2026年11月26日至27日零售業配對會
時間：上午9:30-12:00，下午14:30-17:00
地址：澳門關閘馬路101-105A號太平工業大廈第一期1樓工聯職業技能培訓中心
招聘企業：牛奶有限公司–澳門分公司（7-Eleven）、萬寧、新苗超級市場一人有限公司、太古資源(澳門)有限公司旗下品牌 馬拉松、ADIDAS、CATALOG、NEW BALANCE 1906、CROCS、尚晉（國際）控股有限公司

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 牛奶有限公司–澳門分公司（7-Eleven） | 見習經理 | 2 | 15,100 | 培訓費:澳門元500；<br>夜班津貼:澳門元100/晚；<br>離島津貼:澳門元1,000；<br>醫療福利；<br>退休金計劃 | •接待顧客，了解顧客需要，並提供產品推薦；<br>•理貨及搬貨，包括商品陳列整齊，檢查商品的有效期限，維持商品質量；<br>•操作收銀機，處理現金和電子支付等交易，確保交易準確無誤；<br>•如有需要，須獨立完成店舖營運工作；<br>•保持店內環境整潔，定期清掃貨場及倉庫；<br>•協助執行促銷活動，吸引顧客購買；<br>•協助招聘、培訓和指導新員工，提升團隊素質；<br>•解決日常運營中出現的各種問題，確保店內運作順暢；<br>•定期向經理報告運營狀況和顧客反饋。 | 24小時輪班(每更工作8小時) | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 牛奶有限公司-澳門分公司（7-Eleven） | 店務組長 | 29 | 12,550 | 夜班津貼:澳門元100/晚；<br>離島津貼:澳門元1,000；<br>醫療福利；<br>退休金計劃 | •接待顧客，了解顧客需要，並提供產品推薦；<br>•理貨及搬貨，包括商品陳列整齊，檢查商品的有效期限，維持商品質量；<br>•操作收銀機，處理現金和電子支付等交易，確保交易準確無誤；<br>•須獨立完成店舖營運工作；<br>•保持店內環境整潔，定期清掃貨場及倉庫；<br>•協助執行促銷活動，吸引顧客購買；<br>•協助培訓和指導新員工，提升團隊素質；<br>•解決日常運營中出現的各種問題，確保店內運作順暢；<br>•定期向經理報告運營狀況和顧客反饋。 | 24小時輪班(每更工作8小時) | 初中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 牛奶有限公司–澳門分公司（7-Eleven） | 食品服務專員 | 5 | 10,450 | 夜班津貼:澳門元100/晚；<br>離島津貼:澳門元1,000；<br>醫療福利；<br>退休金計劃 | •依公司所定的食品衛生標準，維護店舖食品安全；<br>•協助維持店內環境衛生；<br>•提供基礎的顧客服務。 | 24小時輪班（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |
| 4 | 牛奶有限公司–澳門分公司（7-Eleven） | 店務員（月薪） | 99 | 10,450 | 夜班津貼:<br>澳門元100/晚；<br>離島津貼:<br>澳門元1,000；<br>醫療福利；<br>退休金計劃 | •接待顧客，了解顧客需要，並提供產品推薦；<br>•理貨及搬貨，包括商品陳列整齊，檢查商品的有效期限，維持商品質量；<br>•操作收銀機，處理現金和電子支付等交易，確保交易準確無誤；<br>•如有需要，須獨立完成店舖營運工作；<br>•保持店內環境整潔，定期清掃貨場及倉庫；<br>•協助執行促銷活動，吸引顧客購買。 | 24小時（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |
| 5 | 牛奶有限公司–澳門分公司（7-Eleven） | 店務員（時薪） | 10 | 澳門區時薪48-57.5；<br>離島區時薪53-64.5 | – | •接待顧客，了解顧客需要，並提供產品推薦；<br>•理貨及搬貨，包括商品陳列整齊，檢查商品的有效期限，維持商品質量；<br>•操作收銀機，處理現金和電子支付等交易，確保交易準確無誤；<br>•如有需要，須獨立完成店舖營運工作；<br>•保持店內環境整潔，定期清掃貨場及倉庫；<br>•協助執行促銷活動，吸引顧客購買。 | 24小時輪班（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 萬寧 | 見習經理 | 2 | 19,520 | 銷售獎金及服務獎金；於氹仔區上班可另享有澳門元1,000-1,500地區津貼；醫療福利；退休金計劃 | ・提供優質的客戶服務；貨品管理；人才培訓；<br>・分店環境管理及成本控制等;<br>為期6至15個月專業在職培訓。 | 8:00-1:00（每更工作8小時） | 高中畢業 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |
