確無誤。	無需相關工作經驗；具有相關工作經驗者優先考慮；良好的粵語/普通話和英語溝通和書寫能力	高中學歷	月薪	12,000-14,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									了解客人需要，並因應客人所需提供適切的服務。				
A195	和記電話(澳門)有限公司	電訊服務	企業銷售部	客戶主任 - 企業銷售	2	否	09:00-18:00 (包括 1 小時休息)	澳門, 氹仔及路環	負責銷售公司產品，提供銷售及售後服務予商業客戶、中小型企業及各團體機構	流利廣東話及國語，一般英語	大專程度或以上	月薪	10,500-20,000
A196	和記電話(澳門)有限公司	電訊服務	市場部	兼職業務推廣員	2	否	08:00-20:00 (每更 4-8 小時)	澳門, 氹仔及路環	負責在指定地點派發宣傳資訊及推廣公司產品	流利廣東話，一般國語及英文	中學程度或以上	時薪	55
A197	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	管家部	管家經理	1	否	09:00-18:00	澳門 / 氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • 監督客房部的日常運作。 • 實施並維護控制和程序，以確保達到最高的清潔和維護標準。 • 每週與行政管家和 DOS 一起對客房、公共區域和支援設施進行巡查並記錄檢查。 • 全面的員工訓練和審查流程。 • 綜合工單計劃 • 確保每天正確清潔指定區域。 • 確保主管持續檢查其指定區域並提交檢查報告。 • 立即回應所有客人問題和客人信件。 • 確保正確存放失物招領物品並保存正確的日誌。 • 維持與事故預防、安全和防火以及員工意識相關的部門目標。 • 讓主管盡可能參與管理職能，以進一步發展這些職能。 	<ul style="list-style-type: none"> • 熟練操作管家部的各類軟硬件 • 熟悉員工的培訓流程 • 須有能力妥善處理客人詢問或投訴 • 了解酒店各部門的基本運作 • 熟悉本地酒店業的基本情況 (對國際市場行業有一定了解優先) • 三年或以上同職位的工作經驗 (或五年以上相關工作經驗) • 須具流利的英語、普通話及粵語聽、讀、寫能力 	大專畢業或以上學歷 (酒店管理或相關專業)	月薪	30,000-32,000
A198	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	管家部	助理管家經理	2	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • 協助管家部經理完成每日制的職效指標、計劃及政策方針 • 協助管家部經理制定並實行月度及年度報告 • 監督並控制成本預算 • 合理安排人手預算，確保人 	<ul style="list-style-type: none"> • 熟練操作管家部的各類軟硬件 • 熟悉員工的培訓流程 	中學畢業或以上學歷 (酒店管理或相關專業)	月薪	26,000-28,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									手效率利用最大化 • 監督管家部日常運作 • 確保分配的區域每天都得到妥善清潔及提交報告 • 跟據管家部經理制定的培訓安排，對員工進行培訓及指導 • 按管家部經理的指示與各部門溝通，及時獲取相關信息 • 確保丟失和找到的物品妥善存放，並確保日誌的準確性 • 確保員工對事故預防、安全和防火以意識的敏感性 • 向管家部經理匯報所有客人的問題和信件	• 須有能力妥善處理客人詢問或投訴 • 了解酒店各部門的基本運作 • 熟悉本地酒店業的基本情況（對國際市場行業有一定了解優先） • 三年或以上同職位的工作經驗（或五年以上相關工作經驗） • 須具流利的英語、普通話及粵語聽、讀、寫能力			
A199	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	管家部	管家部協調員	2	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	• 核實值班餐、餐飲招待檢查是否按照程序進行，並準備每日招待報告。處理電話呼入/呼出電話記錄佔用客人的需求和他們的信息，將它們交給樓層監督。 • 處理失物/撿到物品的問題，記下相關人員的電話號碼和詳細信息，確保信息無誤。 • 確保有足夠的人力打掃客房並做出必要的調整以應對。 • 分配客房清潔任務，處理並完成各種電腦報告並分發給員工。 • 將貴賓室的佈置情況告知樓層主管，以便他們檢查房間的陳設。 • 向主管報告損壞或破損的物品並向相關客人收費。 • 隨時監控房間狀態，準確將資料輸入電腦，定期備份房間狀態 • 為行政管家輸入計算機的所	• 良好的英語和中文口語能力 • 具相關工作經驗優先	中學或以上學歷（酒店管理或相關專業）	月薪	11,000-13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>有報告、備忘錄和信件，並維護相同的文件。</p> <ul style="list-style-type: none"> •聽取和轉錄口述和會議記錄，起草例行公文或簡單的信件以供上級審閱。 •將任何投訴（員工/客人）轉交給行政管家處理。 •計算酒店員工消耗的所有食譜、廚房間傳輸和任何食品和飲料（員工餐）的費用。 •定義最低和最高庫存水平、標準庫存管理系統並確保與相關部門的合規性。 •確保所有進出酒店商店的貨物都得到妥善記錄和核算。 •使用 POS 生成的銷售分析報告並確保解釋所有差異，執行每日和每月的食品和飲料調節。 •對所有庫房庫存和月末庫存進行實物盤點，最終餘額與總賬月末餘額進行核對。 •報告每日和每月的餐飲成本，重點分析異常差異，例如銷售成本比率趨勢、滯銷物品、破損和損失等。 				
A200	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	餐飲部	餐飲服務員	10	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •為所有客戶提供一致和高品質的餐飲設置/服務，確保遵守有關客戶服務、清潔和個人發展的政策和程序； •確保在任何時候都能提供出色和專業的客戶服務； •在酒店內，特別是在各部門內，每天發展和保持高水準的服務； •熟悉酒店所有領域的食品知識，包括精通所有菜單、食品服務系統和收銀機操作技能； •良好的衝突解決技巧； •彬彬有禮，熱情好客，為顧客提供豐富的資訊； •與現有的和新的客戶建立良 	<ul style="list-style-type: none"> •一年或以上的工作經驗 •懂普通話（懂英語者優先） 	高中畢業或以上	月薪	11,000-13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									好的專業關係，對酒店的所有部門有很好的瞭解，能夠向詢問的客戶銷售，能妥善處理現金； •承擔食品和飲料的一般等待和服務職責。				
A201	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	訂房部	訂房部代理	3	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •始終如一地提供專業、友好和優質的服務及時回答電話和電子郵件諮詢 •協調團體預訂活動 •確定客人的需求，並根據要求提供適當的房間和價格。 •跟進暫定的預訂並更新預訂狀態 •維護內部預訂系統 •每天審查預訂情況 •負責在系統和通信檔中記錄公司/旅行社的價格 •良好的英語和中文口語能力 •工作細緻認真，責任心強，具有較強的邏輯思維能力，學習能力及理解能力，具團隊合作精神，抗壓性強。 	<ul style="list-style-type: none"> •良好的英語和中文口語能力 •具相關工作經驗優先 	大專畢業或以上學歷（酒店管理或相關專業）	月薪	12,000-15,000
A202	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	電腦部	資訊科技主管	1	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •優化網絡資源改進網絡結構 •協助電腦部更有效地保障一綫基礎營運設施的正常運作監管 •系統維護，網絡和故障排除，確保銷售系統和維護內部控制 •酒店重要數據的整理備份 •與有關部門協調並按要求處理特別項目等 •資訊系統安裝與維護 •網路系統安裝與配置 •偵錯與修改各種網路系統 •資訊設備環境設定 •系統整合分析 •網路系統測試 •日常檢查及異常狀況初步研判 •同時監察、安裝、操作、保 	<ul style="list-style-type: none"> •3 年相關工作經驗 	大專畢業或以上學歷（資訊科技或相關專業）	月薪	15,000-17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									養，和零件、產品、設備及系統的維修等工作 •文書處理 確保所有電腦部的人員配置和安排合理 保持一個高效、有組織的工作空間，隨時鼓勵提高生產力 設定部門目標，並為實現這些目標制定行動計畫 與員工溝通（解決問題，分配工作職責，提供盡可能且合理的方式來完成工作）				
A203	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	電腦部	資訊科技技術員	2	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	•解決有關電腦操作的問題提供電腦支援 •協助優化網絡資源改進網絡結構 •協助電腦部更有效地保障一綫基礎營運設施的正常運作監管 •系統維護，網絡和故障排除，確保銷售系統和維護內部控制 •酒店重要數據的整理備份 •與有關部門協調並按要求處理特別項目等 •資訊系統安裝與維護 •網路系統安裝與配置 •偵錯與修改各種網路系統 •資訊設備環境設定 •系統整合分析 •網路系統測試 •日常檢查及異常狀況初步研判 •同時監察、安裝、操作、保養，和零件、產品、設備及系統的維修等工作	•2 年相關工作經驗	大專畢業或以上學歷（資訊科技或相關專業）	月薪	12,000-14,000
A204	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	電腦部	網絡技術員	2	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	•確保域控制系統、域策略正常運行、對電腦帳號進行管理 •負責檔案系統進行行為監控、許可權設定、備份和恢復 •郵件伺服器進行管理、升級、帳號處理和備份等工作	•兩年或以上工作經驗 •持相關 IT 類證書	大學畢業或以上學歷（IT 類學科）	月薪	13,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> • 加密伺服器進行管理 • 更新系統補丁，升級防病毒軟體和網路防火牆軟體 • 對系統管理員提供可行性安全建議，配合加強伺服器安全管理 				
A205	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店	採購部	採購文員	1	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • 負責採購訂單管理，包括下單，負責與供應商溝通生產，排貨及售後問題處理; • 採購金額發票等核對，安排訂單與相關費用的付款流程; • 負責產品入倉庫監控，靈活庫存產品，按需求調動避免積壓，控制物流時間及成本; • 採購訂單審核，金額發票等核對，安排訂單及相關費用的付款流程; • 負責產品詢價及報價，根據預算控制成本，提高利潤; • 協助上級完成簽訂合同前後的部門間協作，按時完成上級交待的任務主動彙報溝通。 • 工作細緻認真，責任心強，具有較強的邏輯思維能力，學習能力及理解能力，具團隊合作精神，抗壓性強。 	<ul style="list-style-type: none"> • 良好的英語和中文口語能力 • 具相關工作經驗優先 	大專畢業或以上學歷（酒店管理或相關專業）	月薪	12,000-15,000
A206	澳門羅斯福酒店有限公司	酒店		司機	2	是	每更工作時間 8 小時	澳門 / 氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • 需要接客人到目的地 • 需要幫忙送文件 • 性格主動、具責任感、良好溝通能力及能獨立處理工作 	<ul style="list-style-type: none"> • 須持澳門駕駛執照（B 及 C 類） • 熟練操作棍波貨車 • 三年以上良好駕駛記錄及熟識澳門街道 • 有駕駛貨車送貨經驗更佳 	中學或以上學歷	月薪	14,000-16,000
A207	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	管家部	管家部行政助理	1	否	09:00-18:00	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • Maintain confidentiality of proprietary materials and information • Prepare and review written documents (e.g., daily logs, business letters, memoranda, 	<ul style="list-style-type: none"> • At least 2 years of related work experience; • 2-3 years of luxury hotel experiences; 	Bachelor degree or above	月薪	13,000-16,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>reports), including proofreading and editing written information to ensure accuracy and completeness</p> <ul style="list-style-type: none"> • Develop and maintain positive and productive working relationships with other employees and departments • Take and distribute meeting minutes to appropriate individuals • Handle incoming and outgoing mail, including date stamping and distributing incoming mail (e.g., overnight mail, delivery/messenger services, First Class, Federal Express, UPS, Cablegrams, Telex, Mailgrams, Telegrams, Voicemail certified, International, and Registered) • Being able to raise all purchase requisitions and store orders for the department and keeping track of all deliveries • Create and maintain computer- and paper-based filing and organization systems for records, reports, documents, etc • Prepare letters, memos, and other documents using word processing, spreadsheet, database, or presentation software • Operate standard office equipment other than computers such as telephone, typewriter, fax, photocopier, calculator, and electronic peripherals 	<ul style="list-style-type: none"> • Computer knowledge • English: A; Cantonese: A; Mandarin: A *(A: fluent B: average C: somewhat knowledgeable) 			
A208	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	餐飲部	餐飲部行政助理	1	否	09:00-18:00	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • Maintain confidentiality of proprietary materials and information. • Answer telephones using 	<ul style="list-style-type: none"> • At least 2 years of related work experience; • 2-3 years of 	Bachelor degree or above	月薪	13,000-16,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>appropriate etiquette including answering the phone within 3 rings, answering with a smile in one's voice, using the callers' name, transferring calls to appropriate person/department, requesting permission before placing the caller on hold, taking and relaying messages, and allowing the caller to end the call.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Speak to guests and co-workers using clear, appropriate and professional language. • Prepare and review written documents (e.g., daily logs, business letters, memoranda, reports), including proofreading and editing written information to ensure accuracy and completeness. • Develop and maintain positive and productive working relationships with other employees and departments. • Create and maintain computer- and paper-based filing and organization systems for records, reports, documents, etc. • Enter and retrieve information contained in computer databases using a keyboard, mouse, or trackball to update records, files, reservation and answer inquiries from guests. • Prepare letters, memos, and other documents using word processing, spreadsheet, database, or presentation software. • Required to take on additional tasks across Sheraton Grand Macao and The St Regis Hotel 	<p>luxury hotel experiences;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Computer knowledge • English: A; Cantonese: A; Mandarin: A *(A: fluent B: average C: somewhat knowledgeable) 			

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									banquet and venue related services				
A209	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	餐飲部	餐飲服務領班	2	是	24 小時輪班工作 (每班工作 8 小時)	氹仔	<p>遵守公司和部門的政策和程序。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 依照主管的要求履行其他合理的工作職責。 • 分配並確保工作任務按時完成，並且符合適當的品質標準。 • 鼓勵和激勵員工發揮最佳水平，對任務和任務負責，做出決策並就可能的改進提供意見。 • 與管理階層合作，制定和實施創意和程序，並設定目標，不斷提高部門績效與客人和員工滿意度分數。 • 與其他員工和部門建立並維持積極和有成效的工作關係。 • 確保員工團隊合作，確保為客人提供最佳服務。 • 與客人，其他員工或部門溝通，以確保滿足客人的需求。 • 與部門同事組織會議及協調並審查設備和服務相關的資訊。 	<ul style="list-style-type: none"> • 至少 2 年餐飲相關工作經驗。 • 具 2 年或以上主管經驗。 • 有五星級酒店經驗或相關工作經驗者佳。 • 廣東話 A、普通話 A 及英語 A。 <p>*(A:流利 B:普通 C:略懂)</p>	大專學歷或以上	月薪	14,000-16,000
A210	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	餐飲部	調酒員	2	是	24 小時輪班工作 (每班工作 8 小時)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> - 適當地與客人，其他員工或部門作出溝通，以確保滿足客人的需求。 - 確保酒類、啤酒、葡萄酒、冷藏箱、櫥櫃和儲存區域的安全。 - 完成結業後的結尾工作，存放好貨物，清潔所有用過的設備，並將其放回適當位置，鎖好冰箱，重新排放好物品及完成每日清潔檢查清單。 - 根據特定的口味要求為客人調製飲品。 - 檢查所有重要物品，特別是酒瓶補給，根據需要可將物品 	<ul style="list-style-type: none"> • 至少 1 年相關工作經驗 • 有五星級酒店經驗或相關工作經驗者佳。 • 具有 WSET 或調酒品類相關證書者佳 • 廣東話 A、普通話 A 及英語 A。 <p>*(A:流利 B:普通 C:略懂)</p>	高中或以上	月薪	12,000-13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									從庫房調置到酒吧區域。 -清潔並把髒污的器皿放到指定區域。				
A211	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	廚藝部	廚師(西餐/餅房)	2	是	24 小時輪班工作(每班工作 8 小時)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • 遵從 HACCP 指南，在適當的溫度下準備食材並避免使用任何可能有害的食品 • 確保食品的品質，並在產品不符合規格時通知上級 • 烹調美食，讓賓客超越期望 • 根據食譜，食物品質標準和食物準備清單等規格和來烹飪食物 	<ul style="list-style-type: none"> • 酒店相關經驗優先 • 高中畢業 • 廣東話 A、普通話 A 及英語 C。 * (A: 流利 B: 普通 C: 略懂) 	高中或以上	月薪	12,000-13,000
A212	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	專職管家部	專職管家	1	是	24 小時輪班工作(每班工作 8 小時)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • Handles complaints, settles disputes, and resolves grievances and conflicts, or otherwise negotiates with others • Maintain confidentiality of proprietary materials and information • Anticipate guests' service needs, including asking questions of guests to better understand their needs and watching/listening to guest preferences and acting on them whenever possible • Address guests' service needs in a professional, positive, and timely manner • Speak to guests and co-workers using clear, appropriate and professional language • Ensure that hourly employees are trained on company core values, job roles, responsibilities, and technical and service aspects of the job • Encourage and motivate employees to perform their best, take responsibility for tasks and assignments, make decisions and 	<ul style="list-style-type: none"> • High school diploma/G.E.D. equivalent • At least 4 year of related work experience • At least 2 year of supervisory experience • English: A; Cantonese: A; Mandarin: A * (A: fluent B: average C: somewhat knowledgeable) 	大專學歷或以上	月薪	13,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									provide input on possible improvements				
A213	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	專職管家部	服務派遣員	1	是	24 小時輪班工作 (每班工作 8 小時)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 在發生工作相關事故或其他傷害時立即向經理/主管報告 準備和審查書面文件 (例如日常日誌、商業信函、備忘錄、報告) ; 包括校對和編輯書面訊息 ; 以確保準確性和完整性 以尊重和保密的方式處理與員工和/或客人的敏感問題 立即向經理/主管報告任何嚴重的維護問題、異常發現或安全隱患 與使用電信設備的其他部門協調 ; 以回應請求並解決維護問題 在重大系統關閉或重大維修或改進時與其他部門協調和安排時間 維護採購訂單日誌並在付款時歸檔採購訂單 ; 確保訂單與裝箱單相 	<ul style="list-style-type: none"> 1~2 年相關工作經驗。 廣東話 A、普通話 A 及英語 B。 *(A:流利 B:普通 C:略懂) 	高中或以上	月薪	11,000-13,000
A214	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	專職管家部	專職管家服務中心代表	1	是	24 小時輪班工作 (每班工作 8 小時)	氹仔	<p>客人的服務需求。</p> <ul style="list-style-type: none"> @回答 ; 記錄和處理所有來電 ; 請求 ; 問題或疑慮。 @準確 ; 完整 ; 清晰地接收 ; 記錄和傳遞信息。 @接受並記錄喚醒呼叫請求並交付給相關部門。 @在要求的時間為客人提供喚醒呼叫服務。 	<ul style="list-style-type: none"> 1~2 年相關工作經驗。 廣東話 A、普通話 A 及英語 A。 *(A:流利 B:普通 C:略懂) 	大專學歷或以上	月薪	14,000-16,000
A215	澳門喜來登大酒店及澳門瑞吉酒店	酒店	房務部	前台服務員	1	是	24 小時輪班工作 (每班工作 8 小時)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 預測客人的服務需求 ; 包括詢問客人的問題 ; 以便更好地了解客人的需求 ; 觀看/傾聽客人的偏好並盡可能採取行動。 以專業 ; 積極 ; 及時的方式滿足客人的服務需求。 讓客人同時參與有關其住宿 ; 飯店服務和地區景點/產 	<ul style="list-style-type: none"> 高中或以上程度 ; 或具酒店相關經驗。 具 5 星前台工作經驗優先。 廣東話 A、普通話 A 及英語 A。 	大專學歷或以上	月薪	14,000-16,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>品的對話。</p> <ul style="list-style-type: none"> •透過確認電腦系統（例如 PMS，OPERA）中的預訂，驗證客人身份，請求付款方式，分配房間以及根據公司政策和程序發布房卡來處理所有客人的入住。 •處理所有退房手續，包括快速退房，解決任何延遲和爭議的費用，結算帳戶，檢索房卡，以及請求客人留下評價。 •向客人介紹有關酒店設施，服務和營業時間以及觀光活動的指示和資訊。 •跟進客人，確保滿足他們的要求或問題。” 	*(A:流利 B:普通 C:略懂)			
B216	東方保安服務(澳門)有限公司	保安	保安部	保安員	20	是	24 小時輪班工作 (每更 8 小時)	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> •通過保安人員的工作實施來保障固定區域內安全和正常工作秩序。 	一年以上工作經驗	小學教育	月薪	8,600
B217	東方保安服務(澳門)有限公司	保安	保安部	保安隊長	5	是	24 小時輪班工作 (每更 8 小時)	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> • 全面負責區域內的保安工作，負責保安隊員值班崗位和考勤。 	二年以上工作經驗	高中教育	月薪	10,000
B218	東方保安服務(澳門)有限公司	保安	保安部	保安主任	3	是	24 小時輪班工作 (每更 8 小時)	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> • 維持整體保安服務質素，以及監督及協調保安工作。編排考勤更表及工作崗位。 • 帶領團隊做好各項工作，協助主管進行團隊管理和建設，保證保安管理服務到位。 	三年以上工作經驗	高中教育	月薪	12,000
B219	東方保安服務(澳門)有限公司	保安	保安部	保安部經理	1	是	09:30-19:00 (中午休息 1.5 小時)	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> • 籌劃和安排機構 / 大廈等保安工作，以確保區域內的安全。 • 監督保安管理及保養工作並分派工作。 • 推廣保安服務，並與客戶保持良好關係。 • 對員工進行專業保安培訓。 • 運用保安服務專業知識及技能來解決工作上的困難和問題。 	三年以上工作經驗	大專學歷或以上	月薪	20,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B220	威爾清潔物業管理有限公司	物業管理	人事部	編更文員	2	是	09:00-17:00/17:00-01:00/1:00-09:00	澳門	有相關工作經驗 2 年或以上、有責任心及應急處理能力；	1、男女不限，身體健康，形象良好； 2、良好粵語，普通話，略懂英語及電腦操作； 3、有責任心，主動積極； 4、能承受較大工作壓力，具備解決複雜問題的能力、獨立工作能力、工作推進能力和極強的執行力。	大學學歷	月薪	10,000-10,500
B221	威爾清潔物業管理有限公司	物業管理	行政部	行政秘書	1	否	週一至五 09:00-18:00 及週六 09:00-13:00	澳門	1、協助上級做好綜合、協調各部門工作和處理日常事務； 2、及時收集和瞭解各部門的工作動態，協調各部門之間有關的業務工作，掌握全公司主要活動情況，並提出處理意見或建議； 3、根據公司工作，進行相關文案策劃，撰寫策劃文案； 4、做好各類辦公會議和重要活動的組織工作，負責會議紀錄的起草、發佈，並檢查督促會議決議的貫徹實施； 5、負責編寫公司對內對外文件、宣傳資料等其他公文； 6、負責完成公司所需要的各類經營報表和匯報材料； 7、負責企業內外的公文辦理，解決來信、來訪事宜，及時處理、匯報； 8、完成公司領導交辦的其他工作任務； 9、需跟隨上級外出會議。	1、2 年以上相關崗位工作經驗； 2、精通常用辦公軟件(word、excel、ppt)； 3、做事踏實細心、嚴謹自律、有條理性，具有極強的責任心和敬業精神； 4、能承受較大工作壓力，具備解決複雜問題的能力、獨立工作能力、工作推進能力和極強的執行力； 5、知識結構較全面，具有一定的管理經驗能迅速掌握與公司業務有關	大學畢業	月薪	12,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										的各種知識，善於學習； 6、能及時、準確、圓滿、出色的完成本職工作以及領導交給的其它工作； 7、如有私家車或電單車牌為佳。			
B222	威爾清潔物業管理有限公司	物業管理	會計部	會計文員	2	否	週一至五 09:00-18:00 及週六 09:00-13:00	澳門	要求有相關工作經驗及獨立處理事務的能力	1、要求具有會計領域 2 年或以上工作經驗； 2、熟練使用辦公軟件；	大學畢業	月薪	11,000-13,000
B223	忠信清潔管理	清潔	勵宮娛樂場	清潔員	4	是	8:00-20:00 20:00-8:00(中場休息約半小時)	澳門	場地清潔，處理垃圾	流利粵語，有相關工作經驗優先	小學	月薪	8,500-13,000 (含崗位津貼，每天有加班時間，另計加班費)
B224	忠信清潔管理	清潔	中國銀行(廚房)	清潔員	2	否	7:00-16:30 或 10:00-19:30， 中場休息 1.5 小時	澳門	清潔廚房所有餐具、設備及牆壁，消毒垃圾處理區並清潔垃圾桶等。	有廚房清潔經驗優先	小學	月薪	9,300
B225	海洋花園管理有限公司	物業管理	物管部	Senior Property Manager / Property Manager / Assistant Property Manager	1	否	0900-1800	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> I To assist General Manager to the Property Management team and overall supervision of a team daily operation, staff recruitment, training and staff assessment I To assist owners in formation of Owners' Association (OA) I To attend owners' meeting with liaise service contract and service fees with the Owners' Association. 	Cantonese, Mandarin, English	Post-secondary college / University	月薪	25,000-45,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									To ensure tenant / contractor / landlord compliance with statutory and contractual obligations To ensure through excellent management, strategy and planning, operation and building maintenance services delivery, advice and support to the team To prepare and managing budget and saving To carry out various property management tasks as directed if necessary Job Requirements: University Graduate or above 5-8 years working experience in Property Management industry and sizable company Familiar with Macau Civil Code and law, especially in property industry Good command of both written & spoken English and Chinese				
B226	海洋花園管理有限公司	物業管理	物管部	Property Officer	1	否	0900-1800	氹仔	Job Responsibilities: - To lead and ensure the frontline team to ensure deliver quality services to our clients - To be responsible to organize and plan the day-to-day operations of the various sites - Primary duties include liaising with our corporate clients and their tenants/owners - To be responsible for Property Management matters and supervision and cleaning or security issues - To be responsible for other essential services and functions	Cantonese, Mandarin, English	Post-secondary college / University		18,000-25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>ranging from administrative, operations to finances relating to building management</p> <ul style="list-style-type: none"> - To deal with vendors relate to repair and renovation work quotation and contract <p>Job Requirements:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Degree / Diploma holder in Business Administration or related disciplines - 3 years' experience in the industry, 1-2 years' experience in Property Officer level - Mature, independent and problem solving - People-oriented, excellent interpersonal and communication skill - Good command of both written and spoken English and Chinese Proficiency in Microsoft Office (Word, Excel and Chinese word processing) 				
B227	海洋花園管理有限公司	物業管理	物管部	花王	3	否	0800-1700	氹仔	淋水, 施肥, 修剪植物/樹及育苗, 有經驗者可考慮較高報酬	廣東話/普通話	小學	月薪	8,500-10,000
B228	海洋花園管理有限公司	物業管理	物管部	清潔員	3	否	0815-1715	氹仔	一般清潔工作有經驗者可考慮較高報酬	廣東話/普通話	小學	月薪	8,500-9,000
B229	屋宇管理(澳門)有限公司	物業管理	財務及會計部	Senior Accounting Officer	1	否	0090-1800	澳門	<p>I Report to Senior Property Manager & Financial Controller</p> <p>I Handle full sets of building management accounts</p> <p>I Handle vendor invoices with proper approval and settlement of invoices within payment terms</p> <p>I Responsible for property management system implementation</p> <p>I Assist in coordination of statutory audits</p> <p>I Liaise with tax representative in</p>	廣東話/普通話、英語	Degree holder	月薪	20,000-30,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>Macau for tax issues</p> <ul style="list-style-type: none"> Supervise and provide guidance to accounting team Support ad hoc projects assigned by supervisors <p>I Degree in Accounting or related disciplines</p> <p>I Minimum of 5 years accounting experience, preferably in property management companies or related industry</p> <p>I Full set of accounts experience is a must</p> <p>I Good command in computer skills such as Excel, MS Word and accounting system</p> <p>I Good communication and problem-solving skills</p> <p>I Independent, proactive, detail-minded and responsible</p> <p>I Immediately available is highly preferred</p>				
B230	屋宇管理(澳門)有限公司	物業管理	財務及會計部	Accounting Officer	1	否	0090-1800	澳門	<p>Accounting Officer / Assistant Accounting Officer (Macau Office)</p> <p>Job Responsibilities:</p> <ul style="list-style-type: none"> Handle billings and daily receivable processing Prepare accounting vouchers & bank reconciliations Prepare monthly payment to vendors Assist in month-end closing and ad hoc duties assigned by supervisors Involve in property management system implementation and operation Assist in providing guidance to accounting team Report to Senior Accounting 	廣東話/普通話、英語	Degree holder or higher diploma	月薪	12,000-20,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									Officer Job Requirements: I Degree holder / Higher diploma in Accountancy or other related disciplines I 3 years accounting experience, preferably in property management companies or related industry I Candidate with less experience will be considered as Assistant Accounting Officer I Good command in computer skills such as Excel, MS Word and accounting system, strong data processing skill I Independent, proactive, detail-minded and responsible I Immediately available is highly preferred				
B231	屋宇管理(澳門)有限公司	物業管理	物管部	清潔員	2	否	0815-1715	氹仔	負責屋苑及公眾地方清潔, 打掃, 確保環境整齊、潔淨	廣東話/普通話	小學	月薪	8,500-10,000
B232	金山發展有限公司	物業管理	財務及會計部	Accounting Manager	1	否	0900-1800	澳門	<ul style="list-style-type: none"> Oversee all accounting functions and ensure adherence to internal policies, regulatory requirements and statutory compliance. Coordinate and perform month-end closing and resolve issues arose timely to ensure accuracy and smooth process. Treasury management and cash flow forecasting Support the coordination of statutory audits and regulatory reviews. Interface with tax advisors on matters relating to tax compliance and reporting in Macau Manage various projects as assigned. 	廣東話/普通話、英語	Degree holder	月薪	35,000-55,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> Report directly to Financial Controller Job Requirements: <ul style="list-style-type: none"> Degree holder in Accounting / Finance or equivalent Professional accounting designation (e.g. CPA, ACCA) preferred A minimum of 5 years accounting operations experience Solid and hands-on operation/commercial experience Sound managerial and analytical mind with clear sense of responsibility Diligent and detailed-oriented Can work independently in a fast-paced environment Less experience will be considered as Assistant Accounting Manager 				
B233	澳門清潔專營有限公司	清潔		重型車司機	10	是	每更工作8小時	全澳街道	駕駛重型車輛	持重型車輛駕駛執照 具備駕駛重型車輛工作經驗者優先	中學程度	月薪	24,000
B234	澳門清潔專營有限公司	清潔		掃街清潔工人	10	是	每更工作8小時	全澳街道	按指示清潔指定街道, 垃圾房, 廢紙箱, 狗糞箱及垃圾桶等設備	體魄強健 刻苦耐勞 有戶外清潔工作經驗者更佳		月薪	13,800
B235	澳門清潔專營有限公司	清潔		跟車清潔工人	10	是	每更工作8小時	全澳街道	按指示清理垃圾收集點之垃圾及協助清洗垃圾收集點 協助壓縮桶運作 協助司機指揮倒車, 及維持路面交通暢順	體魄強健 刻苦耐勞 有戶外清潔工作經驗者更佳		月薪	15,000
B236	檀香山咖啡	餐飲	廚房	廚房助理	3	是	8	澳門/氹仔	切配, 識出品優先	有西餐廳或茶餐廳1年工作經驗	無	月薪	8,500-9,000
B237	檀香山咖啡	餐飲	廚房	廚師	3	是	8	澳門/氹仔	會出品, 會組織和指揮烹飪工作	有西餐廳或茶餐廳1年工作經驗	無	月薪	12,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B238	檀香山咖啡	餐飲	辦公室	文員	1	否	8	澳門	要求熟悉電話辦公軟件操作，具有相關文職經驗	1-2年的工作經驗	無	月薪	10,000-11,000
B239	檀香山咖啡	餐飲		雜工	2	是	8	澳門	勤力，老實，吃苦耐勞	有1年工廠工作經驗	無	時薪	40
B240	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	保安部	保安員	1	是	輪班	路氹	確保酒店秩序及安全	具1年相關工作經驗優先	初中或以上	月薪	11,000-12,000
B241	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	客務部	副經理-賓客服務	1	是	輪班	路氹	根據凱悅集團標準，為客人提供專業的服務	具5年相關工作經驗優先，需操流利國語及英語	學士或以上	月薪	23,000-25,000
B242	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	客務部	領班-賓客服務	1	是	輪班	路氹	根據凱悅集團標準，為客人提供專業的服務	具3年相關工作經驗優先，需操流利國語及英語	學士或以上	月薪	18,000
B243	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	客務部	客務款接主任	2	是	輪班	路氹	根據凱悅集團標準，為客人提供專業的服務	具相關工作經驗優先，需操流利國語及英語	學士或以上	月薪	14,700
B244	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	工程部	工程部主任	1	是	輪班	路氹	協助工程部日常運作	具3年相關工作經驗及具備給排水、機電及各大型設備保養維修經驗者優先	初中或以上	月薪	27,000-28,000
B245	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	工程部	技術員-吸排水工	1	是	輪班	路氹	處理所有機械、管道和排水系統的維修和維護工作 執行污水管道和油箱清潔工作、馬桶沖洗，衛生潔具和浴室配件的維修和保養工作	具2年相關工作經驗優先	初中或以上	月薪	15,000
B246	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	廚房	初級廚師-西餐	1	是	輪班	路氹	協助廚房日常運作	具1年相關工作經驗優先	初中或以上	月薪	12,000
B247	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	房務部	副經理-房務部	1	是	輪班	路氹	確保房務部流暢及高效的運作，協助確保酒店的客人房間及樓層的整潔乾淨	具3年相關工作經驗優先，需操流利國語及英語	學士或以上	月薪	23,000-25,000
B248	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	房務部	領班-房務部	1	是	輪班	路氹	確保房務部流暢及高效的運作，協助確保酒店的客人房間及樓層的整潔乾淨	具3年相關工作經驗優先，需操流利國語及英語	高中或以上	月薪	18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B249	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	水療中心	副經理-水療中心	1	是	輪班	路氹	確保水療中心及健身中心日常運作正常	需具5年相關工作經驗優先,需操流利國語及英語	學士或以上	月薪	24,000
B250	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	禮賓部	行李員	2	是	輪班	路氹	協助客人行李及車道運作	具相關工作經驗優先	高中或以上	月薪	12,500
B251	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	管事部	領班-管事部	2	是	輪班	路氹	負責清潔餐具及餐具庫存管理	具3年相關工作經驗及操作大型洗碗機優先	高中或以上	月薪	14,500-15,000
B252	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	管家部	服務員-公眾地方	2	是	輪班	路氹	確保酒店公共地方及後勤地方整潔乾淨	具1年相關工作經驗或操作清潔器材優先	初中或以上	月薪	10,000
B253	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	管家部	領班-公眾地方	1	是	輪班	路氹	確保酒店公共地方及後勤地方整潔乾淨	具3年相關工作經驗或操作清潔器材優先	高中或以上	月薪	15,000
B254	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	餐飲部	餐廳經理	1	是	輪班	路氹	協助餐飲總監依照酒店標準確保餐廳成功運作並獨立盈利	具5年相關工作經驗優先,需操流利國語及英語	學士或以上	月薪	28,000-35,000
B255	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	餐飲部	副經理-餐廳	1	是	輪班	路氹	協助餐飲經理依照酒店標準確保餐廳成功運作並獨立盈利	具5年相關工作經驗優先,需操流利國語及英語	學士或以上	月薪	20,000
B256	澳門君悅酒店 Grand Hyatt Macau	酒店	餐飲部	侍應	1	是	輪班	路氹	協助餐廳運作,包括為客人點單、上菜、預訂及結帳等	具相關工作經驗優先	高中或以上	月薪	10,000
B257	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	供應鏈(資訊科技系統,項目及物流營運)	娛樂場什工	1	否	• 6:00-14:00	澳門	<ul style="list-style-type: none"> 負責開牌及進行撲克牌交收 將新牌移至最終外館部門的位置(註:一部手推車之新牌可達到300磅重) 協助各外館進行數量點算 將廢牌交回發牌組處理 按部門指引執行碎牌工作 進行牌九交收 執行週期性盤點 巡查倉庫並進行匯報 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文會話能力 需具相關運輸經驗 勤奮,有責任感,積極和主動,能與各方合作以提高整體效率 有強健的體魄,能吃苦耐劳 具有較強的團 	小學畢業或以上程度	月薪	10,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										隊合作精神和歸屬感			
B258	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	供應鏈(資訊科技系統, 項目及物流營運)	操作員 - 貨台運作	2	是	• 9:00-18:00 • 10:00-19:00	澳門	<ul style="list-style-type: none"> • 執行貨物接收, 包括數量計算, 貨物外觀和物理檢驗, 針對採購訂單之文件校對 • 盤點和檢查貨物, 包括開箱檢查 • 簽收收到的貨物, 與供應商進行最終確認 • 負責倉務操作, 上架, 揀貨(用於庫存運輸訂單), 週期和實物盤點, 以及一般庫存整理 • 堆垛貨物至暫存區 • 其他-異常事務處理 • 處理經理臨時分配的任務或工作 	<ul style="list-style-type: none"> • 具良好中文會話能力, 懂英文會話及書寫能力者優先 • 1年相關工作經驗優先 • 懂倉庫一般操作流程, 具食品和飲料方面的收貨知識了解 • 懂使用物料搬運設備的經驗, 例如電動托盤搬運車、堆高車 • 工作環境涉及移動負載於有溫度和濕度變化的地方, 以及灰塵、氣體的環境 	高中畢業或以上程度	月薪	14,000-15,000
B259	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	供應鏈(資訊科技系統, 項目及物流營運)	操作員 - 庫存管控	1	否	• 9:00-18:00	路氹	<ul style="list-style-type: none"> • 該職位負責補貨以確保運作暢順 • 執行每日庫存改善之流程及庫存補充計劃 • 測量庫存面值/庫存量 • 其他-異常事務處理 • 處理經理臨時分配的任務或工作 	<ul style="list-style-type: none"> • 具良好中文會話能力, 懂英文會話及書寫能力者優先 • 1年相關工作經驗優先 • 了解庫存和採購程序和技術 • 良好的人際交往技巧, 及處理來電技巧 • 能夠獨立工作並處理多項任務 	高中畢業或以上程度	月薪	14,000-15,000
B260	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	保安部	保安員	20	是	• 07:00 - 15:00 • 15:00 -	澳門	<ul style="list-style-type: none"> • 在指定的崗位及區域履行巡邏及固定的保安功能 • 維持賓客及團隊成員的秩序 	<ul style="list-style-type: none"> • 具良好中文及基本英文會話能力 	小學畢業或以上程度	月薪	13,000-13,500

