



Plano de Atribuição de Prémios aos Melhores Empregados Idosos e aos Empregadores que contratam os “Idosos Talentosos” 2026

Boletim de inscrição para Entidades Empregadoras que contratam os “Idosos Talentosos”

É favor ler o regulamento do Plano antes do preenchimento do boletim.

I. Dados das empresas/instituições/entidades		Colocar <input checked="" type="checkbox"/> para indicar a escolha
Denominação (Chinês):	N.º de registo do empregador (Fundo de segurança social):	
Denominação (Português):		
Nome do responsável:	Senhor/a	Cargo:
Nome da pessoa de contacto:	Senhor/a	Cargo:
Telefone (Serviço): (Telemóvel)		
Endereço:		
E-mail:		
Ramo de actividade a que se dedica:	N.º total de empregados:	N.º de empregados idosos ^(Nota) :
Entre os idosos contratados, o contracto efectuado por um período de tempo mais longo foi de ____ anos e ____ meses, cargo: _____ e o empregado mais idoso tem a idade de ____ anos, cargo: _____.		
Tipos de cargos dos idosos contratados actualmente:		
(por exemplo) Cargo: <u>Empregado de mesa</u> , número: <u>3</u> Cargo: _____ , número: _____		
Cargo: _____ , número: _____ Cargo: _____ , número: _____		
Cargo: _____ , número: _____ Cargo: _____ , número: _____		
Cargo: _____ , número: _____ Cargo: _____ , número: _____		
Para além dos cargos acima mencionados, foram contratados os idosos para exercer outros cargos nos últimos 2 anos ?		
<input type="checkbox"/> Sim, cargo: _____		
<input type="checkbox"/> Não		
Será aumentado o número de empregados idosos no futuro?		
<input type="checkbox"/> Sim, cargo: _____		
<input type="checkbox"/> Não		

Nota: Os residentes de Macau com idade igual ou superior a 65 anos até ao fim do prazo de inscrição que têm um horário de trabalho mínimo de 12 horas semanais.

II. Motivo(s) a considerar no recrutamento de seniores e medidas amigáveis de assistência

(acrescentar o espaço caso necessário)

- A rica experiência de trabalho e alta capacidade profissional dos seniores;
- Os empregados seniores podem formar jovens trabalhadores, manter um bom funcionamento da empresa e continuar a passar as técnicas da empresa para a nova geração;
- A nova geração pode aprender a atitude positiva, a ser gentil e humilde com os trabalhadores seniores;
- A rotatividade estável, a boa atitude no trabalho e o alto grau de responsabilidade dos seniores são bons exemplos para a nova geração;
- Boa atitude e bom espírito de trabalho dos trabalhadores seniores aumentam a reputação e consolidam a imagem positiva da empresa;
- A reintegração de seniores no mercado de trabalho ajuda a atenuar a falta de recursos humanos;
- Tratar os seniores com respeito e de forma justa e eliminar a discriminação;
- Permitir aos seniores desenvolver as suas capacidades, enriquecer a vida e valorizar a si mesmo através do emprego;
- Distribuição de tarefas de acordo com as condições pessoais dos trabalhadores seniores, nomeadamente condições físicas e de saúde;
- Disponibilizar de forma regular exame médico gratuito aos trabalhadores seniores para os manter saudáveis;
- Disponibilizar formações aos trabalhadores seniores para aprenderem novos conhecimentos e serem mais eficientes no trabalho, bem como aumentar as oportunidades de promoção;
- Outras opiniões:

III. Declaração de recolha e utilização de dados pessoais

1. Os dados pessoais recolhidos através do presente boletim servem apenas para a avaliação do Plano de Atribuição de Prémios aos Melhores Empregados Idosos e aos Empregadores que contratam os “Idosos Talentosos” 2026 e para a promoção e divulgação do referido Plano, pelo que a Co-organização adoptará as medidas de sigilo adequadas para a protecção desses dados;
2. As respectivas informações serão conservadas durante seis meses após a conclusão da realização deste Plano. Findo o período de conservação, as informações serão destruídas ou bloqueadas de acordo com as respectivas disposições;
3. Os trabalhadores da Co-organização irão tirar fotos ou filmar vídeos da iniciativa que servirão para o arquivo e a avaliação da actividade. Algumas imagens servirão, possivelmente, para a promoção e divulgação das actividades homólogas, no futuro, sem notificação prévia;
4. O titular dos dados pode exercer, por escrito, o direito de acesso e de rectificação dos dados pessoais contidos no presente boletim;
5. Os dados pessoais constantes do presente boletim poderão eventualmente ser transferidos a outros órgãos administrativos, judiciais ou entidades pela Co-organização consoante a necessidade de cumprimento de obrigações legais.

Observações:

Há riscos de os dados poderem ser difundidos através de rede aberta e lidos ou utilizados por terceiros não autorizados. Caso haja preocupação em relação a este assunto, por favor utilizar os outros meios para entregar os dados.

IV. Declaração do representante da empresa/instituição/entidade

1. Eu, em representação da empresa/instituição/entidade, declaro que os dados contidos no Boletim de inscrição e as informações constantes dos anexos são verdadeiros e concordo em efectuar a apresentação dos mesmos. Em caso de falsas informações, entendo que é do direito da Co-organização cancelar a qualidade de requerimento da empresa/instituição/entidade;
2. É com meu conhecimento e consentimento que a Co-organização procede à apreciação das informações da empresa/instituição/entidade, à verificação e à obtenção das referidas informações;
3. Tomei conhecimento e concordo cumprir com o regulamento do “Plano de Atribuição de Prémios aos Melhores Empregados Idosos e aos Empregadores que contratam os Idosos Talentosos 2026” e participar no plano;
4. Em caso de ser premiado, dou o meu consentimento para que a Co-organização publique e faça uso das respectivas informações nas actividades de promoção e de divulgação.

Assinatura do representante da empresa/instituição/entidade e carimbo: _____

Data: _____