

酒店營運培訓生計劃(澳門羅斯福酒店有限公司)

序	職位	空缺數	入職後約第四個月定崗的職位 (按僱員綜合表現，由企業與僱員協商)	工作地點	職責	任職要求	學歷要求	輪班工作
1	酒店營運培訓生 (月薪12,000)	20	前堂服務員(5個) 月薪13,000至14,000 澳門元	路氹 / 澳門	<ul style="list-style-type: none"> 為客人辦理入住和退房手續； 傾聽和回應客人，並協助客人解決任何問題和提供指引等； 瞭解及追蹤房間狀態，對接客房部等相關部門，保障客房高效調配； 處理客人投訴和其他相關問題，並向前堂部經理報告。 	<ul style="list-style-type: none"> 持有效澳門居民身份證； 操流利英語、廣東話及普通話； 具備5星級/酒店相關工作經驗者優先； 良好中文及英文書寫能力； 良好的電腦文書操作技能； 需24小時輪班工作。 	學士畢業或以上	需要
2			管家服務員(5個) 月薪13,000至14,000 澳門元		<ul style="list-style-type: none"> 協助管家部主任或行政管家督導客房、公共區域的清潔與保養及布草管理； 確保服務品質符合五星級或其他設定標準； 定期彙報房務運營情況，跟進維修與安全事項，配合酒店整體安排。 			
3			訂房協調員(5個) 月薪13,000至14,000 澳門元		<ul style="list-style-type: none"> 提供專業、友好和優質的服務及時回答電話和電子郵件諮詢； 與業務部對接團體客訂單，並通知房務部旅客的特殊需求； 協調團體預訂相關事宜； 確定客人的需求，並根據要求提供適當的房間和價格； 回答客人關於房型、房價、促銷方案及觀光設施的疑問； 跟進暫定的預訂並更新預訂狀態； 即時更新飯店訂房系統(PMS)內的房況庫存，避免超賣(Overbooking)； 維護內部預訂系統，確保系統資訊準確、更新及時； 每天審查預訂情況； 負責接收並記錄來自官網、電話、傳真或OTA 訂房平台的訂單。 			
4			市場協調員(5個) 月薪13,000至14,000 澳門元		<ul style="list-style-type: none"> 協調統籌商品推銷、公共關係及各類推廣活動的落地執行； 對接行銷相關工作，確保促銷節奏與整體行銷策略一致； 管理酒店的Facebook、Instagram、微信、小紅書及抖音官方帳號，包含文案撰寫、美編設計、攝影與即時留言回覆； 協助撰寫新聞稿，安排網紅(KOL)或部落客到店開箱體驗，並收集相關媒體報導； 協助評估行銷傳播計劃的有效性，提出優化改善方案； 拓展並維護推廣管道，優化管道結構，提升推廣轉化效果； 與大眾傳播媒介及廣告公司保持緊密聯絡，維護穩定合作關係； 收集市場及競品推廣資訊，協同跨部門推進並完成推廣目標。 			不需要

*資料由企業提供