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							23:00 • 23:00 - 07:00		及安全 • 在被要求及指示下，處理所有緊急事故及警報	• 具酒店保安員或系統監察操作員工作經驗優先			
B261	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	保安部	協調員 - 行政	3	是	• 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00	澳門	• 與警方聯絡以進行日常運作及報告 • 協助上司透過分析及識別資訊以解決行政事宜 • 遇到問題及要求時提供資訊 • 根據要求處理文件及溝通以保持部門持續營運並向管理層匯報 • 有需要時完成相關報告 • 為確保公司達到最佳營運需求，安排充足人手以覆蓋所有保安崗位	• 具良好中文及基本英文會話能力	高中畢業或以上程度	月薪	14,000-18,000
B262	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	保安部	主任 - 酒店營運	2	是	• 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00	澳門	• 提供保安服務、保護及維護顧客、員工、物業及其財產 • 透過站崗、行走、駕駛或乘坐機動車輛於物業內進行巡邏（非博彩區域、後勤區域、酒店區域及室外區域）以預防擾亂、不法行為或安全危機並於有需要時採取適當的措施 • 參與與人事有關的事務，包括但不限於：培訓、輔導、諮詢及評估 • 監督、執行及應對日常或緊急事務時需要體力勞動 • 確保人員公平公正地遵守公司程序及政策 • 有需要時安排及分配保安員工作 • 應對所有重大罪行、事故、不尋常事件 • 為物業發生之事故進行調查，有需要時，確保取得所有文件以編寫事故報告 • 履行由管理層指派之其他工作 • 提供高效的保安服務 • 監督員工表現	• 有監督經驗，曾有保安範疇之工作經驗優先考慮 • 警察 / 軍事經驗或於保安行業之工作經驗 • 卓越電腦技能 • 具有高專業水平及誠信 • 良好組織能力及時間管理能力 • 具有良好人際交往能力 • 能以團隊之方式工作 • 能以廣東話、國語及英文進行口語交流 • 能抬舉 50 磅重物，推或拉 150 磅重物 • 能長時間站立或行走	高中畢業或以上程度	月薪	19,000-21,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> •與內部員工建立關係 •履行指派之其他工作 				
B263	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	保安部	系統操作員	2	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	澳門	<ul style="list-style-type: none"> •使用閉路電視系統觀察及監視物業內所有人員，對可疑或不法行為作出應對且作記錄以進一步解決安全漏洞 •透過電話 / 對講機之要求安排資源及工作，監察該工作之進度至完成，並記錄所有相關資訊 •於適當時間範圍內確認、應對及記錄所有警報 •維護及監察保安部門禁系統、對講機及裝置 •於緊急情況時監視及作協調溝通 •為保安部營運隊伍提供協助及資訊 •為新入職之系統員提供培訓 •執行行政工作，包括報告、統計彙報 •向主任報告事故、受傷及不安全工作之事宜 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •基礎急救 / 心肺復甦知識及證書 •客戶服務經驗 •基本電腦技能 •能聽講國語及廣東話，懂英語優先考慮 •能抬舉 50 磅重物，推或拉 150 磅重物 •能長時間站立或行走 	高中畢業程度或以上	月薪	15,000-17,000
B264	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	品牌發展及市場部	主任 - 數碼市場	1	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 12:00 - 20:00 • 15:00 - 11:00 • 20:00 - 04:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •負責策劃所有在線媒體發佈的內容 •與媒體合作夥伴合作執行和報告所有在線媒體廣告的活動 •基於消費行為及分析的見解，結合完整的渠道策略，協助推薦在線媒體 •與主要媒體、影響者、記者、市場和業務部門建立並保持良好和牢固的關係 •與內部團隊和外部服務提供商合作，以確保所有營銷項目的順利運行和溝通順暢 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •至少具有 1 年以上在線內容管理或類似角色的工作經驗 •熟練掌握內容管理系統 (CMS) •具中英雙語能力 •SEO 原理有經驗者優先考慮 •對設計及專業攝影有經驗者優先考慮 	大學畢業	月薪	16,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B265	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	客戶專線中心	主任 - 電話服務	1	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> 觀察電話服務專員的工作情況，確保足夠的系統覆蓋，管理編更安排和膳食時間 為團隊提供電話服務在職培訓 與各部門間保持有效溝通以建立良好的工作關係 為團隊提供公司最新的酒店資訊和推廣活動等 確保回應客人要求以確保客戶得到及時的關注 協助處理客人投訴 精通所有消防安全標準和程序，與所有團隊成員持續進行培訓和復習程序，並確保其團隊也有同等認知 在軟件系統更新與酒店或行業相關的資訊 注意天氣預報，並通知其他運營部門採取必要的措施 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文、英文會話及書寫能力 具客戶服務或客戶專線中心工作經驗者優先 禮貌、服務至上及開朗的性格，良好的接線禮儀和溝通技巧 熟悉使用 Microsoft Office，如 Word、Excel 等 良好的溝通能力及聲線 儀表整齊，形象專業 	大學畢業	月薪	21,000-24,000
B266	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	客戶專線中心	服務專員 - 電話服務	1	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> 確保回應客人要求以確保客戶得到及時的關注 負責處理酒店客戶來電及轉接電話至相關部門 確保採用最佳服務態度接聽電話並達到電話服務的質量標準 回應客戶諮詢、協助為客戶提供關於酒店、餐廳及水療的預訂資訊 精通所有消防安全標準和程序，具備應急措施知識和及時上報給主管或管理層 保持電話服務良好表現，與團隊合作以取得福布斯五星級標準 積極參與公司及部門培訓 完成上司指派的其他臨時職務 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文、英文會話及書寫能力 具客戶服務或客戶專線中心工作經驗者優先 禮貌、服務至上及開朗的性格，良好的接線禮儀和溝通技巧 熟悉使用 Microsoft Office，如 Word、Excel 等 良好的溝通能力及聲線 儀表整齊，形象專業 	高中畢業或以上程度	月薪	15,000-17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B267	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	客戶專線中心	服務專員 - 客房預訂	1	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 12:00 - 20:00 15:00 - 11:00 20:00 - 04:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •確保回應客人要求以確保客戶得到及時的關注 •負責處理酒店客戶來電及轉接電話至相關部門 •保持對所有運營領域相關的公司產品、政策和程序的最新知識，並及時了解即將發生的事件，確保向我們的客戶提供準確的信息 •保持對所有公司產品，政策和程序的最新知識，並及時了解即將發生的活動，以確保向我們的客戶提供準確的信息 •回應客戶諮詢，協助客戶提供關於酒店、餐廳及水療的預訂資訊 •及時處理信函並及時更新系統信息 •準確記錄、處理客戶和相關部門的請求和消息 •保持電話服務的表現，與團隊合作以取得福布斯 5 星標準 •精通所有消防安全的標準和程序，具備應急措施和上報主管或管理層的意識 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •具客戶服務或客戶專線中心工作經驗者優先 •禮貌、服務至上及開朗的性格，良好的接線禮儀和溝通技巧 •熟悉使用 Microsoft Office，如 Word、Excel 等 •良好的溝通能力及聲線 •儀表整齊，形象專業 	大學畢業	月薪	15,000-17,000
B268	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	度假村服務	服務專員 - 度假村服務	1	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •接聽內綫和外綫的來電，通過操作電話設備、自動撥號系統和其他電信技術，與客人進行交流 •利用系統數據發掘潛在客戶 •通過記錄客人的名字、住址、電話號碼、電郵和客人所需求的住宿條件，完成預訂和於系統上創建預訂 •專業和及時地協助貴賓服務主任的要求 •根據既定的指引，評估會員的獎賞和回贈級別 •回答和解決客人和服務專員臻尚客戶拓展的任何問題 •知悉所有娛樂場的活動和事件 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •具客戶服務或客戶專線中心工作經驗者優先 •禮貌、服務至上及開朗的性格，良好的接線禮儀和溝通技巧 •熟悉使用 Microsoft Office，如 Word、Excel 等 	高中畢業或以上程度	月薪	15,000-17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> •確保為我們的客人提供有效和適當的服務 •善用玩家追蹤系統的各方面信息 •及時和負責任地通知主任 / 經理所有可疑、不尋常的活動和交易 	<ul style="list-style-type: none"> •良好的溝通能力及聲線 •儀表整齊，形象專業 			
B269	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	度假村服務	服務專員 - 電話市場營銷	1	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •與具潛力或現存客戶保持緊密聯繫，並傳達公司最新產品活動或優惠信息 •回復客人對於公司有關產品或其他疑問 •了解客戶需求並完成公司指定的銷售目標 •發掘潛在客戶群體，與銷售團隊共同合作，促使公司達到最大利益化 •輸入並更新數據庫中的客戶資料 •接收和處理指令 •及時處理客人投訴意見以維持公司形象聲譽 •努力達到銷售目標，並不斷發掘新的商機 •記錄與客人通話和銷售的內容 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •具客戶服務或客戶專線中心工作經驗者優先 •禮貌、服務至上及開朗的性格，良好的接線禮儀和溝通技巧 •熟悉使用 Microsoft Office，如 Word、Excel 等 •良好的溝通能力及聲線 •儀表整齊，形象專業 	高中畢業或以上程度	月薪	13,000-17,500
B270	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	度假村臻尚市場拓展部	助理經理 - 臻尚業務拓展	3	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •負責管理業務拓展的團隊成員 •向團隊提供協助和指導 •與客戶維持友好和專業關係，同時與度假村綜合服務及支援部、賭檯運作部，娛樂場財務部和餐飲部維持良好合作，從而提供優質的客戶服務 •確保所有團隊成員和客戶都知悉所有推廣活動 •負責開發新客戶以達到既定的收益和目標 •了解尊貴客戶的喜好和鼓勵他們再次來臨 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文及基本英文會話能力 	大學畢業	月薪	21,000-23,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> •為提高客戶體驗和增加公司利潤提出建議 •有效地管理客戶記錄和表現報告 •協助經理開發團隊培訓項目、進行員工培訓和評核 •及時和有效地與各有關部門溝通 				
B271	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	度假村臻尚市場拓展部	專員 - 臻尚客戶拓展	10	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •協助客人安排各種預訂，行程計劃和其他需求 •與高端和有潛力的客戶建立並維持正面友好的關係 •確保所有合資格的客人都了解活動和促銷方案 •建立活動前和後的分析報告 •發展新客源以實現特定的目標 •針對高端客戶群的喜好，推進回頭率 •處理投訴並及時解決衝突 •充當客人和公司各部門之間的聯絡 •保持準確的客戶拓展記錄和績效報告 	•具良好中文及基本英文會話能力	大學畢業	月薪	18,000
B272	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	旅遊服務部	專員 - 穿梭巴士服務	1	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> •有禮貌地解答和協助客人的查詢，維持排隊區秩序 •提供良好的排隊環境，維持車輛進出秩序 •記錄及統計乘車人數，向客人提供公司宣傳，車輛設備檢查及清潔，完成上級安排的其他事務 •需要戶外工作及輪班 	•具良好中文及基本英文會話能力	初中畢業或以上程度	月薪	13,000
B273	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	旅遊服務部	主任 - 前線後勤支援	1	否	<ul style="list-style-type: none"> • 10:00 - 19:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> •負責前線服務及運作之所有物資及廣告品供應 •參與管理日常前線服務運作 •能獨立及按主管要求完成所指派的工作 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •2年或以上顧客服務工作經驗 •良好中英文溝通及書寫能力 •熟悉使用 	大學畢業	月薪	14,000-16,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										Microsoft Office，如 WORD、EXCEL、PowerPoint 等			
B274	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	酒店營運部	服務員 - 前台	2	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •利用既定的系統和程序執行入住和退房流程，包括適當地為客人分配房間，指引客人到房間，根據既定的程序確認和執行賬戶付款 •保持酒店現有的活動和設施的最新知識，包括娛樂場、餐飲及零售，以確保客人獲得準確及最新的資訊及建議 •準備每日貴賓到達名單，更新客人資料，分配設施並確認特殊安排 	•具良好中文、英文會話及書寫能力	大學畢業	月薪	13,000-16,000
B275	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	酒店營運部	服務員 - 禮賓	2	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •為客人和訪客提供關於酒店設施和當地餐廳、活動和景點的資訊 •為到達和離開酒店的客人給予主動和熱情的服務體驗 •安排餐飲、娛樂、休閒、旅游、健康美容服務、交通、文化活動、購物和其他服務。準確地記錄所有行程安排 	•具良好中文、英文會話及書寫能力	大學畢業	月薪	13,000-16,000
B276	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	策略分析部	分析員	2	否	<ul style="list-style-type: none"> 9:00-18:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> •協助收集及分析有關客戶、競爭對手、本地市場、客源市場等的數據。並將數據整理並轉化為分析報告 •定期準備報告並分析勞動生產力和服務質量評定的績效 •協助審查及分析員工編更表，以制定政策並持續改善勞動力的使用 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文及英文會話能力 •持有統計學、數據科學、計算機科學、工程學、數學相關學歷 •至少具備 1 年有關娛樂場/酒店/度假村管理/市場研究/勞動力優化/服務質量評定的經驗 •熟用分析與數據可視化工具 	大學畢業	月薪	20,000-22,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										(SAS、SQL、Power BI、Tableau、SSRS、Python 優先)			
B277	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	策略分析部	高級分析員	1	否	• 9:00-18:00	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> •定期向相關部門更新業務績效和其他與分析相關的事項 •創建和維護多元化儀表板以滿足不同利益相關者的需求 •與運營團隊密切合作，有效溝通調查結果並提出改進建議 •開發和維護分析數據庫 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文及英文會話能力 •持有資訊科技、統計學、數學、數據管理、財務會計或精算相關學歷 •至少 2 年或以上數據分析、統計分析或商業智能報告方面的工作經驗 •具有數據、統計和數據可視化工具的經驗：MS SQL 服務器、資料探勘、SAS、Tableau、PowerBI、SSRS、Python、CAD、Excel 和 PowerPoint 等 	大學畢業	月薪	24,000-28,000
B278	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	貴賓服務	主任 - 客戶服務	2	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •在上葡京內保持專業工作態度，為貴賓提供最優質及個人化服務以建立持久良好的專業關係，從而提升客戶忠誠度 •通過提供相關資訊和作出適當指導以支援日常營運需求，其包括但不限於以下內容：酒店預訂、入住及退房；參觀上葡京；交通安排和特別要求(包括海、陸、空交通安排) 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 	高中畢業或以上程度	月薪	17,000-19,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									•餐飲安排以及其他休閒娛樂活動				
B279	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	資訊科技部	高級分析員 - 博彩系統方案	1	否	• 9:00-18:00	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> •與經理合作，推薦技術專案以優化精簡業務流程；以及為業務添加新特性和功能，以實現公司目標 •記錄並報告有關業務應用程式的未解決事項和狀態 •協助內部和外部項目主管記錄因應提昇和完善整個業務應用程序項目的業務需求及功能需求 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文及英文會話能力 •持有電腦科學、商業或資訊科技相關領域學士或相關學歷 •持有商業或資訊科技相關證書優先 •至少 3 年工作經驗，其中最少 2 年從事資訊科技業務應用程式支援工作 	大學畢業	月薪	22,000-30,000
B280	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	零售及營運支援	服務臺專員 - 零售營運	2	是	<ul style="list-style-type: none"> • 9:40-19:16 • 11:40-21:16 • 13:40-23:16 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •處理及滿足所有客戶的需求 •有效處理客人的投訴和反饋 •處理有關旅遊信息和當地社區的諮詢 •監控商場活動，向主管報告任何可疑人物、物品和活動 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •Microsoft Office 基本使用技能 	高中畢業或以上程度	月薪	14,000
B281	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	零售及營運支援	店鋪銷售助理	5	是	<ul style="list-style-type: none"> • 9:40-19:16 • 11:40-21:16 • 13:40-23:16 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •通過銷售技巧增加銷量 •負責陳列貨品及保持專業視覺陳列標準 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •Microsoft Office 基本使用技能 	高中畢業或以上程度	月薪	12,000-14,000
B282	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	零售及營運支援	專員 - 零售項目	1	否	• 9:00 - 18:00	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •能夠獨立處理日常工作和零售商的要求 •確保所有零售商的要求按照公司政策或任何約定的特殊條款處理 •在店鋪開幕前與零售商協調所有必須提交的文件，如 M1, PLI 等 •與部門經理或各內部部門或承包商緊密合作，執行各項業 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •至少 1 年零售項目工程經驗或至少 2 年零售行政經驗 •具 AutoCAD 基本知識及操作技巧，能夠 	大學畢業	月薪	16,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									務活動和計劃，以達到既定目標	運用軟件修改零售商的草圖			
B283	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	管家部	主任 - 房務	2	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> • 領導並監督房務員執行部門的日常運作，以確保遵守服務標準 • 確保客房的清潔和服務符合部門和福布斯五星級標準 • 為客人提供親切殷勤的服務，並迅速回覆客人的查詢、投訴和要求，記錄並通知相關的部門，並及時將異常活動告知於助理行政管家或行政管家 • 如有需要，參與日常簡報會或部門會議並引導員工樂於參與及分配工作任務 • 每日向房務員告知其所在區域的優先工作事項；確保正確地將酒店信息、標準和指示告知房務員 • 負責向客房服務員分發和收集總匙和通信設備 • 記錄樓層團隊成員的出勤並在必要時採取相應的措施 	<ul style="list-style-type: none"> • 具良好中文、英文會話及書寫能力 • 至少 1 年酒店管家部的管理經驗 • Microsoft Office 基本使用技能 • 具有酒店物業管理系統的使用經驗 • 需長時間行走和站立 	大專畢業或以上程度	月薪	15,000-20,000
B284	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	管家部	主任 - 公共區域	3	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> • 領導並監督執行所分配區域的日常運作，以確保遵守服務標準 • 確保公共區域的清潔，服務和保養符合酒店和福布斯五星級標準 • 合理安排時間以控制和管理工作量 • 為公共區域所需維修發出工作單。及時向助理行政管家/行政管家報告問題 • 履行助理行政管家或行政管家分配的其他職責 	<ul style="list-style-type: none"> • 具良好中文、英文會話及書寫能力 • 至少 1 年酒店管家部的管理經驗 • Microsoft Office 基本使用技能 • 具有酒店物業管理系統的使用經驗 • 需長時間行走和站立 	大專畢業或以上程度	月薪	15,000-20,000
B285	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	管家部	管家部調度員	4	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> • 按照客房標準接聽電話，記錄請求及信息，並及時將信息傳達給相關部門和員工 • 記錄在失物處理在 iTrak 系統 	<ul style="list-style-type: none"> • 具良好中文、英文會話及書寫能力 • 有客戶服務或 	高中畢業或以上程度	月薪	14,000-16,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							• 23:00 - 07:00		中並按照標準進行存儲。處理所有失物招領的索賠和清算 •更新 Opera 系統並聯繫主管以報告房間差異 •根據指引整理記錄檔案及客房報告 •監測工作派遣進度，並將任何超時作業通知主管或值班人員	客房服務經驗者優先 •基本電腦知識 (Microsoft Excel)			
B286	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	審計部	高級審計員	1	否	• 9:00-18:00	澳門及路氹	•協助審計主任規劃、執行及記錄審計工作計劃 •清晰有序記錄完成的工作，同時確保工作文件的更新正確無誤 •執行現場詢問、觀察和檢查 •指導審計員	•具良好中文及英文會話能力 •持有商業、金融、會計或相關學歷 •持有認可審計相關機構認證優先 •至少 3 年或以上內部/外部審計相關工作經驗優先	大學畢業	月薪	25,000-32,000
B287	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	審計部	審計員	1	否	• 9:00-18:00	澳門及路氹	•協助審計主任規劃、執行及記錄審計工作計劃 •清晰有序記錄完成的工作，同時確保工作文件的更新正確無誤 •執行現場詢問、觀察和檢查	•具良好中文及英文會話能力 •持有商業、金融、會計或相關學歷 •持有認可審計相關機構認證優先 •至少 1-2 年或以上內部/外部審計相關工作經驗優先	大學畢業	月薪	15,000-24,000
B288	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	銷售部	協調員 - 宴會管理	1	否	• 9:00 - 18:00	路氹	•處理與團體相關的後勤事務，例如跟進團體的到達/離開安排、到達/離開時間、入住名單和按金等 •處理來電和查詢，進行初步的資格審查流程，確保對客戶得到及時和專業的回應 •維護部門的檔案和追蹤系統，保存所有與銷售相關的信	•具良好中文、英文會話及書寫能力 •至少 1 年相關工作經驗 •具備良好的電腦技能 (例如 Microsoft Office) · 熟悉	大學畢業	月薪	14,000-16,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									息和文件，例如活動訂單、團體簡介、提案、合同、菜單等	酒店物業管理系統 (例如 Opera、Delphi 等)			
B289	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	銷售部	主任 - 銷售 (會展、商務及宴會)	1	否	• 9:00 - 18:00	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •獨立及主動地處理來電和詢問。執行初始程序，保持專業態度的回應，以確保潛在業務商機 •協助準備及分配所有外部及內部文件，如建議書、合同 (集團、企業、批發商)、活動訂單及團體簡歷等 •維護部門所有銷售相關信息和文件的歸檔和追蹤系統，如活動訂單、團隊簡歷、建議書、合同、餐單等 •負責已確認的團體/活動詳細資訊和賬戶概要的更新及維護。確保更新的賬戶信息和數據正確記錄 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文、英文會話及書寫能力 •持有工商管理學位優先考慮 •至少 2 年相關範疇工作經驗 •熟悉企業、會展及宴會市場，包括但不限於主要客戶、主要聯繫人、客源市場和預訂渠道 •良好的分析和溝通能力 	大專畢業或以上程度	月薪	15,000-20,000
B290	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	機電工程部	技術員 - 機電	1	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> •需以最有效的方式進行維修，並及時報告重大問題 •測檢排水渠順暢能力及通渠、裝置配套件清洗 •給排水喉及衛生配件的安裝、低壓電力裝置安裝、小型冷氣機及其喉管安裝及相關工作 •需確保施工前做好保護工作，例如在地面上鋪設塑料板或薄夾板，工作後要將其復位還原 •需保持所有分配或借用工具/設備處於良好狀態。並需時刻保持工作區域清潔 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文會話能力 •持有較高學歷優先考慮 •至少 3 年相關工作經驗，包括曾從事機械或給排水或空調制冷或電力裝置或相關機電裝置等安裝、維修及加改工作 •持有認可機電技能證明書者，例如初級電工技能證明書，焊接牌照或具機電工作經驗優先考慮 	小學畢業或以上程度	月薪	16,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B291	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	機電工程部	技術員 - 冷氣系統	1	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> 執行機電裝置的定期巡查、測檢及非機電裝置但需定期性巡檢工作 執行當值時間內的維修工作單及特別指派的任務，包括冷氣系統維護、維修、更換及加改工作，並填寫報表 執行當值及非當值時間內的緊急或突發或特別安排的工作，包括非專長之工種 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文會話能力 持有較高學歷優先考慮 至少3年相關工作經驗，包括曾從事制冷裝置或相關機電裝置等安裝、維修及加改工作 持有認可機電技能證明書者，例如初級電工技能證明書，焊接牌照或具機電工作經驗優先考慮 	小學畢業或程度	月薪	16,000-18,000
B292	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	機電工程部	技術員 - 給排水系統	1	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> 需以最有效的方式進行維修，並及時報告重大問題 執行當值時間內的維修工作單及特別指派的任務，包括給排水系統維護、維修、更換及加改工作，並填寫報表 需確保施工前做好保護工作，例如在地面上鋪設塑料板或薄夾板，工作後要將其復位還原 需保持所有分配或借用工具/設備處於良好狀態。並需時刻保持工作區域清潔 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文會話能力 持有較高學歷優先考慮 至少3年相關工作經驗，包括曾從事給排水系統或相關機電裝置等安裝、維修及加改工作 持有認可機電技能證明書者，例如初級電工技能證明書，焊接牌照或具機電工作經驗優先考慮 	小學畢業或程度	月薪	16,000-18,000
B293	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	機電工程部	技術員 - 廚房機電裝置	1	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> 需以最有效的方式進行維修，並及時報告重大問題 執行當值時間內的維修工作單及特別指派的任務，包括廚房機電裝置維護、維修、更換及加改工作，並填寫報表 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文會話能力 持有較高學歷優先考慮 至少3年相關工作經驗，包 	小學畢業或程度	月薪	16,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> •需確保施工前做好保護工作，例如在地面上鋪設塑料板或薄夾板，工作後要將其復位還原 •需保持所有分配或借用工具/設備處於良好狀態。並需時刻保持工作區域清潔 	<ul style="list-style-type: none"> •括曾從事廚房機電或相關機電裝置等安裝、維修及加改工作 •持有認可機電技能證明書者，例如初級電工技能證明書，焊接牌照或具機電工作經驗優先考慮 			
B294	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	機電工程部	技術員 - 木工、油漆工	1	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> •需以最有效的方式進行維修，並及時報告重大問題 •執行當值時間內的維修工作單及特別指派的任務，包括給排水系統維護、維修、更換及加改工作，並填寫報表 •需確保施工前做好保護工作，例如在地面上鋪設塑料板或薄夾板，工作後要將其復位還原 •需保持所有分配或借用工具/設備處於良好狀態。並需時刻保持工作區域清潔 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文會話能力 •持有較高學歷優先考慮 •至少3年相關工作經驗，包括曾從事給排水系統或相關機電裝置等安裝、維修及加改工作 •持有認可機電技能證明書者，例如初級電工技能證明書，焊接牌照或具機電工作經驗優先考慮 	小學畢業或以上程度	月薪	16,000-18,000
B295	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	主任 - 餐飲	13	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •根據部門訂下的營運政策監督及指導餐飲服務員的工作 •監督團隊的日常工作，提供超出客人期望的服務質量 •熟悉及了解食物，飲料和葡萄酒的菜單，能準確地為客人介紹食物、飲料及葡萄酒 •確保食物擺放及食物出品程序符合公司標準 •每天工作結束前處理當天的收入並結算 •精通並更新酒店和餐廳的 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文及英文會話能力 •具相似工作經驗或同等水平，或至少4年餐廳工作經驗，並曾在五星級酒店工作 •熟練掌握 Microsoft Office •能夠同時執行 	初中畢業或以上程度	月薪	16,000-19,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									《福布斯》標準 •執行與職責有關的其他工作	多任務並在快節奏的環境中工作 •能細心及安全地處理工作			
B296	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲接待員	5	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> 以熱情友好的方式歡迎客人 按照客人的喜好或要求安排座位 解答客人的查詢並告知現時的餐飲推廣活動 接聽電話,為客人預留座位等 管理進入餐廳和酒吧區的客人流量,並向告知客人提供等待時間 執行與職責有關的其他工作 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文及英文會話能力 擁有餐飲工作經驗者優先 善於與客人交流 能夠同時執行多項任務並在快節奏的環境中工作 能細心及安全地處理工作 	高中畢業或 以上程度	月薪	13,000-14,500
B297	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	服務員 - 餐飲	18	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> 整理及佈置餐桌及椅子,於客人用餐後清潔桌面及重新佈置餐桌; 清潔餐廳及其他用餐區域,例如:櫃檯、架子、牆壁、設備等 提供超出客人期望的服務質量 嚴格遵守公司及部門訂下的服務儀容標準 向上級報告設備或設施的損毀 執行與職責有關的其他工作 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文會話能力,懂英文會話能力者優先 擁有餐飲工作經驗者優先 善於與客人交流 能夠同時執行多項任務並在快節奏的環境中工作 能細心及安全地處理工作 	小學畢業或 以上程度	月薪	12,000-13,500
B298	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	領班 - 餐飲	3	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	澳門及路氹	<ul style="list-style-type: none"> 根據部門訂下的營運政策監督及指導餐飲服務員的工作 監督團隊的日常工作,提供超出客人期望的服務質量 熟悉及了解食物、飲料和葡萄酒的菜單,能準確地為客人介紹食物、飲料及葡萄酒 確保食物擺放及食物出品程序符合公司標準 執行與職責有關的其他工作 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文及英文會話能力 至少1年餐廳工作經驗或具相關工作職責或同等水平,並曾在五星級酒店工作 善於與客人交流 能夠同時執行 	高中畢業或 以上程度	月薪	12,000-14,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										多項任務並在快節奏的環境中工作 •能細心及安全地處理工作			
B299	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	調酒師	11	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •負責制作各種飲品及雞尾酒(包括酒精類和無酒精類) •與客人互動,為客人提供酒水和零食等 •了解客人的喜好或需求推薦飲品 •保持用具、吧檯及工作環境的整潔 •依照食譜制作飲品 •補充酒吧的庫存及所需物品 •執行與職責有關的其他工作 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文及英文會話能力 •持有調酒師證書或同等學歷的文憑優先 •具調酒相關經驗優先 •善於與客人交流 •能夠同時執行多項任務並在快節奏的環境中工作 •能細心及安全地處理工作 	高中畢業或以上程度	月薪	12,000-13,500
B300	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	廚師	9	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •按照各廚房的需要運送各類食材 •準備各類食材及協助主廚烹調菜餚 •根據食品衛生指引儲存食材 •時刻確保工作環境的衛生狀況 •執行與職責有關的其他工作 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文會話能力,懂英文會話能力者優先 •具廚房相關工作經驗優先 •具基本的烹飪相關知識優先 	小學畢業或以上程度	月薪	13,000-14,000
B301	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	助理主廚	8	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 • 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •按照各廚房的需要運送各類食材 •準備各類食材 •烹調或協助主廚烹調菜餚 •根據食品衛生指引儲存食材 •時刻確保工作環境的衛生狀況 •執行與職責有關的其他工作 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文會話能力,懂英文會話能力者優先 •至少2年廚房相關工作經驗,並曾在五星級酒店工作 •具基本的烹飪相關知識 	初中畢業或以上程度	月薪	16,000-19,000
B302	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	主廚	7	是	<ul style="list-style-type: none"> • 07:00 - 15:00 • 15:00 - 23:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> •根據制定的菜單和食譜準備和烹飪高品質的菜餚 •確保廚房的日常營運正常 •協助助理總廚的工作,確保 	<ul style="list-style-type: none"> •具良好中文會話能力,懂英文會話能力者優先 	初中畢業或以上程度	月薪	19,000-22,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							• 23:00 - 07:00		<ul style="list-style-type: none"> 為客人提供優質的食物及服務 負責食材的採購及協助完成每月盤點 確保食材的製備、儲藏和運輸符合食品衛生標準 執行與職責有關的其他工作 	<ul style="list-style-type: none"> 至少 4 年相關廚房工作經驗，並曾在五星級酒店工作 具良好的廚藝相關知識 			
B303	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	助理總廚	11	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> 根據制定的菜單和食譜準備和烹飪高品質的菜餚 確保廚房的日常營運正常 熟悉并掌握食材準備，以及監管食物出品品質 確保食材的製備、儲藏和運輸符合食品衛生標準 監督及分配廚師之工作，分析及有效解決營運上的問題 精準地控制已預計的食品成本和支出，確保食材有效利用，盡量減少浪費 以專業的方式回覆並及時處理客人有關餐飲的查詢 根據庫存，完成每月原材料的進貨預算 執行與職責有關的其他工作 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文及英文會話能力 至少 6 年相關廚房工作經驗，並曾在五星級酒店工作 具良好的廚藝相關知識 精通 Microsoft Office 能夠同時執行多項任務並在快節奏的環境中工作 能細心及安全地處理工作 	高中畢業或以上程度	月薪	25,000-30,000
B304	澳娛綜合度假股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	高級助理總廚	4	是	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 - 15:00 15:00 - 23:00 23:00 - 07:00 	路氹	<ul style="list-style-type: none"> 根據制定的菜單和食譜準備和烹飪高品質的菜餚 確保廚房的日常營運正常 熟悉并掌握食材準備，以及監管食物出品品質 監督及分配廚師之工作，分析及有效解決營運上的問題 精準地控制已預計的食品成本和支出，確保食材有效利用，盡量減少浪費和變質 以專業的方式回覆並及時處理客人有關餐飲的查詢 協助總廚制定菜單和價格 與所有餐飲活動負責人緊密合作，確保所有安排和細節運作流暢 參與會議及培訓課程，定期為員工進行培訓以確保所有員工遵守公司的標準 	<ul style="list-style-type: none"> 具良好中文及英文會話能力 至少 8 年相關廚房工作經驗，並曾在五星級酒店工作 具良好的廚藝相關知識 精通 Microsoft Office 能夠同時執行多項任務並在快節奏的環境中工作 能細心及安全地處理工作 	高中畢業或以上程度	月薪	35,000-40,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> •完成每月原材料的進貨預算及盤點 •執行與職責有關的其他工作 				
B305	DFS Cotai Limitada	零售服務		售貨員	15	是	09:00 - 24:00 每更 9 小時，當中休息 1 小時	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •銷售及推廣美容/時裝/名貴腕錶等國際商品 •提供專業品牌產品知識及意見 •負責商品陳列、貨品存管及收銀等工作 	1 年相關工作經驗 流利廣東話及普通話	不論學歷	月薪 (佣金另計)	12,000-13,000
B306	DFS Cotai Limitada	零售服務		客戶服務員	2	是	09:00 - 24:00 每更 9 小時，當中休息 1 小時	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •與顧客建立良好關係及解答顧客查詢； •妥善處理顧客疑問，協助顧客登記購物卡，計算購物金額以參加抽獎及換領優惠； •為顧客提供禮賓服務及提供公司各品牌資料，公司設施及售後服務服務等。 	3 年相關工作經驗 流利廣東話、普通話及英語	高中畢業	月薪	10,000-15,000
B307	澳門國際銀行股份有限公司	銀行金融	企業客戶部	市場人員	10	否	09:00 - 18:00	澳門	<ol style="list-style-type: none"> 1、拓展公司客戶資源，管理與維護客戶關係； 2、完成銀行下達的各項對公業務目標； 3、管理及維護客戶授信，確保授信資產品質優良； 4、收集、回饋市場銷售資訊； 5、協助或參與產品開發、服務定制和交叉行銷； 6、其他與對公業務相關工作。 	1、大學本科畢業或以上，主修金融、經濟或會計等相關專業； 2、對市場行銷工作具有較強的興趣； 3、具備一定信貸寫作技巧； 4、性格積極主動、良好人際關係及溝通技巧； 5、具有相關崗位工作經驗優先。	本科	月薪	15,000
B308	澳門國際銀行股份有限公司	銀行金融	分行	市場人員	8	否	09:00 - 18:00	澳門/氹仔/路環	<ol style="list-style-type: none"> 1、拓展零售客戶資源，管理與維護客戶關係； 2、完成銀行下達的各項對公業務目標(如：存款、貸款、中收、基金等)； 3、收集、回饋產品管理部門澳門銀行零售市場銷售資訊； 	1、大學本科畢業或以上，主修金融、經濟或會計等相關專業； 2、對市場行銷工作具有較強	本科	月薪	15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									4、協助或參與產品開發、服務定制和交叉行銷； 5、其他與零售業務相關工作。	的興趣； 3、性格積極主動、良好人際關係及溝通技巧； 4、具有相關崗位工作經驗優先。			
B309	澳門國際銀行股份有限公司	銀行金融	風險管理部	額度管理員	2	否	09:00 - 18:00	澳門	1、負責按審批條件執行放款額度，確保額度的合理性和風險的可控。 2、熟練填寫澳門監管報表，確保資料的準確性和合規性。 3、熟練掌握各類統計軟體，定期進行各類銀行資料的統計和分析，支持風險評估和決策。 4、參與制定和實施銀行的風險管理策略和政策。 5、監控風險指標，及時識別潛在風險並向相關部門報告。	1、本科畢業或以上，主修金融、經濟、統計等相關專業 2、具2年以上商業銀行風險管理相關工作經驗優先 3、熟悉金融產品、風險管理工具以及銀行資料統計 4、具優秀的資料分析和報告編寫能力 5、良好的溝通協調能力及團隊合作精神	本科	月薪	15,000
B310	澳門國際銀行股份有限公司	銀行金融	資訊科技部	網絡安全員	2	否	09:00 - 18:00	澳門	1、負責銀行資料網路安全管理體系和技術體系的建設，開展網路安全領域前沿技術的研究，推動新興技術在銀行的應用與實施； 2、支援部門的日常網路安全工作、提供網路安全指導和建議； 3、制定和維護資訊安全管理制度、規範、流程，並協助其在技術方面有效落地； 4、根據法律法規及資訊安全管理要求，對科技制度、流程、系統、人員開展安全評估； 5、負責資料中心交換機、路	1、本科畢業或以上，電腦網路、電腦通信等相關專業 2、5年（含）以上網路工程師或安全工程師從業經驗 3、掌握電腦網路、資訊安全方面的相關知識 4、熟悉常用網路通訊協定、安全漏洞、Web 攻擊和防	本科	月薪	18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									田器、防火牆、入侵偵測等網路安全設備的管理及維護； 6、完成團隊負責人交辦的其他工作。	護手段 5、瞭解業界主流資安系統和解決方案如資訊防洩漏、准入管控等 6、具備網路架構、資訊安全系統規劃及推動落地能力 7、團隊溝通與協作能力良好			
B311	澳門國際銀行股份有限公司	銀行金融	總務部	總務員	2	否	09:00 - 18:00	澳門	1、負責跟進銀行財產採購、盤點等工作； 2、支援部門日常業務費用核銷工作； 3、分發銀行內部各單位的往來文件； 4、按銀行業務發展需要擴展辦公地點及協商整體裝修工作。	1、大學本科畢業或以上，主修工商管理等相关专业優先； 2、對行政、總務、採購相关工作感興趣； 3、性格積極主動、良好人際關係及溝通技巧； 4、具有相關崗位工作經驗優先。	本科	月薪	15,000
B312	Banco Nacional Ultramarino, S.A.	銀行金融	Premises Management	Assistant Facilities Management Officer	1	否	09:00 - 18:00	澳門	-Develop the routine maintenance plan and schedule the operation of maintenance contractors; -Have good knowledge of the Facilities Management. Monitor and cope with the maintenance contractor to perform the Global Maintenance Service for the Bank according to the agreement; -Perform Premise Management and coordinate the maintenance and repair of all related facilities and systems across all Bank	-At least 2 years working experience; -Familiar with Facilities Management and reporting; -Knowledge on AutoCAD is advantage; -Proficient in written and spoken English and Chinese;	University graduated or above, or equivalent professional qualification	月薪	14,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									properties with the maintenance contractor; -Understand the standard of Bank, develop maintenance requirement and prepare tender document for the maintenance and simple renovation and reparation; -Monitor and ensure the quality of maintenance contractor. Able to work under pressure and co-ordinate with team member to complete the maintenance and repair requirement from the users.				
B313	Banco Nacional Ultramarino, S.A.	銀行金融	Internal Audit	Internal Audit Manager	1	否	09:00 - 18:00	澳門	-Direct the auditing process and audit plans for risk-based audits; -Plan and lead audit engagements on various functions of the Bank including financial and non-financial risks; -Review and comment on Bank policies and procedures; -Develop subordinate staff to ensure they have the requisite knowledge, skills and experience.	-Minimum 5 years auditing or banking experience with minimum 2 years at supervisory role; --Strong in project and time management; -Well-developed analytical and problem solving skills; -Excellent English report writing skill and good command of spoken English; -Good	University graduated with relevant professional qualification, such as CPA, ACCA, CIA, CISA etc	月薪	30,000-35,000
B314	Banco Nacional Ultramarino, S.A.	銀行金融	Phone Banking Call Center	Call Center Customer Service Officer	1	是	24 小時輪班,每更工作 7.5 小時	澳門	-Handling inbound and outbound calls regarding all banking services; -Handling customer service emails professionally; -Effectively communicate with customers regarding resolution of queries and complaints; -Ensure high-standard of customer	-A patient and empathetic attitude; -Experience in telemarketing will be an advantage; -Fluent spoken English and	University graduated or above	月薪	13,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									service levels are maintained; -Telemarketing; -Conduct front-end fraud control and risk awareness.	Portuguese, knowledge in Mandarin and Cantonese will be an advantage; -Excellent written in English and Portuguese; -Good knowledge of PC application software; good communication and interpersonal skills' Strong organizational, customer service and time management skills.			
B315	Banco Nacional Ultramarino, S.A.	銀行金融	Personal Banking Division	Customer Service Officer	2	否	09:00 - 18:00	澳門/氹仔/路環	-Develop to Routine CSR Task (cash and non-cash transaction); -Selling and promoting the banking products; -Handling the customers enquiries; -To take up any ad hoc tasks as assigned by the supervisor.	-Minimum 1 year's relevant experience in sales and marketing of bank' s products/service s; -Good command of both written and spoken English and Cantonese; -Knowledge of Mandarin and Portuguese is an advantage. Excellent interpersonal and communications skills;	University graduate, major in Business Administration, Marketing, Accounting , Finance, Economics and related disciplines or/and certificate of CFMP, CFP or CFA is an advantage	月薪	15,700-17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B316	Banco Nacional Ultramarino, S.A.	銀行金融	Personal Banking Division	Commercial Assistant	1	否	09:00 - 18:00	澳門/氹仔/路環	-Routine Teller Task (cash and non-cash transaction); -Issuing bank draft, cashier order, remittances and deposit; -Selling and promoting the banking products; -Handling the customers enquiries; -Filing documents.	-Minimum 1 year working experience, preferably gained from bank; -Good command of both written and spoken Cantonese and English; -Knowledge of Mandarin and Portuguese is an advantage;	University graduate, major in Business Administration, Marketing, Accounting, Finance, Economics and related disciplines or/and certificate of CFMP, CFP or CFA is an advantage	月薪	13,000-15,000
B317	Banco Nacional Ultramarino, S.A.	銀行金融		Part-Time Clerk	3	否	09:00 - 18:00	澳門/氹仔/路環	-To file and scan all district record; -To provide administrative assistance to department staff; -To input and update various information; -To perform related duties as required.	-Working experience preferable; -Good command of Chinese and fluency in English is an advantage; -Computer literate.	High school graduated or above	時薪	50
B318	New Yaohan	零售服務	收銀部	收銀員	5	是	8 小時 (10:00 - 22:00 輪班制)	路氹/澳門	-負責店舖日常收銀程序	具一年或以上相關收銀經驗者優先; 懂心算, 對數字敏感度高	中學或以上程度	月薪	10,000-12,000
B319	New Yaohan	零售服務	(男裝/女裝/童裝/家居及運動休閒/電器)	銷售顧問	5	是	8 小時 (10:00 - 23:00 輪班制)	路環/氹仔/澳門	-銷售及處理產品等事宜, 提供優質客服體驗	具一年或以上相關銷售經驗者優先	中學或以上程度	月薪 (佣金另計)	8,900-11,000
B320	New Yaohan	零售服務	工程部	技工	2	是	8 小時 (8:00 -	路環/氹仔/澳門	-負責店內所有廚房設備之維修, 保養及安裝工作, 包括水、電、冷凍系統及爐具等	具有 3 年或以上保養及維修工作經驗	中學或以上程度	月薪	13,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							8:30 輪班制)						
B321	New Yaohan	零售服務	Project Development	Senior Project Co-ordinator	1	否	9:00-18:48	澳門	- Provide technical support to the Project Manager in managing fitting out and maintenance projects of New Yaohan including handling AutoCAD drafting work	- Higher Diploma or above in building studies or related disciplines - At least 3 years relevant experience in construction / fitting out projects, candidates who have been working for an interior designing firm or main contractor is preferred - Familiar with Microsoft Office, Autocad and Photoshop - At least 2 years relevant experience for a main contractor - Hands-on skills in large-scale commercial building finishing projects - Well-organized and	大學或以上程度	月薪	20,000-27,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										self-motivated with strong interpersonal and communication skills - Good command of spoken and written English, Cantonese and Mandarin			
B322	New Yaohan	零售服務	Sales &Marketing	Senior Visual Merchandiser	1	否	9:00-18:48	澳門	<ul style="list-style-type: none"> - Responsible for in-store merchandising and window display designs - Able to follow corporate guidelines and standards - Coordinate projects with associated departments and production house - Plan and design festive decorations to meet our marketing goals - Conduct shop visits and collaborate with retail operations to ensure adherence to guidelines, maintaining a global brand image - Assist in budget planning 	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma or Degree holder in art or visual merchandising or related disciplines - Minimum of 4 years relevant working experience in the retail-based visual merchandising field - Must thrive in a fast-paced environment, meeting tight deadlines and handling stressful situations - Good written communication skills in Chinese and English - Proficient in Mac OS, MS Office, and Adobe Creative 	大學或以上程度	月薪	25,000-35,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										Suite (e.g., Illustrator and Photoshop) - Basic 3D model skills are a definite plus. - Detail-oriented and able to work independently or as part of a team - Ability to work after hours for display setup is required			
B323	New Yaohan	零售服務	餐飲部	西餐廳服務員	5	是	8 小時 (10:00 - 23:00 輪班制)	路氹	為客人提供優質的客戶服務、設置餐桌、庫存管理、確保餐廳整體環境整潔、包括家具保養及保持個人衛生 遵循上級指示工作	-最少一年咖啡店或西餐廳工作經驗 -具有團隊合作精神及實際接待顧客體驗 -良好的英語、粵語和普通話讀寫能力	中學或以上程度	月薪	9,000-13,000
B324	卡奴迪路	零售服務		店務員	5	是	A 更 10:00-19:00 B 更 13:00-22:00	氹仔	銷售高級男裝貨品	1、有相關工作經驗優先；3、精通粵語國語及簡單英文；4、能操作收銀系統；	高中以上	月薪 (佣金另計)	11,800-40,000
B325	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	酒店營運部	行李及代客泊車服務副主任	1	是	00:00-24:00 每更工作 8 小時	永利渡假村 (澳門或路氹)	監督、培訓及指導行李服務員、門僮及代客泊車團隊成員，以確保團隊成員能為賓客帶來五星級的禮遇及有效率的服務。	具五星級酒店從事客戶服務、行李服務或門僮工作經驗者優先考慮 良好廣東話、普通話和英語	高等教育	月薪	16,000
B326	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	酒店營運部	客房部副主任	1	是	00:00-24:00 每更工作 8 小時	永利渡假村 (澳門)	支援副管家管理客房部的日常運作。監督、訓練及指導客房服務員及每天檢查所有房間。激勵團隊成員把所有客房清	具五星級酒店客房部工作經驗者優先考慮	高等教育	月薪	16,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
								或路氹)	理、整潔、精心準備的和體面的，讓賓客有超乎所想的感受。	良好廣東話、普通話和英語			
B327	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	酒店營運部	花藝協調員	1	是	05:00-20:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	負責管理花藝部的文件，部門間的文書工作及花藝部的報告。並負責部門及花藝團隊成員間的溝通，並協助和履行花藝經理委派的營運工作。	具相關工作經驗優先考慮良好廣東話、普通話和英語	高等教育	月薪	16,000
B328	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	酒店營運部	司膳員	3	是	00:00-24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	負責為入住永利的貴賓提供專業及個人化的服務。對於賓客提出的要求，須作出即時的回應及竭力滿足所需，務求為賓客帶來樂而忘返的體驗。	曾在五星級酒店或餐廳從事客戶服務工作經驗者優先考慮，良好廣東話、普通話和英語	高中教育	月薪	17,500
B329	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	酒店營運部	公眾衛生部清潔員	2	是	00:00-24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	須負責保持賭場公眾地方的清潔衛生：如洗手間，用拖把擦洗地板，用真空吸塵器清掃，打掃灰塵，打蠟地板；運用清潔掃帚，洗滌器和按壓器進行清潔等工作，收集垃圾，擦亮金屬欄杆等；清潔高處的地方；運送貨物；如有需要，須履行其他工作	具酒店或清潔公司的工作經驗者優先考。	初中教育	月薪	10,000
B330	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	酒店營運部	前堂接待員	2	是	00:00-24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	負責於前堂部以有禮及專業的態度迎接賓客，並於多方面；如：賓客登記、房間分配、接聽電話、回應賓客所需、辦理退房手續，付款處理(現金、信用卡、帳戶)提供優質的服務，期望能為每位賓客帶來愉快而難忘體驗。	熟識 MsOffice 軟件操作，對 Opera 及 Fidelio 系統操作有一定認識，良好廣東話、普通話和英語	高中教育	月薪	16,000
B331	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	設施部	視聽高級技術員	1	是	00:00-24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	須負責包括但不限於圖形與視頻顯示器、音頻系統，照明和控制系統和投影系統的修理，保養和解決故障問題。	具最少四年於視聽相關的工作經驗，須能操作數碼控制台，音響系統，LED 顯示屏和投影機，視頻播放軟件及燈光系統	高中教育	月薪	23,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B332	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	財務部	收益監控審計員	1	否	08:00-18:06	永利渡假村(澳門或路氹)	主要負責收集及審核公司娛樂場及賬房收入相關的事項，須確保收入記錄準確無誤；按部門及政府條例規管下為各項娛樂場收益進行審核及匯報，定期向上級匯報不一致之處，監控及分析娛樂場的相關文件，包括合併每更報表及每日總收入與貨幣交易的日常報告等工作。	具最少一年會計或金融業工作經驗者，熟悉審計工作。英文及廣東話及普通話	高等教育	月薪	21,000
B333	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	財務部	採購主任	1	否	09:00-18:36	永利渡假村(路氹)	協助採購經理按照永利採購營運的標準去執行採購的職責及任務，與供應商協商以最具有競爭力的價格提供物品及服務，準確地記錄和整理所有部門遞交的採購申請及訂單數據，包括需更正或已取消的訂單	具最少二年於大型機構從事採購工作經驗。操流利英語、廣東話及普通話	高等教育	月薪	18,000-23,000
B334	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	保安部	保安員	3	是	00:00-24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	負責監控及巡邏渡假村內的指定區域，維持賓客及團隊成員的秩序及安全，並需處理所有緊急情況。	具娛樂場保安員或系統監察操作員工作經驗者優先考慮，良好廣東話和普通話，基本英語	初中教育	月薪	14,930
B335	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	初級調酒員	2	是	00:00-24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	負責協助調酒員為賓客介紹、準備及端上飲品；同時亦須維持酒吧的整潔、作好款客擺設及倉存管理等工作。以確保團隊成員為賓客帶來五星級的禮遇及有效率的服務。	具最少一年於酒店及餐廳，從事客戶服務的工作經驗。熟識各類飲品，處運及酒吧運作，具備簡單現金處理經驗。能操流利廣東話、普通話及英語。	初中教育	月薪	10,220
B336	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲服務員	5	是	00:00 - 24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	須熟悉餐飲菜單並根據五星級的標準為賓客提供殷勤好客的餐飲服務，確保客人滿意。	不需具工作經驗，良好廣東話和普通話，基本英語	初中教育	月薪	11,600

