



工會年度帳目 會計科目表

勞工事務局

2026 年 1 月

目錄

| | |
|--------------|---|
| 會計科目的分類..... | 1 |
| 1. 資產說明..... | 1 |
| 2. 負債說明..... | 4 |
| 3. 儲備說明..... | 5 |
| 4. 收入說明..... | 5 |
| 5. 費用說明..... | 7 |



會計科目的分類

1. 資產說明

| | | |
|-------|--|----|
| 10 | 現金 | 借方 |
| 101 | 零用現金 | 借方 |
| | - 用以支付日常零星業務開支的零用金 | |
| 102 | 庫存現金 | 借方 |
| | - 是指作為後備及特殊用途之備用金，須與零用現金分開處理及存放，而庫存的金額通常會比零用現金為多 | |
| 11 | 銀行往來 | 借方 |
| 111 | 銀行支票戶口 | 借方 |
| 112 | 銀行儲蓄戶口 | 借方 |
| 113 | 銀行定期存款 | 借方 |
| 114 | 員工公積金/退休金銀行存款戶口 | 借方 |
| | - 是以工會名義開設之銀行存款戶口，用以存放員工之公積金或退休金 | |
| 12 | 債務人 | 借方 |
| 12101 | 應收款項 | 借方 |
| | - 凡因營運業務及提供勞務所發生的應收未收的帳款 | |
| 12102 | 應收資助款 | 借方 |
| | - 是指政府已批給但未收到的帳款 | |
| 12103 | 應收會員款 | 借方 |
| 12104 | 壞帳準備金 | 借方 |
| | - 指預計債務人、其他應收款及其他貸出款中作為未能收回的款項 | |
| 13 | 存貨 | 借方 |
| | - 是指工會在日常營運過程中持有以備使用的用品及食品，工會須於每月月底或每年年底盤點尚未使用的用品或食品 | |
| 14 | 其他債務人 | 借方 |
| 141 | 暫付款項 | 借方 |
| | - 暫時墊支或代付的款項，而該款項會在將來收回 | |



| | | |
|-------|--|----|
| 142 | 按金支出 | 借方 |
| 143 | 預付費用 | 借方 |
| | - 所支付的開支是屬下一期 | |
| 144 | 員工貸款 | 借方 |
| | - 貸予員工的款項 | |
| 145 | 其他貸款 | 借方 |
| | - 貸予其他人士或工會的款項 | |
| 149 | 其他應收款 | 借方 |
| | - 除營運業務外的應收款 | |
| 15 | 關聯方往來 | 借方 |
| 151 | 工會主要據位人往來 | 借方 |
| | - 與工會主要據位人之間的往來款（借方） | |
| 152 | 關聯機構往來 | 借方 |
| | - 與關聯機構之間的往來款（借方） | |
| 16 | 固定資產 | 借方 |
| | - 是指工會名義購入或獲贈或持有的固定資產，其正常耐用年限超過一年及與該項物品相關可為工會帶來的未來經濟利益 | |
| 161 | 固定資產 - 樓宇 | 借方 |
| 16101 | 商業及住宅樓宇 | 借方 |
| 162 | 固定資產 - 基本設備 | 借方 |
| 16201 | 傢俱設備 | 借方 |
| | - 非辦公室使用的傢俱 | |
| 16202 | 電器設備 | 借方 |
| 16203 | 電話及通訊設備 | 借方 |
| | - 包括電話系統及流動電話 | |
| 16204 | 消防設備 | 借方 |
| 16205 | 升降機 | 借方 |
| 16209 | 其他設備 | 借方 |
| | - 上述設備外的其他基本設備 | |
| 163 | 固定資產 - 工具及器具 | 借方 |
| | - 如廚房用具及器具和診治及護理用具等 | |
| 164 | 固定資產 - 交通和運輸工具 | 借方 |
| 16401 | 輕型車輛 | 借方 |
| | - 如私家車及客貨車 | |
| 16402 | 重型車輛 | 借方 |
| | - 如貨車、巴士等 | |