| 7 | 萬寧 | GNC產品顧問 | 2 | 13,150 | 銷售獎金及服務獎金；於氹仔區上班可另享有澳門元1,000-1,500地區津貼；醫療福利；退休金計劃 | ・提供優質的客戶服務和健康產品的專業知識、整理貨品及清潔工作。。 | 8:00-1:00（每更工作8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 萬寧 | 店務助理 | 10 | 13,150 / 時薪59-69 | 全職員工：每月6天休假、年假12-20天、路氹區津貼:澳門元1,000-澳門元1,500；醫療福利；退休金計劃;時薪員工：6天年假。 | •一般店務工作，包括顧客服務、收銀、整貨品及清潔工作 –提供優質的客戶服務。 | 8:00-1:00 (每更工作8小時) | 高中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 新苗超級市場一人有限公司 | 烘培營運經理 | 1 | 30,000 | 年假12天、房屋津貼澳門元900；醫療福利；退休金計劃；員工購物優惠 | •負責烘焙產品的開發及改良，確保產品符合公司標準及市場需求監控產品品質，制定及執行品質控制標準；<br>•跟進原材料採購及供應商管理，確保成本效益及供應穩定；<br>•統籌各門店烘焙區域的日常營運，確保生產流程順暢及產品供應充足；<br>•制定生產計劃，監控庫存及損耗情況，提出改善方案確保門店烘焙區域符合食品安全及衛生標準；<br>•制定烘焙產品的銷售策略及推廣計劃，推動業績增長；<br>•分析銷售數據及市場趨勢，調整產品組合及定價策略；<br>•與市場部協作，策劃節日及季節性促銷活動；<br>•帶領及管理烘焙團隊，包括生產人員及門店烘焙員工；<br>•制定培訓計劃，提升團隊的技術水平及服務質素；<br>•負責團隊的績效評估及人才發展；<br>•與採購部、市場部、營運部等緊密合作，確保各項工作順利推行；<br>•定期巡店，收集前線反饋，持續優化產品及營運流程。 | 4:00-24:00（每更工作8小時） | 高等教育學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 具備8年或以上烘焙行業經驗，其中3年或以上團隊管理經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 新苗超級市場一人有限公司 | 烘培師 | 1 | 18,000 | 年假12天、房屋津貼:澳門元900、路氹區津貼澳門元600-澳門元800；醫療福利；退休金計劃；員工購物優惠 | ・負責麵包及相關烘焙產品的日常生產工作；<br>・監控及確保產品質量，維持高水準的出品標準；<br>・對現有產品進行改良，提出工作流程及製作方法的改善建議；<br>・保持工作區域及設備的清潔衛生，確保符合食品安全標準；<br>・協助管理原材料庫存，確保食材充足及新鮮；<br>・遵守所有衛生安全操作標準；<br>・執行上級指派的其他相關職務。 | 4:00-24:00(每更工作8小時) | 高中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 5年或以上相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | 新苗超級市場一人有限公司 | 區域營運經理 | 1 | 40,000 | 年假10天、房屋津貼澳門元900；醫療福利；退休金計劃；員工購物優惠 | ・監督轄下10至15家分店的日常營運，確保各店鋪嚴格遵循公司政策、流程及標準；<br>・定期巡視分店，監察店鋪環境、商品陳列、庫存管理及顧客服務質素；<br>・分析各店營運數據包括銷售額、人力成本及損耗率，提出改善方案並跟進執行；<br>・確保各店嚴格執行食品安全及職業安全相關法規；<br>・制定並推動區域銷售策略，達致公司訂立的銷售目標及利潤指標；<br>・監察市場趨勢及競爭對手動態，適時調整區域營運策略；<br>・協助推動各項促銷活動及新品上市，確保前線員工充分理解及執行；<br>・帶領及激勵區域內的管理團隊，建立高績效文化；<br>・負責區域內店鋪管理人員的培訓、指導及績效評估；<br>・識別及培養高潛力人才，為公司建立人才梯隊；<br>・促進團隊溝通，處理員工關係事宜；<br>・監控區域內的人力成本、營運開支及損耗情況；<br>・優化店鋪工作流程，提升營運效率；<br>・確保各店人力編制符合業務需求，適時調配資源；<br>・與採購部、市場部、人才與文化部等緊密合作，確保各項工作順利推行；<br>・向管理層匯報區域營運狀況、問題及改善建議；<br>・協助推動公司各項新政策及系統在區域內的落實。 | 24小時輪班(每更工作8小時) | 高等教育學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 具10年或以上零售營運管理經驗，其中至少3年管理多家分店經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 新苗超級市場一人有限公司 | 刺身及壽司處理員 | 3 | 16,000 | 年假12天、房屋津貼:澳門元900；<br>醫療福利；<br>退休金計劃；<br>員工購物優惠 | ・負責每日海鮮的接收、分類及處理（包括清洗、去鱗、內臟處理及切割）；<br>・負責壽司製作、處理刺身及預備食材；<br>・切割魚生及刺身；<br>・按顧客要求提供切割、去殼、切片等加工服務；<br>・維護活海鮮養殖缸的水質、溫度及氧氣供應；<br>・確保海鮮產品保持新鮮及衛生，及時處理死亡或不新鮮的產品；<br>・保持櫃位、工作區域、工具及廚房範圍清潔衛生，確保符合衛生標準；<br>・監控及確保食品保持新鮮，質素維持高水準；<br>・遵守所有衛生安全操作的標準；<br>・協助顧客選購海鮮產品，提供產品資訊及烹調建議；<br>・負責秤重、包裝及標籤產品；<br>・協助盤點庫存，及時補充陳列產品；<br>・採用「先入先出」原則，減少損耗；<br>・負責其他廚房相關職務；<br>・熟悉製作及處理壽司及刺身；<br>・具備基本刀工及海鮮處理技巧；<br>・能分辨海鮮種類及新鮮度；<br>・需搬運重物（約20公斤）；<br>・能適應濕冷工作環境。 | 7:00-24:00（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 3年以上相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | 新苗超級市場一人有限公司 | 特色食品業務經理 | 1 | 30,000 | 年假12天、房屋津貼:澳門元900；路氹區津貼:澳門元600-澳門元800醫療福利；退休金計劃；員工購物優惠 | ・制定及執行指定特色食品品類的業務策略、年度營運計劃、銷售目標、盈利指標及改善方案；<br>・全面管理品類的商業及營運表現，包括銷售、毛利、商品及人力成本、生產效率、庫存及損耗；<br>・主導商品組合檢討、新品開發、食譜及產品規格制定、推廣與產品管理，並透過分析銷售數據、顧客需求、市場趨勢及競爭情況，優化產品組合、定價及營運策略；<br>・統籌各門店烘焙、熟食、壽司及刺身檔口日常營運，確保產品品質、生產、陳列、服務及營運標準一致執行；<br>・根據銷售預測、產品保鮮期及門店產能制定生產、訂貨及補貨計劃，平衡供應與減少浪費；<br>・建立及維護食譜成本、出成率、份量控制及產品規格標準，監察原材料使用及毛利表現；<br>・監控庫存準確度、先進先出、到期日管理、減價及報廢安排，推動措施降低失竊損耗及食品浪費；<br>・確保各品類符合食品安全、衛生、標籤、追溯、職業安全及公司要求，跟進審核、事故及改善行動；<br>・定期巡店及進行業務檢討；<br>・與商品、採購、供應商、市場推廣及門店團隊合作，管理採購、品質、成本及促銷活動；<br>・定期編製管理報告，匯報業績、風險及改善計劃，並支援新店開業、翻新、設備規劃、系統推行及其他項目，處理突發營運問題及執行管理層指派工作。 | 7:00-23:00(每更工作8小時) | 高等教育學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 具8年或以上超市食品零售、烘焙、熟食、壽司、連鎖餐飲、食品生產或品類營運經驗，其中至少3年多店或大型團隊管理經驗。 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | 新苗超級市場一人有限公司 | 店務助理（時薪） | 3 | 時薪50-55 | – | •主動接待顧客，協助尋找商品位置，處理查詢及投訴，確保顧客獲得及時協助；<br>•負責收銀台操作，掃描商品、處理現金及電子支付、信用卡、禮券等交易，正確找續及發出收據；<br>•離開收銀台及夜間關店時，鎖好錢箱、清點備用金、關閉收銀機，並確保收銀台周邊整潔、耗材充足；<br>•根據公司政策陳列及補充貨品，確保貨架整齊、標籤清晰、價格正確，並依「先進先出」原則管理貨品流轉；<br>•即時處理缺貨、新品上架、刪除貨品、損壞貨品、配貨及價格變動，協助庫存盤點；<br>•保持賣場及工作區域整潔，整理購物車、購物籃，確保通道暢通；<br>•向顧客推廣促銷活動、會員計劃及公司應用程式，協助佈置促銷陳列及張貼宣傳物料；<br>•按照指示進行食材的預處理，如清洗、切割、醃製、攪拌等；<br>•協助完成其他廚房相關事務，如備料、擺盤、裝飾；<br>•執行上級指派的其他店務工作，如簡單清潔、整理後倉、協助收貨等；<br>•具備基本運算能力處理現金及交易；<br>•能長時間站立及執行體力勞動工作；<br>•願意學習製作熟食、烘焙、日式料理等多元技能；<br>•能適應快節奏工作環境，具團隊合作精神；<br>•以客為先，可靠，願意學習；<br>•須能接受晚上、週末及公眾假期輪班工作。 | 24小時輪班（每更工作4-8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | •無需相關工作經驗。<br>•具收銀或零售工作經驗者優先。 | 澳門／氹仔／路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15 | 新苗超級市場一人有限公司 | 採購主任 | 2 | 15,000 | 每週5天工作、年假10天、房屋津貼:澳門元900；醫療福利；退休金計劃；員工購物優惠 | • 協助制定及執行所屬品類的採購策略及銷售計劃；<br>• 分析銷售數據及市場趨勢，提出品類組合優化建議；<br>• 策劃及執行推廣活動，推動銷售增長及達成利潤目標；<br>• 管理供應商關係，進行價格及條款談判，確保具競爭力的採購條件；<br>• 監控庫存水平，協調運輸及倉儲安排，確保產品供應穩定；<br>• 參與新產品開發及引進，配合顧客需求及市場變化；<br>• 與市場部、營運部及門店保持緊密協作，確保各項工作順利推行；<br>• 指導及協助品類文員處理日常事務，提升團隊效率；<br>• 熟悉零售營運流程，具備良好的銷售及市場觸覺；<br>• 具備數據分析能力，能根據數據制定採購及推廣策略；<br>• 具備良好的談判技巧及供應商管理能力；<br>• 熟悉 MS Office（Excel）及零售管理系統； | 09:00-18:00 | 高等教育學歷 | 良好廣東話、普通話及英語溝通能力，良好的中英文書寫。 | •3年以上相關工作經驗；<br>•具麵包/壽司或FMCG經驗優先考慮。 | 澳門 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | 新花城超級市場 | 收銀員 | 20 | 10,000 | 勤工獎金:澳門元500，業績獎金:澳門元500，凌晨班獎金:約澳門元1,200 | • 負責超市日常收銀工作。 | 08:00-17:00, 14:00-23:00, 23:00-08:00（每更8小時工作） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |
| 17 | 新花城超級市場 | 理貨員 | 15 | 10,000 | 勤工獎金:澳門元500，業績獎金:澳門元500，凌晨班獎金:約澳門元1,200 | • 負責超市日常理貨工作，包括收貨/擺貨/卸貨/庫存整理/核對價錢牌/維持門店清潔。 | 08:00-17:00, 14:00-23:00, 23:00-08:00（每更8小時工作） | 初中學歷 | 具廣東話溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | 新花城超級市場 | 蔬果包裝員 | 5 | 10,000 | 勤工獎金:澳門元500，業績獎金:澳門元500 | • 負責蔬果包裝工作及維持加工區域整潔，包括蔬果搬運/切割/包裝/打磅/銷售等；<br>• 熟識蔬果品種及簡單電子設備操作。 | 08:00-17:00, 12:00-21:00,（每更8小時工作） | 初中學歷 | 具廣東話溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |
| 19 | 新花城超級市場 | 肉類切割員 | 10 | 11,000 | 銷售獎金:約澳門元800-澳門元1,200 | • 負責新鮮豬隻切割工作及維持加工區域整潔，包括新鮮豬隻搬運/切割/包裝/打磅/銷售等；<br>• 熟識新鮮豬隻所有部位及可獨立完成切割工作。 | 07:00-16:00（當中1小時休息） | 小學學歷 | 具廣東話溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |