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B337	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	中餐廚師	5	是	00:00 - 24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	協助高級主廚處理廚房的日常運作，同時亦須對廚房團隊成員作出指導工作，以確保廚房團隊出產高品質的菜餚。	具最少五年於星級中餐廳的廚房工作經驗，對中餐菜餚瞭如指掌，良好廣東話，基本普通話和英語	高中教育	月薪	15,000-25,000
B338	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	西餐資深廚師	5	是	00:00 - 24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	協助高級主廚處理廚房的日常運作，同時亦須對廚房團隊成員作出指導工作，以確保廚房團隊出產高品質的菜餚。	具最少五年於星級西餐廳的廚房工作經驗，對西餐菜餚瞭如指掌，良好廣東話，基本普通話和英語	高中教育	月薪	23,000
B339	永利渡假村(澳門)股份有限公司	綜合休閒企業	餐飲部	學廚	5	是	00:00 - 24:00 每更工作8小時	永利渡假村(澳門或路氹)	負責於廚房準備所需食材，清潔及消毒工作地方及設施；準備食材，如；肉類、魚及蔬菜。	不需具工作經驗，良好廣東話，基本普通話和英語	初中教育	月薪	11,000
B340	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	江詩丹頓	銷售顧問	2	是	9小時(包含1小時休息時間)	澳門/氹仔	為顧客提供優質的客戶服務，達成及提升個人及店舖銷售目標	具高級奢侈品零售經驗，倘珠寶及鐘錶有經驗者優先	中學畢業	月薪(佣金另計)	13,000
B341	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	羅杰杜彼	銷售顧問	2	是	9小時(包含1小時休息時間)	澳門/氹仔	為顧客提供優質的客戶服務，達成及提升個人及店舖銷售目標	具高級奢侈品零售經驗，倘珠寶及鐘錶有經驗者優先	中學畢業	月薪(佣金另計)	13,000
B342	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	沛納海	銷售顧問(6月合約)	2	是	9小時(包含1小時休息時間)	氹仔	為顧客提供優質的客戶服務，達成及提升個人及店舖銷售目標	具高級奢侈品零售經驗，倘珠寶及鐘錶有經驗者優先	中學畢業	月薪(佣金另計)	13,000
B343	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	朗格	銷售顧問	1	是	9小時(包含1小時休息時間)	澳門/氹仔	為顧客提供優質的客戶服務，達成及提升個人及店舖銷售目標	具高級奢侈品零售經驗，倘珠寶及鐘錶有經驗者優先	中學畢業	月薪(佣金另計)	13,000
B344	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	萬國	銷售顧問	1	是	9小時(包含1小時休息時間)	氹仔	為顧客提供優質的客戶服務，達成及提升個人及店舖銷售目標	具高級奢侈品零售經驗，倘珠寶及鐘錶有經驗者優先	中學畢業	月薪(佣金另計)	13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B345	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	卡地亞	銷售顧問	1	是	9 小時(包含 1 小時休息時間)	澳門 / 氹仔	為顧客提供優質的客戶服務, 達成及提升個人及店舖銷售目標	具高級奢侈品零售經驗, 倘有珠寶及鐘錶經驗者優先	中學畢業	月薪 (佣金另計)	13,000
B346	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	卡地亞	店舖倉務員	1	是	9 小時(包含 1 小時休息時間)	氹仔	負責倉庫內的物品管理和貨物流通	有倉庫或物流相關工作經驗者優先	中學畢業	月薪	19,000-21,000
B347	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	卡地亞	副經理	1	是	9 小時(包含 1 小時休息時間)	澳門	協助經理管理日常業務運營和團隊管理, 參與制定和執行策略以達到公司目標	具備相關奢侈品行業經驗和領導能力, 具備良好的業務技能和溝通能力	中學畢業	月薪 (佣金另計)	40,000
B348	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	梵克雅寶	銷售助理	1	是	9 小時(包含 1 小時休息時間)	澳門 / 氹仔	協助銷售團隊進行客戶服務和銷售活動	銷售或客戶服務經驗者優先	中學畢業	月薪	17,000-19,000
B349	Richemont (RLG Macau Limited)	零售服務	梵克雅寶	茶水服務員	2	是	9 小時(包含 1 小時休息時間)	澳門/ 氹仔	提供飲品及點餐服務, 協助保持店舖內的整潔度	良好的溝通能力, 注重衛生和安全, 並具備團隊合作精神	/	月薪	15,000-16,000
B350	尚晉(國際)控股有限公司	集團企業	營運部	銷售顧問	15	是	09:00-22:00 (8 小時輪班工作)	澳門/ 氹仔/ 路環	1) 提供專業的客戶服務, 確定客戶需求、發展客戶關係、銷售和提供售後服務; 2) 實現銷售目標, 保持高水平的客戶服務、產品知識和基本操作流程; 3) 提供卓越的客戶體驗, 與客戶建立並保持穩固長期關係; 4) 與上級和同事保持良好溝通; 5) 根據需要協助處理庫存和特殊項目, 完成日常分配的職責; 6) 學習和瞭解品牌產品知識。	· 具奢侈品牌 (服飾、皮具、鞋履、精品等) 銷售經驗。 · 懂廣東話、普通話及英語。	初中或以上	月薪 (佣金另計)	10,000
B351	尚晉(國際)控股有限公司	集團企業	市場部	市場高級專員/專員	1	否	09:00-18:00	澳門	1) 管理社交媒體賬戶, 為社交媒體創建內容信息; 2) 創建社交活動, 增加社交粉絲用戶; 3) 處理付費社交廣告;	· 需至少具 1 年相關工作經驗。 · 懂廣東話、普通話及英	大專學歷或以上	月薪	12,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									4) 產品和趨勢分析，營銷材料分析和研究； 5) 系統化內部媒體庫； 6) 整合營銷聯系人名單。	語。 · Microsoft office 操作			
B352	尚晉(國際)控股有限公司	集團企業	營運部	藝廊導賞員	3	是	09:00-22:00 (8小時輪班工作)	氹仔	1) 負責確保店舖日常運作，包括整理貨品，收銀，上架及倉務工作等； 2) 為顧客提供諮詢服務，了解顧客需求，按照促銷計劃主動向顧客推薦商品，達成銷售目標。	· 懂廣東話、普通話及英語。 · 良好電腦操作及文書處理。 · 具1年以上奢侈品工作經驗。 · 良好中英文溝通，具畫廊相關工作經驗優先。	高中或以上	月薪(佣金另計)	12,000
B353	尚晉(國際)控股有限公司	集團企業	營運部	客戶服務專員	1	是	09:00-22:00 (8小時輪班工作)	澳門	1) 協助管理商場的客戶服務中心工作，包括處理訪客查詢和投訴，禮品兌換，泊車優惠等； 2) 協助商場推廣活動和準備報告，以及維持物業日常運作； 3) 協助公司指派的其他職務。	· 具1~2年相關工作經驗。 · 懂廣東話、普通話及英語。 · Microsoft office 操作。	大專學歷或以上	月薪	12,000-15,000
B354	尚晉(國際)控股有限公司	集團企業	營運部	設施管理專員	1	是	09:00-22:00 (8小時輪班工作)	澳門	1) 監管日常運作及依循公司政策及指引； 2) 協調內外部門以達至日常運作順暢； 3) 與商戶或租戶維持緊密溝通，並以專業態度處理查詢及解決問題； 4) 跟工程部協調解決維修保養情況； 5) 協助監督清潔及保安承辦商的服務質素。	· 具1~2年相關工作經驗。 · 懂廣東話、普通話及英語。	大專學歷或以上	月薪	12,000-15,000
B355	尚晉(國際)控股有限公司	集團企業	財務部	Senior Accountant	1	否	09:00-18:00	澳門	1) Assist in daily accounting and financial operations 2) Assist in accounting and tax issues of the Group companies 3) Prepare month end closing,	-Exposure in retail industry is highly preferred - Attention to details and	Minimum of a Bachelor's degree in Accounting	月薪	14,000-20,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									financial reports and consolidation for the group 4)Prepare reconciliation, breakdowns, and analysis for month-end closing and year-end audit 5)Deliver the statutory financial statements and tax documents of subsidiaries 6)Liaise with external auditors for all aspects of accounting, audit, tax and compliance 7)Standardize the financial reports and assist in carrying out process reengineering to improve efficiencies 8)Participate in system implementation/enhancement related to Finance to ensure that the system setting and reporting align with the accounting requirements 9)Handle ad-hoc assignments/projects as required	accuracy - Work independently under minimal guidance, self-motivated, capable to handle tight timeline - Ability to handle multi-tasks and respond effectively to ad-hoc requests - High competence in written and spoken English and Chinese - Well versed in MS Office and experience in using Epicor and BI is an advantage	and a minimum of three (3) years of experience in handling and/or reviewing financial reporting process		
B356	廣發銀行股份有限公司澳門分行	銀行金融	支行	客戶經理	5	否	星期一至星期五上午 08:45-12:00,下午 13:15-18:00	澳門/氹仔	維護客戶，與客戶保持聯繫,銷售保險，營銷銀行產品,向客戶宣傳金融產品；與現有客戶保持聯繫,積極開發潛在客戶；	具有 2 年（含）以上銀行或相關零售業務工作經驗；熟悉金融投資產品、銀行業務產品知識及相關操作流程；持有相關領域專業資質，如 CFP 等從業資格及其他相關證書優先；	大學本科及以上學歷，工商管理、金融經濟及相關專業優先考慮；	月薪	17,000-25,000
B357	廣發銀行股份有限公司澳門分行	銀行金融	零售信貸部	客戶經理	1	否	星期一至星期五上午 08:45-12:00,下	澳門	1.零售信貸制度建設；2.零售信貸產品開發；3.零售管道建設及維護；4.數據統計及分析。	具有零售信貸相關工作經驗 2 年，性格樂觀、情商高；	大學及以上學歷	月薪	17,000-25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							午 13:15-18:00			善於交際,具團隊協作精神			
B358	澳門電訊有限公司	電訊服務	資訊及通訊科技營運	資訊科技專員	5	是	00:00 - 24:00 (24 小時輪班工作,每更工作 8 小時)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> -為核心業務之應用程式、運維中心的常規及突發性問題,提供支援及維護工作 -監察所有系統及應用程式的操作情況,以確保一切運作正常 -負責執行日常系統測試、部署、備份及還原程序 -分析及處理應用程式上的故障問題 -與核心支援人員保持緊密聯繫,解決應用程式故障問題 -每天向主管匯報工作狀況 	大學畢業主修電腦科學、資訊科技或相關課程 -能操及書寫流利中英文 -需 24 小時輪班工作 -具商業分析及系統開發知識 -熟悉 Java、C、UnixShell、Script、PLSQL/@SQL 等程式語言,具甲骨文資料庫及微軟 SQL 伺服器之操作經驗 -@具一年系統及應用程式支援/@開發經驗為佳 -@懂製作技術報告為佳	本科以上學歷	月薪	17,000-18,000
B359	澳門電訊有限公司	電訊服務	企業資訊安全	高級資訊科技專員	1	否	09:00 - 18:00	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> -協助制定資訊保安系統政策、程序及方案 -對所需資訊產品及服務進行保安風險分析 -回應、研究及評估資訊系統及網絡安全問題 -維護所有保安設備及管理用戶帳號 -協助處理系統轉變管理 -管理災難應變計劃,以達到 ISO27001 認證要求 	-大學畢業主修電腦/資訊保安或相關科目 -能操及書寫流利中英文 -具兩年資訊科技基建或資訊安全工作經驗 -具管理保安系統如防火牆、IPS、SIEM 等	本科以上學歷	月薪	19,000-20,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										經驗 -熟悉 Python、JSON 等程式語言 -持電腦安全證書 CISSP 或 CISA 優先考慮 -良好溝通及分析技巧			
B360	澳門電訊有限公司	電訊服務	機場運作及維修	助理商業服務工程師	3	是	00:00 - 24:00 (24 小時輪班工作, 每更工作 8 小時)	氹仔	-為機場系統如航空通訊、導航、監察、資訊科技及保安等系統, 提供預防性及基本維護工作 -確保一切維修工作有序進行 -與客戶代表緊密聯繫, 協調相關程序及事項 -及時解決公司部門及對外客戶關於系統方面的疑問 -跟進及更新系統維修程序 -於緊急及突發情況下, 提供支援及協助	-大學畢業主修電子/通訊/資訊科或相關工程科目 -能操及書寫流利中英文 -需 24 小時輪班工作 -需要在高空工作 -持輕型汽車駕駛執照; 持重型汽車駕駛執照為佳 -具一至兩年電腦安裝及維護工作經驗為佳 -良好客戶服務及溝通技巧 -緊急情況下, 須於非辦公時間工作	本科以上學歷	月薪	17,000-18,000
B361	澳門電訊有限公司	電訊服務	網絡服務及拓展	技術員 (數據網絡拓展)	3	否	09:00 - 18:00	氹仔	-協助設計及開發 IP 網絡架構及解決方案支援實施及配置 IP 網絡設備, 包括路由器、交換機、防火牆, 以及其他網絡設備 -協助策劃及實施 IP 網絡的基建更新及拓展 -網絡工程師及跨部門團隊合作, 共同制定網絡規則及參與網絡策劃	-大學畢業主修電訊, 電機工程, 電腦科學或相關學科 -能操及書寫流利中英文 -具整體 IP 網絡科技知識 -具基本路由知識, 如 OSPF,	本科以上學歷	月薪	17,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									-協助處理網絡故障排查，以及找尋故障根源 -分析網絡運作情況並進行監察及優化 -協助準備網絡配置，進度，以及程序等方面的文件 -緊貼 IP 網絡業界標準及新興技術 -負責新 IP 網絡設備驗收及驗證	BGP， VLANs， VPNs 等或其他網絡知識 -具 TCP/IP LAN 知識 -良好溝通能力及團隊精神 -有持續學習的毅力及心態，以迎合不斷改變的科技環境，以及電訊業界的新挑戰			
B362	澳門電訊有限公司	電訊服務	基建及接入	技術員(冷氣系統)	1	否	09:00 - 18:00	氹仔	- 為分體冷氣機及中央冷氣系統進行維修與維護工作 - 支援緊急維修工作	- 中學畢業或曾修讀冷氣文憑課程 - 能操及書寫流利中文 - 具冷氣系統維修經驗為佳 - 持輕型汽車或重型電單車駕駛執照	中學畢業	月薪	16,000-17,000
B363	澳門電訊有限公司	電訊服務	網絡運作	技術員(無線電網絡運作及管理)	1	否	09:00 - 18:00	氹仔	- 管理無線電接入網及機站，確保一切正常運作 - 準備相關數據資料，用作建立新機站 - 編制無線電接入網絡之目錄 - 為網絡故障提供支援服務 - 於特別節慶或活動期間，監察及確保網絡運作正常 - 於非辦公時間內，需履行緊急支援工作	- 大學畢業主修通訊工程或相關科目 - 能操及書寫流利中英文 - 懂普通話為佳 - 持輕型汽車駕駛執照 - 具兩年無線電網絡優化工作經驗	本科以上學歷	月薪	16,000-17,000
B364	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	機電工程部	技術員	2	是	00:00-23:59(每更工作 8 小時)	澳門	-執行機電設備操作、維修及保養； -更換、維修及安裝機電設備；	-具 1 年或以上電器安裝或維修經驗； -持有相關技能證書或熟悉電	中學程度或以上	月薪	15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									-協助組長、領班日常工作； -需輪班當值。	器安裝知識； -略懂電腦文書。			
B365	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	機電工程部	助理值勤工程師	3	是	00:00-23:59(每更工作8小時)	澳門	-監督維修小組技術人員和當值人員，執行機電設備操作、維修及保養； -負責分派工作、技術指導及培訓； -協調各工作小組及部門的維修/工程事項； -帶領當值技術人員處理日常事務及急修工作。	- 具2年或以上賭場或酒店中央機電設備、保養維修工程項目、協調及監督之工作經驗； - 懂機電圖； - 懂電腦文書處理 Microsoft Office (Words, Excel)。	中學程度或以上	月薪	20,000-25,000
B366	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	車務部	辦公室清潔員	1	否	07:00-18:00(每更工作8小時)	氹仔	-辦公室一般清潔工作，例如吸塵、倒垃圾、工作枱打掃及茶水間清潔等。	-	小學或以上程度	時薪	50
B367	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	車務部	汽車清潔員	1	否	07:00-18:00(每更工作8小時)	氹仔	-負責汽車內外部清洗及車輪清潔； -汽車內部吸塵打掃清潔。	-	小學或以上程度	時薪	50
B368	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	樂宮美食中心	廚師(中廚)	1	否	00:00-23:59(每更工作8小時)	澳門	-製作各類熱葷、涼菜及配菜； -準備及烹調所需菜餚，並確保出品保持良好質素及水準； -負責炒鍋、砧板及執碼的工作； -負責食材的庫存管理； -確保廚房工作環境整潔，廚房設備和用具保養以達衛生及安全標準； -執行上級所指派工作。	-具3年或以上相關之工作經驗；	小學程度或以上	月薪	15,000-16,000
B369	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	樂宮美食中心	廚師(西廚)	1	否	00:00-23:59(每更工作8小時)	澳門	-按照訂定菜譜及程序烹調菜餚，並確保出品質量及達到良好水準。 -準備食材和烹調食物。 -確保食材及設備等符合食物衛生安全標準。 -確保廚房工作環境整潔，以及廚房設備和用具保養以達衛	-具4年或以上相關之工作經驗；	小學程度或以上	月薪	16,000-18,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									生及安全標準。 -處理及管理食材及存貨。 -執行上級所指派的工作。				
B370	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	樂宮美食中心	助理廚師(粥麵檔)	1	否	00:00-23:59(每更工作8小時)	澳門	-按照每日菜單，準備及烹調所需菜餚； -協助廚師準備食材及完成出品； -能獨立完成各類粥品及粉麵出品，以及保持良好水準及符合要求； -確保廚房環境，餐具及器皿清潔及衛生以符合食物及衛生安全標準； -執行上級所指派工作。	-具2年或以上相關之工作經驗；	小學程度或以上	月薪	12,000-12,500
B371	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	樂宮美食中心	餐飲服務員	1	否	00:00-23:59(每更工作8小時)	澳門	-招待客人、落單及送上食物飲品； -回應客人詢問，提供優質客戶服務； -熟悉菜單及飲品以便向客人介紹及推薦； -確保所有出品質量以達到出品水平及衛生標準； -保持餐飲區和設備的整潔及衛生； -負責一般水吧工作，包括調製飲品等； -擺設餐具、收拾及清理餐桌餐具及垃圾； -執行上級所指派工作及其他職務。	-具1年或以上相關之工作經驗；	中學程度或以上	月薪	10,000-10,500
B372	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	樂宮美食中心	收銀員	1	否	00:00-23:59(每更工作8小時)	澳門	-負責收銀工作，包括結帳、操作收銀機、清點備用金及報表核對工作； -需準備零鈔，清潔及保養收銀機及計算器，並保持工作區間整潔； -準確處理以現金、信用卡、電子支付等每筆交易工作； -負責收銀機內現金安全保管； -處理客戶查詢並提供良好顧客服務；	-懂操作收銀系統優先。	小學或以上程度	月薪	10,000-11,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									-執行上級所指派工作及其他職務。				
B373	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	樂宮美食中心	管事員	1	否	07:00-18:00(每更工作 8 小時)	澳門	-清洗和存放餐具及玻璃器皿； -清潔和消毒廚房設備及其工作範圍，包括烤爐、地板和天花板等； -正確使用、存放及處理清潔用品； -按時清理餐廳所有垃圾、清潔廚房地面、爐頭及渠道。	-	小學或以上程度	月薪	9,000-9,300
B374	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	樂宮餅店	售餅員	1	否	07:00-19:00(每更工作 8 小時)	澳門	-銷售曲奇、西餅及麵包等； -負責每日銷售結算工作； -負責月結工作及報告； -整理及盤點存貨。	-懂操作收銀系統優先。	小學或以上程度	月薪	10,000-11,000
B375	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	樂宮集團製餅廠	西餅雜工	1	是	05:00-13:30	澳門	-負責日常工場清潔維護,例如:執行掃地、拖地、清潔工作枱、機器及器皿、洗手間清潔等； -協助準備材料、製作、烘培及食品包裝等工作； -執行上司所指派之其他職務。	-具有清潔工作經驗優先； -能操流利廣東話、有責任心及體健耐勞。	小學或以上程度	月薪	9,500-10,000
B376	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	STDM	旅行社總經理/旅遊策劃師	1	否	09:00-18:00	澳門	-制定發展策略及經營計劃，監督各項規劃及計劃的實施； -定期修定政策及程序以提高效率及營銷力； -擬定激勵方案及風險管理措施； -統籌開發旅遊產品，實現產品多元化； -產品市場行銷、情報蒐集與分析、開拓有潛力的新市場； -客戶開發並與主要客戶建立互利的合作關係； -執行其他被委派的工作。	-具 20 年以上旅遊業或相關工作經驗，當中不少於 5 年擔任管理職位； -出色的管理、銷售及談判技巧； -敏銳的分析及策略思維； -強大的專業網絡和人際交往能力。	旅遊、管理、或相關領域大專或以上學歷	月薪	50,000-65,000
B377	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	STDM Tours	Sales Manager (Tours)	1	否	09:00-18:00	澳門	- Lead the sales team, provide training and guidance to ensure sales staff is performing at their best; - Collaborate with other	- At least 8 years of work experience in tour sales, with a proven track	High school graduate	月薪	28,000-32,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>departments to provide exceptional customer service and ensure customer needs are met;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assist the Assistant General Manager in the overall sales strategy and monitor sales data and trends, make adjustment and improvement as needed; - Develop and maintain a strong understanding of the tour industry and competitive landscape; - Build and maintain relationships with clients, ensure their needs are met and that they receive exceptional customer service; - Manage sales budgets and ensure resources are used effectively. This includes setting budgets, tracking expenses, and making adjustment as needed. 	<p>record of achieving sales targets;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Excellent communication and negotiation skills; - Fluent in spoken and written English and Chinese, good command of Mandarin speaking; - Experience in managing a sales team, providing guidance and coaching; - Excellent communication and negotiation skills; Strong analytical and problem-solving skill, with the ability to think creativity. 			
B378	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	STDM Tours	營運經理	1	否	09:00-18:00	澳門	<ul style="list-style-type: none"> -制定及執行營運政策及程序以保證提供平穩順暢的旅遊服務； -領導及培訓團隊協調員、營運員工及導遊，確保提供優越的服務； -編制及管理預算計劃，嚴謹控制成本以達至最大效益； -留意行業趨勢、新產品及同 	<ul style="list-style-type: none"> -8-10年相關工作經驗； -具備旅遊及相關知識，包括航空公司、酒店及交通運輸等； -良好財務管理技能及制定預 	高中以上學歷	月薪	20,000-25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									業情況以制定相應的營運策略。	算經驗； -流利廣東話、良好普通話及英語。			
B379	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	STDM Tours	Operations Executive (Tours)	1	否	09:00-18:00	澳門	為旅客提供專業建議，例如旅行團、機票、酒店、郵輪套票、交通等旅遊優惠方案； -處理客戶查詢及提供旅遊資訊等，跟進客戶訂單，輸入資料到預訂系統； -按客戶要求訂制並安排行程及報價，包括交通、住宿及旅遊套票等； -旅遊項目策劃，包括：安排行程、住宿及其他旅遊相關服務之籌劃工作； -管理公司電子平台、推廣及銷售旅遊產品，包括：社交平台日常發佈，製作宣傳海報，推廣及銷售旅遊產品及活動； -處理日常一般文書工作。	-具2年旅行社或旅遊行業經驗； -具機票或旅遊系統操作經驗； -有良好的溝通技巧、細心獨立、具責任感、積極進取、能承受工作壓力； -熟悉一般電腦文書操作 MS Word, Excel； -良好的中英口語和書寫能力。	高中或以上程度	月薪	15,000-18,000
B380	澳門旅遊娛樂股份有限公司	集團企業	澳娛物業管理有限公司	物業助理	1	否	09:00-18:00	澳門	-負責督導物業管理及客戶服務工作； -編制值班表，監督及評核屬下員工，確保其工作表現達標； -監督服務承辦商表現； -巡視物業，確保所有設施運作正常； -處理客戶查詢，跟進投訴及處理緊急事故(包括正常辦公時間以外)； -主動與客戶接觸，維持良好關係。	具1年或以上工作經驗，具物業管理工作經驗優先； -良好中文書寫及溝通能力，略懂英文； -懂電腦文書處理 (Word, Excel)； -具良好客戶服務態度。	高中或以上程度	月薪	12,000-14,000
B381	澳門中銀	銀行金融	部門/營業網點	客戶服務助理	5	否	08:45-18:00	澳門/氹仔/路環	1、根據銀行發展戰略目標，於各單位開展工作（包括各部門及支行網點），協助支援拓展銀行業務及完成各項下達的任務指標； 2、協助客戶經理對客戶進行准入背景調查、財務分析、風	1、具良好的學習能力、綜合分析能力、組織協調能力、溝通能力、抗壓能力、客戶服務意識；	具經濟金融、數理統計、商業分析、財務會計、葡語等相關專	月薪	17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>險評估、綜合營銷、產品方案設計及跟進相關後勤支援等工作，包括不僅限於零售銀行、公司業務、金融機構及金融市場等範疇；</p> <p>3、熟悉銀行產品和服務，協助為客戶解決問題、處理客戶投訴等相關工作；</p> <p>4、對各類銀行業務進行資料整理、統計、分析及報告撰寫工作，並定期匯報上級；</p> <p>5、根據銀行的規章制度及內控程序，執行客戶的交易指令；</p> <p>6、承辦上級交辦的其他工作。</p>	<p>2、具良好中、英文書寫及溝通能力，熟悉辦公室軟件操作；具流利葡萄牙語語言能力或具該國留學經歷者同等條件下優先考慮；</p> <p>3、具 Python、R、Matlab、Bloomberg 等數據分析語言及應用軟件的運用能力優先考慮；</p> <p>4、完成或部分完成 CFA、FRM、CPA 等專業資格考試者同等條件下優先考慮。</p>	<p>業學士或以上學歷，具碩士或以上学历者，同等條件下優先考慮。</p>		
B382	澳門中銀	銀行金融	部門/營業網點	行政支援助理	5	否	08:45-18:00	澳門/氹仔/路環	<p>1、根據銀行發展戰略目標，於各單位開展工作（包括各部門及支行網點），協助支援拓展銀行業務及完成各項下達的任務指標；</p> <p>2、提供行政支援類工作，包括但不限於對各項銀行業務進行資料整理、統計、分析及報告撰寫工作；</p> <p>3、熟悉銀行產品和服務，協助為客戶解決問題、處理客戶投訴等相關工作；</p> <p>4、協助上級研究或構思各類計劃及項目流程優化，跟進上述工作的執行情況，並向所在單位業務人員提供服務和決策資訊；</p>	<p>3、具良好的學習能力、綜合分析能力、組織協調能力、溝通能力、抗壓能力、客戶服務意識；</p> <p>4、具良好中、英文書寫及溝通能力，熟悉辦公室軟件操作；具流利葡萄牙語語言能力或具該國留學經歷者同等條件下優先考慮；</p> <p>5、具</p>	<p>具經濟金融、統計、財務、會計、管理、商會、分析、業務、相關等專業學歷，具碩士或以上學歷者，同等條件下優先考慮。</p>	月薪	17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									5、承辦上級交辦的其他工作。	Python、R、Matlab、Bloomberg 等數據分析語言及應用軟件的運用能力優先考慮； 6、完成或部分完成 CFA、FRM、CPA 等專業資格考試者同等條件下優先考慮。			
B383	澳門中銀	銀行金融	部門/營業網點	高級市場營銷專員	1	否	08:45-18:00	澳門/氹仔/路環	1、負責對金融市場進行調查及分析，為銀行客戶經理及高淨值客戶提供投資建議及制作資產配置方案，挖掘潛在的客戶并維持良好的客戶關係； 2、組織和安排高淨值客戶群的營銷活動（包括但不限於大灣區、深合區），對營銷模式與服務流程進行設計及管理，為客戶提供全方位的金融服務及產品； 3、根據銀行授信相關規定，進行授信管理、貸后管理及跟進不良授信相關工作； 4、根據業務要求，為銀行客戶經理進行有關業務的培訓，提高業務人員的專業知識水平； 5、承辦上級交辦的其他事項。	3、具有良好的學習能力、綜合分析能力、組織協調能力、溝通能力、抗壓能力、客戶服務意識； 4、具六年或以上大型金融機構相關工作經驗； 5、持有 CFA、CPA、FRM 或投資理財等相關專業資格者優先考慮。	具金融、管理、商學或等相關專業學歷，以歷士學位或同等學歷為優先考慮。	月薪	25,000
B384	澳門中銀	銀行金融	部門/營業網點	高級跨境業務專員（大灣區業務）	1	否	08:45-18:00	澳門/氹仔/路環	1、參與大灣區或其他特色業務的籌備及工作開展，拓展跨境業務，做好業務發展的規劃、統籌及政策研究； 2、根據本澳及內地的法律法規，結合銀行業務策略，為客戶提供全方位的金融服務及產品； 3、牽頭負責行業市場的分析	3、具有良好的學習能力、綜合分析能力、組織協調能力、溝通能力、抗壓能力、客戶服務意識； 4、具六年或以上大灣區跨境	具學士或等學歷，以歷士學位或同等學歷為優先考慮。	月薪	25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									調研，結合客戶的資信情況，管理及營銷客戶； 4、承辦上級交辦的其他工作。	金融工作經驗； 5、具 CFA、CPA、FRM、CAMS、CFMP 等專業資格者優先考慮。			
B385	澳門中銀	銀行金融	部門/營業網點	高級客戶經理(公司業務)	2	否	08:45-18:00	澳門/氹仔/路環	1、負責制定我行公司金融各行業相關的市場營銷整體策略及指標，統籌組織及分配資源，落實相關公司金融產品及服務方案； 2、負責維護和發展本地及外地大型企業及其下屬分支機構的重點公司客戶業務，為客戶提供全方位的金融服務及產品； 3、負責組織或參與商務營銷活動，發掘潛在客戶及業務； 4、根據銀行授信相關規定，進行授信發起、貸後管理及跟進不良授信相關工作； 5、根據業務需要，組織我行各行業相關的培訓，提高業務人員的業務知識及水平； 6、承辦上級交辦的其他任務。	3、具有良好的學習能力、綜合分析能力、組織協調能力、溝通能力、抗壓能力、客戶服務意識； 4、具至少六年或以上公司金融相關工作經驗； 5、具 CPA、CFA、FRM、CFP、CAMS 等專業資格者優先考慮。	具學士或以上學歷，具碩士或以上學歷者，同等條件下優先考慮。	月薪	25,000
B386	澳門中銀	銀行金融	部門/營業網點	跨境業務專員(融資及投資業務)	2	否	08:45-18:00	澳門/氹仔/路環	1、負責制定我行各行業相關的市場營銷整體策略及指標，統籌組織及分配資源，落實相關融資及投資產品及服務方案； 2、研究及制定融資業務相關的政策制度，做好業務風險管理工作； 3、負責維護和發展本地及外地(尤其大灣區)大型企業及其下屬分支機構的投資銀行業務，為客戶提供全方位的金融服務及產品； 4、負責組織或參與商務營銷活動，發掘潛在客戶及業務；	1、認同本行“愛國愛澳、愛行敬業”企業文化； 2、具有良好的學習能力、綜合分析能力、組織協調能力、溝通能力、抗壓能力、客戶服務意識； 4、具有良好的溝通協調、項目統籌及報告撰寫能力；	具學士或以上學歷，具碩士或以上學歷者，同等條件下優先考慮。	月薪	25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									5、承辦上級交辦的其他任務。	5、具數據、市場、財務、風險分析能力者優先考慮； 6、完成或部分完成 CFA、FRM、CPA 等專業資格考試者同等條件下優先考慮。			
B387	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲服務經理	2	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班，每更工作 8 小時	金沙中國各物業(澳門/路氹)	1.負責管理本司餐廳的日常運作，制定和執行員工技能培訓計劃 2.有效控制營運成本，完成餐廳盈利指標 3.建立良好的客戶關係，有效地管理服務質素及處理投訴 4.制定推廣策略、拓展餐廳生意以提高餐廳盈利 5.需執行其他同類職務及協調其他工作人員。 6.需通宵輪班&分班制(落場更)	10 年或以上於高級餐廳或五星級酒店餐飲服務範疇的管理工作經驗，當中 5 年或以上擔任管理工作經驗 -熟悉高級酒店餐廳的日常運作程序、營運預算以及特定餐飲系統 -良好中英文溝通能力 -具備相關專業文憑或培訓證書優先。	高中程度	月薪	29,000-41,000
B388	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲服務員(御匾會)	2	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班，每更工作 8 小時	金沙中國各物業(澳門/路氹)	負責以專業及友善的態度為賓客提供餐飲諮詢、預訂、提供款接，在點餐及酒類選擇方面向顧客提供意見，侍候客人用膳及協助處理結帳 -@維持餐廳整體整潔度 -@必須與賓客建立良好的關係及保持與賓客的聯繫，以妥善迅速地處理他們的各種需求 通過互動提升賓客體驗，為賓客準備一些有趣小驚喜或小玩意，製造難忘/@驚喜/@浪漫時刻 -@需使用電子設備及系統處	-1 年或以上相關工作經驗優先 -熟悉 MICROS、POS 者優先	小學教育	月薪	10,000-14,400