| | | | |
|-----|-------|--|----|
| | 16403 | 電單車 | 借方 |
| | 16409 | 其他交通或運輸工具 | 借方 |
| | | - 其他未指明的運輸/卸用車輛 | |
| 165 | | 固定資產 - 行政設備 | 借方 |
| | 16501 | 辦公室傢俬 | 借方 |
| | | - 用於辦公室的傢俬 | |
| | 16502 | 辦公室設備 | 借方 |
| | | - 用於辦公室的設備（包括打字機、影印機等） | |
| | 16503 | 電腦設備 | 借方 |
| | 16504 | 電腦軟件 | 借方 |
| | 16509 | 其他行政傢俬及設備 | 借方 |
| | | - 除上述外的辦公室傢俬及設備 | |
| 167 | | 固定資產 - 土地 | 借方 |
| | 167 | 土地 | 借方 |
| 17 | | 無形資產及遞延費用 | 借方 |
| | | - 所購入的無形資產及支付的遞延費用 | |
| 171 | | 遞延費用 | 借方 |
| | 17101 | 裝修工程 | 借方 |
| | | - 有關物業的裝修工程 | |
| | 17102 | 重大維修 | 借方 |
| | | - 有關設備的大型維修 | |
| | 17109 | 其他遞延費用 | 借方 |
| 18 | | 未完成資產 | 借方 |
| | | - 是指有關的資產或工程尚在建造中，並未正式投入運作。當該資產/工程建造完成後，須將有關金額轉回相關的固定資產中。 | |
| | | 例如，興建之樓宇完成後，須將未完成資產的金額轉回固定資產—樓宇中 | |
| 19 | | 折舊備抵及累積攤銷 | 貸方 |
| | | - 固定資產在提取折舊時，須同時記入相對應的折舊備抵。無形資產及遞延費用須因應預計的使用期間對其價值進行分期攤銷，其累計攤銷額應記入此帳 | |



2. 負債說明

| | | |
|-------|------------------------|----|
| 20 | 債權人 | 貸方 |
| 201 | 應付帳款 | 貸方 |
| | - 收到供應商的貨品/服務，但尚未支付的款項 | |
| 202 | 應付政府帳款 | 貸方 |
| | - 是指應退回給政府的資助款項 | |
| 21 | 其他債權人 | 貸方 |
| 211 | 應付費用 | 貸方 |
| | - 每月應付而未付的費用 | |
| 212 | 應付工資及其他報酬 | 貸方 |
| | - 每月應付而未付的工資及報酬 | |
| 213 | 應付固定資產供款 | 貸方 |
| | - 是指固定資產的分期供款，包括長期及短期 | |
| 214 | 應付員工公積金 / 退休金 | 貸方 |
| | - 應付而未付給員工的公積金或退休金 | |
| 215 | 應付公積金 / 退休金供款 | 貸方 |
| | - 每月尚未支付的公積金或退休金之供款 | |
| 216 | 暫收款 | 貸方 |
| 217 | 按金收入 | 貸方 |
| 218 | 預收款項 | 貸方 |
| 21801 | 預收資助款 | 貸方 |
| | - 是預收政府部門的資助款 | |
| 21802 | 預收捐款 | 貸方 |
| | - 是預收個人或公司的捐贈款 | |
| 21803 | 預收款項 - 其他 | 貸方 |
| 219 | 其他應付款 | 貸方 |
| | - 除上述應付帳款以外的其他應付款 | |
| 22 | 借款 | 貸方 |
| 221 | 銀行借款 | 貸方 |
| | - 向銀行借入的款項 | |
| 222 | 其他人士/機構借款 | 貸方 |
| | - 向銀行以外的個人或機構借款 | |
| 23 | 關聯方往來 | 貸方 |
| 231 | 工會主要據位人往來 | 貸方 |
| | - 與工會主要據位人之間的往來款 (貸方) | |



