

Carta de pedido – Particular (Exemplar)

Para: Chefe do Departamento de Segurança e Saúde Ocupacional, Direcção dos Serviços para os Assuntos Laborais, Macau SAR, China

Assunto: Pedido de avaliação e análise sobre as condições de segurança e os factores de risco no local de trabalho

Exmo. Sr.

Eu, _____ (nome do requerente), portador do _____ (Tipo de cartão de identificação e número), venho, por este meio, solicitar uma avaliação do ruído / qualidade do ar interior / condições de segurança (por favor, seleccione o serviço pretendido) na empresa sita na/no _____

_____ (Endereço do local de trabalho), onde me encontro a trabalhar, devido a _____

_____ (Descrição do possível perigo ou problema).

Aguardo resposta.

Para qualquer esclarecimento, por favor contacte:

Nome do requerente: Sr. / Sra. _____

Número de telefone: (Escritório) _____ (Telemóvel) _____

E-mail: _____

Com os melhores cumprimentos

Nome do requerente (Por favor, assinar)

Data: _____

«Uso da declaração dos dados pessoais»

1. Por este meio declaro que a informação acima é verdadeira, não existindo falsas declarações. Concordo ainda que os meus dados pessoais e documentos sejam enviados para a Polícia Judiciária da Região Administrativa Especial de Macau, se necessário.
2. De acordo com a “Lei da Protecção de Dados Pessoais”, o acesso e correcção dos dados pessoais pode ser efectuado, pelo(a) interessado(a), através de pedido por escrito, dirigido à Direcção dos Serviços para os Assuntos Laborais.