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									理及記錄工作相關事宜，包括發放通知及分派指示予有關單位，並處理有關單位之回饋 -@需記錄、點算及分發日常工作之相關用品，並進行匯報、補充及整理庫存等同類型工作 -@需執行其他同類職務，且職責包含但不限於上級委派之工作 -@需通宵輪班&@分班制(落場更)				
B389	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲部 - 收銀員	2	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班，每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-收取及核對電子支付工具、現金、支票或信用咭的付款或兌換，需檢查收銀機內/自動櫃員機之款項及使用收銀機/自動櫃員機等出納工作 -需使用電子設備及系統處理及記錄工作相關事宜，包括發放通知及分派指示予有關單位，並處理有關單位之回饋 -需記錄、點算及分發日常工作之相關用品，並進行匯報、補充及整理庫存等同類型工作 -需執行其他同類職務，且職責包含但不限於上級委派之工作 -需協調其他工作人員，部份較資深的收銀員需同時擔當小組隊目協助收銀主任或上級向收銀員分派指示並需指引、引導及輔助資淺的工作人員	-1 年相關工作經驗優先 -熟悉 MS Office 及 MICROS、IG 系統優先 -操良好廣東話和普通話，及基本英語溝通能力 -需通宵班及落場班	初中程度	月薪	12,000-15,000
B390	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	資產與設施管理部	資產與設施管理部 - 經理(平台組)	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班，每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-負責管理客人區域的外觀飾面維護 -定期檢查公司設施/設備和處理緊急事件/工單	-需具工程學士學位 -5 年或以上相關工作經驗及 3 年管理經驗 -良好中英文書寫及溝通能力	高等教育	月薪	28,000-28,000
B391	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	資產與設施管理部	資產與設施管理部	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪	金沙中國各物	-管理和指導設施管理日常營運工作，需具相關專業木具機械操作經驗和知識	-需具相關專業木具機械操作經驗和知識	高等教育	月薪	28,000-28,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
				- 經理(木工組)			班·每更工作 8 小時	業 (澳門/路氹)	-負責指導使用木具機械以修理木櫃及其他傢俱，以及所有類型傢俱之飾面及安裝技術	-5 年或以上相關工作經驗, 2 年或以上管理經驗 -良好中英文書寫及溝通能力			
B392	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	前台区	前台区 - 賓客關係專員	2	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班·每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-負責客人安排登記入住及退房之服務 -確保根據標準與程序向客人解釋及推銷服務和設施，以迅速和禮貌的方式回答客人的詢問 -必須與客人建立良好的關係及保持與賓客的聯繫，以妥善迅速地處理他們的各種需求	-良好的廣東話, 普通話及英文的語言能力 -良好的溝通及客戶服務技巧 -熟悉 ACSC、Opera、OWS、Table Touch 等系統者優先	高中程度	月薪	13,500-16,200
B393	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	前台区	前台区 - 專職管家	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班·每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-關注每天到達和離開酒店的客人信息，與客人建立良好的關係，收集和更新客人的個人信息、喜好、習慣和愛好，以確保提供最優質的個性化私人專職管家服務 -接待酒店貴賓，做好迎接禮儀和安排 -跟進套房入住和退房辦理手續、餐飲服務、洗衣服務和管家服務，確保服務要求得到相關部門的跟進並準時送達 -以專業和友好的態度接聽客人在電話上的查詢和服務要求，主動與內部相關部門溝通，並根據客人的喜好提供合適的服務	-良好的廣東話, 普通話及英文的語言能力 -良好的溝通及客戶服務技巧 -熟悉 ACSC、Opera、OWS、Table Touch 等系統者優先	高中程度	月薪	12,900-15,500
B394	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	前台区	前台区 - 經理	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班·每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	- 根據市場和客人需求，定期審查和修訂優質服務標準 - 確保提供最高水準的賓客服務；並實施個人化服務，以達到最高的客人滿意度 - 跟進並處理客人的投訴和意見，找出服務不足的地方；根據公司規章制度，立即採取糾正措施，並在需要時與相關	-良好的廣東話, 普通話及英文的語言能力 -良好的溝通及客戶服務技巧 -熟悉 ACSC、Opera、OWS、Table Touch 等系統	高中程度	月薪	38,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									部門聯絡 - 檢視與其他相關部門在滿足客人要求和服務時的溝通、協調、和支援流程，以維持和提高客人滿意度 - 參與年度預算編制，負責監控部門損益績效 - 關注每天到達和離開酒店的客人信息，與客人建立良好的關係，收集和更新客人的個人信息、喜好、習慣和愛好，以確保提供最優質的個性化私人服務	者優先 -6年或以上相關工作經驗，3年或以上管理經驗			
B395	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	會議及展覽統籌部	會議及展覽統籌部 - 經理	1	是	00:00 - 00:00 24小時輪班，每班工作8小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-與客人協調，制定和處理指定活動的細節，並確保所有流程妥善安排 -管理活動中突發事件，確保客人遵守公司製定的標準作業程序 -處理詢問電話，跟進客人所需和進行現場檢查 -製作準確的宴會活動訂單並將訊息傳達給所有相關部門，以確保每個活動的順利執行	-3年或以上相關工作經驗，2年或以上管理經驗 -良好的溝通及客戶服務技巧 -良好的廣東話，普通話及英文的語言能力 -熟悉 Microsoft Office (Excel, Visio, Word, Power Point) 和 Delphi 等系統者優先	高等教育	月薪	21,000
B396	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	金光旅遊	金光旅遊 - 旅遊顧問	4	是	00:00 - 00:00 24小時輪班，每班工作8小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-售賣旅遊套票、船票、機票等產品 -為旅客介紹澳門景點，並推銷公司產品	-良好的廣東話，普通話及英文的語言能力 -良好的溝通及客戶服務技巧	高等教育	月薪	16,210
B397	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	管家部	管家部 - 清潔員(公共區域)	5	是	00:00 - 00:00 24小時輪班，每班工作8小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	清潔娛樂場及酒店的公共區域，例如大堂，走廊，電梯，牆壁，洗手間等 -清潔傢俬，燈具，擺設，地毯等需依照部門指引下使用相關化學物品進行清潔房間和相關機器設備	-具相關工作經驗優先	小學教育	月薪	9,300-11,800