| | | |
|---------|--|----|
| 232 | 關聯機構往來 - 與關聯機構之間的往來款 (貸方) | 貸方 |
| 3. 儲備說明 | | |
| 30 | 公積 | 貸方 |
| 301 | 退休金儲備 - 該儲備是用作支付員工之退休金 | 貸方 |
| 302 | 公積金儲備 - 該儲備是用作支付員工之公積金 | 貸方 |
| 303 | 其他儲備 | 貸方 |
| 31 | 營運結餘 | 貸方 |
| 311 | 累積盈虧 - 是工會歷年餘下的盈餘或虧損 | 貸方 |
| 312 | 本年度盈虧結餘 - 是指工會每年的盈餘或虧損，而該盈餘每年須經會員大會會議決議，按業務需要轉入不同類型之流動基金，或撥入不同類型的公積，或轉入累積盈虧 | 貸方 |
| 4. 收入說明 | | |
| 40 | 會費收入 | 貸方 |
| 401 | 會費收入 - 是指依章程向會員收取之會費收入 | 貸方 |
| 41 | 投資債券、股票、基金等金融資產的收益 - 包含買進價與賣出價之差和利息的收入 | 貸方 |
| 411 | 投資收入 | 貸方 |
| 42 | 買賣及管理有形資產所衍生的收益 - 固定資產處置淨收入等，處置資產需經批准方可進行並入帳 | 貸方 |
| 421 | 固定資產變賣收入 | 貸方 |
| 43 | 進行業務的收益 | 貸方 |
| 431 | 銷售/勞務提供收入 - 是指工會銷售產品及提供勞務的收入 | 貸方 |



| | | |
|-----|---|----|
| 439 | 其他服務收入 - 是指除上述收入外，工會收取的其他服務收入 | 貸方 |
| 44 | 開展活動所衍生的收益 - 來自工會舉辦的活動向參加者收取之費用，如報名費 | 貸方 |
| 441 | 活動收入 - 是指工會舉辦某些活動而收取服務使用者的收入 | 貸方 |
| 45 | 個人或機構捐款 - 確認捐贈的首要步驟是決定承諾贈與是否有效，第二步是決定捐贈是否為有條件的或無條件的。無條件的捐贈將被列入收入； - 有條件的捐贈，直到該條件達成前是不能列入收入。第三步是決定捐贈資產的限制水準是屬於：未受限制的、暫時受限制的、永久受限制的。 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>捐贈的種類</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 無條件的、未受限制的 2. 無條件的、受限制的 3. 有條件的、未受限制的 4. 有條件的、受限制的 </div> <div> <p>會計確認</p> <p>在捐贈時確認</p> <p>在捐贈時確認</p> <p>當條件達成時確認</p> <p>當條件達成時確認</p> </div> </div> | 貸方 |
| 451 | 本地個人或機構捐贈-現金 - 澳門特別行政區居民或依法成立且住所設於澳門特別行政區的法人（公司/機構）的捐款 | 貸方 |
| 452 | 非本地個人或機構捐贈-現金 - 非澳門特別行政區居民或依法成立且住所設於澳門特別行政區的法人（公司/機構）的捐款 | 貸方 |
| 46 | 公共財政資助 - 來自澳門特別行政區政府的行政部門/基金會的資助收入 | 貸方 |
| 461 | 政府資助收入 | 貸方 |
| 47 | 財務收入 | 貸方 |
| 471 | 銀行存款利息收入 | 貸方 |
| 479 | 其他財務收入 | 貸方 |
| 48 | 其他收入 | 貸方 |