| 20 | 新花城超級市場 | 送貨雜務員 | 5 | 10,000 | 勤工獎金:澳門元500 | • 負責跟車送貨/按單拾貨/貨櫃卸貨/倉庫清潔等工作。 | 08:00-17:00, 10:00-19:00,（每更8小時工作） | 初中學歷 | 具廣東話溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | ADIDAS | 店舖主管 | 1 | 13,000 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | • 協助銷售及推廣產品；<br>• 協助倉存工作；<br>• 管理並分配店務員日常工作；<br>• 向上級匯報營運狀況並提出建議；<br>• 處理顧客查詢，提供良好顧客服務；<br>• 維持店舖日常營運。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 4年以上相關工作經驗 | 路環 |
| 22 | ADIDAS | 高級店務員 | 2 | 11,300（另有佣金） | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | • 協理管理層處理日常運作，為新入職員工提供培訓及為客人提供優質的服務。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 2~3年相關工作經驗 | 路環 |
| 23 | CATALOG | 助理店舖經理 | 1 | 15,000 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | • 協助銷售及推廣產品；<br>• 協助倉存工作；<br>• 管理並分配下級日常工作；<br>• 向上級匯報店舖狀況，並提出改善建議；<br>• 處理顧客查詢，提供良好顧客服務；<br>• 協調店舖人員工作，維持店舖日常營運及處理突發情況。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 5年以上相關工作經驗 | 路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 24 | CATALOG | 店舖主管 | 1 | 13,000（另有佣金） | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | • 協助銷售及推廣產品；<br>• 協助倉存工作；<br>• 管理並分配店務員日常工作；<br>• 向上級匯報營運狀況並提出建議；<br>• 處理顧客查詢，提供良好顧客服務；<br>• 維持店舖日常營運。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 4年以上相關工作經驗 | 路環 |
| 25 | CATALOG | 高級店務員 | 1 | 11,300 (另有佣金） | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | • 協理管理層處理日常運作，為新入職員工提供培訓及為客人提供優質的服務。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 2~3年相關工作經驗 | 路環 |
| 26 | CATALOG | 店務員 | 1 | 10,000 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | • 為客人提供優質的服務, 協理店舖經理維持貨物整齊。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 27 | CROCS | 店舖主管 | 1 | 13,000 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | • 協助銷售及推廣產品；<br>• 協助倉存工作；<br>• 管理並分配店務員日常工作；<br>• 向上級匯報營運狀況並提出建議；<br>• 處理顧客查詢，提供良好顧客服務；<br>• 維持店舖日常營運。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 4年以上相關工作經驗 | 路環 |
| 28 | CROCS | 高級店務員 | 2 | 11,300 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假； | • 協理管理層處理日常運作，為新入職員工提供培訓及為客人提供優質的服務。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力 | 2~3年相關工作經驗 | 路環 |