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍	
									-需使用電子設備及系統處理及記錄工作相關事宜，包括發放通知及分派指示予有關單位，並處理有關單位之回饋 -需記錄、點算及分發日常工作之相關用品，並進行匯報、補充及整理庫存等同類型工作 -需執行其他同類職務，且職責包含但不限於上級委派之工作 -需協調其他工作人員，部份較資深的清潔雜務員需同時擔當小組隊目協助清潔雜務主任或上級向清潔雜務員分派指示並需指引、引導及輔助資淺的工作人員					
B398	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	管家部	管家部 - 房務員	5	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班，每更工作 8 小時	金沙中國物業(澳門/路氹)	負責整理房間及其他設備，整理床鋪，替換床單及已用過之物品整理、修補、清潔及搬運布草用品等雜務工作有時需要使用機器以協助完成工作 -職務覆蓋多個不同的範疇，當中包括：公共地方、設施、用具物品及衣物等根據指引檢查上述範疇的整潔程度，確保符合標準及規格等 -需使用電子設備及系統處理及記錄工作相關事宜，包括發放通知及分派指示予有關單位，並處理有關單位之回饋 -需記錄、點算及分發日常工作之相關用品，並進行匯報、補充及整理庫存等同類型工作 -需執行其他同類職務，且職責包含但不限於上級委派之工作 -需協調其他工作人員，部份較資深的房務員需同時擔當小組隊目協助房口主任或上級向房務員分派指示並需指引、引導及輔助資淺的工作人員	-具相關工作經驗優先	小學教育	月薪	9,700-12,000	
B399	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	保安部	保安部 - 保安員	5	是	00:00 - 00:00 24 小時輪	金沙中國各物	-於物業範圍內所有地方進行巡查以確保客人和員工的安全 -處理失物認領相關工作，如	-具相關工作經驗優先	小學教育	月薪	11,000-16,500	

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							班·每更 工作 8 小時	業 (澳門 / 路 氹)	回覆客人的查詢，交收安排及相關文書處理工作 -押解款項及籌碼、高度機密文件等貴重及重要物件 -需執行其他同類職務，且職責包含但不限於上級委派之工作				
B400	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	保安部 - 控制室	保安部 - 控制室保安員	2	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班·每更 工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門 / 路 氹)	- 負責監測酒店和娛樂場的閉路電視保安系統，留意任何可疑活動，確保客人和員工的安全 - 記錄及滙報突發事宜，準備每日活動的報告 - 與保安部門緊密配合，調查任何可能潛在的問題	-具相關工作經驗優先	高中程度	月薪	19,000
B401	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	豪華轎車服務部	豪華轎車服務部 - 司機	5	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班·每更 工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門 / 路 氹)	-接送客人，為客人規劃出行路線 -確保車輛及車箱內清潔 -定期檢查及報告車輛狀況 -提供優質客戶服務	-具 2 年相關工作經驗 -持有澳門駕駛執照 (輕型汽車) -熟悉澳門街道 -中文程度良好	高中程度	月薪	16,000-17,000
B402	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	豪華轎車服務部	豪華轎車服務部 - 賓客關係專員	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班·每更 工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門 / 路 氹)	-接聽有關豪華轎車預訂之電話查詢，為客人安排轎車並通知司機前往相應地點接送 -於接待櫃台迅速、專業地回應客人的意見、要求和投訴 -熟悉本地特色景點/活動，以準確回應客人的詢問 -準備部門每日統計報告	-熟悉電腦文書處理 -熟悉澳門街道 -具備良好中英文溝通及讀寫能力	高中程度	月薪	15,800
B403	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	商場管理部	商場管理部 - 副經理	1	否	09:00 - 18:00 不需要輪班	金沙中國各物業 (澳門 / 路 氹)	-於購物中心營運時間內進行巡視活動，以確保商舖順利營運以及監察商舖的營運是否符合商場的內部規則和規定以及要求 -監察美食廣場的運作，與內部團隊緊密合作，調整人手以應付人流高峰時間 -負責監察及協調購物中心內的裝修、維修及加建工程等	-需具工程學士學位 -3 年或以上相關工作經驗 -良好中英文書寫及溝通能力	高等教育	月薪	30,000-33,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B404	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	商場管理部	商場管理部 - 當值經理	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班, 每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-於購物中心營運時間內進行巡視活動, 以確保商舖順利營運以及監察商舖的營運是否符合商場的內部規則和規定以及要求 -監察美食廣場的運作, 與內部團隊緊密合作, 調整人手以應付人流高峰時間 -負責監察及協調購物中心內的裝修、維修及加建工程等	-需具工程學士學位優先 -3 年或以上相關工作經驗 -良好中英文書寫及溝通能力	高等教育	月薪	28,000-31,000
B405	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	穿梭巴士服務部	穿梭巴士服務部 - 主任	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班, 每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-管理及協調公司穿梭巴士班次, 以確保所有接送點的巴士服務準時運行 -與承包商就日常班車營運進行協調和溝通 -解決客戶投訴及處理失物認領 -處理及報告所有穿梭巴士事故或事件 -準備穿梭巴士相關數據和報告 -監督下屬的日常表現和職責	-2 年相關工作經驗 -良好中英文溝通能力 -良好的溝通及客戶服務技巧 -熟悉 Microsoft Office 的應用運作 -願意通宵輪班和戶外工作	高中程度	月薪	20,600
B406	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	倉務部	倉務部 - 司機	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班, 每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-負責駕駛貨車將貨物運送到不同物業 -協助倉庫和收貨區(包括場外地點)的裝卸流程 -確保車輛內外整潔 -定期檢查及報告車輛狀況 -提供良好客戶服務	-具 1-2 年相關工作經驗 -熟悉澳門街道 -中文程度良好 -熟悉電劊車操作為佳 -持澳門重型貨車駕駛執照(C 類別)	高中程度	月薪	17,000
B407	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	倉務部	倉務部物資裝卸操作員	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班, 每更工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-負責運送、裝卸及處理物資 -記錄和點算物資, 並進行匯報、補充及整理庫存 -需操作機械及駕駛電鏟車協助運載物資, 並依照正確的使用程序及安全守則以完成上述運送工作	-具相關工作經驗優先	小學教育	月薪	10,000-12,000
B408	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	倉務部	倉務部 - 倉務員	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班, 每更	金沙中國各物業	-負責運送、裝卸及處理物資 -記錄和點算物資, 並進行匯報、補充及整理庫存 -需操作機械及駕駛電鏟車協	-具相關工作經驗優先	小學教育	月薪	14,280

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							工作 8 小時	(澳門 / 路氹)	助運載物資，並依照正確的使用程序及安全守則以完成上述運送工作 -需跟隨貨車前往不同物業				
B409	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	倉務部	倉務部物流管理協調專員	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班，每班工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門 / 路氹)	檢查貨車出入文件，控制車輛進出，確保裝卸碼頭秩序良好 -加強裝卸碼頭及所有收貨區域的整潔和衛生 -衛生相關控制，例如送貨卡車狀況檢查、溫度測量 -協助主管確保所有送貨卡車和供應商遵守裝卸碼頭和接收衛生要求	-具相關工作經驗優先	小學教育	月薪	16,471
B410	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	航空部	航空地勤事務專員/主任	1	是	00:00 - 00:00 24 小時輪班，每班工作 8 小時	金沙中國各物業 (澳門 / 路氹)	-協助有關公司進出澳門飛行的聯繫工作 -申請及確認飛機在起飛前獲得該飛行所涉及的機場起飛、落地許可、時刻的批復以及飛越許可的批復 -提供地勤服務，回覆 VIP 客人查詢，並確保客人出入境順利進行 -負責公司航空部門在澳門辦公室的日常辦公室工作，為航空人員提供必要的日常工作支援	-具備 4-5 年航空服務協調及地勤服務相關工作經驗 -熟悉公務用客機於澳門/香港進出航班的有關申請及落地許可等手續程序 -具備良好中英文溝通及讀寫能力	高等教育	月薪	17,000-22,000
B411	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	採購及供應鏈管理部	高級工料測量師	1	否	09:00 - 18:00 不需要輪班	金沙中國各物業 (澳門 / 路氹)	-負責處理有關工程採購合同工作，包括管理各類型合同牽涉的行政相關工作 -協助準備每月進度報告，確保各單位依照合約進行工程 -為建築項目籌劃預算及財務安排，協助處理招標相關工作	-至少 4 年相關工作經驗 -具備商業/設計/工程/專案管理/成本工程或相關之學士學位 -熟悉建築項目有關的文書處理程序，如合約管理、監督及管理項目成本等 -具備良好中英文溝通及讀寫能力	高等教育	月薪	38,000-42,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B412	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	策略分析部	策略分析部高級分析師/分析師	1	否	09:00 - 18:00 不需要輪班	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-負責準備日常營運 (包括非博彩及博彩) 相關的數據分析及報告製作 -收集並整理數據, 依照需求進行分析及確保所有報告和分析的準確性	-具備編程語言方面之知識如 VBA, SQL, SAS, Python 等, 熟悉 MS Office 及良好中英文書寫能力 -具備良好溝通及交際能力	高等教育	月薪	20,000-25,000
B413	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	娛樂場行政部	娛樂場行政部高級分析師/分析師	2	否	09:00 - 18:00 不需要輪班	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-負責準備博彩營運相關的數據分析及報告製作 -收集並整理數據, 依照需求進行分析及確保所有報告和分析的準確性	-具備編程語言方面之知識如 VBA, SQL, SAS, Python 等, 熟悉 MS Office 及良好中英文書寫能力 -具備良好溝通及交際能力	高等教育	月薪	22,000-26,000
B414	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	市場發展部	市場發展部高級分析師/分析師	1	否	09:00 - 18:00 不需要輪班	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-負責準備日常營運相關的數據分析及報告製作 -收集並整理數據, 依照需求進行分析及確保所有報告和分析的準確性	-具備編程語言方面之知識如 VBA, SQL, SAS, Python 等, 熟悉 MS Office 及良好中英文書寫能力 -具備良好溝通及交際能力	高等教育	月薪	22,000-26,000
B415	金沙中國有限公司 Sands China Ltd.	綜合休閒企業	財務部	財務部 - 分析師	1	否	09:00 - 18:00 不需要輪班	金沙中國各物業 (澳門/路氹)	-組織並協助部門主管制定年度策略計劃 -定期準備博彩和非博彩的分析報告 -追蹤資本支出預算並處理新的請求, 實行財務控制 -協助預測公司發展預算	-具備會計及財務相關之學士學位 -良好中英文溝通及書寫能力 -具備編程語言方面之知識如 VBA, SQL, SAS, Python -歡迎大學畢業生申請	高等教育	月薪	20,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B416	盛世酒店	酒店	前堂部	前堂接待主任	3	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 處理入住/退房流程， 2) 為客人分配房間、 3) 負責新入職人員培訓，監督前堂工作人員工作情況 4) 處理投訴及異常情況	1) 至少4年以上前堂接待員工作經驗或1年以上前堂主任工作經驗 2) 廣東話、普通話、英語流利 3) 熟悉前台軟體程式。(PMS/Vingcard 系統)	高中畢業或以上程度	月薪	14,000-15,000
B417	盛世酒店	酒店	前堂部	前堂接待員	6	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 負責於前堂部以有禮及專業的態度迎接賓客，包括：賓客登記、房間分配、接聽電話、回應賓客所需、辦理退房手續、付款處理(現金、信用卡、賬戶)。 2) 熟悉 OPERA 系統	1) 至少1年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話、英語流利	中學畢業或以上程度	月薪	13,000-14,000
B418	盛世酒店	酒店	管家部	管家部領班	3	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 負責清理酒店客房 2) 為主客提供服務及補充客房物品 3) 督導和檢查客房清潔情況 4) 協助前堂處理投訴等	1) 至少1年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話流利，英語普通	中學程度	月薪	13,000-15,000
B419	盛世酒店	酒店	管家部	房務員	6	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 負責清理酒店客房 2) 為主客提供服務及補充客房物品	1) 至少1年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話流利，英語普通 3) 體格強健	小學程度	月薪	10,000-11,000
B420	盛世酒店	酒店	管家部	公眾地方清潔員	6	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 負責公共區域清潔和環境消毒 2) 負責公共區域保養工作 3) 負責客房地毯清洗及垃圾清理 4) 完成上級安排的其他清潔任務	1) 至少1年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話流利，英語普通 3) 體格強健	小學程度	月薪	10,000-11,000
B421	盛世酒店	酒店	餐飲部	餐飲服務員	5	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 負責落單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。 2) 負責客人帶位、倒水、點	1) 至少1年相關職位工作經驗	中學程度	月薪	10,000-11,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									餐等工作。 3) 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境。 4) 進行簡易餐飲之料理。	2) 廣東話、普通話流利，英語普通			
B422	盛世酒店	酒店	餐飲部	廚師	3	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 準備食材並烹調菜餚。 2) 依照客人的點單，準備不同菜色所需要的食材。 3) 於出菜時負責菜餚擺盤或調整份量之工作。 4) 維護廚房的衛生與清潔工作。 5) 設計菜色與菜單。 6) 遵守食品安全與衛生規範。	1) 至少2年相關職位工作經驗	小學程度	月薪	11,000-12,000
B423	盛世酒店	酒店	工程部	維修技工	5	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 定時巡檢各經營點的空調、排水及其它機械設備等，發現問題即時做好登記或即時維修。 2) 定時巡檢各經營點設備的運行情況及確保動力設備的正常運行。	1) 至少2年相關酒店維修員工作經驗	小學畢業或以上程度	月薪	13,000-15,000
B424	盛世酒店	酒店	工程部	機電技工	5	是	須輪班工作(每更工作8小時)	氹仔	1) 負責配電線路安裝及內部所有電氣設備的維護維修等工作 2) 負責酒店區域機械設備定期檢查相關維修保養工作及資料保存； 3) 了解酒店內各類機電設施設備運行，並確保各項要求達至安全指標。 4) 負責酒店所有冷氣系統、電力系統、冷熱水系統、鍋爐、電梯、洗衣房和廚房機電設備等日常維護保養及維修	1) 至少2年相關酒店機電設備維修保養工作經驗	小學畢業或以上程度	月薪	13,000-15,000
B425	英皇娛樂酒店	酒店	前堂部	客戶服務員	10	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 為客戶提供主動、熱情、滿意、周到的服務； 2) 為公司各類客戶提供業務諮詢； 3) 收集客戶資訊和使用者意見，對公司形象提升提出參考意見； 4) 負責公司客戶資料、公司	1) 至少1年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話流利，英語流利	中學畢業或以上程度	月薪	14,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									檔(複件)及相關旅行社、會議中心、團體預訂、學習培訓班、會員、散客、協定單位的合同(複件)等資料的管理、歸類、整理、建檔和保管工作; 5) 協助一線部門做好上門客戶的接待和電話來訪工作,及時轉告客戶資訊,妥善處理; 6) 負責接聽客戶投訴電話,做好電話記錄; 7) 其他臨時任務				
B426	英皇娛樂酒店	酒店	前堂部	前堂接待員	10	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 負責於前堂部以有禮及專業的態度迎接賓客,包括:賓客登記、房間分配、接聽電話、回應賓客所需、辦理退房手續、付款處理(現金、信用卡、賬戶)。 2) 熟悉 OPERA 系統	1) 至少1年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話流利,英語流利	中學畢業或以上程度	月薪	14,000-15,000
B427	英皇娛樂酒店	酒店	餐飲部	餐飲服務員	10	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 佈置及清理餐桌; 2) 為顧客帶位或安排座位; 3) 記錄顧客所點菜餚,並通知廚房或內場做餐送餐; 4) 收銀。	1) 至少1年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話流利,英語普通	中學程度	月薪	10,000-11,000
B428	英皇娛樂酒店	酒店	餐飲部	中西餐廚師	10	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 預備及食物製作 2) 協助烹調所有食物出品 3) 確保廚房運作暢順 4) 確保廚房和食物的清潔和衛生合符標準	1) 至少1年相關職位工作經驗	小學程度	月薪	12,000
B429	英皇娛樂酒店	酒店	餐飲部	清潔服務員	20	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 清潔廚房指定區域,根據要求到指定清掃和拖地廚房地板。收集並運送所有餐飲區的垃圾。 2) 在指定的所有區域更換垃圾袋。 3) 根據部門需要,執行首席管家或其助理指派的其他管家職責。 4) 負責正確使用清潔劑和其他化學品。 5) 瞭解洗碗機的正确功能。	1) 至少1年相關職位工作經驗	小學程度	月薪	10,000-11,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B430	英皇娛樂酒店	酒店	管家部	房務員	20	是	須輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	1) 負責清理酒店客房 2) 為主客提供服務及補充客房物品	1) 至少 1 年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話流利，英語普通 3) 體格強健	小學程度	月薪	10,000-11,000
B431	英皇娛樂酒店	酒店	管家部	公眾地方清潔員	20	是	須輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	1) 酒店前後公共區域的清潔和服務，包括大堂、辦公室、多功能廳、走廊、電梯。 2) 保持清潔材料和設備的有序存放。 3) 確保公共區域的所有傢俱和固定裝置都經過適當除塵和拋光。 4) 及時清除玻璃面板、窗戶上的灰塵、斑點、汗跡。 5) 及時清理所有煙灰缸。 6) 保持更衣室的清潔並報告任何不當使用情況。 7) 有禮貌地為客人提供幫助。 8) 定期進行地板剝離、拋光、餐廳及公共區域地毯清洗、大理石牆面等高處清潔。 9) 保持衛生間的清潔和一般保養，確保衛生間清新無異味。 10) 報告並跟蹤工作區域所需的維修和保養	1) 至少 1 年相關職位工作經驗 2) 廣東話、普通話流利，英語普通	小學程度	月薪	10,000-11,000
B432	英皇娛樂酒店	酒店	工程部	維修技工	10	是	須輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	1) 定時巡檢各經營點的空調、排水及其它機械設備等，發現問題即時做好登記或即時維修。 2) 定時巡檢各經營點設備的運行情況及確保動力設備的正常運行。	1) 至少 2 年相關酒店維修員工作經驗	小學畢業或以上程度	月薪	13,000-15,000
B433	英皇娛樂酒店	酒店	工程部	機電技工	10	是	須輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門	1) 負責配電線路安裝及內部所有電氣設備的維護維修等工作 2) 負責酒店區域機械設備定期檢查相關維修保養工作及資	1) 至少 2 年相關酒店機電設備維修保養工作經驗	小學畢業或以上程度	月薪	13,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									料保存； 3) 瞭解酒店內各類機電設施設備運行，並確保各項要求達至安全指標。 4) 負責酒店所有冷氣系統、電力系統、冷熱水系統、鍋爐、電梯、洗衣房和廚房機電設備等日常維護保養及維修				
B434	英皇娛樂酒店	酒店	工程部	木工	10	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 加工和製作木器、傢俱維修翻新，更換沙發布及椅布，油漆及更換牆紙等	1) 至少2年相關木工工作經驗。	小學畢業或以上程度	月薪	13,000-15,000
B435	英皇娛樂酒店	酒店	保安部	保安員	10	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 負責物業保安工作包括巡邏、出入口控制及出入人士資料登記 2) 負責執行公司之安全指引及規則，以確保娛樂場及酒店正常營運 3) 負責檢查及確保物業內之各項安全設施運作正常，並執行各項有關之緊急應變程式 4) 防止物業範圍內發生盜竊、火警、惡意破壞及非法行為及/或任何危害公司、員工及/或客人之行為 5) 需時刻保持高度警覺，維護公司資產及提供安全環境予客人及員工 6) 於需要之情況下，協助執行執法機構之指引	1) 至少1年相關酒店工作經驗	小學畢業或以上程度	月薪	13,000
B436	英皇娛樂酒店	酒店	娛樂場市場推廣部	娛樂場客戶服務代表	10	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 協助賓客酒店入住安排、娛樂場內兌換籌碼現金 2) 維繫及維持良好客戶關係 3) 市場業務開發及協助客人辦貴賓卡 4) 推廣銷售開拓新客源來提升公司的利潤及業績 5) 賓客接待、行程安排、與客戶相關事宜之後續跟進	2) 至少2年相關職位工作經驗。	中學畢業或以上程度	月薪	16,000
B437	英皇娛樂酒店	酒店	娛樂場市場推廣部	司機	2	是	須輪班工作(每更工作8小時)	澳門	1) 負責駕駛公司車輛接送貴賓和客戶； 2) 按上級指示，完成其委派的	1) 至少2年駕駛經驗，駕駛習慣良好、平	小學畢業或以上程度	月薪	15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									工作； 3)負責使用車輛的清潔及維護，定期檢查車輛狀況。	穩 2)持有澳門及內地駕照，同時持有香港駕照者優先；			
B438	金蝶軟件(中國)有限公司	資訊科技	客戶銷售部	銷售經理	3	否	9:00-12:00 13:30-18:00	澳門	1、負責金蝶區域市場開拓，經營金蝶 ERP 產品(EAS、雲之家、金蝶雲系列等)諮詢及IT 整體解決方案銷售； 2、制定業務行銷方案，調動和組織公司內部資源推動業務落地； 3、進行市場和客戶需求分析，挖掘潛在客戶需求； 4、制定銷售報表，對專案作跟進分析並彙報； 5、負責金蝶相關市場活動，高峰論壇，高層客戶邀請和引導。	1、本科及以上學歷，專業不限； 2、1-3 年工作經驗，具備硬件、軟件產品銷售或 ERP 行業經驗者優先； 3、熟悉電腦軟硬件，對企業財務/協同辦公/資金管理/財務共用等感興趣； 4、判斷意識敏銳，溝通能力強，精通商務談判，具備優秀的客戶挖掘能力，能夠負責銷售項目的推進及全過程管理。	本科及以上	月薪	15,000-35,000
B439	金蝶軟件(中國)有限公司	資訊科技	項目交付部	實施顧問	3	否	9:00-12:00 13:30-18:00	澳門	1、負責財務項目的實施，不限於財務核算，資金，預算，合併，共用等領域； 2、主導實施方案出員及跟進； 3、負責系統配置、系統測試、培訓文檔及用戶手冊撰寫及上線支持工作； 4、負責用戶培訓工作及知識轉移； 5、負責項目現場問題的跟進和解決； 6、上線的其他工作。	1、1-3 年以上財務項目實施經驗，有多個項目的實施交付經驗； 2、財務管理專業或資訊化專業，大學本科及以上學歷； 3、有財務理論功底，熟悉中國及國際會計準則的優先，	本科及以上	月薪	15,000-25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										具有 ACCA/CPA/CMA 等證書更佳； 4、熟悉集團財務內部的管理和流程，對 Oracle、SAP、用友、金蝶等軟件廠商的財務產品之一有較深入的應用經驗者優先，有海外項目實施經驗優先考慮； 5、良好的業務能力、表達能力、學習能力及抗壓能力； 6、語言要求：能聽懂粵語，粵語、英語可作為工作語言者優先。			
B440	金蝶軟件(中國)有限公司	資訊科技	項目交付部	應用開發工程師	3	否	9:00-12:00 13:30-18:00	澳門	1、能夠獨立完成中小型項目或大型項目某一領域的客戶化開發工作任務； 2、中小客戶化開發項目交付管理； 3、獨立完成需求的溝通、確認工作； 4、在透徹理解需求範圍、多個子系統之間相互關係的前提下，進行中型模組或軟件基本功能的設計，使用 UML 進行業務建模； 5、按照開發技術規範和軟件工程結構，運用金蝶 BOS 平臺進行客戶化開發，編寫代碼； 6、持續總結客戶化開發知	1、電腦相關專業本科及以上學歷，至少 1 年以上 Java 開發經驗，有 ERP 軟件開發經驗優先考慮； 2、Java 基礎扎實、熟悉 J2EE、熟練掌握 JAVA 基礎編程技術，熟悉 SpringMVC, Spring, MyBatis 等開	本科及以上	月薪	15,000-25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									識，總結經驗，分享成果使同類項目從成果共用中受益； 7、同客戶及顧問保持高效溝通，並積極回饋意見建議。	源框架； 3、熟練掌握 HTML、JavaScript、AJAX 等介面技術，並瞭解 EXT、JQuery 等主流頁面框架； 4、熟悉 Oracle/MySQL 等資料庫，有一定數據結構設計能力； 5、熟悉軟件開發流程，掌握軟件的需求、設計、編碼和測試工作，具有規範的開發文檔寫作能力；			
B441	衛安(澳門)有限公司	保安	電子安防	電子及保安系統維修員	2	否	9:00-18:30	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> - 按計劃進行系統檢查、維修、調試、安裝及保養 - 協助客戶系統故障排解 - 確保項目達到所要求的質量及安全標準 - 據業務需要，支援搜尋相關合適的產品設備 - 新產品的應用測試 - 須緊急出勤 	<ul style="list-style-type: none"> - 一年或以上相關弱電工程或項目經驗 - 熟練使用 MS Office、中文輸入法，熟悉 AutoCAD 者優先 - 持有澳門駕駛執照優先 	<ul style="list-style-type: none"> - 初中畢業或以上學歷 - 持電腦/電子/電機/屋宇裝備/機電工程文憑或以上者優先 	月薪	12,000-20,000 (另有加班津貼、崗位津貼)
B442	衛安(澳門)有限公司	保安	押運部	押運隊長	3	是	每天工作 8-10 小時 需 24 小時輪班工作	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> - 負責領導押運隊員 - 提供押運服務 - 執行公司的工作程式及按要求運送財物到指定目的地 - 確保點算，包裝及鎖好客戶所交的財物 - 在簽收收據前準確無誤地收集所有錢袋和箱子 - 根據銀行客戶的營運要求為自動櫃員機補充現金 	<ul style="list-style-type: none"> - 符合澳門治安警察局申請保安員工作證的資格 - 操流利的廣東話，懂基本英語者優先 - 具押運服務經驗者優先 	小學畢業或以上學歷	月薪	9,600-10,600