| | | |
|-----|------|----|
| 481 | 兌換收入 | 貸方 |
| 489 | 其他收入 | 貸方 |

5. 費用說明

| | | |
|-------|---------------------------|----|
| 50 | 行政開支 | 借方 |
| | - 針對工會的日常營運的費用 | |
| 501 | 營運費用-費用 | 借方 |
| 50101 | 水費 | 借方 |
| 50102 | 電費 | 借方 |
| 50103 | 燃料費 | 借方 |
| | - 包括石油氣、汽車油費等 | |
| 50104 | 維修保養費 | 借方 |
| | - 包括建築物、設備、汽車及滅火筒等之保養及維修費 | |
| 50105 | 清潔費 | 借方 |
| 50106 | 保安費 | 借方 |
| 50107 | 管理費 | 借方 |
| 50108 | 租金 | 借方 |
| | - 包括租用樓宇，車位，設備，汽車 | |
| 50109 | 保險費 | 借方 |
| | - 除員工及活動保險費外，其餘有關業務的保險費 | |
| 50110 | 郵遞及通訊費 | 借方 |
| | - 包括電話費，傳真，互聯網，郵費，速遞費 | |
| 50111 | 交通費 | 借方 |
| 50112 | 公幹旅費 | 借方 |
| 50113 | 律師費 | 借方 |
| 50114 | 會計費 | 借方 |
| 50115 | 審計費 | 借方 |
| 50116 | 專業服務費 | 借方 |
| 50117 | 廣告及宣傳費 | 借方 |
| | - 包括報紙廣告，印刷品，海報等 | |
| 50118 | 交際費 | 借方 |
| 50119 | 海外活動費用 | 借方 |
| | - 指前往海外出席/參與活動所產生的費用 | |



| | | |
|-------|-----------------------------------|----|
| 50120 | 雜費 | 借方 |
| | - 其他雜項的開支，包括文件費、花籃、帛金等 | |
| 502 | 營運費用-用品 | 借方 |
| 50201 | 衛生及清潔用品 | 借方 |
| | - 包括廁紙，洗手液，清潔劑，清潔用品等 | |
| 50202 | 電器用品及零件 | 借方 |
| 50203 | 電腦用品 | 借方 |
| 50204 | 文具用品 | 借方 |
| | - 包括文具，影印紙及印刷費等 | |
| 50205 | 報刊及雜誌 | 借方 |
| 50209 | 其他易耗用品 | 借方 |
| | - 容易損耗的用品，且耐用性少於一年 | |
| 51 | 投資債券、股票、基金等金融資產所衍生的費用 | 借方 |
| | - 包括但不限於買賣金融產品、利息收入等與相關的事項所產生的費用 | |
| 511 | 投資損失 | 借方 |
| 52 | 買賣及管理有形資產所衍生的費用 | 借方 |
| 521 | 固定資產變賣損失 | 借方 |
| 522 | 固定資產報廢損失 | 借方 |
| 53 | 進行業務的開支 | 借方 |
| | - 在進行業務時（銷售商品或提供勞務收入）所產生的一系列相關的費用 | |
| 531 | 銷售/勞務提供支出 | 借方 |
| 539 | 其他服務支出 | 借方 |
| 54 | 處理與工會相關的訴訟 | 借方 |
| | - 來自訴訟主體為工會的法律費用 | |
| 541 | 律師費 | 借方 |
| 542 | 訴訟費 | 借方 |
| 55 | 繳交與工會相關的罰金或罰款 | 借方 |
| | - 來自澳門特別行政區政府或其他國家/地區的執法部門的罰單 | |



| | | |
|-------|---|----|
| 551 | 稅務罰款 | 借方 |
| 559 | 其他罰款 | 借方 |
| 56 | 因行使符合其宗旨及職權而開展活動的費用 - 來自工會舉行活動所產生的支出 | 借方 |
| 561 | 活動支出 | 借方 |
| 57 | 宗旨相符、為慈善或社會利益而作的捐款或提供 支援而衍生的開支 | 借方 |
| 571 | 捐贈 | 借方 |
| 58 | 人事費用 | 借方 |
| 581 | 職員薪金 | 借方 |
| 582 | 其他人事費用及報酬 | 借方 |
| 58201 | 員工額外報酬 - 包括超時，獎金等 | 借方 |
| 58202 | 員工津貼 - 包括交通，房屋，兒女等津貼 | 借方 |
| 58203 | 員工保險費 - 是指有關員工之各類保險（不包括人壽保險） | 借方 |
| 58204 | 員工福利 - 有關員工的其他福利 | 借方 |
| 58205 | 員工膳食 - 是指員工的聚餐、膳食、飲用水等開支 | 借方 |
| 58206 | 員工培訓 | 借方 |
| 58207 | 員工制服 | 借方 |
| 58208 | 員工醫藥費 - 有關員工的醫療及藥物的費用 | 借方 |
| 58209 | 解僱賠償 - 有關員工在解僱時賠償的費用 | 借方 |
| 58210 | 社會保障基金 | 借方 |
| 58211 | 公積金 - 替員工設立的公積金之供款，建議購買於 金融管理局認可的基金 | 借方 |
| 58212 | 退休金 - 替員工設立的退休金之供款，建議購買於 金融管理局認可的基金 | 借方 |



