

此欄由本局人員填寫

上課日期：	學員編號： OSH / / 20
-------	------------------

勞工事務局收件人員簽名及日期：

【職安健單元證書培訓課程】

* 開課日期請參閱招生章程（每份報名表只適用報讀一個課程）
* 所有課程均以廣東話授課輔以中文講義，報讀者須具小學畢業或以上學歷

報讀課程：	課程日期：
-------	-------

課程延期服務	若台端所報之本期課程因報名人數不足而取消開辦，是否需要自動轉入下一期最近開課的班別？ <input type="checkbox"/> 需要（課程時段有可能會變動） <input type="checkbox"/> 不需要（若取消開辦則取消本次報名申請）
---------------	--

更改時間服務	台端是否需要透過電話更改所報之課程時間的服務？ <input type="checkbox"/> 需要 <input type="checkbox"/> 不需要								
	若需要此項服務須在右方填寫由 8 位數字組成的密碼。	註：若更改時間，須於開課前三個工作天致電提出。							

姓名	〔中文〕	<input type="radio"/> 男	出生日期	年 月 日
	〔外文〕	<input type="radio"/> 女	澳門手提電話	

證件類別	<input type="radio"/> 澳門居民身份證 <input type="radio"/> 外地僱員身份認別證 <input type="radio"/> 其他（請列明）：_____			
	證件編號：_____ 有效期至：_____年_____月_____日			

最高學歷	<input type="checkbox"/> 小學畢業 <input type="checkbox"/> 初中教育 <input type="checkbox"/> 高中教育 <input type="checkbox"/> 技術及職業教育 <input type="checkbox"/> 高等教育			
-------------	--	--	--	--

就業情況	<input type="checkbox"/> 就業中 <input type="checkbox"/> 待業中	公司聯絡人	
-------------	---	--------------	--

公司名稱		公司電話	
-------------	--	-------------	--

行業	<input type="checkbox"/> 酒店業 <input type="checkbox"/> 飲食業 <input type="checkbox"/> 教育機構 <input type="checkbox"/> 公共行政 <input type="checkbox"/> 批發及零售業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 建築業 <input type="checkbox"/> 社會團體 <input type="checkbox"/> 水電燃氣業 <input type="checkbox"/> 其他（請列明）：_____			
-----------	--	--	--	--

職業類別	<input type="checkbox"/> 管理人員 <input type="checkbox"/> 專業人員 <input type="checkbox"/> 技術人員 <input type="checkbox"/> 操作人員 <input type="checkbox"/> 服務 / 銷售人員 <input type="checkbox"/> 文職人員 <input type="checkbox"/> 安全健康從業員 <input type="checkbox"/> 其他（請列明）：_____			
-------------	---	--	--	--

《收集個人資料聲明》

- 申請人謹此聲明，以上資料正確無誤，並無虛假。
- 根據《個人資料保護法》的規定，同意所提供的個人資料及文件用作報讀《職安健單元證書培訓課程》手續用途。
- 當有需要時，同意將所提供的個人資料及文件轉移至澳門特別行政區行政機關、司法機關或其他具權限的實體。
- 申請人有權依法透過書面向本局申請查閱和更正存於本局的個人資料。

申請人簽名及日期：_____（20____年____月____）

《學員須知》

- 請帶備學員取錄憑條準時出席課程，若遲到多於 30 分鐘，則作缺席論，學員可被禁止上課/考試；
- 上課時帶備身份證明文件（如澳門居民身份證或外地僱員身份認別證正本）及筆；
- 所有通過考試的報讀人士將可獲發【職安健單元證書培訓課程】證書；
- 若 台端欲親臨更改上課時間，請攜帶取錄憑條正本及身份證明文件副本至本局辦理；
- 由於學額緊張，若缺席課程，將引致 台端再次報讀課程的延誤，謹請注意；
- 當本澳懸掛 8 號或以上風球時的停課安排：

信號發出 / 生效時間	課程安排
07:30 至上午課程開始前	上午課程停課
12:30 至下午課程開始前	下午課程停課
14:31 至下午課程開始前	晚上課程取消
課程/考試進行期間發出	安全情況下讓參加者離開
倘課程因懸掛 8 號或以上風球而取消，本局將另行通知補課安排。	

- 查詢電話：28717781

職安健單元證書培訓課程

課程編號	課程名稱	課時
1	辦公室工作安全	3 小時
2	體力處理操作及預防背部勞損	3 小時
3	職業性噪音及預防失聰	3 小時
4	安全使用化學品	3 小時
5	認識個人防護設備	3 小時
6	物業管理業職業安全知識	3 小時
7	職業病的認識與預防	3 小時
8	工作間的急救護理常識--註 1	3 小時
9	認識職業性肌肉筋骨勞損	3 小時
10	工作與健康	3 小時
11	「五常法」工作坊	3 小時
12	電動工具操作安全	3 小時
13	飲食業職業安全健康	3 小時
14	足部健康及認識下肢勞損症	3 小時
15	安全使用流動式鋁質通架	6 小時
16	風險評估	6 小時
17	衝突管理	6 小時
18	保養及維修工序職安健知識	6 小時
19	輪班工作的職業健康	3 小時
20	認識工作與高血壓及糖尿病的關係	3 小時
21	升降機及自動電梯維修及保養工作安全	6 小時

註 1：此課程不能證明學員為合資格急救員