

2026年1月27日酒店業專場配對會
時間：09:30-12:30，14:30 - 17:30

招聘單位	職位名稱	崗位數量	薪金(MOP)	工作時間	福利／津貼	職務內容	職位要求	工作地點
威尼斯人澳門股份有限公司	前台部-賓客關係專員	8	\$17,000	24小時輪班（每更8小時工作，每週5天工作）	有薪年假、有薪病假、24小時員工膳食、24小時員工巴士、醫療保險等。	<ul style="list-style-type: none"> 負責客人安排登記入住及退房之服務； 確保根據標準與程序向賓客解釋及推介服務、設施、產品及相應之預訂安排； 必須與客人建立良好的關係及保持與賓客的聯繫，以妥善迅速地處理他們的各種需求。 	<ul style="list-style-type: none"> 高中畢業； 良好的廣東話、普通話及英文溝通能力； 良好客戶服務技巧； 需輪班工作。 	澳門 / 氹仔 / 路環
威尼斯人澳門股份有限公司	禮賓部-賓客關係專員(行李服務)	12	\$11,300 - \$13,600	24小時輪班（每更8小時工作，每週5天工作）	有薪年假、有薪病假、24小時員工膳食、24小時員工巴士、醫療保險等。	<ul style="list-style-type: none"> 在酒店大門為所有抵達和離開酒店的客人提供迎接和歡迎體驗； 協助客人提供行李搬運和寄存服務，有時需外勤或陪同客戶外出，例如被指派到碼頭、機場或指定地點進行接送及協助客戶處理行李； 確保工作區域、大堂櫃檯、行李傳送帶、行李寄存室、調度室，以及穿梭巴士和出租車站的交通控制。 	<ul style="list-style-type: none"> 初中畢業； 良好的廣東話及普通話，基本英文溝通能力； 良好客戶服務技巧； 需通宵輪班工作。 	澳門 / 氹仔 / 路環

2026年1月27日酒店業專場配對會
時間：09:30-12:30，14:30 - 17:30

招聘單位	職位名稱	崗位數量	薪金(MOP)	工作時間	福利／津貼	職務內容	職位要求	工作地點
威尼斯人澳門股份有限公司	專職管家	12	\$14,500 - \$17,500	24小時輪班（每更8小時工作，每週5天工作）	有薪年假、有薪病假、24小時員工膳食、24小時員工巴士、醫療保險等。	<ul style="list-style-type: none"> 關注每天到達和離開酒店的客人信息，與客人建立良好的關係，收集和更新客人的個人信息、喜好、習慣和愛好，以確保提供最優質的個性化私人專職管家服務； 接待酒店貴賓，做好迎接禮儀和安排； 跟進套房入住和退房辦理手續、餐飲服務、洗衣服務和管家服務，確保服務要求得到相關部門的跟進並準時送達； 以專業和友好的態度接聽客人在電話上的查詢和服務要求，主動與內部相關部門溝通，並根據客人的喜好提供合適的服務。 	<ul style="list-style-type: none"> 高中畢業； 良好的廣東話、普通話及英文溝通能力； 良好客戶服務技巧； 需通宵輪班工作。 	澳門 / 氹仔 / 路環

2026年1月27日酒店業專場配對會
時間：09:30-12:30，14:30 - 17:30

招聘單位	職位名稱	崗位數量	薪金(MOP)	工作時間	福利／津貼	職務內容	職位要求	工作地點
金沙中國	專職管家客服中心-賓客關係專員	2	\$16,200	24小時輪班 (每更8小時工作，每週5天工作)	有薪年假、有薪病假、24小時員工膳食、24小時員工巴士、醫療保險等。	<ul style="list-style-type: none"> 接聽所有內部和外部來電，準確地記錄及迅速分配給適當的團隊或所需人員，並以迅速和禮貌的方式回答客人的詢問； 友善高效地為客戶提供優質及專業的旅遊服務，並為客人的詢問或投訴提供及時、令人滿意的回覆及解決方案； 為客人處理送餐服務訂單、餐廳預訂以及交通、航班或娛樂表演等服務。 	<ul style="list-style-type: none"> 高中畢業； 具旅遊及酒店相關專業學士學位將獲優先考慮； 良好的廣東話、普通話及英文溝通能力； 良好客戶服務技巧； 需通宵輪班工作。 	澳門 / 氹仔 / 路環
威尼斯人澳門股份有限公司	御匾尊尚客戶經理	20	\$28,600	24小時輪班 (每更8小時工作，每週5天工作)	有薪年假、有薪病假、24小時員工膳食、24小時員工巴士、醫療保險等。	<ul style="list-style-type: none"> 了解御匾會最高級別賓客的性格、個人習慣和喜好，提前量身打造賓客專屬的奢華旅遊體驗，為賓客締造超越期望的難忘回憶； 以最貼合賓客個性的方式進行溝通，從而建立良好關係，提高賓客對尊尚服務團隊的信任和滿意度； 預判有可能出現的突發情況，以謹慎、細心的態度高效地妥善處理，確保賓客的私隱得到保障和持續優化賓客體驗。 	<ul style="list-style-type: none"> 大專畢業或以上； 申請人需具至少2年於奢華酒店賓客服務或高端航空服務的工作經驗；具清晰、自信、圓滑的溝通及協作能力； 良好的廣東話、普通話及英文溝通能力； 需通宵輪班工作。 	澳門 / 氹仔 / 路環