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									- 遵守公司及客戶的標準營運程式				
B443	衛安(澳門)有限公司	保安	押運部	司機	1	是	每天工作8-10小時 需24小時輪班工作	澳門/氹仔/路環	- 負責駕駛解款車或公司指定車輛, 要留在座位直至所運送的財物妥當地運送到適當的目的地 - 駕駛期間要留意其它道路使用者, 遵守道路法規 - 保持車輛日常清潔和記錄出車事宜 - 遵從公司營運程式 - 與押運員保持良好溝通	- 符合澳門治安警察局申請保安員工作證的資格 - 需持有重型貨車牌照 - 1年或以上駕駛重型貨車經驗 - 良好中文或英文水平	小學畢業或以上學歷	月薪	12,500
B444	衛安(澳門)有限公司	保安	押運部	現金點算員	1	是	每天工作8小時 需輪班工作	澳門	- 按公司系統處理紙幣及硬幣點算 - 負責結算客戶往來的總金額 - 數據輸入及核對報表 - 更新倉存數據	- 懂基本英語 - 需基本計算及電腦基本操作 - 具收銀經驗者優先	初中畢業或以上學歷	月薪	10,740
B445	衛安(澳門)有限公司	保安	保安部	巡更主任	1	是	每天工作8小時 需24小時輪班工作	澳門/氹仔/路環	- 負責指定地區內所有保安員的日常工作協調 - 確保所有保安員都能專業地執行職責, 協助營運經理在指定地區內的部署和編制, 達到客戶和公司的要求 - 協助營運經理與客戶就現場操作進行溝通	- 符合澳門治安警察局申請保安員工作證的資格 - 需持有澳門駕駛執照 - 1~2年相關工作經驗 - 具廣東話及英語溝通能力	高中畢業或以上學歷	月薪	15,500
B446	衛晉(澳門)有限公司	保安	電子安防	電子及保安系統維修員	2	否	9:00-18:30	澳門/氹仔/路環	- 按計劃進行系統檢查、維修、調試、安裝及保養 - 協助客戶系統故障排解 - 確保項目達到所要求的質量及安全標準 - 據業務需要, 支援搜尋相關合適的產品設備 - 新產品的應用測試	- 一年或以上相關弱電工程或項目經驗 - 熟練使用 MS Office、中文輸入法, 熟悉 AutoCAD 者優先 - 持有澳門駕駛執照優先	- 初中畢業或以上學歷 - 持電腦/電子/電機/屋宇裝備/機電工程文憑或以上者優先	月薪	12,000-20,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B447	衛晉(澳門)有限公司	保安	電子安防	弱電系統技術員	2	否	9:00-18:30	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> - 熟練掌握閉路電視系統、門禁系統、廣播系統、網絡系統、電話系統的原理及維護方法 - 按公司要求到特定地點進行安裝、設置、檢查、維護等相關工作 - 能夠獨立處理各種系統故障，並進行有效的維護和保養 - 需執行其他指派的工作 - 須緊急出勤 	<ul style="list-style-type: none"> - 一年或以上相關弱電工程或項目經驗 - 熟練使用 MS Office、中文輸入法，熟悉 AutoCAD 者優先 - 持有澳門駕駛執照優先 	<ul style="list-style-type: none"> - 初中畢業或以上學歷 - 持電腦/電子/電機/屋宇裝備/機電工程文憑或以上者優先 	月薪	12,000-20,000
B448	萬豪軒集團餐飲管理有限公司	餐飲		洗碗工	4	是	9:00-18:00, 15:00-24:00, 10:00-14:00/19:00-24:00	澳門	清洗餐具及器皿	不需要經驗	小學	月薪	9,500-10,000
B449	萬豪軒集團餐飲管理有限公司	餐飲		雜工	4	是	9:00-18:00, 15:00-24:00, 10:00-14:00/19:00-24:00	澳門	清理垃圾及清潔店舖	不需要經驗	小學	月薪	9,500-10,000
B450	萬豪軒集團餐飲管理有限公司	餐飲		服務員	10	是	9:00-18:00, 15:00-24:00, 10:00-14:00/19:00-24:00	澳門	服務餐廳客人,茶市晚市及宴會	1年工作經驗 懂粵語及國語	初中	月薪	10,000-12,000
B451	萬豪軒集團餐飲管理有限公司	餐飲		中級廚師	8	是	9:00-18:00, 15:00-24:00, 10:00-14:00/19:00-24:00	澳門	烹煮粵菜	2年工作經驗	初中	月薪	14,000-16,000
B452	松花湖水餃	餐飲		廚師	8	是	每更工作8小時	澳門/氹仔	獨立烹飪北方炒菜燉菜或川湘菜	3年北方菜或川湘菜經驗	初中	月薪	15,750

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
B453	松花湖水餃	餐飲		廚師助理	12	是	每更工作8小時	澳門/氹仔	砧板工作	獨立完成·砧板工作·切配	初中	月薪	13,340
B454	松花湖水餃	餐飲		廚雜	10	是	每更工作8小時	澳門/氹仔	洗菜切菜·處理魚·廚房雜項工作	有廚雜經驗	初中	月薪	10,580
B455	松花湖水餃	餐飲		樓面副部長	8	是	每更工作8小時	澳門/氹仔	樓面工作及解決營運中出現的問題·培訓新員工	有5年部長經驗	高中	月薪	13,410
B456	松花湖水餃	餐飲		餐飲服務員	20	是	每更工作8小時	澳門/氹仔	樓面工作·點菜·傳菜·樓面服務工作	有3年樓面工作經驗	初中	月薪	11,500
B457	松花湖水餃	餐飲		樓雜	10	是	每更工作8小時	澳門/氹仔	樓面雜項工作·收拾擺枱·清潔	有相關工作經驗·幹活快	初中	月薪	10,580
B458	松花湖水餃	餐飲		貨車司機	1	否	每更工作8小時/或兼職	澳門/氹仔	開貨車給各分店送貨	有貨車送貨經驗·熟悉澳門道路	初中	月薪	14,750
B459	寶潔力清潔管理有限公司	清潔	清潔	廚房清潔員	50	是	0:00-24:00·24小時輪班工作·每更工作8小時	全澳	洗爐頭·煙罩·架牆·天花·玻璃·櫃檯·電器及地面清潔等工作。	身體健康·主動·有責任心	小學學歷	月薪	9,000
B460	寶潔力清潔管理有限公司	清潔	技工	清潔員(技術)	15	是	0:00-24:00·24小時輪班工作·每更工作8小時	全澳	煙管·泵房等清潔工作。	身體健康·主動·有責任心·有一定的清潔知識·熟練使用清潔機器。	小學學歷	月薪	9,000
B461	寶潔力清潔管理有限公司	清潔	清潔	高空清潔員	5	是	0:00-24:00·24小時輪班工作·每更工作8小時	全澳	搭建高空作業平臺·進行高空清潔及維護。	身體健康·有一年以上相關工作經驗。	小學學歷	月薪	9,800
B462	寶潔力清潔管理有限公司	清潔	維修	機械維修員	5	否	09:00-18:00·每更工作8小時	全澳	設備的日常維護保養及故障排除檢修。	具有電工證。	小學學歷	月薪	12,500
B463	寶潔力清潔管理有限公司	清潔	營運	清潔主管	5	是	0:00-24:00·24小時輪	全澳	客戶服務·業務計劃·報價·排更及員工培訓等。	身體健康·有一年以上管理經驗·清潔產	小學學歷	月薪	13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							班工作，每更工作8小時			品及清潔工具使用經驗，良好的溝通能力。			
B464	寶潔力清潔管理有限公司	清潔	清潔	清潔員	50	是	0:00-24:00，24小時輪班工作，每更工作8小時	全澳	確保按要求全面清潔所負責的服務區域，同時正確執行清潔標註操作程序；保持所使用的清潔設備處於良好的工作狀態。	身體健康、主動、有責任心	小學學歷	月薪	8,700
C465	澳門怡和餐飲集團	餐飲		見習經理	3	是	8小時	澳門/氹仔	協助餐廳經理管理餐廳業務，獨立管理值班的營運狀況，維持優質的食物及客戶服務，協助培訓及發展員工。	良好廣東話、普通話及基本英語講通能力。	學士	月薪	15,000-18,000
C466	澳門怡和餐飲集團	餐飲		電單車外送速遞員(兼職)	2	是	4-8小時	澳門/氹仔	主要駕駛電單車(公司車)提供外送速遞服務，協助一般執餐外送相關等工作。	具有150cc或以上電單車駕照，並有2年或以上駕駛經驗。	中學	時薪	40-50
C467	澳門怡和餐飲集團	餐飲		店務員(兼職)	5	是	4-8小時	澳門/氹仔	日常點餐、派餐及餐廳樓面相關客戶服務工作等。	有經驗者優先。	中學	時薪	40-50
C468	澳門怡和餐飲集團	餐飲		廚務員(兼職)	5	是	4-8小時	澳門/氹仔	一般廚務及存貨管理等。	有經驗者優先。	無要求	時薪	40-50
C469	café free	餐飲		銷售員	5	是	06:30-10:30(需輪班工作)	澳門/氹仔	-對客人講歡迎語。 -包裝麵包(入袋，獨立包裝)。 -陳列麵包。 -補充麵包上架。 -擺放價錢牌。 -協助其他簡單事務。	有責任心、高服務完成上司分配工作。 試用期：底薪MOP9000+300全勤 試用期為3個月。試用期後+500 入職即享銷售提成(不包食) 需輪班(沒有通宵班)，每日上班時間9小時，1小時食飯時間 生日福利	初中畢業或以上程度	月薪	9,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										其餘跟澳門法定假期 (約 10-12 日不等) 良好晉升機會。 需有相關工作及經驗。			
C470	café free	餐飲		招聘客服	2	否	12:00-21:00	澳門紅街市區	-處理外賣平臺事務(接單、出餐)、協助僱客訂購, 回覆線上諮詢	待遇: 月休四天; 試用期後可享 有每年六日有薪 年假; 每年六日有薪 病假 福利: 澳門勞保、 社保; 每年 10-12 日 法定假期 工作熱情積極、 細緻耐心、具有 良好溝通協調能 力、強度服務意 識及嚴守保密制 度和勞動紀律 備註: 資歷較以 上優越者優先考 慮	初中畢業或以上程度	月薪	9,000
C471	café free	餐飲		店務員 (兼職)	10		時間可能根據客 流調整	澳門/氹仔	-對客人講歡迎語。 -包裝麵包 (入袋, 獨立包)。 -陳列麵包。 -補充麵包上架。 -擺放價錢牌。 -協助其他簡單事務	無需經驗, 適合 家庭主婦	初中畢業或以上程度	時薪	50
C472	café free	餐飲		包裝員	10		每週 1-2 天, 每 次 2-3 小時	紅街市工業大廈	-食品包裝	無需經驗, 適合 家庭主婦	小學畢業或以上程度	時薪	50
C473	華人冰室	餐飲		廚房學徒	5	是	6:30-22:30	澳門/氹仔	-協助廚師做好的食物。 -有清晰的食物安全意識。 -協助其他簡單事務。	上班時間: 每日 8 小時+1 小時 食飯。	初中畢業或以上程度	月薪	12,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										全職月休 4 天，工作滿一年有 6 日年假，其餘跟澳門法定假期 要求： 年齡 16-40 歲，男性 有茶餐廳工作經驗者優先 全職： mop12000+mop300 全勤+加班提成可達 15000mop (試用期底薪 11000)			
C474	華人冰室	餐飲		收銀員/服務員	5	是	7:30-21:00	澳門/氹仔	-收銀工作 -對客人講歡迎語。 -招呼客人。 -執檯、清潔、落單、送餐。	上班時間：每日 8 小時+1 小時食飯。 全職月休 4 天，工作滿一年有 6 日年假，其餘跟澳門法定假期 要求： 年齡 18-45 歲，男女不限 良好的服務意識和溝通協調能力 有茶餐廳工作經驗者優先 全職： mop12000+mop300 全勤+加班提成可達 15000mop (試用期底薪 11000)	初中畢業或以上程度	月薪	12,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C475	華人冰室	餐飲		餐飲服務員	10	是	時間可能需要根據客流調整	澳門/氹仔	-對客人講歡迎語。 -招呼客人。 -執檯、清潔、落單、送餐。		初中畢業或以上程度	時薪	60
C476	旭日-物業設施管理有限公司	物業管理		救生員	50	是	06:45-22:30-每更 8 小時	澳門, 氹, 路	1、持續監控周圍區域之險情，及時拯救溺水者，及按程式通知匯報； 2、檢查及確保救生設備、急救用品等用品處於良好使用狀況，作登記匯報； 3、阻止一切對遊客構成人身及財務風險事件的發生，及時處理及通知匯報；	需持有救生員証及急救証	高中或以上程度	月薪	11,000-15,000
C477	旭日-物業設施管理有限公司	物業管理		救護員	3	否	09:00-18:00	路環	1) 提供基本護理及專業醫療意見,如中暑,曬傷,傷口處理等; 2)為有需之泳客及其他人士提供現場急救處理及送醫前之救護措施; 3)初步評估及記錄接受救護人士的狀況,以便在救護車到達時向救護員提供資訊		相關醫學或救護學科	月薪	12,000-15,000
C478	鉅記手信	零售		店務員	5	是	8:00-23:00 (每更 8 小時)	澳門/氹仔/路環	負責銷售、包裝、門面清潔(包括掃地、拖地)等工作	需具有 1 年零售經驗	初中	月薪	11,000
C479	鉅記手信	零售		夜更店務員	2	否	23:30-7:30	澳門	負責銷售、包裝、門面清潔(包括掃地、拖地)等工作	需具有 1 年零售經驗	初中	月薪	11,000
C480	鉅記手信	零售	採購部	文員	1	否	9:00-17:30	澳門	協助主管制定採購流程及相關作業表單，根據物品的庫存量，及過去使用量，決定是否訂購等	需具有 3 年工作經驗	高中	月薪	13,000
C481	鉅記手信	零售	推廣部	文員	1	否	9:00-17:30	澳門	負責營運公眾號、制定宣傳策略等	需具有 3 年客戶服務或產品推廣相關經驗	高中	月薪	13,000
C482	萬寧/萬寧 Plus	零售	營運部	見習經理	3	是	8:00-1:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	•細心友善之顧客服務態度、積極進取及良好的工作態度	•流利廣東話及國語,略懂英語 •具備不多於三年相關工作經驗	高中程度或以上	月薪	18,240
C483	萬寧/萬寧 Plus	零售	營運部	兼職店務助理	35	是	8:00-1:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	□•細心友善之顧客服務態度 □•積極進取及良好的工作態度 •流利廣東話及國語	•流利廣東話及國語	初中畢業或以上	時薪	52-62

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C484	萬寧/萬寧 Plus	零售	營運部	店務助理	3	是	8:00-1:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> □•細心友善之顧客服務態度 □•積極進取及良好的工作態度 •流利廣東話及國語 	•流利廣東話及國語	高中程度或以上	月薪	12,210
C485	新苗超級市場一人有限公司	零售	營運部	理貨員	5	是	0:00-24:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	<ol style="list-style-type: none"> 1. 貨物之搬運; 2. 貨品之上下架; 3. 貨品之品質檢查; 4. 解答客人之查詢; 	沒有限制	沒有限制	月薪	9,300
C486	新苗超級市場一人有限公司	零售	營運部	收銀員	6	是	0:00-24:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	<ol style="list-style-type: none"> 1.負責準確收款及退換貨服務等; 2.能吃苦耐勞; 有良好溝通能力, 略懂電腦為佳。 	操流利廣東話、略懂電腦為佳	沒有限制	月薪	9,300
C487	新苗超級市場一人有限公司	零售	千果子	包裝員	3	是	4:30-23:00 (8 小時輪班工作)	澳門	<ol style="list-style-type: none"> 1.貨品包裝、裝箱、理貨、出貨、補貨; 2.生產環境日常清理、機械設備工具清理及基本保養; 3.完成上司指派任務 	沒有限制	沒有限制	月薪	9,200
C488	新苗超級市場一人有限公司	零售	千果子	壽司廚師	2	是	4:30-23:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	<ol style="list-style-type: none"> 1.管理並執行壽司、刺身製作所有程序 2.懂基本壽司製作流程及機器設備使用。 3.能獨立完成工作 	沒有限制	沒有限制	月薪	9,530
C489	新苗超級市場一人有限公司	零售	千果子	麵包製品員	2	是	4:30-23:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	<ol style="list-style-type: none"> 1.執行麵包、蛋糕製作所有程序; 2. 保持生產環境日常整潔 3.懂基本麵包、蛋糕烘焙與製作流程及機器設備使用。 4.能獨立完成工作 	沒有限制	沒有限制	月薪	9,530
C490	牛奶有限公司-澳門分公司(7-Eleven)	零售	營運部	見習經理	3	是	0:00-24:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	協助零售店務及管理工作, 確保分店營運, 服務質素達致公司目標。(見習經理完成見習階段可直接晉升為店務經理)	<ul style="list-style-type: none"> •對零售工作具興趣; •廣東話流利及英文普通程度; 	高中學歷或以上	月薪	13,100
C491	牛奶有限公司-澳門分公司(7-Eleven)	零售	營運部	店務組長	29	是	0:00-24:00 (8 小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> •協助零售店務管理公司; •確保分店營運、服務質素達致公司目標 	<ul style="list-style-type: none"> •期望獲得晉升及發展空間; •對零售工作有熱誠, 具責任感; •良好粵語, 懂讀寫中文及簡單英文 	沒有	月薪	11,300