| 29 | NEW BALANCE 1906 | 店舖主管 | 1 | 13,000 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | • 協助銷售及推廣產品；<br>• 協助倉存工作；<br>• 管理並分配店務員日常工作；<br>• 向上級匯報營運狀況並提出建議；<br>• 處理顧客查詢，提供良好顧客服務；<br>• 維持店舖日常營運。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 4年以上相關工作經驗 | 路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 30 | NEW BALANCE 1906 | 高級店務員 | 2 | 11,300 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | •協理管理層處理日常運作，為新入職員工提供培訓及為客人提供優質的服務。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 2~3年相關工作經驗 | 路環 |
| 31 | 馬拉松 | 助理店舖經理 | 1 | 15,000 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | •協助銷售及推廣產品；<br>•協助倉存工作；<br>•管理並分配下級日常工作；<br>•向上級匯報店舖狀況，並提出改善建議；<br>•處理顧客查詢，提供良好顧客服務；<br>•協調店舖人員工作，維持店舖日常營運及處理突發情況。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 5年以上相關工作經驗 | 路環 |
| 32 | 馬拉松 | 店舖主管 | 1 | 13,000 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | •協助銷售及推廣產品；<br>•協助倉存工作；<br>•管理並分配店務員日常工作；<br>•向上級匯報營運狀況並提出建議；<br>•處理顧客查詢，提供良好顧客服務；<br>•維持店舖日常營運。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 4年以上相關工作經驗 | 路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 33 | 馬拉松 | 高級店務員 | 1 | 11,300 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | ・協理管理層處理日常運作，為新入職員工提供培訓及為客人提供優質的服務。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 2~3年相關工作經驗 | 路環 |
| 34 | 馬拉松 | 店務員 | 1 | 10,000 (另有佣金) | 月休7日；<br>有薪年假12日；<br>有薪生日假；<br>醫療福利；<br>員工購物優惠。 | ・為客人提供優質的服務, 協理店舖經理維持貨物整齊。 | 10:00-23:30（每更8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 35 | 尚晉（國際）控股有限公司 | 銷售員 | 25 | 10000 (另有佣金) | | • 負責店舖日常營運，包括顧客服務、時裝及配飾產品銷售、貨品陳列、補貨、收銀及庫存整理等工作；<br>• 為顧客提供時裝及配飾產品資訊及專業銷售服務，協助處理顧客查詢及需要；<br>• 協助處理簡單文書及店務工作。 | 10:00-23:00（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |
| 36 | 尚晉（國際）控股有限公司 | 美容顧問 | 25 | 10000 (另有佣金) | | • 負責店舖日常營運，包括顧客服務、美容及相關產品銷售、貨品陳列、補貨、收銀及庫存整理等工作；<br>• 為顧客提供美容及相關產品資訊及專業銷售服務，協助處理顧客查詢及需要；<br>• 協助處理簡單文書及店務工作。 | 10:00-23:00（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 37 | 尚晉（國際）控股有限公司 | 店舖經理 – 美妝 | 1 | 21500（另有佣金） | | • 負責美容部門日常營運及團隊管理，帶領美容團隊及品牌／SIS銷售團隊，確保服務質素及營運標準；<br>• 管理品牌及合作夥伴，跟進銷售目標、日常營運、推廣活動及相關問題，並作為主要溝通窗口；<br>• 推動及分析銷售表現，監察銷售目標及KPI，分析品牌及產品表現，制定改善方案以提升業績及盈利；<br>• 提升顧客體驗及團隊專業水平，確保優質服務標準，處理重要顧客問題，並安排美容、產品、銷售及服務培訓；<br>• 負責庫存及商品管理，包括補貨、採購建議、盤點、寄售貨品核對，以及試用品、贈品、損耗及產品有效期管理；<br>• 確保店舖形象及營運合規，包括VM及場內陳列、衛生及安全標準，並協助品牌引進、店內活動、推廣及新品發布。 | 10:00-23:00（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 3年以上相關工作經驗 | 氹仔／路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | 尚晉（國際）控股有限公司 | 收銀員 | 4 | 11,500 | | •負責每日開機、埋數及收銀結算，核對現金、交易記錄及相關單據；<br>•負責店舖日常收銀工作，包括現金、信用卡、電子支付及其他付款方式之交易處理；<br>•負責收銀結算、單據整理及簡單電腦文書工作，並協助處理店舖日常營運事務；<br>•妥善處理及保管現金、收據及其他相關文件，確保符合公司財務及內部監控程序。 | 10:00-23:00（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 氹仔/路環 |
| 39 | 尚晉（國際）控股有限公司 | 銷售主任 | 3 | 12000（另有佣金） | | •負責銷售團隊及店舖日常營運，帶領團隊達成銷售指標；<br>•監察銷售表現、服務質素、貨品陳列及庫存情況；<br>•指導員工提供產品介紹、配搭建議及附加銷售服務；<br>•處理顧客查詢、投訴、售後服務及現場突發情況。 | 10:00-23:00（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 2~3年相關工作經驗 | 氹仔/路環 |
| 40 | 尚晉（國際）控股有限公司 | 收銀主任 | 2 | 14,000 | | •主動迎賓，為顧客提供親切專業的點餐服務及菜單介紹；<br>•熟練操作POS系統及智能點餐終端，處理結帳及日常報表；<br>•負責輕食加熱、擺盤及飲品遞送，確保送餐流程順暢；<br>•巡查客席區，確保店內環境與桌面整潔舒適；<br>•協助吧台及內場的日常運作，保持店舖高效運營。 | 10:00-23:00（每更工作8小時） | 高中學歷 | 具廣東話、普通話溝通能力。 | 無需相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |

| 序號 | 招聘企業 | 職位名稱 | 職位數目 | 澳門元薪金 | 福利/津貼 | 職責內容 | 工作時間 | 學歷要求 | 語言能力要求 | 工作經驗要求 | 工作地區 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 41 | 尚晉（國際）控股有限公司 | 市場及公關部助理 | 2 | 13,000 | | • 協助策劃及執行市場推廣、公關、會員和商場活動；<br>• 撰寫宣傳文案及管理社交媒體內容與日常更新；<br>• 聯絡品牌、商戶、媒體、供應商及活動合作夥伴；<br>• 跟進宣傳物料製作、活動流程、現場接待及行政工作；<br>• 具良好中英文書寫能力，主動有創意。 | 10:00-23:00（每更工作8小時） | 初中學歷 | 具廣東話、普通話及英語溝通能力。 | 1~2年相關工作經驗 | 澳門/氹仔/路環 |
| 總計： | | | 305 | | | | | | | | |

| 招聘單位 | 簡介 |
|---|---|
| 牛奶有限公司-澳門分公司（7-Eleven） | 7-Eleven 在澳門擁有49家分店，為市民提供24小時便利的零售服務，滿足不同需求。 |
| 萬寧 | 萬寧致力提供包羅萬有的健康、美容、個人護理及嬰兒用品，以迎合顧客在健康與美容上的不同需要。 |
| 新苗超級市場一人有限公司 | 澳門新苗超級市場一人有限公司是一家以經營零售超級市場，兼營出入口貿易以及商品批發的企業公司。 |
| 新花城超級市場 | 本司為一間24小時營業連鎖超級市場，合共有19間分店遍佈澳門及氹仔區。 |
| 太古資源(澳門)有限公司<br>旗下品牌：<br>ADIDAS、馬拉松、CATALOG、NEW BALANCE 1906、CROCS | 太古資源(澳門)有限公司憑著在品牌建立、市場推廣、分銷及零售多方面的獨特專長，成為首屈一指的運動品牌。 |
| 尚晉（國際）控股有限公司 | 主要從事國際品牌時尚服裝零售業務，經營的品牌涵蓋知名設計師品牌、國際流行品牌、以及新晉品牌。 |