2026年1月27日酒店業專場配對會
時間：09:30-12:30，14:30 - 17:30

招聘單位	職位名稱	崗位數量	薪金(MOP)	工作時間	福利／津貼	職務內容	職位要求	工作地點
威尼斯人澳門股份有限公司	豪華轎車服務部-主管	2	\$26,000	24小時輪班 (每更8小時工作)	有薪年假、有薪病假、24小時員工膳食、24小時員工巴士、醫療保險等。	<ul style="list-style-type: none"> 統籌豪華轎車服務的日常營運，確保服務品質符合標準；協調與指導團隊執行任務，並根據業務需求進行工作分配； 熟稔酒店各項服務設施及本地景點活動資訊，以準確、及時地回應賓客查詢； 評估人力需求並編制排班計畫，在預算範圍內合理調配人力，控制加班時數，並依實時客流量調整人員工作； 負責日常營運數據分析，包括監控車輛使用與油耗、核對交易記錄以確保POS系統帳務準確，並分析排班與業務量的關聯趨勢。 	<ul style="list-style-type: none"> 大專畢業或以上； 良好的廣東話、普通話及英文溝通能力； 具2-3年酒店賓客服務、交通運輸及停車場管理經驗者優先； 持有有效的私家車駕駛執照，且駕駛記錄良好； 熟悉ARTS/LMS/VR等系統者優先。 	澳門 / 氹仔 / 路環
威尼斯人澳門股份有限公司	豪華轎車服務部-賓客關係專員	10	\$17,000	24小時輪班 (每更8小時工作)	有薪年假、有薪病假、24小時員工膳食、24小時員工巴士、醫療保險等。	<ul style="list-style-type: none"> 接聽有關豪華轎車預訂之電話查詢，為客人安排轎車並通知司機前往相應地點接送； 熟悉澳門本地酒店地理位置，澳門本地觀光景點，以準確回應客人的詢問。 	<ul style="list-style-type: none"> 高中畢業； 良好的廣東話及普通話，基本英文溝通能力； 具2年相關客戶服務經驗優先； 需通宵輪班工作。 	澳門 / 氹仔 / 路環

2026年1月27日酒店業專場配對會
時間：09:30-12:30，14:30 - 17:30

招聘單位	職位名稱	崗位數量	薪金(MOP)	工作時間	福利／津貼	職務內容	職位要求	工作地點
威尼斯人澳門股份有限公司	迎賓服務部-迎賓款接員	2	\$12,200	24小時輪班（每更8小時工作，每週5天工作）	有薪年假、有薪病假、24小時員工膳食、24小時員工巴士、醫療保險等。	<ul style="list-style-type: none"> 熟悉所有酒店服務/特色、及澳門本地景點/活動，以便準確回應客人的查詢； 協助客人搬運行李到車輛/從車輛卸載行李； 細心照顧和接送所有到達/離開金沙中國旗下酒店的客人； 確保VIP/VVIP客人享受安全及愉快的旅程； 在機場、碼頭以及行李提領區迎接VIP/VVIP客人。 	<ul style="list-style-type: none"> 高中畢業； 熟悉澳門的各個地點，並具備良好溝通及交際能力，具客戶服務經驗者優先； 良好的廣東話及普通話，基本英文溝通能力； 需輪班工作。 	澳門 / 氹仔 / 路環

*上述資料由僱主提供