

澳門電訊有限公司-客戶服務人才發展計劃

序號	職位	數量	職責	要求	薪酬 (MOP)	工作時間	工作地點
1	客戶服務助理	5	<ul style="list-style-type: none"> • 迎接顧客，解答查詢並協助服務分流； • 協助顧客手機簡單設置及解答； • 收集顧客意見，反饋給前台同事或經理處理； • 支援店內日常運作流程及繳費處工作； • 協助店內一般陳設管理。 	<ul style="list-style-type: none"> • 持有效澳門居民身份證； • 高中畢業或以上； • 具備良好廣東話、普通話及英語溝通及書寫能力； • 具客戶服務經驗者優先； • 良好人際關係及溝通技巧； • 具基本手機及電腦操作知識； • 對手機及AI電子產品有興趣； • 對電子及資訊產品潮流有一定敏感度。 	\$12,000	10:30 - 19:30	澳門 / 路氹