



勞工事務局

Direcção dos Serviços para os Assuntos Laborais

職業培訓廳

Departamento de Formação Profissional

兩年全日制課程報名表

BOLETIM DE INSCRIÇÃO PARA

CURSO DIURNO COM DURAÇÃO DE 2 ANOS

課程名稱 Designação do curso	第一選擇 1.ª opção	第二選擇 2.ª opção	報名編號 N.º de inscrição
電氣裝置 ELECTRICIDADE DE INSTALAÇÕES			
電子及通訊 ELECTRÓNICA DE POTÊNCIA E TELECOMUNICAÇÕES			
個人資料/Informações Pessoais			
姓名/Nome	澳門居民身份証副本 Fotocópia do BIRM		
身份證編號/ N.º de BIR			
電話/Telefone (流動電話/Telemóvel)			
(住宅電話/Rede fixa)			
通訊地址/Endereço			
電郵/E-mail			
學歷/Habilitações Literárias (請以“√”號選擇合適者/Assinale com “√” no quadrado respectivo)			
學歷程度 Grau Académico	取得學歷地點 Local de obtenção das habilitações:		
<input type="checkbox"/> 初三(就讀中) Ensino Secundário Geral (Em estudo)	<input type="checkbox"/> 澳門 Macau		
<input type="checkbox"/> 初中畢業 Ensino Secundário Geral com Aprovação	<input type="checkbox"/> 中國 China		
<input type="checkbox"/> 高中畢業 Ensino Secundário Complementar com Aprovação	<input type="checkbox"/> 香港 Hong Kong		
<input type="checkbox"/> 其他 Outro	<input type="checkbox"/> 其他 Outro		
學校名稱 Estabelecimento de ensino	就讀時期 Período de frequência ____/____/____ 至 ____/____/____		
從何得知課程招生訊息 Como Teve Conhecimento Sobre a Inscrição			
<input type="checkbox"/> 家人 / 學校 / 朋友 Familiares / Escola / Amigos	<input type="checkbox"/> 報章廣告 Jornais		
<input type="checkbox"/> 宣傳單張 Brochuras	<input type="checkbox"/> 其他 Outros meios(請說明 Indique quais)		
備註 Observações:			
1.請附同證件影印本。Anexar fotocópia de documento de identificação.			
2.學歷證明影印本(取錄後交正本以便核對)。Documentos de habilitações literárias (Os seleccionados devem apresentar o original para confirmação)			
本人謹此聲明,上述資料正確無誤,本人知悉所填報之資料如有虛假,將會被取消入讀申請及就讀課程資格。Declaro que as informações acima referidas são correctas e sei que será cancelada a inscrição no caso de serem falsas.			
收集個人資料聲明 Declaração de Recolha de Dados Pessoais			
1. 報讀者向本局提供之個人資料,僅為課程相關之用。Os dados pessoais do inscrito oferecidos aos nossos Serviços são utilizados apenas para os respectivos cursos.			
2. 為履行法定義務,本局所收集之個人資料有可能被轉移至司法機關/其他行政機關/相關私人機構。Para cumprir as obrigações legais, os dados pessoais que são recolhidos pela DSAL possibilitam ser transmitidos aos órgãos judiciais / outros serviços públicos / respectivos organismos particulares.			
3. 根據《個人資料保護法》,報讀者可親身、以電話或書面、或透過有權限之第三人向本局要求查閱、更正或更新個人資料。Nos termos da Lei de Protecção de Dados Pessoais, o inscrito pode dirigir-se pessoalmente ou através do terceiro com procuração devida aos nossos Serviços para consultar, rectificar ou actualizar, por via telefónica ou inscrita, os dados pessoais.			
日期/Data 日/Dia 月/Mês 年/Ano	申請人簽署/Assinatura do requerente		
收妥文件 Documentos recebidos (勞工事務局專用 Reservado ao DSAL)			
<input type="checkbox"/> 身份證明文件副本 Cópia do documento de identificação			
<input type="checkbox"/> 吋半白底彩色近照1張 1 fotografia a cores de fundo branco de 11/2 polegadas			
<input type="checkbox"/> 學歷證明副本 Cópia das habilitações académicas			