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										•具相關零售工作經驗優先考慮			
C492	牛奶有限公司-澳門分公司(7-Eleven)	零售	營運部	食品服務專員	5	是	0:00-24:00 (8小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	•依公司所定的食品衛生標準，維護店舖食品安全； •協助維持店內環境衛生； •提供基礎的顧客服務	•對零售工作有熱誠，具責任感； •具維護食品衛生相關工作經驗優先考慮	沒有	月薪	9,350
C493	牛奶有限公司-澳門分公司(7-Eleven)	零售	營運部	全職店務員	129	是	0:00-24:00 (8小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	•收銀、搬運及整理貨物、熟食處理及清潔等工作 •為顧客提供優質服務	•對零售工作具興趣； •廣東話普通至流利程度； •具相關零售工作經驗優先考慮	沒有	月薪	9,350
C494	牛奶有限公司-澳門分公司(7-Eleven)	零售	營運部	兼職店務員	43	是	0:00-24:00 (8小時輪班工作)	澳門/氹仔/路環	•收銀、搬運及整理貨物、熟食處理及清潔等工作 •為顧客提供優質服務	•對零售工作具興趣； •廣東話普通至流利程度； •具相關零售工作經驗優先考慮	沒有	時薪	44-59
C495	愛思博運動用品有限公司	零售服務		店長	2	是	每天工作8小時	澳門/氹仔	1、管理店舖日常運作包含賣場、貨品、人員和培訓等一切工作； 2、負責帶領團隊，完成公司設定的銷售目標； 3、配合總經理執行公司各項制度及標準。	1、具備3-5年以上運動品牌服裝店長或店舖主管管理經驗； 2、具備有出色的領導技能及具備培訓和激勵他人的技巧； 3、精通粵語/國語，流利英語溝通能力。	大專或以上學歷	月薪(佣金另計)	11,000-13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C496	愛思博運動用品有限公司	零售服務		資深售貨員	10	是	每天工作8小時	澳門/氹仔	1、完成店長下發的工作任務和銷售目標； 2、負責店鋪陳列更換和維護工作； 3、熱情招呼客人，並為客人提供優質的服務。	1、具備3年或以上運動品牌服裝資深銷售經驗； 2、能同時承擔多項工作，能接受站立上班； 3、精通粵語/國語，良好英語溝通能力；	高中或以上學歷	月薪(佣金另計)	10,000-11,000
C497	愛思博運動用品有限公司	零售服務		售貨員	10	是	每天工作8小時	澳門/氹仔	1、完成店長下發的工作任務和銷售目標； 2、協助完成店鋪陳列更換和維護工作； 3、熱情招呼客人，並為客人提供優質的服務。	1、具備1-2年品牌服裝銷售經驗； 2、熱鬧時尚，有團體精神； 3、流利粵語/國語，良好英語溝通能力；	高中或以上學歷	月薪(佣金另計)	9,000-10,000
C498	愛思博運動用品有限公司	零售服務		倉務理貨員	3	是	每天工作8小時	澳門/氹仔	1、負責店鋪日常收貨、點貨、執貨及發貨等工作； 2、負責店鋪及倉庫的理貨及協助銷售取貨等工作。	有1年或以上倉庫貨物整理經驗；	初中或以上學歷	月薪	9,000-10,000
C499	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	資訊科技	網絡技術人員	1	否	09:00-18:23	澳門	負責電腦網絡技術的管理及支援； 對PC及OA軟件、E-mail系統、Internet、Intranet、系統軟硬件等進行技術支援； 執行新硬件和軟件的研發工作； 向集團旗下公司提供技術支援； 協助上級對技術人員進行監督。	至少5年以上IT網絡、系統基礎架構和安全的相關經驗； 熟悉MS Windows 操作系統、MS Office、Windows Server 和VMWare 平台、互聯網安全軟件等； 熟悉Microsoft Active Directory、SQL Server、Exchange Server、	持有資訊科技本科或以上相關學歷	月薪	23,000-30,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										Firewall、VPN、LAN switch、MDM 軟件的管理；良好的粵語、普通話和英語能力。			
C500	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	法律部	Macau Legal Counsel	1	否	09:00-18:23 (每周工作五天)	澳門	To provide Macau legal advice and solutions to a broad range of in-house legal matters; Drafting, preparing and/or reviewing various legal documents for business groups including property, hospitality, retail operation, labor matters and any other legal documents as may be required; Handling and/or reviewing and supervising legal proceedings and/or court cases of the group in Macau.	Ability to handle a legal department in Macau independently; Experience in handling commercial transactions and reviewing legal documents independently; Minimum 5 years' experience in the commercial and corporate departments of law firm or in-house environment; Read and write Portuguese is a must and able to communicate in English and /or Chinese.	Law degree holder, preferable with relevant legal qualification	月薪	60,000-80,000
C501	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	零售	店鋪經理	1	是	10:00-23:00 (每更工作8小時)	澳門/氹仔/路環	發掘本地市場的營銷方案，作出相應的市場推廣；監督及管理分區店鋪營運及人手安排；通過標準流程指導及培訓團隊成員，確保服務和產品質素；協調和聯絡運營夥伴，包括各供應商、物業管理和其他承包商；協助管理層完成新項目或臨時項目工作。	6年或以上餐飲/零售及2年區域/連鎖店鋪管理經驗；持有食品衛生監督課程證書優先考慮；良好粵語、英語和普通話口語及書寫能力；	大專程度或以上	月薪	28,000-35,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										願意輪班及不同地點工作。			
C502	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	商場管理	商場物業助理	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門	負責商場內的客戶服務工作、處理客戶投訴；負責確保物業設施妥善保養、跟進物業設施的保養問題；監督服務供應商的表現。	具物業管理或客戶服務經驗；能夠獨立工作，良好的人際關係及溝通技巧。	中學程度或以上	月薪	12,000
C503	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	商場管理	市場助理	1	是	10:00-24:00 (每更工作 8 小時)	澳門	為專貴客戶提供優質的客戶服務；維持貴賓室的日常運作，以確保其效率和效果；以專業的態度回答專貴客戶的詢問和處理投訴；處理數據錄入、客戶發票登記和兌現等行政工作；協助營銷團隊執行營銷活動，包括開發營銷資料和協調營銷促銷活動；	擁有傳播或市場營銷相關的學士學位；至少 1 年的客戶關係或營銷經驗或商場行業的相關經驗；良好的普通話、粵語和英語口語和書面表達能力。	大專程度或以上	月薪	15,000
C504	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	物業管理	助理物業及設施經理	1	否	09:00-18:00	氹仔	協助物業及設施經理監督及確保物業日常運作順暢；監督及確保清潔、保安及其他承包商的工作達至要求水平；監督物業的維修及保養情況；完成管理層安排的其他臨時職責。	擁有物業管理或相關學科的文憑/學位並具有專業資格，持有 MCIH / MRICS 將會優先考慮；3 - 4 年物業管理經驗，其中 1-2 年必須擔任主管級；熟悉澳門相關建築物管理條例、MDFA 及相關條例；	大專程度或以上及持有物業管理相關證書	月薪	28,000-38,000
C505	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	旅遊及會展	高級經理-世界旅遊經濟研究中心	1	否	09:00-18:23 (每周工作五天)	澳門	制定和實施世界旅遊經濟研究中心的使命策略及目標計劃；監管世界旅遊經濟研究中心的財務，包括預算、年度預測和財務報告；	至少 5-10 年或以上的非牟利機構管理經驗；具有相關財務	大專程度或以上如工商管理, 非牟利管	月薪	38,000-48,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									確保中心在其預算範圍內運作，並有效地使用財務資源；人力規劃管理，如招募、聘用和管理員工，確保他們擁有所需的技能和資源，並提供定期回饋和輔導，幫助他們成長和發展；與組織董事會建立並維持牢固的關係，確保他們充分了解組織的活動和進展。	經驗，包括財務預算、年度預算及其他財務工作；良好的溝通技巧 流利粵語、普通話及英語書寫及口語能力。	理或會展管理		
C506	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	餐飲	餐飲服務員	2	是	11:00-22:00 (每更工作8小時)	澳門	為賓客提供優質的餐飲服務；以熱誠及有禮的態度接待賓客並端送食物及飲品。	至少1年餐飲工作經驗(具有宴會餐飲經驗者優先考慮)；有團隊合作精神及對客戶服務工作有熱誠；能同時處理多樣工作，主動及能獨立工作。	小學程度或以上	月薪	10,000
C507	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	餐飲	一級廚師(西廚 / 餅房)	1	是	09:00-22:00 (每更工作8小時)	澳門	確保所有食物的準備、烹飪、供應均符合標準規範；確保屬下所有廚師都遵循標準化食譜和程序；完成主廚、副主廚交辦的其他職責。	至少3年相關工作經驗。	中三級或以上	月薪	15,000-17,500
C508	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	餐飲	管事員	2	是	09:00-24:00 (每更工作8小時)	澳門	負責餐具的清洗、廚房清潔和擦亮器具，確保各樣餐具設備供應充足。	--	不論學歷	月薪	9,500
C509	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	物業銷售部	行政助理	1	否	09:00-18:00	澳門/氹仔	回答客戶諮詢並提供優質的售後服務；準備和處理買賣合同(SPC)及有關物業銷售和協議轉讓的相關法律文件；與內部和外部各方聯絡，例如律師事務所進行物業交易；開展市場趨勢研究工作。	操流利廣東話，懂英文及國語會話。	中學程度或以上	月薪	14,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C510	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	商場管理	Retail Officer (Leasing)	1	否	09:00-18:00	氹仔	<p>Coordinate with various departments on maintenance, daily operations, new projects and fit out including layout planning and design, technical requirements, property management and marketing plan in timely and efficient manner;</p> <p>Handle leasing enquiry and tenancy negotiation issues including renewal and resolving tenant complaints;</p> <p>Handling the leasing administration including proposals, offer letters, agreements and related documents;</p> <p>Handle the collection of due fees and charges in accordance with the obligations under tenants' agreements in timely and efficient manner;</p> <p>Ensure the timely and accurate preparation of reports;</p> <p>Establish and foster positive business relationship with existing and potential tenants;</p> <p>Other duties and responsibilities as assigned;</p>	<p>2 years working of experience in customer services sector;</p> <p>Formal training in mall / property management/ retail disciplines would be an advantage;</p> <p>Good command of English and Mandarin, both spoken and written;</p> <p>Proficiency in Microsoft Office applications;</p> <p>Strong interpersonal and communication skills with positive attitude.</p>	大專程度或以上	月薪	16,000-22,000
C511	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	旅遊及會展	布草房助理經理	1	是	08:00-20:00 (每更工作8小時)	澳門	<p>負責管理及確保布草房的日常運作順暢；</p> <p>確保洗衣承包商和供應商提供優質且符合公司標準的服務；</p> <p>監管布草房及洗衣使用情況的數據庫；</p> <p>掌握布草技術、各類紡織物品</p>	<p>持有至少 6 年或以上酒店相關管理工作經驗；</p> <p>有製衣廠工作經驗者優先考慮；</p>	中學程度或以上	月薪	19,000-29,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									和洗滌用品性能，有必要時向部門員工作出有效的建議；有效地與其他部門進行溝通並建立良好的關係。	良好粵語、國語及基本英語；能操作基本電腦文書處理。			
C512	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	物業管理	會所助理(兼職)	3	是	7:00-13:00, 16:00-22:00	澳門/氹仔	負責接待處回答住戶查詢、日常會所運作、預訂場地等。	具相關工作經驗優先。	中學程度或以上	時薪	50
C513	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	物業管理	會所主任	1	是	(7:00-16:00, 10:00-19:00, 13:00-22:00)	澳門	負責日常會所運作及人員配置，並會於接待處回答住戶查詢、預訂場地等。	具備兩年或以上酒店或會所管理經驗；擁有處理客戶投訴之經驗；良好中英文溝通能力及文書處理。	中學畢業或以上	月薪	15,000-17,000
C514	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	物業管理	會所助理	4	是	早、午班(7:00-16:00, 13:00-22:00)	澳門/氹仔	負責接待處回答住戶查詢、日常會所運作、預訂場地等。	良好中英文溝通能力及文書處理；具酒店或會所工作經驗優先。	中學畢業或以上	月薪	13,000
C515	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	物業管理	客戶服務主任	5	是	早班、午班、夜更(8:00-17:00, 14:00-23:00, 23:00-8:00)	氹仔/澳門	解答客戶查詢及處理投訴等有關問題。	良好中英文溝通能力；具1-2年或以上客戶服務工作經驗優先。	中學畢業或以上	月薪	14,000
C516	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	清潔及洗衣	高級技術員/技術員	1	是	早、午班(9:00-18:00, 13:00-22:00)	澳門	負責屋苑日常維修保養(如空調、水電系統等)	具工程相關牌照及證書優先；具備二年或以上樓宇修繕與維護的實際操作經驗。	中學畢業或以上	月薪	13,000-16,000
C517	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	清潔及洗衣	清潔科文	1	是	18:00-00:00(輪班工作,每更工作8小時)	氹仔/澳門	指導清潔員為客戶提供清潔服務；需駕駛VAN仔接載清潔員到工作場所。	2年或以上相關工作及管理經驗；持澳門汽車駕駛執照及駕駛經驗。	小學程度或以上	月薪	12,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C518	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	清潔及洗衣	清潔員(兼職)	10	是	18:00-00:00(工作時間至少4小時)	澳門	為客戶提供清潔服務。	具相關工作經驗優先。	小學程度或以上	時薪	40
C519	信德集團控股(澳門)有限公司	集團企業	清潔及洗衣	洗衣雜工/熨衣雜工(兼職)	4	否	08:30-17:30(工作時間至少4小時)	澳門	負責衣物、布草的清洗及燙摺。	具相關工作經驗優先。	小學程度或以上	時薪	45
C520	澳門航空	航空業	旅客服務部	旅客服務助理/專員	4	是	輪班工作,每更工作8小時	氹仔	協助機場旅客出入境手續,旅客查詢,文件及資料處理。	無工作經驗要求,流利中文及英文	大專或以上學歷	月薪	11,000-16,000
C521	澳門航空	航空業	財務部	企業規劃助理/專員	2	否	9:00-18:00	澳門	制定整個公司的戰略規劃;協助分析和製定飛機融資租賃問題的談判,以實現公司的目標和短期和長期戰略規劃。	無工作經驗要求,流利中文及英文	大學本科或以上學歷,會計/財務/交通運輸相關學科	月薪	13,000-15,000
C522	澳門航空	航空業	財務部	會計助理/專員	4	否	9:00-18:00	澳門	財務及會計賬務,資料分析,分類,整理及輸入	無工作經驗要求,流利中文及英文	大學本科或以上學歷,會計/財務相關學科	月薪	13,000-15,000
C523	澳門航空	航空業	行政部	資訊科技運行維修助理工程師	4	是	輪班工作,每更工作8小時	澳門/氹仔	日常系統維護,平台處理及支援	無工作經驗要求,流利中文及英文	大學本科或以上學歷,資訊科技相關學科	月薪	13,000-16,000
C524	澳門航空	航空業	行政部	資深行政專員	2	否	9:00-18:00	澳門	執行公司日常行政工作,協調辦公室維護工作,公司車輛維護服務和許可證續簽,分公司物業及資產管理	具3年或以上工作經驗者優先,流利中文及英文	大學本科或以上學歷	月薪	16,000-21,000
C525	澳門航空	航空業	行政部	資深人力資源專員(培訓)	1	否	9:00-18:00	澳門	分析及制定員工培訓計畫和內容,促進和開發培訓課程,以提高員工績效和技能提升。協助制定培訓政策、程序和工作流程。	具3年或以上工作經驗者優先,流利中文及英文	大學本科或以上學歷	月薪	16,000-21,000
C526	澳門航空	航空業	行政部	資深人力資源專員	1	否	9:00-18:00	澳門	負責人力資源專項,薪酬及員工手冊編制	具3年或以上工作經驗者優先,流利中文及英文	大學本科或以上學歷	月薪	16,000-21,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C527	澳門航空	航空業	行政部	人力資源專員	1	否	9:00-18:00	澳門	負責人力資源專項, 薪酬及員工手冊編制	具工作經驗者優先, 流利中文及英文	大學本科或以上學歷	月薪	13,000-15,000
C528	澳門航空	航空業	行政部	管理培訓生	2	否	9:00-18:00	澳門	航空公司管理培訓生計劃, 旨在為公司儲備管理人員培訓計劃, 人員會被安排到公司各部門培訓, 瞭解整公司管理及運作, 完成後按個人專長安排工作。	應屆畢業生, 無工作經驗要求, 流利中文及英文	大學本科或以上學歷	月薪	15,000-18,000
C529	澳門航空	航空業	商務部	公關專員(客戶關係)	1	否	9:00-18:00	澳門	負責處理公司對外客戶關係工作	具相關工作經驗者優先, 流利中文及英文	大學本科或以上學歷	月薪	13,000-15,000
C530	譽一鐘錶澳門有限公司	零售服務	Retail	銷售員	5	是	09:00-00:15 每更工作8小時	氹仔	1. 為顧客提供完善的銷售服務, 與顧客建立良好的關係。 2. 處理日常文件及店舖運作。 3. 為顧客提供貼心個人化的銷售服務, 並與顧客建立長關係。	1. 具有奢侈品銷售經驗優先。 2. 能以普通話及英語進行溝通。	高中畢業	月薪(佣金另計)	13,000-15,000
C531	譽一鐘錶澳門有限公司	零售服務	Retail	珠寶銷售員	2	是	09:00-00:15 每更工作8小時	氹仔	1. 為顧客提供完善的銷售服務, 與顧客建立良好的關係。 2. 處理日常文件及店舖運作。 3. 為顧客提供貼心個人化的銷售服務, 並與顧客建立長關係。	1. 具有奢侈品銷售經驗優先。 2. 能以普通話及英語進行溝通。	高中畢業	月薪(佣金另計)	15,000-18,000
C532	譽一鐘錶澳門有限公司	零售服務	Retail	店舖主管	1	是	09:00-00:15 每更工作8小時	氹仔	1. 具奢侈品零售督導的工作經驗。 2. 處理店舖日常的營運工作, 包括排更、庫存管理及顧客服務。 3. 協助經理執行提升營運效率及達成銷售目標。 4. 協助培訓員工, 包括產品知識及優質顧客服務。 5. 能獨立處理上級安排的工作。 6. 為顧客提供貼心個人化的銷售服務, 並與顧客建立長關係。	1.5 年以上銷售及2年以上管理經驗。 2. 能以普通話及英語進行溝通。	高中畢業	月薪	15,000-22,000
C533	譽一鐘錶澳門有限公司	零售服務	HR	培訓主任	1	否	每週工作5天 09:00 - 18:00	氹仔	• Fully versed & experienced in conducting skills training sessions including but not limited in customer services, complaint handling skills,	• Minimum 3 years or above solid experience in training and	學士學位	月薪	18,000-22,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<p>selling techniques, involve new employee orientation program, brands training.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prepare & deliver comprehensive training programs that provide true impact & changes to the participants. • Conduct training assessments, analysis, and evaluation on the effectiveness of the training programs. • Organize, coordinate and manage the training calendar with the related parties • Design and develop tools that best serve the needs of our participants / programs. • Assist the HR Manager to handle budgeting, planning, developing of the training programs to achieve the Company objectives. • Ensure and maintain up-to-date training reports and records. 	<p>development, preferably in Watches industry.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experience from professional retail training is a must. • Details oriented, organized with strong discipline to meet deadlines with top quality of work. • Excellent command of spoken and written English, Mandarin and Cantonese. • Proficient in MS Word, Excel & PowerPoint with English and Chinese word processing. 			
C534	澳門新福利公共汽車有限公司	公共運輸	車務	車長	20	是	24 小時輪班工作(每班工作 8 小時)	澳門/氹仔/路環	駕駛公共巴士。	· 需持有重型客車駕駛執照 D2 牌。	小學	月薪	23,900
C535	澳門新福利公共汽車有限公司	公共運輸	車務	站長	10	是	24 小時輪班工作(每班工作 8 小時)	澳門/氹仔/路環	<ol style="list-style-type: none"> 1. 戶外工作。 2. 負責在站頭調度車輛。 3. 收發車記錄。 	<ul style="list-style-type: none"> · 高中學歷。 · 接受戶外工作。 · 懂廣東話及普通話。 · 持有電單車駕駛執照優先。 	高中	月薪	14,000
C536	萬國控股集團有限公司	集團企業	會展部	會展助理	5	否	10:00-19:00(含 1 小時休息時間)	澳門	能夠自主處理與展覽相關的文書工作(如回覆英文郵件)；與客戶溝通會展相關之事項；協調展覽期間的場地服務；與各部門協調展覽現場的營運；完成上級交辦的其它或臨時工作。	大學在讀或以上學歷；良好粵語、普通話及英語讀寫能力；有責任感。	暫無	月薪	11,000-13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C537	萬國控股集團有限公司	集團企業	秘書處	行政高級秘書	2	否	10:00-19:00(含1小時休息時間)	澳門	辦公室文書等各項行政工作	行政秘書經驗；良好粵語、普通話及英語讀寫能力；基本文書寫作基礎	暫無	月薪	10,000-15,000
C538	萬國控股集團有限公司	集團企業	行政部	辦公室主任	1	否	10:00-19:00(含1小時休息時間)	澳門	參與制定公司行政管理制度，完善和細化管理體系和業務流程	行政人事主管經驗；具備集團管理經驗。	暫無	月薪	15,000-20,000
C539	萬國控股集團有限公司	集團企業	法務處	法務專員	2	否	10:00-19:00(含1小時休息時間)	澳門	1. 參與公司合同胡的擬定、審核與會議管理工作 2. 協助處理公司、下屬公司相關法律問題 3. 為公司及下屬公司提供法律意見 4. 協助法務主管處理法務部門日常工作	具備相關專業；具備相關工作經驗；熟悉大陸及澳門地區相關法令知識及法律實務	1. 學士學位或碩士以上學歷，具備1至3年法務工作經驗 2. 法學專業 3. 熟悉公司內部法務工作經驗	月薪	12,000-15,000
C540	萬國控股集團有限公司	集團企業	法務處	法務主管	1	否	10:00-19:00(含1小時休息時間)	澳門	各項法務文件研擬及審核，協助法律問題分析	具備相關專業；具備相關工作經驗；熟悉大陸及澳門地區相關法令知識及法律實務	暫無	月薪	15,000-20,000
C541	萬國控股集團有限公司	集團企業	行政部	行政司機	2	否	10:00-19:00(含1小時休息時間)	澳門	負責接送公司管理層；具良好商務禮儀知識，能協助公司商務接待嘉賓、客戶工作；負責相關車輛保養、基礎維修和清潔工作；合理規劃出行路線及安全駕駛；	3年或以上行政或商務司機經驗；熟悉大灣區(港、珠、澳)路線；持三地駕駛證或能即時上班優先考慮。	暫無	月薪	10,000-14,000
C542	萬國控股集團有限公司	集團企業	地產部	大廈管理員	2	是	10:00-19:00(含1小時休息時間)	澳門/氹仔	接待訪客及登記，確保住戶安全；收發、登記及保存大廈管理之各項紀錄，並向主管反映住戶意見；負責日常巡邏工	體格健康；性別、年齡不限；具相關經驗者優先。	暫無	月薪	10,000-12,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									作；完成上級交辦的其它或臨時工作。				
C543	萬國控股集團有限公司	集團企業	行政部	文編	2	否	10:00-19:00(含1小時休息時間)	澳門	負責出版等業務的稿件編輯工作	有一定文字功底，漢語文學相關專業優先；具有報刊採編工作經驗或澳門傳媒工作經驗優先；對時事敏感程度強，了解行業市場規律	暫無	月薪	10,000-15,000
C544	萬國控股集團有限公司	集團企業	物業管理部	清潔員	2	否	10:00-19:00(含1小時休息時間)	澳門	負責大廈公共部分衛生清潔	乾淨整潔，有相關經驗優先	暫無	月薪	9,000-10,000
C545	美高梅	綜合休閒企業	廚房部	主任廚師 - 中/西餐	40	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	協助主廚計劃及組織每天煮食前的準備清單，預備每天的工作時間表，準備各種高品質的食材 - 協助準備及處理各種食材，包括清洗、削皮、切件、剁碎及運送等 - 確保工作環境時刻保持清潔及有效地履行被指派的工作"	具有連續六年或以上中/西/日餐廚房工作經驗，具兩年或以上任職大型連鎖酒店/高級餐廳任職相關職位之經驗；具有認可專業烹飪證書；需輪班工作，包括週末及假日；初中或以上程度；能操流利廣東話或普通話，西餐和日餐需懂英語對話交流；需具至少三年或以上於五星級酒店的中/西/日餐廚房工作經驗；需輪班工作，包括週末及假日；初中或	初中畢業	月薪	22,000
C546	美高梅	綜合休閒企業	廚房部	助理廚師 - 中/西/日餐	40	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 按照公司要求迅速及準確地準備菜單上的菜式，包括肉類、魚類、家禽類和相關項目 - 每天組織預備所有煮食前的準備及維持清潔及有組織的工作環境		初中畢業	月薪	16,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									- 有效地於被指示的任何一個廚房工作	以上程度; 能操流利廣東話或普通話, 西餐和日餐需懂英語對話交流			
C547	美高梅	綜合休閒企業	廚房部	幫廚 - 中 / 西 / 日餐	20	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 按照公司要求迅速及準確地準備菜單上的菜式 - 每天組織預備所有煮食前的準備及維持清潔及有組織的工作環境 - 有效地於被指示的任何一個廚房工作	需具至少一年或以上於五星級酒店的廚房工作經驗; 需輪班工作, 包括週末及假日; 初中或以上程度; 能操流利廣東話或普通話, 懂英語對話交流優先	初中畢業	月薪	13,000
C548	美高梅	綜合休閒企業	廚房部	管事督導	10	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 協助管事部經理維修及保養廚房儀器設備 - 協調餐飲部各部門並及時提供所需的設備器皿 - 安排員工的每日工作崗位及監督其出席率	需具三年或以上五星級酒店相關工作經驗 懂電腦操作	初中畢業	月薪	16,000
C549	美高梅	綜合休閒企業	廚房部	管事員	40	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 清洗公司的客用器具及進行消毒, 包括餐具, 盤, 玻璃器皿和銀器等 - 清洗所有廚房設備及相關後勤區域, 並進行消毒	具五星級酒店相關工作經驗 優先考慮	小學畢業	月薪	11,000
C550	美高梅	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲督導	25	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 協助餐廳經理處理日常營運工作及監督服務質素 - 按客人喜好點餐並以豐富的茶藝、酒品知識, 提供專業而合適的餐飲搭配 - 協助監控食物品質及確保餐廳的衛生整潔 - 確保餐廳人員時刻為客人提供優質的餐飲服務 - 以禮貌和專業的態度解答客人的諮詢, 以及處理投訴	至少需有五年或以上於五星級酒店或知名高級餐廳的工作經驗; 當中兩年或以上餐飲管理經驗; 能操流利廣東話、國語及英語	高中畢業	月薪	19,000
C551	美高梅	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲部長	20	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 協助餐廳督導處理日常營運工作及監督服務質素 - 按客人喜好點餐並以豐富的茶藝、酒品知識, 提供專業而	至少需有三年或以上於五星級酒店或知名高級餐廳的工	高中畢業	月薪	15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									合適的餐飲搭配 - 協助監控食物品質及確保餐廳的衛生整潔 - 確保客人能享受優質的餐飲體驗	作經驗; 能操流利廣東話、國語及英語			
C552	美高梅	綜合休閒企業	餐飲部	高級餐飲服務員	60	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 按服務標準向客人提供優質的餐飲服務體驗, 包括接待及安排客人入座、點餐、傳菜、酒水調配、餐用具擺設及保持用餐區域的清潔衛生 - 具備基礎茶藝、品茶知識及了解茶品特性, 熟悉菜單上所有的菜式和飲料, 為客人介紹及推薦合適茶類產品搭配菜品 - 按服務標準為顧客介紹各式茶類及其特色, 與顧客建立良好的關係 - 協助對茶葉產品進行質量檢查 - 定期參與餐飲及茶藝的內部培訓項目 - 以良好的服務態度解答客人的查詢及滿足客人的要求 - 維持餐廳、宴會場地的營運及後勤區域整潔	至少需有一年或以上於五星級酒店或知名高級餐廳的工作經驗; 良好服務技巧以及人際溝通能力; 具備食品安全知識優先; 能操流利廣東話及國語	初中畢業	月薪	12,500
C553	美高梅	綜合休閒企業	餐飲部	餐飲服務員	60	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 按服務標準向客人提供優質的餐飲服務體驗, 包括接待及安排客人入座、點餐、傳菜、酒水調配、餐用具擺設及保持用餐區域的清潔衛生 - 具備基礎茶藝、品茶知識及了解茶品特性, 熟悉菜單上所有的菜式和飲料, 為客人介紹及推薦合適茶類產品搭配菜品 - 按服務標準為顧客介紹各式茶類及其特色, 與顧客建立良好的關係 - 協助對茶葉產品進行質量檢查 - 定期參與餐飲及茶藝的內部培訓項目 - 以良好的服務態度解答客人	半年或以上於五星級酒店或知名高級餐廳的工作經驗; 良好服務技巧以及人際溝通能力; 具備食品安全知識優先; 能操流利廣東話及國語	初中畢業	月薪	12,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									的查詢及滿足客人的要求 - 維持餐廳、宴會場地的營運及後勤區域整潔				
C554	美高梅	綜合休閒企業	餐飲部	品茶師	10	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 大學畢業或以上, 持有高級茶藝及品茶相關的文憑證書資格者優先 - 協調餐飲部及餐廳內的茶類運作, 以專業的知識為公司選購高品質茶葉產品供酒店運作及銷售 - 為顧客介紹各個區域的茶類及其特色, 與顧客建立良好關係, 並能推薦菜品和茶及其產品的搭配及促銷 - 當高檔茶葉及其產品進貨時, 必須檢驗其品質 - 發展和開辦部門內茶藝及品茶培訓項目	具至少三年或以上從事相關茶藝經驗, 半年或以上於五星級酒店或知名高級餐廳的工作經驗; 具相關茶藝證書優先考慮	大學畢業	月薪	13,000
C555	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	前堂服務員	15	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 負責協助前堂部、禮賓部接待客人, 維持酒店大堂整體運作暢順 - 以親切及專業的態度處理客人從登記入住、住宿期間的要求和跟進 - 以良好的溝通技巧回應客人的諮詢, 以及作出適當的跟進	具一年或以上於五星級酒店的相關前堂客戶服務工作經驗; 精通廣東話、國語及英語, 能操流利韓語、泰語或日語者優先考慮	大學畢業	月薪	16,500
C556	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	行李服務員	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 負責協助行李部、車務部接待客人, 維持部門整體運作暢順 - 以親切及專業的態度處理客人住宿期間的要求和跟進 - 以良好的溝通技巧回應客人的諮詢, 以及作出適當的跟進	具五星級酒店相關工作經驗優先考慮; 良好廣東話、國語及英語	初中畢業	月薪	11,500
C557	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	客房服務督導	5	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 協助監督及維持部門日常運作暢順; - 對所有有關客房服務、產品及提升銷售其它產品有透徹的了解及知識 - 確保所有樓層及客房的整潔衛生達到標準;	懂電腦操作; 需具二年或以上於五星級酒店的相關工作經驗及至少一年中層管理工作	高中畢業	月薪	13,000-17,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									- 監管清潔設備及用品的使用情況，減少損壞及浪費	經驗; 能操流利廣東話及國語			
C558	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	客房服務員	10	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 按照工作指引及衛生標準維持所有樓層及客房的整潔	具五星級酒店相關工作經驗優先; 能操流利廣東話或國語	小學畢業	月薪	11,000
C559	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	公眾區域督導	5	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 協助監督及維持部門日常運作暢順 - 確保公司，公眾及後勤區域的整潔衛生達到標準 - 監管清潔設備及用品的使用情況，減少損壞及浪費	懂電腦操作; 需具二年或以上於五星級酒店的相關工作經驗及至少一年中層管理工作經驗; 能操流利廣東話及國語	高中畢業	月薪	13,000-17,000
C560	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	公眾區域服務員	70	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 按照工作指引和衛生標準，維持公司，公眾及後勤區域的整潔	具五星級酒店相關工作經驗優先; 能操流利廣東話或國語	小學畢業	月薪	11,000
C561	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	公眾區域倉務員	2	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 確保所有運作設備、用品及儲存物品有平均儲量，並於各工作範圍有充足的儲備	懂電腦操作; 具一年或以上於五星級酒店的相關工作經驗優先考慮; 能操流利廣東話及日常英語	初中畢業	月薪	12,500
C562	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	客房服務辦公室專員	3	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 全面負責酒店房務部客房之日常電話營運，於督導、房務員及服務員間協調一切有關房口部客房之事宜 - 分發及監察有關客房之 HotSOS 工作 - 與設施管理部、前堂及其他部門協調酒店房務部客房有關事宜 - 管理員工出席系統，按營運需要操作 HotSOS 及 Opera 系統	懂電腦操作; 至少一年或以上五星級酒店的相關客戶服務工作經驗; 能操流利廣東話、國語及英語	高中畢業	月薪	15,000
C563	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	制服、布草及洗衣房專員	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 全面負責酒店制服、布草及洗衣房之日常電話營運，於督導及服務員間協調一切有關部	懂電腦操作; 至少一年或以上五星級酒店的相關客戶服務	高中畢業	月薪	15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									門之事宜 -處理來電、發送及跟進	工作經驗; 能操 流利廣東話、 國語及英語			
C564	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	制服及布草房服務員	5	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 負責制服、布草及相關物品的庫存, 整理分類及運送上架等 - 記錄制服的使用狀況及適時作出修補 - 負責房客衣物、員工制服及其他布草等乾洗、濕洗及熨燙工作; 負責洗衣設備之操作 - 負責製作、縫製、修改及修補員工制服及各類布草, 服務需符合既定之部門標準, 以保證提供最高級之服務予內部客人	至少一年五星級酒店工作經驗; 六個月或以上從事相關經驗	初中畢業	月薪	11,000
C565	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	花藝員	5	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 按工作標準及指示制作各式花藝擺設及主題佈置	需具 1 年或以上相關工作經驗; 需具有相關花藝設計之證書或曾就讀認可之花藝設計課程	初中畢業	月薪	11,000
C566	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	轎車客戶服務代表	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	- 負責協助客人的交通安排, 包括酒店穿梭巴士及轎車服務, 按服務標準提供定點接送、協助客人上落車及行李搬運等服務 - 控制及記錄登車乘客數量以確保高效之巴士營運; 熟悉酒店資料並回應客人的查詢, 並向客人推廣及宣傳酒店的活動資訊 - 使用通訊設備如電話、電腦及對講機等, 安排、處理及跟進所有酒店內部及客人的出行交通安排, 適時調動車輛及司機, 並與各部門緊密溝通及聯繫 - 以正確電話禮儀及服務標準作電話對話, 包括: 三響內接、聲帶笑容、尊名道姓、記	至少需有一年或以上於五星級酒店的相關客戶服務工作經驗; 需配合儀仗標準以確保專業及親善的形象; 能操流利的廣東話及日常英文交流	高中畢業	月薪	13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									錄信息，在取得客人的同意後，方為客人轉接電話及待客掛線				
C567	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	理療師	15	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	<ul style="list-style-type: none"> - 提供專業的水療按摩服務，包括身體護理、美容美甲及護膚等，並根據客人的狀況推薦合適的療程及產品 - 熟悉多種身體按摩手法，包括 WATSU 及 Hammam Spa 等 - 以親切專業的態度確保客人得到優質的水療體驗 - 以親切的態度和專業方式接待客人 - 以良好溝通技巧回應客人的諮詢或投訴 - 根據部門營運及貴賓客戶需求，或需 24 小時輪班工作 	<ul style="list-style-type: none"> - 需具一年或以上於五星級酒店從事水療師工作之經驗； - 良好廣東話、國語或英語 	初中畢業	月薪	13,000
C568	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	髮型設計師	5	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	<ul style="list-style-type: none"> - 根據客人的狀況為客人建議適當的美髮服務和療程 - 確保髮型屋內整體氛圍（衛生、燈光及香味等）按既定標準作佈置及所有器材設備正常運作 - 因應時間緊絀的客人要求，在指定服務區域提供快速的純理髮體驗 - 為客人建議和推薦合適的美髮療程和造型產品 - 以親切的態度和專業方式接待客人 - 以良好溝通技巧回應客人的諮詢或投訴 	<ul style="list-style-type: none"> - 須具一至兩年規模相約之五星級豪華酒店、渡假村或賭場酒店經驗； - 熟悉良好的洗頭、理髮有關項目的技術和客戶服務； - 具聲望之髮型或美容學院發出之髮型師證書優先； - 良好廣東話、國語及英語 	高中畢業	月薪	16,000-21,000
C569	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	前堂服務大使	3	是	輪班工作(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	<ul style="list-style-type: none"> - 為客人提供最新酒店和餐廳營業時間等信息 - 積極傾聽客人的需求並主動提出問題，以確保能為賓客提供優質服務體驗；並與他們建立良好關係及提升客戶忠誠度 	<ul style="list-style-type: none"> - 至少 1 年客戶服務相關職位經驗 - 高中畢業或以上 - 必須能夠用中文（粵語和普 	高中畢業	月薪	16,500

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										通話)和基本英語進行交流 -能夠操作電腦			
C570	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	水療中心服務員	4	是	輪班工作(每更工作8小時)	澳門/氹仔	-負責處理洗衣用具之運送及取回如床單, 儲物櫃區域和健身設施的一般維護和清潔、涼鞋的清潔以及服務員站的庫存 -確保濕式水療設施的清潔和衛生, 包括儲物櫃、更衣區、濕式設施、淋浴、洗手間等。根據我們的公司準則, 在每位客人使用後清潔該區域並補充所有用過的設施及用品 -維護整個水療中心的庫存和用品, 包括便利設施、紙巾、毛巾、杯子和器皿。負責整體清潔, 包括布草籃、垃圾箱、衛生間梳妝台、地板、淋浴和廁所 -療程結束後, 根據既定的標準操作程序和衛生標準, 收集弄髒的床單和毛巾, 徹底清潔並重置治療室和淋浴室	-至少 1 年客戶服務相關職位經驗 -必須能夠用中文(粵語和普通話)和基本英語進行交流優先	初中畢業	月薪	11,700
C571	美高梅	綜合休閒企業	酒店營運部	保安員	10	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	-負責保護公司資產並為員工和客人提供安全的環境 -預測潛在問題, 最大限度減少損失或損壞的機會	-至少 1 年客戶服務相關職位經驗 -必須能夠用中文(粵語和普通話)和基本英語進行交流優先	初中畢業	月薪	13,700
C572	美高梅	綜合休閒企業	美獅薈營運部	美獅薈營運專員	5	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時)	澳門/氹仔	-協助客人解答任何疑問 -有效傳達 Mlife 會員計劃的好處和特點 -快速且準確地完成會員計劃交易, 包括註冊和獎勵兌換	-至少 1 年客戶服務相關職位經驗。 -對市場和所服務的客戶有充分的了解 -高中畢業或以	高中畢業	月薪	17,500