| | | |
|-------|---|----|
| 58219 | 員工其他支出 | 借方 |
| 59 | 稅項 | 借方 |
| | - 是指工會在營運過程中所產生的稅款 | |
| 591 | 房屋稅 | 借方 |
| 592 | 地租 | 借方 |
| 593 | 招牌稅 | 借方 |
| 594 | 汽車牌稅 | 借方 |
| 599 | 其他稅項 | 借方 |
| 60 | 財務費用 | 借方 |
| 601 | 銀行利息 | 借方 |
| 60101 | 銀行透支利息 | 借方 |
| 60102 | 銀行借款利息 | 借方 |
| | - 是指向銀行借入款項而引致的利息 | |
| 602 | 銀行手續費 | 借方 |
| 603 | 其他借款利息 | 借方 |
| | - 除銀行以外的借款所引致的利息 | |
| 609 | 其他財務支出 | 借方 |
| 61 | 折舊及攤銷費用 | 借方 |
| | - 按勞工事務局的工作指引，工會可就資產的折舊率自行定義，但需在合理範圍之內。 | |
| 611 | 固定資產 - 樓宇折舊 | 借方 |
| 61101 | 商業及住宅樓宇折舊 | 借方 |
| 612 | 固定資產 - 基本設備折舊 | 借方 |
| 61201 | 傢俱設備折舊 | 借方 |
| 61202 | 電器設備折舊 | 借方 |
| 61203 | 電話及通訊設備折舊 | 借方 |
| 61204 | 消防設備折舊 | 借方 |
| 61205 | 升降機折舊 | 借方 |
| 61209 | 其他設備折舊 | 借方 |
| 613 | 固定資產 - 工具及器具折舊 | 借方 |
| 614 | 固定資產 - 交通工具折舊 | 借方 |
| 61401 | 輕型車輛折舊 | 借方 |
| 61402 | 重型車輛折舊 | 借方 |
| 61403 | 電單車折舊 | 借方 |



| | | | |
|---|-------|----------------------------|----|
| | 61409 | 其他交通或運輸工具折舊 | 借方 |
| 615 | | 固定資產 – 行政設備折舊 | 借方 |
| | 61501 | 辦公室傢俬折舊 | 借方 |
| | 61502 | 辦公室設備折舊 | 借方 |
| | 61503 | 電腦設備折舊 | 借方 |
| | 61504 | 電腦軟件折舊 | 借方 |
| | 61509 | 其他行政傢俬及設備折舊 | 借方 |
| 616 | | 固定資產 – 土地折舊 | 借方 |
| | 61601 | 土地折舊 | 借方 |
| 617 | | 無形資產及遞延費用攤銷 | 借方 |
| | 61701 | 裝修工程攤銷 | 借方 |
| | 61702 | 重大維修攤銷 | 借方 |
| | 61709 | 其他遞延費用攤銷 | 借方 |
| <p>工會在計算折舊時可採用每年年底計算一次的方法或採用每月月底計算的方法（全年共 12 次）。採用每月計算時應將上述的折舊率除以 12，以計算每月的折舊費用</p> | | | |
| 62 | | 其他費用 | 借方 |
| | 621 | 壞帳 | 借方 |
| | | - 指債務人、其他應收款及其他貸出款中未能收回的款項 | |
| | 622 | 兌換損失 | 借方 |
| | 623 | 特殊費用支出 | 借方 |
| | | - 非以上支出的特殊開支 | |