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										上 -必須能夠用中文(粵語和普通話)和基本英語進行交流 -能夠操作電腦			
C573	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	酒店營運部	服務員 - 前台	10	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 負責前台區域的運作效率, 並為相關區域提供服務負責辦理入住、退房和換房手續 確保將所有數據完整地輸入酒店計算機系統 處理客人的投訴、查詢、要求" 	<ul style="list-style-type: none"> 流利粵語、國語及英語書寫及口語 	大學畢業或以上	月薪	15,500-17,000
C574	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	酒店營運部	值班經理 - 前台	5	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 負責前台的運作效率, 並為相關區域提供服務 管理、監督團隊成員的工作 完全熟悉所有酒店緊急程序 處理客人的投訴、查詢、要求及任何緊急情況 管理現金和處理銀行業務程序 	<ul style="list-style-type: none"> 擁有 5 星級/品牌酒店中有至少 3 年的前台管理經驗 流利粵語、國語及英語書寫及口語 工作積極主動, 具備出色的溝通技巧和人際交往技巧 	大學畢業或以上	月薪	30,000-34,800
C575	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	客戶服務中心	客戶服務中心服務員	3	是	24 小時輪班(每更工作 9.5 小時含 1 小時休息, 每周工作 5 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 確保及時、禮貌和準確地處理所有來電和留言 負責處理住宿客人的要求、問題並協助滿足他們的要求, 確保跟進並完成所有要求; 必要時應跟進相關部門, 確保該部門已對客人提出的要求採取行動 接受客人提出的叫醒來電要求並跟進, 確保我們的住宿客人在其要求的時間收到叫醒來電服務。 熟悉公司提供的的所有服務、產品、事件和活動, 了解即將舉行的本地活動資訊、觀光資訊、餐廳和娛樂表演, 以便向 	<ul style="list-style-type: none"> 擁有 5 星級/品牌酒店中有至少 1 年的酒店前台工作經驗優先考慮 有酒店管理或相關專業的畢業證書優先考慮 流利英語, 廣東話和普通話 工作積極主動, 具備出色的溝通技巧和人際交往技巧 	大學畢業或以上	月薪	13,000-15,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									客人提供準確、及時的資訊 •掌握與所有運作區域和報告要求相關的最新政策和程序。 •使用系統和技術，為我們的客人/客戶以及合作部門準確記錄並處理要求/留言。 •及時、高效地向相應人員/部門報告客戶所有的投訴和服務要求，將客戶不滿意度降至最低水平。 •向直屬主管和部門負責人報告緊急情況				
C576	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	設施管理	高級技術員 - 影音系統	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	•協助當值經理或工程師有關影音系統的日常運作及保養 •監督屬下技術員及外判商的工作 •負責影音系統的預防性及修復性保養工作並準確記錄有關事項，以確保系統的正常安裝及運作 •支援酒店有關活動或演出所需的技術操作 •了解影音相關的原理、系統、設備和工具，以及維護、安裝和維修影音設備的方法和技術 •熟練操作電腦	•擁有至少 3 年相關工作經驗	高中畢業或以上	月薪	18,000-23,000
C577	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	設施管理	主任 - 給排水系統	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	澳門	•負責酒店內給排水系統的維修保養工作 •安排隔油缸/污水井/食水缸/沙井及咖喱缸清潔工作 •熟練技巧處理下水道及水泵堵塞及故障 •了解並遵循維修和維護流程以及材料、工具和設備的使用方法 •回應工作請求和相應的工作指令，向經理彙報並通知服務台有關工作的所有信息以及工作的分配情況	•擁有至少 5 年相關工作經驗	高中畢業或以上	月薪	20,000-25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C578	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	設施管理	高級技術員 - 樓宇維護	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	澳門	<ul style="list-style-type: none"> 負責酒店內外所有區域的裝潢工藝 (如油繪、木匠、地毯、雲石、牆紙等) 的多方面工作 了解並遵循維修和維護流程以及材料、工具和設備的使用方法 回應工作請求和相應的工作指令, 向經理彙報並通知服務台有關工作的所有信息以及工作的分配情況 	<ul style="list-style-type: none"> 擁有至少 3 年相關工作經驗 	高中畢業或以上	月薪	18,000-23,000
C579	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	設施管理	工程師 - 給排水系統	1	是	24 小時輪班(每更工作 9.5 小時含 1 小時休息, 每周工作 5 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 負責酒店內給排水系統的維修保養工作 安排隔油缸/污水井/食水缸/沙井及咖喱缸清潔工作 熟練技巧處理下水道及水泵堵塞及故障 了解並遵循維修和維護流程以及材料、工具和設備的使用方法 回應工作請求和相應的工作指令, 向經理彙報並通知服務台有關工作的所有信息以及工作的分配情況 	<ul style="list-style-type: none"> 擁有至少 7 年相關工作經驗 	大學畢業或以上	月薪	25,000-30,000
C580	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	設施管理	主任 - 特殊效果	2	是	24 小時輪班(每更工作 9.5 小時含 1 小時休息, 每周工作 5 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 高效地執行所有特效系統和相關設備的操作及維修工作 定期匯報有關日常預防性維護和緊急服務的標準操作流程, 以確保符合職業安全要求及優化工作效率 協助收集和輸入資料, 以預估和管理特殊效果系統和相關設備的運營成本 	<ul style="list-style-type: none"> 具至少 5 年相關工作經驗 	高等教育	月薪	20,000-25,000
C581	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	設施管理	工程師 - 特殊效果	2	是	24 小時輪班(每更工作 9.5 小時含 1 小時休息, 每周工作 5 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 適當調配資源, 確保團隊高效地執行所有特效系統和相關設備的操作及維修工作 通過使用電腦化維修管理系統, 監督所有計劃的標準工作流程 定期向經理匯報有關日常預防性維護和緊急服務的標準操作流程, 以確保符合職業安全 	<ul style="list-style-type: none"> 具至少 7 年相關工作經驗 	高等教育	月薪	26,000-30,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									要求及優化工作效率 - 協助經理領導和管理專案項目，包括但不限於設備升級的研發和實施				
C582	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	環境衛生部	主任 - 環境衛生	3	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	澳門/氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •通過關注服務品質和監管團隊績效來完成環境衛生部的項目與營運目標 •管理與主要合作酒店的關係是一項重要職責，環境衛生部承擔了這項職責，分擔了為整個度假村提供服務的重任 	•擁有至少 2 年相關工作經驗	大學畢業或以上	月薪	17,000
C583	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	環境衛生部	服務員-制服	3	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •確保制服房範圍內的運作有效而專業，持續地進行高質量的工作並維持工作環境的和諧 •對工作作出獨特的分配以維持高標準的優質服務 •隨時前往制服房的服務櫃位以確保為員工提供迅速而有效的服務 •確保制服準確而有效地進行分類和標記 •對制服進行檢查以決定制服的是否需要進行修改或更替等的要求 	•具備基本英語及電腦操作能力者優先考慮	不限	月薪	10,000
C584	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	初級廚師	8	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •在廚房各區域內根據標準流程準備和烹調食物 •協助廚師準備食材，使其參與產品開發及確保廚房的順利運作 •參與管理食物的質量、品味、展示及食材申領 	<ul style="list-style-type: none"> •無需經驗,擁有 5 星級/品牌酒店 1 年廚房工作經驗優先考慮 •流利中文 	初中畢業或以上	月薪	11,000
C585	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	中級廚師	9	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •在廚房各區域內根據標準流程準備和烹調食物 •協助廚師準備食材，使其參與產品開發及確保廚房的順利運作 •參與管理食物的質量、品味、展示及食材申領 	<ul style="list-style-type: none"> •擁有 5 星級/品牌酒店中有 1 年或以上的廚房工作經驗 •流利中文 	初中畢業或以上	月薪	14,000
C586	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	廚師領班	7	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •在廚房內要根據食物生產標準流程去準備和烹調食物 •負責食物製作及菜餚的展示 •參與食物的質量控制，食物 	<ul style="list-style-type: none"> •2 年或以上 5 星級酒店或 3 年或以上 4 星級酒店或知名 	初中畢業或以上	月薪	19,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
							每周工作6天)		<ul style="list-style-type: none"> 品味，食物介紹和食物要求 •確保安全和正確使用設備，工具和機器 •必須具備長時間連續行走和站立的能力 	餐廳的工作經驗 •流利中文，懂英文優先考慮			
C587	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	食物銀行助理	1	是	24小時輪班(每更工作8小時,每周工作6天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •負責食物銀行內的食物貨存整理，如收貨及發貨、貨存 •按不同食物種類分區存放 •定期檢查各存放食物，確保沒有過期及存放合適 •負責食物銀行內整潔 •負責搬運食物，及需在寒冷的地方工作 	<ul style="list-style-type: none"> •具備1至2年貨庫工作經驗 •具備流利的粵語、普通話和略懂英語 	高中畢業或以上	月薪	11,000-14,000
C588	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	管事員	14	是	24小時輪班(每更工作8小時,每周工作6天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •負責所有營運設備保持整潔並使用得當，確保其工作區域保持整潔 •符合公司的標準，所有廚具狀態良好且符合衛生標準 	<ul style="list-style-type: none"> •具有相關的經驗優先考慮 •具備良好溝通技巧，流利粵語和國語 	不限	月薪	10,500
C589	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	食品監控主任	1	是	07:00 - 22:00 期間輪班(每更工作9.5小時含1小時休息,每周工作5天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •確保廚房的運作是依照 HACCP 系統有關的步驟及文件 •確保所有 HACCP 有關的記錄，例如溫度,化學品的記錄是正確地填寫 •計劃及收取內部的樣本 •對所有食物處理的員工進行基本衛生培訓 •與廚房主廚及餐廳經理一同進行檢查，以作出改善 •有效地完成管理層所給予的所有工作及職務 •對管事部的員工工作培訓 	<ul style="list-style-type: none"> •畢業於食品科學或相關學科資格 •在五星級酒店或知名餐飲相關機構工作2年 •在食品安全和/或質量體系方面的相關經驗 •具備流利的粵語、普通話和良好英語溝通能力 •需長期站立及走動 •願意輪班工作 	大學畢業或以上	月薪	18,000
C590	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	餐飲服務員(中/西餐廳)	15	是	24小時輪班(每更工作8小時,每周工作6天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> •協助中/西餐廳日常運作，負責接收點單及上餐，有效地為客人提供食物和酒水 •向客人提供優越的餐飲服務 •高度保持用餐區、服務設備及酒吧設備處於良好、整潔的狀況標準 	<ul style="list-style-type: none"> •具備良好溝通技巧，流利粵語和國語及基本英語 •良好客戶服務經驗，且必須具備長時間連 	不限	月薪	11,500

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										續行走和站立的能力			
C591	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	餐飲部長(中/西餐廳)	4	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 協助中/西餐廳經理/主任處理餐廳日常運作, 帶領團隊確保整體運作順利, 有效地為客人提供食物和酒水, 向客人提供餐桌服務 負責庫存管理, 準備報表和處理客人投訴 	<ul style="list-style-type: none"> 在 5 星級或品牌酒店中至少有 1 年的餐飲服務經驗 具備良好溝通技巧, 流利粵語和國語及基本英語 良好客戶服務經驗, 且必須具備長時間連續行走和站立的能力 	中學畢業或以上	月薪	15,000
C592	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	餐飲接待員(中/西餐廳)	3	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 協助中/西餐廳日常運作, 歡迎並服務賓客, 為賓客提供優質的餐飲體驗 接聽客人的電話預定及查詢 保持用餐區、服務設備及酒吧設備處於良好、整潔的狀況 具備良好的溝通技巧 	<ul style="list-style-type: none"> 具備良好溝通技巧, 流利粵語和國語, 良好英語 良好客戶服務經驗, 且必須具備長時間連續行走和站立的能力 	不限	月薪	12,000
C593	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	水吧服務員(中餐廳)	3	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 協助餐廳日常運作, 有效地為客人提供食物和酒水, 向客人提供餐桌服務 保持水吧設備處於良好、整潔的狀況 熟知酒精/無酒精飲品調配的技能 and 知識 	<ul style="list-style-type: none"> 具備良好溝通技巧, 流利粵語和國語, 良好英語 良好客戶服務經驗, 且必須具備長時間連續行走和站立的能力 	不限	月薪	11,500
C594	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	餐飲助理經理(中餐/西餐)	2	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> 協助餐廳經理處理餐廳/酒吧日常運作, 帶領團隊確保整體運作順利 負責庫存管理, 培訓和發展計劃, 準備報表和處理客人投訴 	<ul style="list-style-type: none"> 擁有 5 星級或品牌酒店中至少 3 年的西餐廳或酒吧管理經驗 具備良好溝通技巧, 流利粵語和國語, 良 	高中畢業或以上	月薪	23,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
										好英語 •良好客戶服務經驗，且必須具備長時間連續行走和站立的能力			
C595	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	茶藝員	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	•制定示範獨特茶單，為客人於茶的產品方面提供專業推薦 •協助庫存管理，提供有關泡茶和處理各種茶具的技巧培訓 •檢查所需的茶具是否準備妥當	•擁有至少有 3 年相關的餐飲經驗 •具備良好溝通技巧，流利粵語和國語 •具備認可茶藝師/評茶師相關證書 •熟悉中國茶產品、成分、準備程序的知識和客戶服務技巧	高中畢業或以上	月薪	23,000
C596	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	餐飲營運及廚藝	侍酒師	1	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	•計劃和監督酒吧的日常運營以確保遵守所有政策，編制餐廳內酒的清單和管理庫存，確保各類酒得到妥善儲存 •解答客人的詢問並滿足他們的需求 •定期為員工進行相關的培訓	•具備完善的日本清酒/紅白酒與食物搭配的知識 •具備 WSET Level 2 或以上證書 •良好中文和英文的溝通能力	高中畢業或以上	月薪	35,000
C597	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	尊尚禮遇	銷售主任	10	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	•加強、維護和擴大市場，以便與目標客戶建立更好的關係 •開發和維護客戶群，以推動績效達到銷售 KPI •通過娛樂場營銷活動及外部資源吸引及識別新客戶 •為客戶提供優質服務，及時、禮貌地回應客戶要求 •協調客戶的行程安排，並安排接送服務 •了解客戶的喜好，並在每次	•年滿 21 歲本澳居民 •2 年相關工作經驗 •基本英語,廣東話和普通話 •工作積極主動,具備出色的溝通技巧和人際交往技巧	高中畢業或以上	月薪	22,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									訪問時個性化的調整，以提高忠誠度				
C598	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	綜合娛樂服務	專員 - 客戶服務	5	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • 識別優質本地及國際客戶(包括韓國/日本/泰國)，並提供高標準的客戶服務，以產生回流客戶 • 與客戶建立關係，願意以微笑和積極的態度傾聽和提供服務 • 透過向客戶介紹會員資料及升級門檻，鼓勵客戶註冊成為會員 • 提供有關飯店的設施，娛樂，即將舉辦的活動和促銷的訊息 • 邀請有資格的客戶參與當前的促銷活動或在不同級別進行的娛樂活動 • 妥善預定安排客人的行程(客戶到達和離開/酒店套房預訂或更新/接送客戶到碼頭，邊境口岸和澳門國際機場/檢查航空公司的入境航班時間/提供直升機或渡輪航班狀況) • 有效執行上級委派的所有工作 	<ul style="list-style-type: none"> • 年滿 21 歲本澳居民 • 基本英語, 廣東話和普通話 • 工作積極主動, 具備出色的溝通技巧和人際交往技巧 	高中畢業或以上	月薪	20,000
C599	銀河娛樂集團	綜合休閒企業	保安部	保安員	2	是	24 小時輪班(每更工作 8 小時, 每周工作 6 天)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> • 根據公司的政策和適用法律，保護公司財產避免遭受盜竊、火災、破壞和非法進入娛樂場等事故或行為 • 適當地使用相關安全系統到被分配的娛樂場區域進行巡邏 • 有良好的身體狀況，能夠追蹤、攔截和控制不良分子/嫌疑人 • 當護送和保護尊卡會員和貴賓客人時，具有能判斷危險能力、快速反應和匯報等意識 • 願意接受訓練 • 身體機能壯健，能夠在緊急情況下攜帶消防設備奔跑 	<ul style="list-style-type: none"> • 小學畢業 • 年滿 21 歲本澳居民 • 體格強健 • 基本英語, 廣東話和普通話溝通能力 	小學畢業或以上	月薪	12,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									<ul style="list-style-type: none"> •必要時對違規者發出警告，如未成年人進入娛樂場、違規吸煙和攜違禁物品等事故或行為 •密切觀察客人在娛樂場內或附近的任何不良活動，並在適當的時候通知主管 				
C600	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	服務部	服務經理	1	是	10:30-23:30 (每更工作8小時，有落場更)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> -全面管理餐廳業務上之工作，規劃餐廳前後台作業流程； -控制餐廳的經營成本及管理庫存； -培訓及指導員工的服務素質； -處理客訴 SOP 等。 	<ul style="list-style-type: none"> -具五年以上相關工作經驗 -能操廣東話及英文 	學士學位	月薪	25,000-28,000
C601	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	服務部	服務員	5	是	10:30-23:30 (每更工作8小時，有落場更)	澳門/氹仔/路環	<ul style="list-style-type: none"> -協助顧客下單及享用餐點，如：上菜、調製飲品、收拾餐盤、抹枱、收銀、接聽電話等； -有禮貌，態度好，有良好的溝通能力。 	<ul style="list-style-type: none"> -能操廣東話、普通話 -有一年或以上收銀員工作經驗 -接受落場更 	高中程度	月薪	9,000-10,000
C602	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	服務部	清潔員	3	是	10:30-23:30 (每更工作8小時，有落場更)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> -負責店內潔淨工作並保持環境潔淨，並需要清潔餐具。 	<ul style="list-style-type: none"> -能操普通話及廣東話 -具一年相關工作經驗 	小學程度	月薪	9,000-10,000
C603	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	服務部	調酒師	2	是	10:30-23:30 (每更工作8小時，有落場更)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> -進行酒水、飲料的調製、水果擺盤等； -研發新式的調酒、飲品。 	<ul style="list-style-type: none"> -具一年以上相關工作經驗 -能操廣東話 -接受落場更 	高中程度	月薪	10,000-10,000
C604	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	出品部	主廚(葡式)	1	是	10:30-23:30 (每更工作8小時，有落場更)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> -領導團隊，指導廚師及監督菜式烹調方式統一，確保廚房運作順暢； -更新與研發葡式料理菜單； -控制食材成本、採購及準備食材、訂制飲品計劃。 	<ul style="list-style-type: none"> -具八年以上相關工作經驗 -能操廣東話及英文 	高中程度	月薪	28,000-33,000
C605	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	出品部	副主廚(葡式)	1	是	10:30-23:30 (每更工作8小時，有落場更)	氹仔	<ul style="list-style-type: none"> -管理及維護出菜品質與順序； -維持與確保冷凍庫及其工作場所的衛生及清潔達到既定標準。 	<ul style="list-style-type: none"> -具五年以上相關工作經驗 -能操廣東話及英文 	高中程度	月薪	22,000-25,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C606	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	出品部	廚師(中式/日式/葡式)	5	是	10:30-23:30 (每更工作8小時,有落場更)	氹仔	-處理烹飪前與烹飪中之準備工作; -菜餚的編排、搭配和拼擺,確保廚房菜品順暢和菜品質量。	-具三年以上相關工作經驗 -能操普通話及廣東話	高中程度	月薪	10,000-15,000
C607	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	門市部	副店長	1	是	09:00-22:30 (每更工作8小時)	澳門/氹仔/路環	-跟進分店之日常工作,執行及推廣 -落實各種銷售計劃,訂立目標並落實執行 -建立與客戶的良好關係	-具三年或以上相關營銷工作經驗 -良好普通話,廣東話	高中程度	月薪	11,000-12,000
C608	佳景集團企業管理有限公司	集團企業	門市部	售貨員	2	是	09:00-22:30 (每更工作8小時)	澳門/氹仔/路環	-負責跟進處理分店日常工作,落實執行各種銷售計劃; -外表端正,態度好,有良好的溝通能力及團隊精神,積極主動。	-能操廣東話、普通話,懂單英語溝通者優先; -有2年或以上銷售工作經驗者優先; -需輪班工作(如安排到澳門機場分店須輪24小時)。	高中程度	月薪(另有膳食津貼)	10,000
C609	南光物流有限公司	物流	物流運營部	項目管理人員	1	是	每更8小時	澳門	1.執行管理物流場地的整體營運工作; 2.督促現場工作人員按規定完成一般管理工作; 3.確保及協調工作人員致使物流場地的順暢運作;	1.有較強的學習能力,思維邏輯清晰,善於溝通,有責任心和團隊協作精神; 2.具備一定的抗壓能力; 3.良好的客戶服務意識和能力,精通廣東話; 4.不少於2年以上工作經驗。	專科或以上學歷	月薪	13,000-15,500
C610	南光物流有限公司	物流	物流運營部	搬運、理貨及安全監察	8	是	每更8小時	澳門	1.根據指令對貨物進行裝卸; 2.核對實際貨物預約資訊是否相符; 3.對散貨進行打板;裝卸結束後督促司機對簽收單進行確認和簽字;	能以廣東話作為日常溝通語言; 2年以上的相關工作經驗者優先錄用。	高中以上學歷	月薪	10,000-13,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									4.通過協調現場各方人員業務運行的流暢； 5.監督現場，確保場內作業和人員安全。				
C611	南光物流有限公司	物流	物流運營部	物流客服	3	是	輪班輪休：每更8小時	澳門	1. 負責物流場運站相關的客戶服務工作 2. 協調及督促現場工作人員按規定完成一般管理工作 3. 接收客戶的批評、投訴和建議，定期整理並製作報表	1.有較強的學習能力，思維邏輯清晰，有責任心和團隊協作精神； 2.具備一定的抗壓能力； 3.良好的客戶服務意識和能力，精通廣東話； 4.不少於2年以上工作經驗。	專科或以上學歷	月薪	13,000-15,000
C612	澳門扶康會	社服機構	寶利中心	活動協調員 1	1	否	9:00-18:00	澳門	協助社工進行不同類型的活動、小組或在社工指引下，執行所指派之康復計劃		高中畢業或以上學歷	月薪	12,000-15,000
C613	澳門扶康會	社服機構	寶利中心	導師 1	1	否	9:00-18:00	澳門	帶領智障人士進行職業及小組訓練工作		高中畢業或以上學歷	月薪	12,000-15,000
C614	澳門扶康會	社服機構	寶利中心	教育助理	1	否	9:00-18:00	澳門	協助智障人士訓練、自理及照顧等相關工作		高中畢業或以上學歷	月薪	9,000-11,000
C615	澳門扶康會	社服機構	康盈	社工 1	1	否	9:00-6:30	澳門	善於組織活動、負責推廣及發展復康服務	具澳門社會工作者專業資格及持有社會工作者註冊證、廣東話	社會工作學士學位	月薪	20,000-23,000
C616	澳門扶康會	社服機構	康盈	清潔員	1	否	9:30-6:00	澳門	負責設施環境清潔	懂廣東話	未有	月薪	9,000-10,000
C617	澳門扶康會	社服機構	寶翠中心	導師 2	1	否	週一至六,09:00-18:00	澳門	帶領殘疾人士進行職業訓練工作； 組織及策劃殘疾人士訓練小組；	具印刷行業及操作相關器械工作經驗優先	大學畢業	月薪	13,000-14,000
C618	澳門扶康會	社服機構	寶翠中心	訓練助理	1	否	週一至六,09:00-18:00	澳門	協助導師帶領殘疾人士進行職業訓練工作；		高中畢業	月薪	9,500-11,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
									協助導師組織及策劃殘疾人士訓練小組；				
C619	澳門扶康會	社服機構	朗程軒	語言治療師	1	是	09:00-21:00	澳門	為智障人士及自閉症人士提供評估服務，制定及執行治療計劃	具備語言治療學士學位或於衛生局註冊並具執業資格	語言治療學士學位	月薪	20,000-24,000
C620	澳門扶康會	社服機構	青濤中心	社工 2	1	是	09:00-21:00	澳門	善於組織活動、負責推廣及發展復康服務	具澳門社會工作專業資格及持有社會工作註冊證、廣東話	社會工作學士學位	月薪	20,000-23,000
C621	澳門扶康會	社服機構	青濤中心	職業治療師	1	是	09:00-21:00	澳門	為智障人士及自閉症人士提供職業治療評估及治療服務，制定和執行復康治療計劃，及為中心推行相關訓練及培訓工作	具備職業治療學士學位或於衛生局註冊並具執業資格	職業治療學士學位	月薪	20,000-24,000
C622	澳門扶康會	社服機構	青濤中心	臨床心理治療師	1	是	09:00-21:00	澳門	具發展評估能力，尤其智能障礙和自閉症診斷評估；執行心理評估、心理治療、心理諮商等臨床心理業務	具臨床心理學碩士學位，於衛生局註冊並具執業資格	臨床心理學碩士學位	月薪	20,000-24,000
C623	澳門扶康會	社服機構	青濤中心	活動協調員 1	1	是	09:00-21:00	澳門	協助社工進行不同類型的活動、小組或在社工指引下，執行所指派之康復計劃		高中畢業或以上學歷	月薪	12,000-15,000
C624	澳門扶康會	社服機構	青濤中心	導師 2	1	否	9:00-18:00	澳門	帶領智障人士進行職業及小組訓練工作		高中畢業或以上學歷	月薪	12,000-15,000
C625	澳門扶康會	社服機構	青濤中心	司機	1	否	9:00-18:00	澳門	需帶領殘疾人士進行運輸及接送工作，並協助推行不同的訓練工作	需持有輕型車輛駕駛執照(B牌)或以上	未有	月薪	12,000-15,000
C626	澳門扶康會	社服機構	青濤中心	廚師	1	否	9:00-18:00	澳門	負責中心廚房日常運作，協助設計合適餐單，預備及烹調食物，盤點貨品及清潔食具		未有	月薪	12,000-15,000
C627	澳門扶康會	社服機構	青濤中心	助理員	1	否	9:00-18:00	澳門	負責中心環境及設置清潔，並協助推行不同的訓練工作	懂廣東話	未有	月薪	9,000-11,000
C628	來來超級市場有限公司	零售	門店	理貨員	15	是	7:45-01:00 8小時輪更制	澳門/氹仔/路環	有一定零售行業經驗，身體素質良好，能搬運大約 15KG 貨品	需要上貨、訂貨、收貨、送貨，商品重量約 15KG	初中	月薪	9,000

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C629	來來超級市場有限公司	零售	門店	收銀員	15	是	7:45-01:00 8小時輪更制	澳門/氹仔/路環	有一定收銀經驗，懂得基本電腦操作	電腦收銀，熟悉各種電子支付，站立收銀	初中	月薪	9,200
C630	來來超級市場有限公司	零售	門店	蔬果處理員	10	是	7:45-01:00 8小時輪更制	澳門/氹仔/路環	有一定零售行業經驗，身體素質良好，能搬運大約 20KG 貨品	負責蔬菜水果的收貨入倉（約 20KG）、上架落貨、清潔整理、稱重、包裝、打價工作；按公司要求做好蔬菜水果的保質和報損工作；做好工作場所的清潔工作	初中	月薪	9,300
C631	來來超級市場有限公司	零售	門店	肉類處理員	10	是	7:45-01:00 8小時輪更制	澳門/氹仔/路環	有一年以上相關工作經驗，識得切割新鮮豬	負責搬運新鮮豬，負責肉類的分類、切割、稱重打價、儲存等工作；做好半成品、成品庫存管理，做好設備的日常維護和清潔工作。	初中	月薪	10,000
C632	來來超級市場有限公司	零售	門店	水產處理員	10	是	7:45-01:00 8小時輪更制	澳門/氹仔/路環	有一年以上相關工作經驗，識得剖魚	負責水產分類保質保鮮、鮮活魚類宰殺、打包工作，對設備日常維護和清潔工作	初中	月薪	10,000
C633	昆侖保安管理有限公司	保安	物業管理部	綜合維修員	3	否	08:00-20:00 (每更工作 8 小時)	澳門	負責設備維修，日常護理，包括土木，水泥門窗，花草等維護及保養	2 年	相關證書優先	月薪	11,000-16,200
C634	昆侖保安管理有限公司	保安	物業管理部	清潔員	3	否	08:00-20:00 (每更工作 8 小時)	澳門	負責項目的衛生及垃圾處理	1 年	小學	月薪	8,500

崗位編號	企業名稱	行業類別	部門名稱	職位名稱	空缺數	輪班工作	工作時間	工作地點	職務內容	職位要求	學歷要求	薪酬類型	MOP 薪酬/範圍
C635	昆侖保安管理有限公司	保安	物業管理部	園丁	2	否	08:00-20:00 (每更工作8小時)	澳門	負責項目花草修剪及維護	1年	小學	月薪	8,500
C636	昆侖保安管理有限公司	保安	物業管理部	管理處組長	2	否	08:00-20:00 (每更工作8小時)	澳門	對工作作出指導及監督人員，具備良好管理，統籌，策劃及文書能力	3年	大專	月薪	13,500-17,000
C637	昆侖保安管理有限公司	保安	物業管理部	管理處組長助理	2	否	08:00-20:00 (每更工作8小時)	澳門	協助組長進行現場管理，對現場工作人員進行監督及指導，確保交付工作能妥善完成執行	3年	中專	月薪	11,500-20,000
C638	昆侖保安管理有限公司	保安	物業管理部	經營部經理	1	否	09:00-18:00	澳門	經營市場拓展業務，熟悉澳門各行業招，投標工作，操作合同成本管理核算	5年	大專	月薪	20,000-25,000
C639	昆侖保安管理有限公司	保安	物業管理部	監控中心(操作員)	2	是	08:00-08:00 (每更工作8小時)	澳門	操控監控設備	1年	相關證書優先	月薪	9,000
C640	昆侖保安管理有限公司	保安	物業管理部	監控設備技術(維修員)	2	是	08:00-08:00 (每更工作8小時)	澳門	維護及維修監控設備	1年	高中	月薪	9,000